

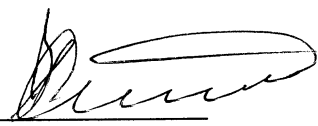
**ОБЩИНА РУДОЗЕМ, ОБЛАСТ СМОЛЯН**  
**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

ОДОБРЯВАМ:

.....  
/Румен Пехливанов-  
Кмет на община Рудозем/

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
“Зимно поддържане - снегочистване и опесъчаване на пътна мрежа  
на територията на община Рудозем за зимен експлоатационен сезон  
2014/2015 г.”

Съгласувал:   
/инж. Недко Кулевски -  
Зам. Кмет/

Съгласувал:   
/Инна Георгиева/  
Младши Юрист/

**РУДОЗЕМ, 2014 ГОДИНА**

## **СЪДЪРЖАНИЕ :**

- 1. Решение №432/09.09.2014 г. на Кмета на община Рудозем за откриване на процедурата**
- 2. Обявление за обществена поръчка с предмет: „Зимно поддържане – снегопочистване и опесъчаване на пътна мрежа на територията на община Рудозем за зимен експлоатационен сезон 2014/2015 г.”**
- 3. Техническа спецификация. Описание на предмета на поръчката, включително на обособените позиции – Раздел I**
- 4. Указания за участие. Методика за определяне на оценката - Раздел II**
- 5. Образци на документи - Раздел III**
  - 5.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника- Образец №11
  - 5.2. Оферта - Образец № 1
  - 5.3. Декларация по чл.51, ал.1 т.9 от ЗОП за техническото оборудване, налично и предвидено за изпълнение на поръчката - Образец № 2
  - 5.4. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за ползване/неползване на подизпълнители- Образец №3
  - 5.5. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Образец №4
  - 5.6. Декларация по чл. 56 ал.1 т.6 от ЗОП - Образец №5
  - 5.7. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - Образец №6
  - 5.8. Декларация чл.56, ал.1 т.11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд - Образец № 7
  - 5.9. Декларация по чл.56, ал.1 т.12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор -Образец № 8;
  - 4.10. Проект на договор
  - 4.12. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 9
  - 4.13. Ценово предложение – Образец № 10



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лече 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ

 Проект на решение Решение за публикуванеНомер: .....<sup>432</sup>..... от 09/09/2014 дд/мм/гггг

ID 023004

 А) за откриване на процедура Б) за промяна В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

 чл. 3, ал. 1 от ЗОП чл. 3, ал. 2 от ЗОП

Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

## Деловодна информация

Партида на възложителя: 00254

Поделение: \_\_\_\_\_

Изходящ номер: .....<sup>4325</sup>..... от дата 09/09/2014

Коментар на възложителя:

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

 по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически) по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

<b>I.1) Наименование и адрес</b>		
Официално наименование Община Рудозем		
Адрес бул. "България" №15		
Град Рудозем	Пощенски код 4960	Държава Република България
За контакти Община Рудозем	Телефон 0306 99191	
Лице за контакт Красимира Божклиева-Кубинска		
Електронна поща obrud@abv.bg	Факс 0306 99141	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: <a href="http://www.rudozem.bg">www.rudozem.bg</a> Адрес на профила на купувача:		

www.rudozem.bg	
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b> (попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
<b>I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:</b> (попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

## А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

### II: ОТКРИВАНЕ

#### ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка  
 конкурс за проект  
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

### II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input checked="" type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

### III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		

<input type="checkbox"/> Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка: _____		

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

<input type="checkbox"/> Строителство
<input type="checkbox"/> Доставки
<input checked="" type="checkbox"/> Услуги

**IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект**

"Зимно поддържане - снегочистване и опесъчаване на пътна мрежа на територията на община Рудозем за зимен експлоатационен сезон 2014/2015 г."

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**IV.2) Зелена обществена поръчка**

**IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:** Да  Не

**IV.2.1.1) Продуктова група**

<input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия	<input type="checkbox"/> Климатици
<input type="checkbox"/> Офис IT оборудване	<input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги
<input type="checkbox"/> Офис осветление	<input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях
<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане

**IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:**

Техническата спецификация	_____	(брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____	(брой)
Показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора)	_____	(брой)

**IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)** Да  Не

**V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура**

Стойността на поръчката е 160 000.00 лв. без ДДС, поради което поръчката попада в обхвата на чл.14 ал.3, т.2 от ЗОП и на основание чл.16, ал.8 от ЗОП следва да се обяви открита процедура по реда на Глава пета от ЗОП. Естеството на поръчката позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации, не са налице условията за провеждане на състезателен диалог и на процедурите на договаряне, което дава възможност обществената поръчка да бъде възложена по реда на откритата процедура.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)**

<b>V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):</b>		
открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг		
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ - _____ (nnnnn-уууу-хххх)		
<b>Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):</b>		
	без ДДС	с ДДС
на обща стойност _____	Валута:	Стойност на ДДС (в %) _____
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**VI: ОДОБРЯВАМ**

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението и документацията за участие
<input type="checkbox"/> обявлението и описателния документ
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка и документацията
<input type="checkbox"/> обявлението и конкурсната програма
<input type="checkbox"/> обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ**

<b>VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. "Витоша" №18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща срadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП</b>		

**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**


**IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 09/09/2014 дд/мм/гггг
<b>Взложител:</b>
<b>Трите имена:</b> /подпис и печат/ Румен Венциславов Пехливанов
<b>Длъжност:</b>

Кмет на община Рудозем



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лего 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: http://www.aop.bg

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация	
Партида на възложителя: 00254	
Поделение: _____	
Изходящ номер: ..... 4340 .....	от дата 09/09/2014
Коментар на възложителя:	

