



# ОБЩИНА РУДОЗЕМ ОБЛАСТ СМОЛЯН

4960 Рудозем, бул. "България" 15, тел.: 0306/99199, факс: 0306/99141  
e-mail: [obrud@abv.bg](mailto:obrud@abv.bg); [www.rudozem.bg](http://www.rudozem.bg)

УТВЪРДИЛ:

.....  
РУМЕН ПЕХЛИВАНОВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА РУДОЗЕМ

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:  
„Основен ремонт на тротоари на ул."Ат.Буров", гр.Рудозем и основен ремонт на ул."Акация"  
о.т.246 до о.т.260, с.Чепинци”

ОБЩИНА РУДОЗЕМ

2016г.

## ОБЩИ УСЛОВИЯ

### 1. Възложител на поръчката

Възложител на настоящата поръчка съгласно чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП е Кметът на община Рудозем .

**Правно основание за избора на процедурата:** Прогнозната стойност на обществената поръчка, възлагана по реда на чл. 186 и сл. от ЗОП е съгласно чл. 20, ал. 3, т.1 от ЗОП, с оглед на което настоящата обществена поръчка ще се проведе при спазване на условията и реда на глава двадесет и шеста от ЗОП чрез събиране на оферти с обява.

### 1.1 Данни за Възложителя

Община Рудозем

4960 Рудозем, бул."България" №15

Телефон: 030699199; Факс: 0306 99141

Петя Василева – юрисконсулт на Община Рудозем

**Профил на купувача:** <http://rudozem.bg/bg/auctions/asdas-3/soo-2016-01-osnoven-remont-na-trotoari-na-ul-at-burov-gr-rudozem-i-osnoven-remont-na-ul-akac-171.html>

2. **Предмет на поръчката:** „Основен ремонт на тротоари на ул."Ат.Буров", гр.Рудозем и основен ремонт на ул."Акация", с.Чепинци".В предмета на поръчката са включени два обекта:

- Основен ремонт на тротоари на ул."Ат.Буров", гр.Рудозем;
- Основен ремонт на ул."Акация" о.т.246 до о.т.260, с.Чепинци";

3. **Обособени позиции** - В процедурата не се предвиждат обособени позиции.

4. **Изисквания към предмета на поръчката:**

- *Видове работи, които са в обхвата на обект: „Основен ремонт на тротоари на ул."Ат.Буров", гр.Рудозем са:*

Номер	Наименование	Мярка	Количество
1	ИЗВАЖДАНЕ КАМЕННИ ИЛИ БЕТ.ВИДИМИ БОРДЮРИ ВКЛ.ПОЧИСТВАНЕ ИМ ОТ КАЛ,ПЯСЪК И ДР.	м	970.00
2	РАЗВАЛЯНЕ НА ТРОТОАР ОТ ЦИМЕНТОВИ И БАЗАЛТОВИ ПЛОЧИ, И СОРТИРАНЕ НА ПЛОЧИТЕ	м2	1817.00
3	ТЪНКИ ИЗКОПИ ДО 0.5М С ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА 3М <<01-01-013>>	м3	322.00
4	НАТОВАРВАНЕ РАЗКОПАНА ЗЕМНА ПОЧВА НА ТРАНСПОРТ С БАГЕР <<01-04-032>>	м3	322.00
5	ПРЕВОЗ ЗЕМНИ ПОЧВИ НА 2 КМ	м3	161.00

6	ВИДИМИ БЕТОНОВИ БОРДЮРИ 18/35 <<03-01-0332>>	м	970.00
7	ВИДИМИ БЕТОНОВИ БОРДЮРИ 6/15/60 <<03-01-0330>>	м	90.00
8	ПОДЛОЖКИ ОТ ДРЕБНА ФРАКЦИЯ	м3	161.00
9	УПЛЪТН. ФРАКЦИЯ НА ПЛАСТОВЕ <<01-01-063>>	м3	161.00
10	ДЕКОРАТИВНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ- 20/16,5/8-ЗЕЛЕН <<03-01-022>>	м2	1817.00
11	ДЕКОРАТИВНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ- 20/16,5/8-ЧЕРВЕН	м2	176.00
12	ДЕКОРАТИВНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ- 20/16,5/6-ЗЕЛЕН	м2	459.00
13	ДЕКОРАТИВНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ 20/10/8-БЯЛ	м2	188.00
14	ДЕМОНТАЖ НА МЕТАЛЕН ПАРАПЕТ С ПРЕДПАЗНА ЛАМАРИНА И ЛЕК ТИП	м2	50.00
15	МОНТАЖ МЕТ.ПАРАПЕТИ С МОНТ.М-НА 1 ГР. <<12-01-049>>	м	50.00
16	РЯЗАНЕ НА АСФАЛТОВА НАСТИЛКА <<n401>>	м	48.00
17	РАЗВАЛЯНЕ НА АСФАЛТОВА И ТРОШЕНОКАМЕННА НАСТИЛКА И ПРЕВОЗ НА ДЕПО	м3	4.80
18	'ОСНОВА ОТ ЗАКЛИНЕН ТРОШЕН КАМЪК (ТРОШЕНОКАМЕННА НАСТИЛКА) <<03-01-008>>	м3	4.80
19	ПЛЪТЕН АСФАЛТОБЕТОН	тона	3.00
20	МОНТАЖ НА ПОЛИЕТИЛЕНОВИ ТРЪБИ НА "БЪРЗА ВРЪЗКА"	м	440.00
21	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ТРЪБА	м	24.00
22	ПРЕМЕСТВАНЕНА СТЪЛБ ЗА УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ <<02-05-045>>	бр.	3.00
23	ПЪТНИ ЗНАЦИ ЗА ВЕРТ. МАРКИРОВКА С МИГАЩА СВЕТИЛНИНА СИГНАЛИЗАЦИЯ И СОЛАРЕН ПАНЕЛ <<03-01-050>>	бр.	8.00

- Видове работи, които са в обхвата на обект: Основен ремонт на ул. "Акация" о.т.246 до о.т.260, с.Чепинци" са:

Номер	Наименование	мярка	К-во
1	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ ПРИ НОРМ.У-ВИЯ НА ТРАНСПОРТ <<01-04-027>>	м3	565.00
2	ПРЕВОЗ ЗЕМНИ ПОЧВИ НА 2 КМ	м3	565.00
3	ОСНОВА ОТ ЗАКЛИНЕН ТРОШЕН КАМЪК	м3	337.00
4	ВИДИМИ БЕТОНОВИ БОРДЮРИ 18/35 <<03-01-0332>>	м	311.00
5	ПОДЛОЖКИ ОТ ПЯСЪК	м3	84.00
6	УПЛЪТН.ПЯСЪК НА ПЛАСТОВЕ 25до40СМ С ПРИК.ВИБРОВАЛЯК НА РАЗСТ. 300М <<01-01-063>>	м3	84.00
7	УСИЛЕНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ - 20/16,5/8 - ЧЕРВЕН	м2	1 560.00
8	УСИЛЕНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ - 20/16,5/8 - ЖЪЛТ	м2	87.00
9	УСИЛЕНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ - 20/10/8 - БЯЛ	м2	78.00
10	ЕДНОСТАВНИ УЛИЧНИ ОТТОЦИ С ДВЕ РЕШЕТКИ	бр.	6.00
11	ПОВДИГАНЕ ИЛИ СВАЛЯНЕ НА РЕШ. И ШАХТИ	бр.	14.00

Изпълнителят се задължава да влага качествени материали, както и да извършва качествено строителните и монтажни работи, съгласно изискванията на Възложителя посочени в техническата спецификация.

Изпълнителят се задължава да спазва законовите изисквания, свързани със строителството, включително относно опазването на околната среда и безопасността на изпълнителните работи;

**5. Възможност за предоставяне на варианти в офертите:** Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите на участниците.

**6. Място на изпълнение на поръчката :** гр.Рудозем и с.Чепинци

**7. Срок на изпълнение на поръчката:** **Максималният срок за изпълнение на поръчката не може да надвишава 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата на сключване на договора.**

**В случай на забавяне при изпълнението на работата по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1.00 % за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % ( тридесет процента) от общия размер на договора.**

**8. Разходи по участие в процедурата**

8.1 Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата.Спрямо Възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или провеждането на процедурата.

8.2 Разходите за дейността на комисията за избор на изпълнител на обществената поръчка са за сметка на Възложителя.

**9. Срок на валидност на офертите**

9.1 Срокът на валидност на офертите е не по-малко от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

9.2 Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договор.

9.3 Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по – кратък срок на валидност или ако представи оферта с изискуемия срок, но при последващо поискване от възложителя – откаже да я удължи.

**10. Прогнозна стойност. Цена и начин на плащане.**

**10.1 Прогнозната стойност за изпълнението на поръчката е общо в размер на 162 584,16 лв. (сто шестдесет и две хиляди петстотин осемдесет и четири лева и шестнадесет стотинки) без ДДС, разпределена по следния начин по обекти:**

- **Основен ремонт на тротоари на ул."Ат.Буров", гр.Рудозем;**

Максималната цена за изпълнение на дейностите по СМР на обект: „Основен ремонт на тротоари на ул.”Ат.Буров”, гр.Рудозем” е в размер на **85 810,83 лв.** (осемдесет и пет хиляди осемстотин и десет лева и осемдесет и три стотинки) без ДДС;

*Предлаганата от участника цена трябва да е съобразена с финансовия ресурс, който възложителят може да осигури за изпълнение на поръчката и който е посочен в публичната покана за обществена поръчка като максималната цена за обекта е 85 810,83 лв. (осемдесет и пет хиляди осемстотин и десет лева и осемдесет и три стотинки) без ДДС;*

*Участниците задължително изработват предложенията си при съобразяване с максималната стойност на осигурените средства от възложителя.*

*Ценовото предложение задължително включва пълния обем дейности по техническата спецификация при формиране на общата цена и не трябва да надхвърля максимално предвидения финансов ресурс – при установяване на оферта надхвърляща обявения максимален общ финансов същата ще бъде отстранена от участие в процедурата.*

▪ **Основен ремонт на ул.”Акация” о.т.246 до о.т.260, с.Чепинци”;**

Максималната цена за изпълнение на дейностите по СМР на обект: „Основен ремонт на ул.”Акация” о.т.246 до о.т.260, с.Чепинци” е в размер на **76 773,33 лв.** (седемдесет и шест хиляди седемстотин седемдесет и три лева и тридесет и три стотинки) без ДДС;

*Предлаганата от участника цена трябва да е съобразена с финансовия ресурс, който възложителят може да осигури за изпълнение на поръчката и който е посочен в публичната покана за обществена поръчка като максималната цена за обекта е 76 773,33 лв. (седемдесет и шест хиляди седемстотин седемдесет и три лева и тридесет и три стотинки);*

*Участниците задължително изработват предложенията си при съобразяване с максималната стойност на осигурените средства от възложителя.*

*Ценовото предложение задължително включва пълния обем дейности по техническата спецификация при формиране на общата цена и не трябва да надхвърля максимално предвидения финансов ресурс – при установяване на оферта надхвърляща обявения максимален общ финансов същата ще бъде отстранена от участие в процедурата.*

## **10. 2 Стойност на поръчката**

Стойността на СМР се определя в български лева и се оферира от участника в офертата му.

Участниците следва да представят ценова оферта за целия обем на поръчката по съответната обособена позиция техническата спецификация и представеното техническо предложение.