ID 023006

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Община Рудозем		
Адрес бул. "България" №15		
Град Рудозем	Пощенски код 4960	Държава Република България
За контакти Община Рудозем	Телефон 0306 99191	
Лице за контакти Красимира Божклиева-Кубинска		
Електронна поща obrud@abv.bg	Факс 0306 99141	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.rudozem.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.rudozem.bg		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана	

местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

<b>II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:</b> "Зимно поддържане – снегочистване и опесъчаване на пътна мрежа на територията на община Рудозем за зимен експлоатационен сезон 2014/2015 г."		
<b>II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b> (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input type="checkbox"/> <b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> <b>(б) Доставки</b> <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input checked="" type="checkbox"/> <b>(в) Услуги</b> Категория услуга No 27 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата територията на община Рудозем код NUTS: BG424
<b>II.1.3) Настоящото обявление е за</b> <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <span style="float: right;"><input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)</span> <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)</b> <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <span style="float: right;"><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител</span> Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
<b>Срок на рамковото споразумение:</b> Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:  
или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):****II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

"Зимно поддържане - снегочистване и опесъчаване на пътна мрежа на територията на община Рудозем за зимен експлоатационен сезон 2014/2015 г." по обособени по позиции в следните маршрути:

МАРШРУТ № 1: Обща дължина - 7,0 км. и 1,0 км. вътрешни улици

1.1 Път № SML 2210 - Пловдивци - Корита - Мочура - 7,0 км.

1.2 Вътрешни улици с. Пловдивци - 1,0 км.

МАРШРУТ № 2: Обща дължина - 12,2 км. и 3,0 км. вътрешни улици

2.1 Път № SML 2212 - Бърчево - Равнината - Вълчан - 10,2 км..

2.2 Път № SML 3224 - Равнината - Иваново - 2,0 км.

2.3 Вътрешни улици с. Войкова лъка - 2,0 км.

2.4 Вътрешни улици с. Равнината - 1,0 км.

МАРШРУТ № 3: Обща дължина - 8,5 км. и 5,6 км. вътрешни улици

3.1 Път № SML 3218 - кв. Възраждане - Боево - 5,0 км.

3.2 Път № SML 3216 - кв. Възраждане - Борие - 2,0 км.

3.3 Път № SML 3223 - гр. Рудозем - Добрева Череша - 1,5 км.

3.4 Вътрешни улици на път № SML 3225 - гр. м. Дъбова - 4,0 км.

3.5 Вътрешни улици кв. Възраждане и с. Борие - 1,6 км.

МАРШРУТ № 4: Обща дължина - 5,4 км. и 10,0 км. вътрешни улици

4.1 Път № SML 1214 - с. Чепинци - м. Мемиевска - 4,4 км.

4.2 Път № SML 3220 - /II-86 Рудозем - граница Гърция/ - м.

Дуревци - 1,0 км.

4.3 Вътрешни улици с. Чепинци - 10,0 км

МАРШРУТ № 5: Обща дължина - 5,2 км. и 2,0 км. вътрешни улици

5.1 Път № SML 2211- /II - 86 Рудозем - граница Гърция/ - Грамаде-Оглед - 5,2 км.

5.2 Вътрешни улици с. Грамаде и с.Оглед - 2,0 км

МАРШРУТ № 6: Обща дължина - 8.00 км. и 2.9 км. вътрешни улици

6.1 Път № SML 2213 - /II - 86 Рудозем - граница Гърция/ - с. Рибница - 3,2 км.

6.2 Път № SML 3217 - с. Сопота - м. Бреза - 4.8 км.

6.3 Вътрешни улици с. Рибница - 0,4 км.

6.4 Вътрешни улици с. Сопота - 1,0 км.

6.5 Вътрешна улица „Иван Вазов“ - 1.5 км

МАРШРУТ № 7: Обща дължина - 10,6 км. и 0,8 км. вътрешни улици

7.1 Път № SML 2248 - с. Елховец - с. Витина - Поляна - 10,6 км.

7.2 Вътрешни улици с. Витина и с. Поляна - 0,8 км.

МАРШРУТ № 8: Обща дължина - 1,8 км. и 10.0 км. вътрешни улици  
 8.1 Път № SML 3221 - с. Елховец - м. Черешево - 0,8 км.  
 8.2 Път № SML 3222 - с. Елховец - м. Хаджарско - 1,0 км.  
 8.3 Вътрешни улици с. Елховец - 10,0 км.

**II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	90620000	

**II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция       за една или повече обособени позиции       за всички обособени позиции

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**II.2) Количество или обем на поръчката**

**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

МАРШРУТ № 1: Обща дължина - 7,0 км. и 1,0 км. вътрешни улици  
 1.1 Път № SML 2210 - Пловдивци - Корита - Мочура - 7,0 км.  
 1.2 Вътрешни улици с. Пловдивци - 1,0 км.

МАРШРУТ № 2: Обща дължина - 12,2 км. и 3,0 км. вътрешни улици  
 2.1 Път № SML 2212 - Бърчево - Равнината - Вълчан - 10,2 км..  
 2.2 Път № SML 3224 - Равнината - Иваново - 2,0 км.  
 2.3 Вътрешни улици с. Войкова лъка - 2,0 км.  
 2.4 Вътрешни улици с. Равнината - 1,0 км.

МАРШРУТ № 3: Обща дължина - 8,5 км. и 5,6 км. вътрешни улици  
 3.1 Път № SML 3218 - кв. Възраждане - Боево - 5,0 км.  
 3.2 Път № SML 3216 - кв. Възраждане - Борие - 2,0 км.  
 3.3 Път № SML 3223 - гр. Рудозем - Добрева Череша - 1,5 км.  
 3.4 Вътрешни улици на път № SML 3225 - гр. м. Дъбова - 4,0 км.  
 3.5 Вътрешни улици кв. Възраждане и с. Борие - 1,6 км.