Схема на плащане

- АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ в размер до 30% (тридесет процента) от цената по договора, дължимо в срок до 5 (пет) дни от представяне на оригинална фактура, на стойност равна на стойността на аванса с включен ДДС;

- **ОКОНЧАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ** се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след приемане на извършените дейности и издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Размерът на окончателното плащане се изчислява като от цената на договора се приспадне аванса.

Сборът от стойностите на авансовото плащане и окончателното плащане не може да надхвърля общата стойност на договора.

Всички разходооправдателни документи по договора - фактури и/или други документи с еквивалентна доказателствена стойност трябва да са издадени в лева.

Всички плащания по договора ще се извършват в български лева.

**Финансирането е със средства осигурени от бюджета на община Рудозем.**

### **III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

#### **11. Общи изисквания**

**12.** Право да подаде оферта има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и на изискванията от Възложителя, посочени в обявата.

Участникът се представлява от лицата, посочени в удостоверението за актуално състояние или издадено Удостоверение от Агенцията по вписванията, или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, **което се доказва с нотариално заверено пълномощно.**

**1.3. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:**

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл.159а-159г, чл.172, чл.192а, чл.194-217, чл.219-252, чл.253-260, чл.301-307, чл.321, 321а и чл.352-353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т.1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2 , т.1 от Данъчно - осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията, или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

На основание чл. 54, ал. 3, основанието по т.3 за отстраняване не се прилага, когато:

- a) се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси
- b) размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5 от ЗОП;
5. е установено, че:
  - a) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

- б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- 6 е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл.118, чл.128, чл.254 и чл.301-305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.
- 7 е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

Участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по т. 1, т.2 и т.7 с декларация по образец на Възложителя. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Изискванията на чл. 54, ал. 1 т. 1, т.2 и т.7 от Закона за обществените поръчки се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

*Лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са:*

1. *лицата, които представляват участника;*
2. *лицата, които са членове на управителни и надзорни органи;*
3. *други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.*

*Лицата по чл. 40, ал. 1, т. 1 и 2 от ППЗОП са, както следва:*

1. *при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;*
2. *при командитно дружество - лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;*
3. *при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;*
4. *при акционерно дружество - лицата по чл. 235, ал. 1 и 242, ал. 2 от Търговския закон;*
5. *при командитно дружество с акции - лицата по чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;*
6. *при едноличен търговец - физическото лице - търговец;*
7. *при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични правомощия съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;*
8. *във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.*

Документите от компетентните органи, удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1 и т. 3 от ЗОП се представят при подписване на договора за обществена поръчка от участника, определен за изпълнител.

V.2. Възложителят отстранява от участие участник, който:

V.2.1. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в документацията;

V.2.2. е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 ЗОП;

V.2.3. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в документацията

V.2.4. не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 ЗОП;

V.2.5. участници, които са свързани лица (по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП).

Не могат да участват в процедура участници:

- а) при които лицата по чл. 40, ал. 1, т. 1 и 2 от ППЗОП са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
- б) които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси;

## **15. Минимални изисквания за технически възможности**

**15.1.** Участникът трябва да разполага с екип от експерти за изпълнението на предмета на поръчката, в минимален състав, както следва:

15.1.1. **Технически ръководител** – технически правоспособно лице съгл. чл.163а от ЗУТ или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени, със стаж минимум 1 година.

15.1.2. **Специалист – координатор по безопасност и здраве (КБЗ)**, съгласно изискванията на ЗЗБУТ; да притежава валидно удостоверение за КБЗ в строителството съгласно изискванията на ЗЗБУТ и Наредба №2/2004г. на МРРБ, или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

**Изискуеми документи:** Декларация-списък на експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (по образец), с посочване на позицията, която ще заема при изпълнение на поръчката, образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата.

**15.2.** Участникът трябва да разполага с оборудване за изпълнение на обществената поръчка, под формата на собствени и/или наети, и/или друга форма на официален ангажимент за срока на изпълнение на поръчката, минимум със следното оборудване:

- Валяк – 1 брой;
- Комбиниран багер – 1 бр.
- Тов. автомобил тип самосвал – 1 брой;

**Това изискване се доказва със:** Списък-декларация на техническото оборудване, налично и предвидено за изпълнение на поръчката.

**!!! Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.**



*Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.*

*За тези цели трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.*

#### IV. ПОЛУЧАВАНЕ НА УКАЗАНИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

Указанията за участие са публикувани на интернет сайта на община Рудозем в раздел профил на купувача - <http://rudozem.bg/bg/auctions/asdas-3/soo-2016-01-osnoven-remont-na-trotoari-na-ul-at-burov-gr-rudozem-i-osnoven-remont-na-ul-akac-171.html>

#### V. ФОРМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

##### 1. Копия на документи

В случаите когато Възложителят изисква нотариална заверка на определен документ или представянето му в оригинал, това е изрично посочено на съответното място в настоящите указания.

Във всички случаи, освен тези по предходната точка, копията от документите, приложени към оригинала на офертата на участника, се представят, заверени за „Вярно с оригинала”, от лицето с представителна власт и подпечатани с печата на участника или заверен от изрично упълномощено за целта лице (като се прилага и съответното пълномощно).

Всички декларации и образци, съгласно настоящите указания се представят в оригинал, подписани от съответното задължено лице.

##### 2. Други формални изисквания

По документите в офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

Всички страници в офертата следва да са последователно номерирани.

Офертата се подава в един оригинал на хартиен носител.

#### VI. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ

##### 1. Подготовка на офертата:

Офертата се състои от следните документи:

1. **Опис на представените документи**, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се **Образец № 1**;

2. Представяне на участника, което включва: Оферта на участника по Образец № 2 за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Основен ремонт на тротоари на ул.”Ат.Буров”, гр.Рудозем и основен ремонт на ул.”Акация” о.т.246 до о.т.260, с.Чепинци”

3. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т.2 и 7 ЗОП (**оригинал, по Образец № 5**).

4. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (**в случай, че участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация**) - оригинал.

5. Договор за обединение, подписан от лицата, включени в обединението (**в случай, че участникът е обединение на физически и/или юридически лица**) - заверено от участника копие

При участници – обединения, които не са юридически лица, ако офертата се подава от лице, което не е вписано като представляващ в договора за обединение, към офертата се представя нотариално заверено пълномощно на това лице, подписано от всички участници в обединението, с което упълномощават това лице с право да подаде офертата, да попълни и подпише документите, общи за обединението.

6. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, т.4 и т. 5 ЗОП (**оригинал, по Образец № 6**)

7. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (**оригинал, по Образец № 7**)

8. Декларация за спазване изискванията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд (**оригинал, по Образец №8**)

9. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (**оригинал, по Образец № 9, ако е приложимо**)

10. Декларация от участника за използване на подизпълнител (**оригинал, по Образец № 10**)

11. Декларация –списък на експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (**оригинал, по Образец № 11**)

12. Списък-декларация на техническото оборудване, налично и предвидено за изпълнение на поръчката (**оригинал, по Образец № 12**)

13. Декларация по чл. 65 от ЗОП за ангажираност на експерт (**по Образец № 13**)

14. **Техническо предложение за изпълнение на поръчката (по Образец № 3)**

15. **Ценово предложение (Образец № 4)**

*Цената, предлагана от участника за изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка, се посочва в лева без ДДС.*

❖ *Оферираната от участника цена за изпълнение на поръчката включва всички работи, дейности, услуги и др., нужни за качествено завършване на предмета на обществената поръчка, в това число командировки, квартирни, налози, данъци, такси и осигуровки, както и други необходими разходи по изпълнението.*

❖ На този етап всяко предложение ще бъде незабавно отстранено, ако има липси и/или неясни документи и/или неясно обозначени документи и/или както следва:

- Не е упомената общата стойност.
- По време на анализа и оценката на предложенията няма да се вземат предвид никакви отстъпки и промени в предложените цени, направени от участниците.

## **II. ЗАПЕЧАТВАНЕ И МАРКИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

### **1. Запечатване и маркиране**

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва наименованието на поръчката, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Възложителят ще удължи срока за получаване на оферти с най-малко 3 дни, ако в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичането на този срок, Възложителят ще разгледа и оцени получените оферти, независимо от техния брой.

Съгласно чл. 97, ал. 3 от ППЗОП Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения.

Опаковката с офертата се надписва, както следва:

**ДО ОБЩИНА РУДОЗЕМ**

**4960 Рудозем, бул."България" №15**

**За участие в производство по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява с предмет: Основен ремонт на тротоари на ул."Ат.Буров", гр.Рудозем и основен ремонт на ул."Акация" о.т.246 до о.т.260, с.Чепинци"**

Име на участникът, адрес и лице за кореспонденция и по възможност телефон, факс и/или e-mail

Не се приемат опаковки, които са незапечатани, прозрачни или с нарушена цялост. Възложителят връща незабавно и офертите, които са представени след изтичане на крайния срок. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

Участник, документите в чиято оферта не са систематизирани съгласно указанията на Възложителя, се отстранява от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка.

Всички страници на представените документи в офертата трябва да са номерирани последователно.

## **2. Място и срок на подаване на офертите**

Желаещите да участват в процедурата подават лично или чрез упълномощено лице своите оферти, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, на адрес: бул. „България“ №15, гр.Рудозем, Деловодство, до **17.00 часа на 08.08.2016 г.**

Участникът трябва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействие за митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клон, взаимодействие с куриери извън обичайното получаване или други.

До изтичане на срока за получаване на оферти всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по - нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст “Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”.

При подаване на офертата и приемането ѝ, върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на получаване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

## **VIII. ОТВАРЯНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Заседанието на комисията ще се проведе на **09.08.2016 г. от 10:00 часа** в Заседателната зала намираща се в административната сграда на Община Рудозем, бул. ”България” №15, ет.2.

1. Когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти, Възложителя удължава срока по чл. 188, ал. 1 от ЗОП с най-малко три дни.
2. След изтичане на срока по т. 1, Възложителя разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.
3. Когато не е подадена нито една оферта, Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката след провеждане на преговори с избран от него изпълнител.
4. Приетите и регистрирани оферти се разглеждат и оценяват от Комисия за провеждане на процедурата, назначена от Възложителя.
5. За разглеждане и оценка на постъпилите оферти Възложителят назначава с писмена заповед комисия, в която се включват нечетен брой членове, за разглеждане, оценка и класиране на офертите.

6. Комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.
7. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.
8. Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.
9. Членовете на комисията и консултантите, които ще разглеждат, оценяват и класират офертите подписват и представят на Възложителя декларация относно обстоятелствата по чл. 103, ал.2 от ЗОП, в която декларират, че:
  - a. не е налице конфликт на интереси с участниците;
  - b. ще пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.
10. Членовете на комисията са длъжни да си направят самоотвод при наличие на конфликт на интереси или при обективна невъзможност за изпълнение на задълженията си.
11. Отварянето на офертите се извършва при условията на чл.97 и следващите от ППЗОП.
12. Упълномощеният представител, желаещ да присъства на описаните действия, следва да представи на комисията своето пълномощно.
13. Комисията продължава своята работа с проверка за пълнота и съответствие на участниците и представените оферти с изискванията на документацията за участие в процедурата на закрито заседание.
14. Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените критерии.
15. Комисията класира участниците въз основа на резултатите, получени при разглеждане и оценяване на офертите.
16. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.
17. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците.
18. Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на Възложителя заедно с цялата документация.
19. Протоколът се предава на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува на профила на купувача.
20. Възложителят одобрява протокола и сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.