МАРШРУТ № 4: Обща дължина - 5,4 км. и 10,0 км. вътрешни улици  
 4.1 Път № SML 1214 - с. Чепинци - м. Мемиевска - 4,4 км.  
 4.2 Път № SML 3220 - /II-86 Рудозем - граница Гърция/ - м. Дуревци - 1,0 км.  
 4.3 Вътрешни улици с. Чепинци - 10,0 км

МАРШРУТ № 5: Обща дължина - 5,2 км. и 2,0 км. вътрешни улици  
 5.1 Път № SML 2211 - /II - 86 Рудозем - граница Гърция/ - Грамаде - Оглед - 5,2 км.  
 5.2 Вътрешни улици с. Грамаде и с. Оглед - 2,0 км

МАРШРУТ № 6: Обща дължина - 8.00 км. и 2.9 км. вътрешни улици  
 6.1 Път № SML 2213 - /II - 86 Рудозем - граница Гърция/ - с. Рибница - 3,2 км.  
 6.2 Път № SML 3217 - с. Сопота - м. Бреза - 4.8 км.

- 6.3 Вътрешни улици с. Рибница - 0,4 км.  
 6.4 Вътрешни улици с. Сопота - 1,0 км.  
 6.5 Вътрешна улица „Иван Вазов“ - 1.5 км

МАРШРУТ № 7: Обща дължина - 10,6 км. и 0,8 км. вътрешни улици  
 7.1 Път № SML 2248 - с. Елховец - с. Витина - Поляна - 10,6 км.  
 7.2 Вътрешни улици с. Витина и с. Поляна - 0,8 км.

МАРШРУТ № 8: Обща дължина - 1,8 км. и 10.0 км. вътрешни улици  
 8.1 Път № SML 3221 - с. Елховец - м. Черешево - 0,8 км.  
 8.2 Път № SML 3222 - с. Елховец - м. Хаджарско - 1,0 км.  
 8.3 Вътрешни улици с. Елховец - 10,0 км.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 160000 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

### II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

### II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)  
или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 01/04/2015 дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Участникът представя гаранция за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка по съответната обособена позиция, а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора за обществената поръчка по съответната обособена позиция.

Гаранцията за участие в процедурата по обособени позиции е както следва: Обособена позиция 1 - 85.00 лева; Обособена позиция 2 - 120.00 лева; Обособена позиция 3 - 105.00 лева; Обособена позиция 4 - 120.00 лева; Обособена позиция 5 - 80.00 лева; Обособена позиция 6 - 100.00 лева; Обособена позиция 7 - 95.00 лева, Обособена позиция 8 - 95.00 лева

Гаранцията за изпълнение е сума в размер на 2 % /две на сто/ от прогнозната стойност за съответната обособена позиция без ДДС.

Гаранцията за участие и за изпълнение се представя в една от следните форми: парична сума внесена в брой на касата на община Рудозем или чрез банков превод по банкова сметка на община Рудозем - IBAN: BG67IORT80193378364303, при ТБ "Инвестбанк" АД,

клон Смолян, офис Рудозем с BIC: IORTBGSF, или банкова гаранция. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. При представяне на гаранцията за участие в платежния документ или в банковата гаранция изрично се посочва процедурата, за която се представя гаранцията. При представяне на гаранцията за изпълнение в платежния документ или в банковата гаранция изрично се посочва договорът, по който се представя гаранцията. Ако участникът избере да представи гаранцията за участие под формата на „банкова гаранция“, тя трябва да отговаря на следните съществени условия: Банковата гаранция е безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части от община Смолян в зависимост от претендираното обезщетение; С банковата гаранция банката гарант се задължава да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от община Рудозем, в случай че: - участникът оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на оферти; - участникът е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка. Ако определеният изпълнител избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на „банкова гаранция“, тя трябва да отговаря на следните съществени условия: Банковата гаранция е безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части от община Рудозем в зависимост от претендираното обезщетение; С банковата гаранция банката гарант се задължава да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от община Рудозем, в случай че изпълнителят не е изпълнил което и да е от задълженията си по договора за изпълнение. Срокът на валидност на банковата гаранция за участие трябва да е не по-кратък от срока на валидност на офертата, посочен в т. IV.3.7 от обявлението, а срокът на валидност на банковата гаранцията за изпълнение - най-малко 30 дни след изтичане на срока за изпълнение на договора. Възложителят има право: Да решава на спора да задържи гаранцията за участие на участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, който обжалва решението за определяне на изпълнител; Да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участникът: - оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите; - е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка. В случай на забавено, некачествено, непълно или лошо изпълнение на договора възложителят има право да усвои гаранцията за изпълнение до максималния ѝ размер. Възложителят освобождава гаранциите за участие при условията на чл.62 от ЗОП. При качествено, точно и съобразено с клаузите на настоящия договор изпълнение гаранцията за изпълнение се освобождава съгласно условията в проекта на договор - в срок от 30 /тридесет/ календарни дни след изтичане на срока за изпълнение на договора.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Заплащането на услугите ще се извършва до 30 календарни дни от датата на представяне на протокол и фактура за стойността на действително извършените работи в лева по банков път със средства от общинския и държавния бюджет.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

Възложителят няма изискване за регистрация като юридическо лице. При участие в процедурата на участникът, който е обединение, нерегистрирано като самостоятелно юридическо лице, то участниците в обединението сключват споразумение, което трябва:

- да съдържа информация за разпределението на участието на лицата, включени в обединението, при изпълнението на дейностите, предмет на поръчката - описание на видовете работи и дейности, които ще изпълнява всеки участник в обединението;
- да гарантират по безусловен начин, че:
  - всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора, в това число за качеството му изпълнение съгласно договора за изпълнение на обществената поръчка.
  - съставът на обединението няма да се променя след подаването на офертата.
  - всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора за настоящата обществена поръчка, в случай че обединението бъде избрано за изпълнител.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, опишете ги:

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

Съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП, всяка оферта трябва да съдържа:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника;
2. Оферта - следва да бъде изготвена по образец № 1;
3. Представяне на участника в свободен текст, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата; Забележка: Ако участникът е обединение, документът по настоящата точка се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в обединението. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или птехни обединения регистрационните документи се представя в официален превод на български език. "Официален превод" съобразно разпоредбата на §1, т.16а от Допълнителната разпоредба на ЗОП е " превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи".
4. Заверено от участника копие на договора за

обединение, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице /неперсонифицирано дружество по Закона за задълженията и договорите; 5. Пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата, или еквивалентен документ в приложимите случаи. 6. Доказателства за техническите възможности и квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени в изискуемите документи в раздел III.2.3. от настоящото обявление. Забележка: Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. 7. Документ за гаранция за участие – заверено от участника копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума или оригинал на банкова гаранция.; 8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за ползване/неползване на подизпълнители. В декларацията се посочват предвидените подизпълнители, видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнителите, и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка. Декларацията следва да бъде изготвена по образца от документацията (Образец №3); 9. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител Когато участникът предвижда участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, всеки един от посочените в декларацията подизпълнители задължително попълва декларацията за съгласие за участие като подизпълнител по образца от документацията (Образец №4); 10. Декларация по чл. 56 ал.1 т.6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП , както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП- (Образец № 5); 11. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (Образец № 6); 12. Декларация чл.56, ал.1 т.11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд (Образец № 7); 13. Декларация по чл.56, ал.1 т.12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор (Образец № 8); 14. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, включващо и срок за изпълнение, към което, ако е приложимо, се прилага декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, (Образец № 9); Ценово предложение (Образец № 10);

С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация:

Възложителят не поставя изисквания към финансовото и икономическото състояние на участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Възложителят не поставя изисквания към финансовото и икономическото състояние на участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка

### **III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация:

Минимални изисквания (когато е приложимо):

<p>1. Списък на техническото оборудване, налично и предвидено за изпълнение на поръчката. За собственото техническо оборудване да се представят заверени от участника копия от документи, удостоверяващи правото на собственост - извлечение от счетоводните партиди и/или договори за покупка и/или фактури и/или други еквивалентни документи. За собственото на трети лица техническото оборудване, предвидено за изпълнение на поръчката, да се представят заверени от участника копия от документи, удостоверяващи, че те са на негово разположение за срока на действие на договора за изпълнение на настоящата поръчка /документи за собственост и документи, установяващи основанието за ползване от участника/. За моторните превозни средства да се представят и заверени копия от регистрационни талони и контролни талони за извършени годишни технически прегледи, удостоверяващи изправността на моторните превозни средства към крайната дата за подаване на офертите;</p> <p>2. Декларация (свободен текст), че всички транспортни средства (предложени за изпълнение на поръчката) са регистрирани и застраховани и работят в съответствие с всички действащи закони и нормативни актове;</p>	<p>Минималният брой и вид техника, необходима за изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка, наличието на която участникът трябва да докаже в офертата си за всяка от обособените позиции за които участва е следната:</p> <p>За първа обособена позиция:  - Верижна машина - 1 бр.;  - Самосвал - 1 бр.</p> <p>За втора обособена позиция:  - Снегочистваща машина - 1бр.;  - Самосвал - 1 бр.</p> <p>За трета обособена позиция:  - Верижна машина - 1 бр.;  - Самосвал- 1 бр.</p> <p>За четвърта обособена позиция:  -Снегочистваща машина - 2 бр.;  - Самосвал - 1 бр.</p> <p>За пета обособена позиция:  - Снегочистваща машина - 1 бр.;  - Самосвал- 1 бр.</p> <p>За шеста обособена позиция:  - Снегочистваща машина - 1 бр.;  - Самосвал- 1 бр.</p> <p>За седма обособена позиция:  - Снегочистваща машина - 1 бр.;  - Самосвал- 1 бр.</p> <p>За осма обособена позиция:  - Снегочистваща машина - 1 бр.;  - Самосвал- 1 бр.</p> <p>Посочените по-горе изисквания са за минимален брой техническо оборудване, за всяка обособена позиция. В случай, че участник, участва за повече от една обособена позиция, минималния брой на техниката се изисква сумарно, съгласно броя и видовете.</p>
--	---

	2. Участникът в процедурата трябва да гарантира, че всички транспортни средства са регистрирани и застраховани и работят в съответствие с всички действащи закони и нормативни актове.
<b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

<b>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:
<b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<b>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b>	
брой _____	
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____	
Критерии за ограничаване броя кандидатите:	
<b>IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

**договаряните оферти.****IV.2) Критерий за оценка на офертите****IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

 най-ниска цена

или

 икономически най-изгодна оферта при посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ**Показатели****Тежест****IV.2.2) Ще се използва електронен търг**Да  Не 

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да  Не 

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 08/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**Платими документи**Да  Не 

Ако да, цена (в цифри): 6 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

1. Във връзка с участието в процедурата възложителят не поставя изискване за закупуване на документацията за участие и наличието на валиден документ за закупена документация, издаден на името на участника, не е поставено като условие за участие в настоящата процедура.; 2. Пълен достъп до документацията за участие се предоставя по електронен път наследния интернет адрес на възложителя: [www.rudozem.bg](http://www.rudozem.bg). 3. Освен възможностите за преглед на документацията в интернет сайта на възложителя по предходния пункт всяко лице има право в съответствие със законовите изисквания: да разгледа документацията на хартиен носител на място в сградата на общинска администрация Рудозем, адрес: гр. Рудозем, бул. България №15, стая №12, ет.2 от 08:00 часа до 17:00 часа, всеки работен ден; и/или след заплащане на цената й документацията за участие да му бъде предоставена по негов избор на място в сградата на общинска администрация

администрация Рудозем, адрес: гр. Рудозем, бул. България №15, стая №12, ет.2 от 08:00 часа до 17:00 часа, всеки работен ден, или да му бъде изпратена за негова сметка на указан адрес за кореспонденция.; 4. Само лице, което желае да му бъде предоставена документацията за участие, следва да я заплати. 5. В случаите по предходния пункт цената на документацията за участие е 6 (шест) лева с ДДС, която сума може да бъде внесена в касата в административната сграда на община Рудозем, адрес: гр. Рудозем, бул. България №15 от 08:00 часа до 17:00 часа, всеки работен ден или да бъде внесена по банков път на следната сметка на община Рудозем IBAN: BG67IORT80198400500600, с код за плащане 447000, при ТБ "Инвестбанк" АД, клон Смолян, офис Рудозем с BIC: IORTBGSF.

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 08/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI  
CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 09/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): Заседателната зала на общинска администрация гр. Рудозем, находяща се в гр. Рудозем на бул. „България“ №15, ет.2.

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да  Не

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Представител на участник се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и/или представяне на съответното пълномощно, когато е необходимо, а останалите лица – след удостоверяване на качеството, в което присъстват.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:  
юли 2015

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** Да  Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

1. Съгласно разпоредбата на чл.64, ал.3 от ЗОП срокът по ал.1, пр.2 от същата разпоредба е намален с 12 дни, тъй като обявлението е изпратено по електронен път и от датата на публикуване на обявлението в електронен вид възложителят е предоставил пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, като в обявлението е посочен следния интернет адрес, на който тя може да бъде намерена: [www.rudozem.bg](http://www.rudozem.bg); 2. На основание чл.47, ал.3 от ЗОП са определени следните обстоятелства по чл.47, ал.2 от ЗОП, наличието на които води до отстраняване на участника: 2.1. Участникът е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си. 2.2. Участникът е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязла в сила съдебно решение. 2.3. Участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците. 2.4. Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки. 3. Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва: 1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите:- Информационен телефон на НАП – 0700 18 700; - интернет адрес: <http://www.nap.bg/> 2. Относно задълженията, опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите:- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;- София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;- Интернет адрес: <http://www3.moev.government.bg/> 3. Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика:- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg/>- София 1051, ул. Триадица №2, Телефон: 8119 443

**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.срс.bg		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<p><b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b></p> <p>Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:</p> <p>1. На обжалване по реда на Глава XI от ЗОП подлежи всяко решение на възложителя в процедурата за възлагане на обществена поръчка съобразно следващите разпоредби на чл.120 и сл. от ЗОП. 2. Решенията по т. 1 се обжалват пред Комисията за защита на конкуренцията относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата. 3. На обжалване по реда на Глава XI от ЗОП подлежат и действия или бездействия на възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата. Не подлежат на самостоятелно обжалване действията на възложителя по издаване на решенията по т.1. 4. Жалба може да се подава в 10-дневен срок от: 4.1. Изтичането на срока по чл. 27а, ал.3 от ЗОП – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна. 4.2. Получаване на решението за избор на изпълнител или за прекратяване на процедурата. 4.3. Публикуване на обявлението за доброволна прозрачност в Регистъра на обществените поръчки или в "Официален вестник" на Европейския съюз. 5. Срокът за обжалване на решението по 4.1 тече от получаването на документацията, ако са изпълнени едновременно следните условия: 5.1. Жалбата е срещу изисквания, които не са посочени в обявлението. 5.2. Документацията не е публикувана едновременно с обявлението. 5.3. Документацията е получена след срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП. 6. Жалбата по т.3 се подава в 10-дневен срок от уведомяването за съответното действие, а ако лицето не е уведомено – от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие. 7. Жалба може да се подава от: 7.1. Всяко заинтересовано лице – в случаите по т.4.1, 4.3, 5 и 6. 7.2. Всеки заинтересован участник – в случаите по т.4.2 и 6. 8. В срока по т.4.1 жалба срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна могат да подават и професионални сдружения и организации</p>		

в съответния бранш за защита на интересите на своите членове. 9. В случаите по т.4.1 и 4.3, когато датите на публикуване на обявленията в Регистъра на обществените поръчки и в "Официален вестник" на Европейския съюз са различни, срокът за обжалване тече от по-късната дата. 10. Жалба срещу решение, действие или бездействие на възложителя, с изключение на тази срещу решението за определяне на изпълнител, не спира процедурата за възлагане на обществена поръчка, освен когато е поискана временна мярка "спиране на процедурата". 11. Когато с жалбата е поискана временната мярка по т.10, процедурата за възлагане на обществена поръчка спира до влизане в сила на определението, с което се отхвърля искането за временна мярка, или решението по жалбата, ако е наложена временната мярка. 12. Жалба срещу решението за определяне на изпълнител спира процедурата за възлагане на обществена поръчка до окончателното решаване на спора, освен когато е допуснато предварително изпълнение.

**VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

Дата: 09/09/2014 дд/мм/гггг

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

**I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

За контакти

Телефон

Лице за контакти

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

**II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)**

Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: МАРШРУТ № 1: Обща дължина –7,0 км. и 1,0 км. вътрешни улици

<b>1) Кратко описание</b>		
МАРШРУТ № 1: Обща дължина –7,0 км. и 1,0 км. вътрешни улици		
1.1 Път № SML 2210 – Пловдивци – Корита – Мочура – 7,0 км.		
1.2 Вътрешни улици с. Пловдивци – 1,0 км.		
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	90620000	
<b>3) Количество или обем</b>		
МАРШРУТ № 1: Обща дължина –7,0 км. и 1,0 км. вътрешни улици		
1.1 Път № SML 2210 – Пловдивци – Корита – Мочура – 7,0 км.		
1.2 Вътрешни улици с. Пловдивци – 1,0 км.		
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)		
(в цифри): 17000 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>		

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата 01/04/2015 дд/мм/гггг
<b>5) Допълнителна информация</b>

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: МАРШРУТ № 2: Обща дължина – 12,2 км. и 3,0 км. вътрешни улици

<b>1) Кратко описание</b>	
МАРШРУТ № 2: Обща дължина – 12,2 км. и 3,0 км. вътрешни улици	
2.1 Път № SML 2212 – Бърчево – Равнината – Вълчан – 10,2 км..	
2.2 Път № SML 3224 – Равнината – Иваново – 2,0 км.	
2.3 Вътрешни улици с. Войкова лъка – 2,0 км.	
2.4 Вътрешни улици с. Равнината – 1,0 км.	
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
	<b>Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	90620000
<b>3) Количество или обем</b>	
МАРШРУТ № 2: Обща дължина – 12,2 км. и 3,0 км. вътрешни улици	
2.1 Път № SML 2212 – Бърчево – Равнината – Вълчан – 10,2 км..	
2.2 Път № SML 3224 – Равнината – Иваново – 2,0 км.	
2.3 Вътрешни улици с. Войкова лъка – 2,0 км.	
2.4 Вътрешни улици с. Равнината – 1,0 км.	
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 24000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>	
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата 01/04/2015 дд/мм/гггг	
<b>5) Допълнителна информация</b>	

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 3 Наименование: МАРШРУТ № 3: Обща дължина – 8,5 км. и 5,6 км. вътрешни улици

<b>1) Кратко описание</b>		
МАРШРУТ № 3: Обща дължина – 8,5 км. и 5,6 км. вътрешни улици		
3.1 Път № SML 3218 – кв. Възраждане – Боево – 5,0 км.		
3.2 Път № SML 3216 – кв. Възраждане – Борие – 2,0 км.		
3.3 Път № SML 3223 – гр. Рудозем – Добрева Череша – 1,5 км.		
3.4 Вътрешни улици на път № SML 3225 – гр. м. Дъбова – 4,0 км.		
3.5 Вътрешни улици кв. Възраждане и с. Борие – 1,6 км.		
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	90620000	
<b>3) Количество или обем</b>		
МАРШРУТ № 3: Обща дължина – 8,5 км. и 5,6 км. вътрешни улици		
3.1 Път № SML 3218 – кв. Възраждане – Боево – 5,0 км.		
3.2 Път № SML 3216 – кв. Възраждане – Борие – 2,0 км.		
3.3 Път № SML 3223 – гр. Рудозем – Добрева Череша – 1,5 км.		
3.4 Вътрешни улици на път № SML 3225 – гр. м. Дъбова – 4,0 км.		
3.5 Вътрешни улици кв. Възраждане и с. Борие – 1,6 км.		
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)		
(в цифри): 21000 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>		
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)		
или		
начална дата _____ дд/мм/гггг		
крайна дата 01/04/2015 дд/мм/гггг		
<b>5) Допълнителна информация</b>		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 4 Наименование: МАРШРУТ № 4: Обща дължина – 5,4 км. и 10,0 км. вътрешни улици

<b>1) Кратко описание</b>		
МАРШРУТ № 4: Обща дължина – 5,4 км. и 10,0 км. вътрешни улици		
4.1 Път № SML 1214 – с. Чепинци – м. Мемиевска – 4,4 км.		
4.2 Път № SML 3220 –/II-86 Рудозем – граница Гърция/ – м. Дуревци – 1,0 км.		
4.3 Вътрешни улици с. Чепинци – 10,0 км		
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	90620000	

<p><b>3) Количество или обем</b>  МАРШРУТ № 4: Обща дължина - 5,4 км. и 10,0 км. вътрешни улици  4.1 Път № SML 1214 - с. Чепинци - м. Мемиевска - 4,4 км.  4.2 Път № SML 3220 -/II-86 Рудозем - граница Гърция/ - м. Дуревци - 1,0 км.  4.3 Вътрешни улици с. Чепинци - 10,0 км</p> <p>Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)  (в цифри): 24000 Валута: BGN  или от: _____ до _____ Валута:</p>
<p><b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>  Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)  или  начална дата _____ дд/мм/гггг  крайна дата 01/04/2015 дд/мм/гггг</p>
<p><b>5) Допълнителна информация</b></p> <hr/> <hr/> <hr/>

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 5 Наименование: МАРШРУТ № 5: Обща дължина - 5,2 км. и 2,0 км. вътрешни улици

<p><b>1) Кратко описание</b>  МАРШРУТ № 5: Обща дължина - 5,2 км. и 2,0 км. вътрешни улици  5.1 Път № SML 2211-/II - 86 Рудозем - граница Гърция/ -Грамаде-Оглед - 5,2 км.  5.2 Вътрешни улици с. Грамаде и с.Оглед - 2,0 км</p>						
<p><b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Осн. код</th> <th>Доп. код (когато е приложимо)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Осн. предмет</td> <td>90620000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)	Осн. предмет	90620000	
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)				
Осн. предмет	90620000					
<p><b>3) Количество или обем</b>  МАРШРУТ № 5: Обща дължина - 5,2 км. и 2,0 км. вътрешни улици  5.1 Път № SML 2211-/II - 86 Рудозем - граница Гърция/ -Грамаде-Оглед - 5,2 км.  5.2 Вътрешни улици с. Грамаде и с.Оглед - 2,0 км</p> <p>Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)  (в цифри): 16000 Валута: BGN  или от: _____ до _____ Валута:</p>						
<p><b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>  Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)  или  начална дата _____ дд/мм/гггг  крайна дата 01/04/2015 дд/мм/гггг</p>						
<p><b>5) Допълнителна информация</b></p> <hr/> <hr/> <hr/>						