## **IX. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ**

### **1. Комуникация между възложителя и участниците**

Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата публична покана, са в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма и уведомления в деловодството на Община Рудозем всеки работен ден; по пощата, по факс; чрез препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска служба.

Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат по факс, връчват се лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез комбинация от тези средства - по избор на Възложителя.

За получено се счита това уведомление по време на процедурата, което е достигнало до адресата на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача, а когато адресатът не желае да приеме уведомлението – уведомлението се счита за получено, когато отказът на адресата е установен с подписа на двама свидетели.

При предоставяне на изискванията по поръчката на участниците и при сключването на договора за обществена поръчка Възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.

При подаване на офертата си участникът също може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на следните случаи:

- при изпълнение на задължението от Възложителя да изпрати информация за сключения договор до Агенцията по обществени поръчки;

Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

Участникът може да представи някои от документите в офертата си освен в писмен вид и на електронен носител.

При различие в съдържанието на документи, представени в писмен вид и на електронен носител, за валидно се счита записаното в писмен вид.

Информация, която е представена само на електронен носител, без да е представена и в писмен вид, няма да се приема като предоставена в процедурата.

## **X. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОЦЕНКАТА**

**1. Критерият за оценяване на офертите е „Икономически най-изгодна оферта“.**

24.1. Показатели за оценяване:

$P_1$  - Предложена от участника цена в лева без ДДС

$P_2$ - Срок на изпълнение на СМР в дни

$P_3$ - Гаранционен срок в години на изпълнените СМР

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

$$(КО) = (P_1) + (P_2) + (P_3)$$

КО има максимална стойност 100 точки.

На първо място се класира участникът събрал най-много точки КО.

24.2. Относителна тежест на показателите за оценяване:

$P_1 = 50$  точки, максимална стойност

$P_2 = 30$  точки, максимална стойност

$P_3 = 20$  точки, максимална стойност

24.3 Указания за определяне на оценката по всеки показател:

24.3.1.  $P_1$  - Предложена от участника цена в лева без ДДС - 50 точки

Оценката по този показател се формира, като най-ниската предложена цена, без ДДС от участник, допуснат до оценяване, се разделя на цената, без ДДС, предложена от съответния участник, който се оценява и резултатът се умножава по 50 (петдесет точки).

$$P_1 = (P_1 \text{ min} / P_1 n) * 50$$

където:

$P_1 \text{ min}$  – най-ниската предложена цена от участник, допуснат до класиране в лева, без ДДС

$P_1 n$  - е цената, предложена от конкретен участник за изпълнение на предмета на поръчката (в лева, без ДДС).

24.3.2.  $P_2$  – Предлаган срок за изпълнение на СМР в дни- 30 точки

Оценката по този показател се формира, като най-краткият предложен срок в дни от участник, допуснат до оценяване, се разделя на срока в дни, предложен от съответния участник, който се оценява и резултатът се умножава по 30 (тридесет точки).

$$P_2 = (P_2 \text{ min} / P_2 n) * 30$$

където:

$P_2 \min$  – най-краткият предложен срок в дни от участник, допуснат до класиране

$P_2 n$  - е срокът в дни, предложен от конкретен участник за изпълнение на предмета на поръчката

24.3.3.  $P_3$  – Предлаган гаранционен срок в години на изпълнените СМР - 20 точки

$P_3$  - предложен гаранционен срок на изпълнените СМР в години - 20 точки, се определя по следния начин:

№	Предложен гаранционен срок на изпълнените СМР в години	точки
1.	2 год. и повече	20
2.	1,5 год.	15
3.	1 год.	10

## **XI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

### **1. Сключване на договор.**

2. Възложителят сключва писмен договор за изпълнение на обществената поръчката по процедурата с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител, при условие че при подписване на договора определения изпълнител:

- a) Представи документ за регистрация с упоменат ЕИК или БУЛСТАТ/за обединения/, съгласно чл.112, ал.1,т.1 от ЗОП
- b) Представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, съгласно по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;
- c) Свидетелство за съдимост на управителят/изпълнителния директор и членовете на управителните органи на кандидата, издадено от съответния компетентен орган, с дата на издаване не по-рано от 6 /шест/ месеца преди сключване на договора /оригинал /;
- d) Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалище на участника за липсата на задължение.
- e) Удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията, за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1.

3. Възложителят може последователно да предложи сключване на договор с участникът, класиран на второ и следващо място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:

- Откаже да сключи договора;
- Не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП;
- Не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата;



4. Изменението на договора е допустимо в случаите по чл. 116, ал. 1, т.6 от ЗОП, при условие, че след изменението общата стойност на договора не надхвърля праговите стойности по чл.20, ал.3 от ЗОП.

## **XII. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ**

### **1. Метод на изчисляване на сроковете**

Сроковете, посочени в тези указания се изчисляват, както следва:

А) когато срокът е зададен в дни, той изтича в посоченият час на последния ден на посочения период;

Б) когато последният ден е неработен за Община Рудозем, срокът изтича в края на първия следващ работен ден.

Сроковете в тези указания са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

## КОЛИЧЕСТВЕННО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

Участник: .....