(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 6 Наименование: МАРШРУТ № 6: Обща дължина – 8.00 км. и 2.9 км. вътрешни улици

<b>1) Кратко описание</b>	
МАРШРУТ № 6: Обща дължина – 8.00 км. и 2.9 км. вътрешни улици	
6.1 Път № SML 2213 – /II – 86 Рудозем – граница Гърция/ – с. Рибница – 3,2 км.	
6.2 Път № SML 3217 – с. Сопота – м. Бреза – 4.8 км.	
6.3 Вътрешни улици с. Рибница – 0,4 км.	
6.4 Вътрешни улици с. Сопота – 1,0 км.	
6.5 Вътрешна улица „Иван Вазов“ – 1.5 км	
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
Осн. предмет	90620000
<b>3) Количество или обем</b>	
МАРШРУТ № 6: Обща дължина – 8.00 км. и 2.9 км. вътрешни улици	
6.1 Път № SML 2213 – /II – 86 Рудозем – граница Гърция/ – с. Рибница – 3,2 км.	
6.2 Път № SML 3217 – с. Сопота – м. Бреза – 4.8 км.	
6.3 Вътрешни улици с. Рибница – 0,4 км.	
6.4 Вътрешни улици с. Сопота – 1,0 км.	
6.5 Вътрешна улица „Иван Вазов“ – 1.5 км	
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)	
(в цифри): 20000 Валута: BGN	
или от: _____ до _____ Валута:	
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>	
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)	
или	
начална дата _____ дд/мм/гггг	
крайна дата 01/04/2015 дд/мм/гггг	
<b>5) Допълнителна информация</b>	

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 7 Наименование: МАРШРУТ № 7: Обща дължина – 10,6 км. и 0,8 км. вътрешни улици

<b>1) Кратко описание</b>
МАРШРУТ № 7: Обща дължина – 10,6 км. и 0,8 км. вътрешни улици
7.1 ПЪТ № SML 2248 – с. Елховец – с. Витина – Поляна – 10,6 км.

7.2 Вътрешни улици с. Витина и с. Поляна - 0,8 км.		
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	90620000	
<b>3) Количество или обем</b>		
МАРШРУТ № 7: Обща дължина - 10,6 км. и 0,8 км. вътрешни улици		
7.1 Път № SML 2248 - с. Елховец - с. Витина - Поляна - 10,6 км.		
7.2 Вътрешни улици с. Витина и с. Поляна - 0,8 км.		
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)		
(в цифри): 19000 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>		
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)		
или		
начална дата _____ дд/мм/гггг		
крайна дата 01/04/2015 дд/мм/гггг		
<b>5) Допълнителна информация</b>		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

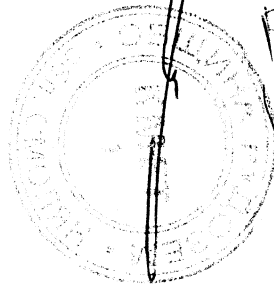
## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 8 Наименование: МАРШРУТ № 8: Обща дължина - 1,8 км. и 10.0 км. вътрешни улици

<b>1) Кратко описание</b>		
МАРШРУТ № 8: Обща дължина - 1,8 км. и 10.0 км. вътрешни улици		
8.1 Път № SML 3221 - с. Елховец - м. Черешево - 0,8 км.		
8.2 Път № SML 3222 - с. Елховец - м. Хаджарско - 1,0 км.		
8.3 Вътрешни улици с. Елховец - 10,0 км.		
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	90620000	
<b>3) Количество или обем</b>		
МАРШРУТ № 8: Обща дължина - 1,8 км. и 10.0 км. вътрешни улици		
8.1 Път № SML 3221 - с. Елховец - м. Черешево - 0,8 км.		
8.2 Път № SML 3222 - с. Елховец - м. Хаджарско - 1,0 км.		
8.3 Вътрешни улици с. Елховец - 10,0 км.		
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)		
(в цифри): 19000 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>		
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)		
или		
начална дата _____ дд/мм/гггг		
крайна дата 01/04/2015 дд/мм/гггг		
<b>5) Допълнителна информация</b>		


(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)



Румен Пехливанов  
Кмет на община  
Ружица

## Раздел I

### **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ.** **ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА, ВКЛЮЧИТЕЛНО** **НА ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

**“Зимно поддържане - снегочистване и опесъчаване на пътна мрежа на територията на община Рудозем за зимен експлоатационен сезон 2014/2015 г.”**

**Обект на поръчката:** “Зимно поддържане - снегочистване и опесъчаване на пътна мрежа на територията на община Рудозем за зимен експлоатационен сезон 2014/2015 г.”

**Място за изпълнение на поръчката:** територията на община Рудозем, обл. Смолян

**Код съгласно Класификатора на ОП (CPV):** 90620000

**Обща стойност на поръчката:** 160 000 лв. без ДДС.

**Срок за изпълнение на поръчката:** 01.04.2015 г.

**Условия и начин на финансиране:** Заплащането на услугите ще се извършва до 30 календарни дни от датата на представяне на протокол и фактура за стойността на действително извършените работи в лева по банков път със средства от общинския и държавния бюджет.

**Критерий за оценка на офертите:** „Най-ниска цена”

### **ЗИМНО ПОДДЪРЖАНЕ**

Видът и обемът на работите по зимното поддържане се определят в зависимост от приетото за даден път ниво на зимно поддържане.

Основните дейности по зимното поддържане включват:

- подготвителни работи: изготвяне на оперативни планове за зимно поддържане, технически прегледи на заявените за използване машини и съоръжения, подготовка на пътищата за експлоатация при зимни условия.