за обект: „Основен ремонт на тротоари на ул.„Аг.Буров”, гр.Рудозем

Номер	Наименование	мярка	К-во	Цена на СМР	Стойност на СМР
1	ИЗВАЖДАНЕ КАМЕННИ ИЛИ БЕТ.ВИДИМИ БОРДЮРИ ВКЛ.ПОЧИСТВАНЕ ИМ ОТ КАЛ.ПЯСЪК И ДР.	м	970.00		
2	РАЗВАЛЯНЕ НА ТРОТОАР ОТ ЦИМЕНТОВИ И БАЗАЛТОВИ ПЛОЧИ, И СОРТИРАНЕ НА ПЛОЧИТЕ	м2	1 817.00		
3	ТЪНКИ ИЗКОПИ ДО 0.5М С ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗЕМ <<01-01-013>>	м3	322.00		
4	НАТОВАРВАНЕ РАЗКОПАНА ЗЕМНА ПОЧВА НА ТРАНСПОРТ С БАГЕР <<01-04-032>>	м3	322.00		
5	ПРЕВОЗ ЗЕМНИ ПОЧВИ НА 2 КМ	м3	161.00		
6	ВИДИМИ БЕТОНОВИ БОРДЮРИ 18/35 <<03-01-0332>>	м	970.00		
7	ВИДИМИ БЕТОНОВИ БОРДЮРИ 6/15/60 <<03-01-0330>>	м	90.00		
8	ПОДЛОЖКИ ОТ ДРЕВНА ФРАКЦИЯ	м3	161.00		
9	УПЪЛЪТН.ФРАКЦИЯ НА ПЛАСТОВЕ <<01-01-063>>	м3	161.00		
10	ДЕКОРАТИВНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ - 20/16,5/8 - ЗЕЛЕН <<03-01-022>>	м2	1 817.00		
11	ДЕКОРАТИВНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ - 20/16,5/8 - ЧЕРВЕН	м2	176.00		
12	ДЕКОРАТИВНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ - 20/16,5/6 - ЗЕЛЕН	м2	459.00		
13	ДЕКОРАТИВНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ - 20/10/8 - БЯЛ	м2	188.00		
14	ДЕМОНТАЖ НА МЕТАЛЕН ПАРАПЕТ С ПРЕДПАЗНА ЛАМАРИНА И ЛЕК ТИП	м2	50.00		
15	МОНТАЖ МЕТ.ПАРАПЕТИ С МОНТ.М-НА 1 ГР. <<12-01-049>>	м	50.00		
16	РЪЗАНЕ НА АСФАЛТОВА НАСТИЛКА <<п401>>	м	48.00		
17	РАЗВАЛЯНЕ НА АСФАЛТОВА И ТРОШЕНОКАМЕННА НАСТИЛКА И ПРЕВОЗ НА ДЕПО	м3	4.80		
18	ОСНОВА ОТ ЗАКЛИНЕН ТРОШЕН КАМЪК (ТРОШЕНОКАМЕННА НАСТИЛКА) <<03-01-008>>	м3	4.80		
19	ПЪЛЪТЕН АСФАЛТОБЕТОН	тона	3.00		
20	МОНТАЖ НА ПОЛИЕТИЛЕНОВИ ТРЪБИ НА "БЪРЗА ВРЪЗКА"	м	440.00		
21	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ТРЪБА	м	24.00		
22	ПРЕМЕСТВАНЕ НА СТЪЛБ ЗА УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ <<02-05-045>>	бр.	3.00		
23	ПЪТНИ ЗНАЦИ ЗА ВЕРТ.МАРКИРОВКА С МИГАЩА СВЕТЛИННА СИГНАЛИЗАЦИЯ И СОЛАРЕН ПАНЕЛ <<03-01-050>>	бр.	8.00		
	ОБЩО:				
	ДДС 20%				
	ВСИЧКО:				

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Име и фамилия \_\_\_\_\_  
Подпис \_\_\_\_\_

## КОЛИЧЕСТВЕННО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

Участник: .....

за обект: " Основен ремонт на ул."Акация" о.т.246 до о.т.260, с.Чепинци"

Номер	Наименование	Мярка	К-во	Цена на СМР	Стойност на СМР
1	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ ПРИ НОРМ.У-ВИЯ НА ТРАНСПОРТ <<01-04-027>>	м3	565.00		
2	ПРЕВОЗ ЗЕМНИ ПОЧВИ НА 2 КМ	м3	565.00		
3	ОСНОВА ОТ ЗАКЛИНЕН ТРОШЕН КАМЪК	м3	337.00		
4	ВИДИМИ БЕТОНОВИ БОРДЮРИ 18/35 <<03-01-0332>>	м	311.00		
5	ПОДЛОЖКИ ОТ ПЯСЪК	м3	84.00		
6	УПЛЪТН.ПЯСЪК НА ПЛАСТОВЕ 25до40СМ С ПРИК.ВИБРОВАЛЪК НА РАЗСТ. 300М <<01-	м3	84.00		
7	УСИЛЕНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ - 20/16,5/8 - ЧЕРВЕН	м2	1 560.00		
8	УСИЛЕНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ - 20/16,5/8 - ЖЪЛТ	м2	87.00		
9	УСИЛЕНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ - 20/10/8 - БЯЛ	м2	78.00		
10	ЕДНОСТАВНИ УЛИЧНИ ОТТОЦИ С ДВЕ РЕШЕТКИ	бр.	6.00		
11	ПОВДИГАНЕ ИЛИ СВАЛЯНЕ НА РЕШ. И ШАХТИ	бр.	14.00		
	ОБЩО:				
	ДДС 20%				
	ВСИЧКО:				

Дата \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
Име и фамилия \_\_\_\_\_  
Подпис \_\_\_\_\_



# ОБЩИНА РУДОЗЕМ ОБЛАСТ СМОЛЯН

4960 Рудозем, бул. "България" 15, тел.: 0306/99199, факс: 0306/99141  
e-mail: [obrud@abv.bg](mailto:obrud@abv.bg); [www.rudozem.bg](http://www.rudozem.bg)

ОДОБРЯВАМ  
РУМЕН ПЕХЛИВАНОВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА РУДОЗЕМ

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

относно изискванията за изпълнение на поръчка с предмет: „Основен ремонт на тротоари на ул."Ат.Буров", гр.Рудозем и основен ремонт на ул."Акация" о.т.246 до о.т.260, с.Чепинци”

## ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

**Предмет на поръчката** е основен ремонт на тротоари на ул."Ат.Буров", гр.Рудозем и основен ремонт на ул."Акация" о.т. 246 до о.т.260, с.Чепинци". В предмета на поръчката са включени два обекта:

- Основен ремонт на тротоари на ул."Ат.Буров", гр.Рудозем;
- Основен ремонт на ул."Акация" о.т.246 до о.т.260, с.Чепинци”;

**Място на изпълнение на поръчката:** гр.Рудозем и с.Чепинци

**Срок за изпълнение на поръчката:** Максималният срок за изпълнение на поръчката не може да надвишава 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата на сключване на договора.

## МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ НА УЧАСТНИЦИТЕ

1. Участникът трябва да разполага с екип от експерти за изпълнението на предмета на поръчката, в минимален състав, както следва:

- **Технически ръководител** – технически правоспособно лице съгл. чл.163а от ЗУТ или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени, със стаж минимум 1 година.
- **Специалист – координатор по безопасност и здраве (КБЗ)**, съгласно изискванията на ЗЗБУТ; да притежава валидно удостоверение за КБЗ в строителството съгласно изискванията на ЗЗБУТ и Наредба №2/2004г. на МРРБ, или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

**Изискуеми документи:** Декларация-списък на експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (по образец), с посочване на позицията, която ще заема при изпълнение на поръчката, образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата.

2. Участникът трябва да разполага с оборудване за изпълнение на обществената поръчка, под формата на собствени и/или наети, и/или друга форма на официален ангажимент за срока на изпълнение на поръчката, минимум със следното оборудване:

- Валяк – 1 брой;
- Комбиниран багер – 1 бр.
- Тов. автомобил тип самосвал – 1 брой;

**Това изискване се доказва със:** Списък-декларация на техническото оборудване, налично и предвидено за изпълнение на поръчката.

### ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

- Видове работи, които са в обхвата на обект: „Основен ремонт на тротоари на ул.”Ат.Буров”, гр.Рудозем са:

Номер	Наименование	Мярка	Количество
1	ИЗВАЖДАНЕ КАМЕННИ ИЛИ БЕТ.ВИДИМИ БОРДЮРИ ВКЛ.ПОЧИСТВАНЕ ИМ ОТ КАЛ,ПЯСЪК И ДР.	м	970.00
2	РАЗВАЛЯНЕ НА ТРОТОАР ОТ ЦИМЕНТОВИ И БАЗАЛТОВИ ПЛОЧИ, И СОРТИРАНЕ НА ПЛОЧИТЕ	м2	1817.00
3	ТЪНКИ ИЗКОПИ ДО 0.5М С ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА 3М <<01-01-013>>	м3	322.00
4	НАТОВАРВАНЕ РАЗКОПАНА ЗЕМНА ПОЧВА НА ТРАНСПОРТ С БАГЕР <<01-04-032>>	м3	322.00
5	ПРЕВОЗ ЗЕМНИ ПОЧВИ НА 2 КМ	м3	161.00
6	ВИДИМИ БЕТОНОВИ БОРДЮРИ 18/35 <<03-01-0332>>	м	970.00
7	ВИДИМИ БЕТОНОВИ БОРДЮРИ 6/15/60 <<03-01-0330>>	м	90.00
8	ПОДЛОЖКИ ОТ ДРЕБНА ФРАКЦИЯ	м3	161.00
9	УПЛЪТН.ФРАКЦИЯ НА ПЛАСТОВЕ<<01-01-063>>	м3	161.00
10	ДЕКОРАТИВНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ- 20/16,5/8-ЗЕЛЕН<<03-01-022>>	м2	1817.00
11	ДЕКОРАТИВНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ- 20/16,5/8-ЧЕРВЕН	м2	176.00
12	ДЕКОРАТИВНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ- 20/16,5/6-ЗЕЛЕН	м2	459.00

13	ДЕКОРАТИВНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ20/10/8-БЯЛ	м2	188.00
14	ДЕМОНТАЖ НА МЕТАЛЕН ПАРАПЕТ С ПРЕДПАЗНА ЛАМАРИНА И ЛЕК ТИП	м2	50.00
15	МОНТАЖ МЕТ.ПАРАПЕТИ С МОНТ.М-НА 1 ГР. <<12-01-049>>	м	50.00
16	РЯЗАНЕ НА АСФАЛТОВА НАСТИЛКА <<n401>>	м	48.00
17	РАЗВАЛЯНЕ НА АСФАЛТОВА И ТРОШЕНОКАМЕННА НАСТИЛКА И ПРЕВОЗ НА ДЕПО	м3	4.80
18	'ОСНОВА ОТ ЗАКЛИНЕН ТРОШЕН КАМЪК (ТРОШЕНОКАМЕННА НАСТИЛКА) <<03-01-008>>	м3	4.80
19	ПЛЪТЕН АСФАЛТОБЕТОН	тона	3.00
20	МОНТАЖ НА ПОЛИЕТИЛЕНОВИ ТРЪБИ НА "БЪРЗА ВРЪЗКА"	м	440.00
21	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ТРЪБА	м	24.00
22	ПРЕМЕСТВАНЕНА СЪЛЪБ ЗА УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ <<02-05-045>>	бр.	3.00
23	ПЪТНИ ЗНАЦИ ЗА ВЕРТ. МАРКИРОВКА С МИГАЩА СВЕТИЛНИНА СИГНАЛИЗАЦИЯ И СОЛАРЕН ПАНЕЛ <<03-01-050>>	бр.	8.00

- Видове работи, които са в обхвата на обект: Основен ремонт на ул."Акация" о.т.246 до о.т.260, с.Чепинци" са:

омер	Наименование	мярка	К-во
1	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ ПРИ НОРМ.У-ВИЯ НА ТРАНСПОРТ <<01-04-027>>	м3	565.00
2	ПРЕВОЗ ЗЕМНИ ПОЧВИ НА 2 КМ	м3	565.00
3	ОСНОВА ОТ ЗАКЛИНЕН ТРОШЕН КАМЪК	м3	337.00
4	ВИДИМИ БЕТОНОВИ БОРДЮРИ 18/35 <<03-01-0332>>	м	311.00
5	ПОДЛОЖКИ ОТ ПЯСЪК	м3	84.00
6	УПЛЪТН.ПЯСЪК НА ПЛАСТОВЕ 25до40СМ С ПРИК.ВИБРОВАЛЯК НА РАЗСТ. 300М <<01-01-063>>	м3	84.00
7	УСИЛЕНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ - 20/16,5/8 - ЧЕРВЕН	м2	1 560.00
8	УСИЛЕНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ - 20/16,5/8 – ЖЪЛТ	м2	87.00
9	УСИЛЕНА НАСТИЛКА УНИПАВАЖ - 20/10/8 - БЯЛ	м2	78.00
10	ЕДНОСТАВНИ УЛИЧНИ ОТТОЦИ С ДВЕ РЕШЕТКИ	бр.	6.00
11	ПОВДИГАНЕ ИЛИ СВАЛЯНЕ НА РЕШ. И ШАХТИ	бр.	14.00

Изпълнителят следва да осъществи предмета на обществената поръчка в пълно съответствие с представените в офертата си Техническо и ценово предложение. Предметът на обществената поръчка включва и изпълнението на следните дейности, които са свързани с изпълнението на обекта и представляват условие, следствие или допълнение към него:

- Доставка и влагане в строителството на необходимите и съответстващи на техническите спецификации строителни материали и продукти, които не е допустимо да са втора употреба;
- Осигуряване на терени за нуждите на строителството – за временно строителство, складиране на материали и техника в случаите, когато същите са извън територията, върху която се изгражда строежа;
- Гаранционно поддържане на строежа, включващо отстраняване на проявени дефекти през гаранционните срокове;
- Изпълнението на обществената поръчка следва да е съобразено с изискванията поставени от Възложителя за изпълнение на обществената поръчка.

Вложените строителни материали, следва да отговарят на Закона за техническите изисквания на продуктите и Наредбата за съществените изисквания и оценяване на строителните продукти. За същите е необходимо да бъдат приложени сертификати към приемно-предавателния протокол за приемане на обекта. Влаганите строителни материали трябва да бъдат придружени със сертификат за произход и декларация за съответствието на строителния продукт. Материалите, които ще използва Изпълнителя, следва да отговарят на минималните изисквания за качество на БДС EN или еквивалентно, като еквивалентните следва да гарантират същото или по-високо качество.

Изпълнителят следва да осигури и поддържа адекватно временно водоснабдяване за питейни нужди за строителите.

Цялото електрозахранване за нуждите на обекта трябва да бъде осигурено от Изпълнителя и за нуждите на обекта. Всички временни електрически свързвания и инсталации са предмет на одобрение от Възложителя. Всички временни електрически свързвания и инсталации следва да бъдат осигурени, построени и поддържани от Изпълнителя в съответствие с държавните и местни законови разпоредби и при одобрението на Възложителя.

Приложимите технически спецификации от ЗОП и нормативните актове, които поставят изисквания за спазване на наредби, стандарти и норми към строителните дейности, както следва:

- Закон за устройство на територията;
- Закон за управление на отпадъците;
- Закон за опазване на околната среда;
- Закон за здравословни безопасни условия на труд;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословните и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № I-209 от 22.11.2004г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба № 3 за контрол и приемане на работа на бетонни и стоманобетонни работи;
- Наредба № 7 от 23.09.1999г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Наредба № 3 от 16 август 2010г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците;
- Наредба № 12 от 30 декември 2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- “Указания за механизано извършване на земните работи в пътно строителство”, издание на ГУП – Научноизследователски институт по пътища.


- Закони, наредби и правилници за техническите изисквания към продуктите, свързани със строителството и оценяване на съответствието им към съществените изисквания към тях;
- Действаща нормативна уредба за Опазване околната среда и отпадъците;
- Правилници и наредби за извършване и приемане на строителните и монтажни работи;
- Действащи закони и наредби за оценка на риска, работното място и оборудване;
- Действащи закони и наредби за консултиране и информиране на работниците;
- Действащи закони и наредби за лични предпазни средства; правила за работа; санитарно хигиенни норми и изисквания; знаци и сигнали;
- Действащи закони и наредби за Пожарна и аварийна безопасност;
- Действащи БДС за влаганите материали, изпълнението на работите, изпитванията на материалите, приемане на изпълнените работи и на доставените материали и оборудване.
- Други в съответствие с националното и европейско законодателство.

Изпълнителят на поръчката ще носи отговорност за организацията на процесите по време на строителството, материалите, строителната механизация, организацията на движението и оборудването на строителната площадка и осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

Изпълнителят следва да съблюдава и взема навременни решения във връзка със създаване на необходимата организация и провеждане на предохранителни мерки за създаване на здравословни и безопасни условия на труд по време на изпълнението на предмета на обществената поръчка.

**Приложение:**

1. Количествена сметка за обект: „Основен ремонт на тротоари на ул.”Ат.Буров”, гр.Рудозем;
2. Количествена сметка за обект: „Основен ремонт на ул.”Акация” о.т.246 до о.т.260, с.Чепинци”;

Изготвил:   
 /Сребрин Бендеров– Гл. специалист  
 ”Инвеститорски контрол и чертожник”/