- снегочистене (патрулно и периодично) на пътищата до постигане на съответните степен и ниво на зимно поддържане, разчистване на преспи и снегонавявания и отстраняване на уплътнени снежно-ледени пластове;

- обезопасяване на пътищата против хлъзгане: разпръскване на пясък.

Всички извършени работи и доставени материали трябва да отговарят на актуалните(действащи в момента) Български държани стандарти или еквивалентни международни стандарти.

**Време за реакция** - участниците следва да посочат за какво време след подаване на сигнал за утежнена пътна обстановка вследствие на снеговалеж ще започне снегочистването.

Времето за реакция не може да бъде повече от 2 часа от подаване на съобщението от страна на упълномощеното от Възложителя лице и/или при натрупана снежна покривка с дебелина не повече от 3см.

Обект на поръчката е “Зимно поддържане – снегочистване и опесъчаване на пътна мрежа на територията на община Рудозем за зимен експлоатационен сезон 2014/2015 г.”.

Маршрутите са разделени на следните позиции:

**МАРШРУТ № 1:** Обща дължина –7,0 км. и 1,0 км. вътрешни улици  
1.1 Път № SML 2210 - Пловдивци – Корита – Мочура – 7,0 км.  
1.2 Вътрешни улици с. Пловдивци – 1,0 км.

**Необходима техника:**

- Верижна машина - 1 бр.;
- Самосвал - 1 бр.

**Прогнозна стойност: 17 000 лв. без ДДС**

**МАРШРУТ № 2:** Обща дължина – 12,2 км. и 3,0 км. вътрешни улици  
2.1 Път № SML 2212 - Бърчево – Равнината – Вълчан – 10,2 км..  
2.2 Път № SML 3224 – Равнината – Иваново – 2,0 км.  
2.3 Вътрешни улици с. Войкова лъка – 2,0 км.  
2.4 Вътрешни улици с. Равнината – 1,0 км.

**Необходима техника:**

- Снегочистваща машина - 1бр.;
- Самосвал - 1 бр.

**Прогнозна стойност: 24 000 лв. без ДДС**

**МАРШРУТ № 3:** Обща дължина – 8,5 км. и 5,6 км. вътрешни улици

- 3.1 Път № SML 3218 – кв. Възраждане – Боево – 5,0 км.  
3.2 Път № SML 3216 - кв. Възраждане – Борие – 2,0 км.  
3.3 Път № SML 3223 – гр. Рудозем – Добрева Череша – 1,5 км.  
3.4 Вътрешни улици на път № SML 3225 – гр. м. Дъбова – 4,0 км.  
3.5 Вътрешни улици кв. Възраждане и с. Борие – 1,6 км.

**Необходима техника:**

- Верижна машина - 1 бр.;
- Самосвал - 1 бр.

**Прогнозна стойност: 21 000 лв. без ДДС**

**МАРШРУТ № 4:** Обща дължина – 5,4 км. и 10,0 км. вътрешни улици

- 4.1 Път № SML 1214 – с. Чепинци – м. Мемиевска – 4,4 км.  
4.2 Път № SML 3220 -/II-86 Рудозем - граница Гърция/ - м. Дуревци – 1,0 км.  
4.3 Вътрешни улици с. Чепинци - 10,0 км

**Необходима техника:**

- Снегочистваща машина - 2 бр.;
- Самосвал - 1 бр.

**Прогнозна стойност: 24 000 лв. без ДДС**

**МАРШРУТ № 5:** Обща дължина – 5,2 км. и 2,0 км. вътрешни улици

- 5.1 Път № SML 2211-/II - 86 Рудозем - граница Гърция/ -Грамаде-Оглед - 5,2 км.  
5.2 Вътрешни улици с. Грамаде и с.Оглед - 2,0 км

**Необходима техника:**

- Снегочистваща машина - 1 бр.;
- Самосвал - 1 бр.

**Прогнозна стойност: 16 000 лв. без ДДС**

**МАРШРУТ № 6:** Обща дължина – 8.00 км. и 2.9 км. вътрешни улици

- 6.1 Път № SML 2213 - /II – 86 Рудозем – граница Гърция/ - с. Рибница – 3,2 км.  
6.2 Път № SML 3217 - с. Сопота – м. Бреза – 4.8 км.  
6.3 Вътрешни улици с. Рибница – 0,4 км.  
6.4 Вътрешни улици с. Сопота – 1,0 км.  
6.5 Вътрешна улица „Иван Вазов” – 1.5 км

**Необходима техника:**

- Снегочистваща машина - 1 бр.;
- Самосвал - 1 бр.

**Прогнозна стойност: 20 000 лв. без ДДС**

**МАРШРУТ № 7:** Обща дължина – 10,6 км. и 0,8 км. вътрешни улици

7.1 Път № SML 2248 - с. Елховец – с. Витина – Поляна – 10,6 км.

7.2 Вътрешни улици с. Витина и с. Поляна – 0,8 км.

**Необходима техника:**

- Снегочистваща машина - 1 бр.;
- Самосвал - 1 бр.

**Прогнозна стойност: 19 000 лв. без ДДС**

**МАРШРУТ № 8:** Обща дължина – 1,8 км. и 10.0 км. вътрешни улици

8.1 Път № SML 3221 – с. Елховец – м. Черешево – 0,8 км.

8.2 Път № SML 3222 – с. Елховец – м. Хаджарско – 1,0 км.

8.3 Вътрешни улици с. Елховец – 10,0 км.

**Необходима техника:**

- Снегочистваща машина - 1 бр.;
- Самосвал - 1 бр.

**Прогнозна стойност: 19 000 лв. без ДДС**

Оферти могат да бъдат подавани за една или повече позиции, като кандидатите трябва да докажат, че притежават необходимото оборудване за изпълнение на съответните позиции.

За маршрутите, в които са включени вътрешни улици, кандидатът определен за изпълнител, издава две отделни фактури – една за общинските пътища и една за вътрешните улици.