



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00254 Поделение: _____ Изходящ номер: 6102 от дата 12/12/2013 IP 9023810 11.12.13г. Коментар на възложителя: _____ _____ _____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител Община Рудозем		
Адрес бул. "България" №15		
Град Рудозем	Пощенски код 4960	Страна Република България
Място/места за контакт Община Рудозем	Телефон 089 9911209	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Сава Гърбелов		
E-mail obrud@abv.bg	Факс 0306 99141	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: http://www.rudozem.bg Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): http://www.rudozem.bg		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание „Изпълнение на дейности по информация и публичност по проект: „Въвеждане на механизми за мониторинг и контрол при формулиране и реализация на общински политики в община Рудозем“ изпълняван по Договор № 13-13-13, финансиран по ОП „Административен капацитет“, съфинансирана от ЕС чрез ЕСФ.		
Общ терминологичен речник (CPV)		
Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	22000000	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

1. Провеждане на 2 пресконференции (начална и при завършване на проекта) 2. Подготовка
 на по 15 комплекта материали за пресконференциите, съдържащи
 А) за начална пресконференция - информация за целите на проекта, предвидените дейности, очакваните резултати;
 Б) за заключителна пресконференция - постигнатите резултати, изготвените стратегически документи, изработения механизъм за наблюдение и контрол при реализация на общински политики.
3. Публикуване 3 прес съобщения и видео репортаж по местна телевизия.
 А) прессъобщения - в началото и при завършване на проекта, както и след приемане на Общинския план за развитие 204-2020г.
 Б) Видео репортаж от второто обществено обсъждане.
4. Отпечатани анализ, проект на Общински план за развитие, Механизъм за наблюдение и контрол и Правилник за работа на Обществения съвет в по 40 екземпляра.
5. Отпечатване на 30 плаката и една информационна табела - в началото на изпълнение на проекта. Предметът на обществената поръчка включва изпълнението на задачи при следните цени и характеристики:
- Брошури (дизайн, предпечат, печат, формат А5, хартия 130г/м2, цветност 4x4, медиа - двустранно хромов мат) - 30бр. - цена до 60,00лв. без ДДС;
 - Папки с ластик и стикер - 30 бр. - цена до 75,00лв. без ДДС;
 - Офлашки с размер min 8 GB с надпис - 30бр. - цена до 475 лв. без ДДС;
 - Информационна табела (размери 0.8/1м) - съдържаща име на проекта, финансиращ орган и слоганите на ЕС, ЕСФ и ОПАК) и 30 плаката (формат А3, хартия 130г/м2, цветност 4x4) - със цени съответно до 100лв. за табела и до 83,33лв. за плакати без ДДС;
 - Информационни брошури 500 бр. (дизайн, предпечат, печат, формат А5, хартия 130г/м2, цветност 4x4, медиа - двустранно хромов мат) - цена до 1466,67 лв. без ДДС;
 - Три съобщения в регионални печатни издания - цена до 625 лв. без ДДС;
 - Видео репортаж в местна телевизия - цена до 833,33 без ДДС.

Прогнозна стойност

(в цифри): 3718 Валута: BGN

Място на извършване

Община Рудозем

код NUTS:
BG424**Изисквания за изпълнение на поръчката****ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ**

Участникът следва да има реализиран оборот от услуги, сходни с предмета на обществената поръчка, сумарно през последните 3 (три) приключени финансови години (2010, 2011 и 2012 г.) или от датата, на която е учреден или е започнал дейността си: 10 000 лв. (десет

хиляди лв.) без ДДС. Услуги сходни с предмета на поръчката са дейности, свързани с изготвяне на рекламни или печатни материали, планиране договаряне и реализация на медийни кампании.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискването по-горе трябва да бъде изпълнено общо от обединението, а при участие на подизпълнители изискването се прилага съобразно вида и дела на участието им.

Съответствието с изискването се доказва от участника с Информация-декларация за оборота от услуги, сходни с предмета на поръчката за последните 3 (три) приключени финансови години (2010, 2011 и 2012 г.) или от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си- Образец №7

ИЗИСКВАНИЯ ЗА МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ

1. Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години или от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, считано до крайния срок на подаване на оферти минимум 1 (един) договор за услуги, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка.

За доказване на обстоятелството по точка 1 участникът следва да представи Списък-декларация на основните договори за услуги, сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години или от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си до крайния срок на подаване на оферти (Образец №8) и заверени копия на препоръки за добро изпълнение по представените в списъка договори. Препоръките следва да съдържат данни за възложителя, предмет, стойност и срок на изпълнение на договора, както и дали договорът е изпълнен професионално и на високо ниво. При липса на стойност и срок в препоръките - да се приложат договорите. Договори в процес на изпълнение няма да бъдат разглеждани.

2. Участникът следва да разполага с необходимия брой собствени и/или наети ключови експерти с професионална квалификация и опит за качествено и в срок изпълнение предмета на поръчката, както следва:

2.1. Ръководител на екип .Минимални изисквания към експерта:

- Висше образование – степен „магистър“ или еквивалентна в областта на социалните и/или стопанските и/или правните науки;

- Общ професионален опит 3 години. Опит в управлението на поне 1 договор/проект в областта на изготвяне на рекламни или печатни материали или реализация на медийни кампании;

2.2. Експерт координатор Минимални изисквания към експерта:

Общ професионален опит 3 години. Опит в изпълнението на поне 1 договор/проект в областта на изготвяне на рекламни или печатни материали или реализация на медийни кампани

Всеки един от екипа може да заема една позиция за изпълнение на обществената поръчка.

В хода на изпълнение на договора, Изпълнителят няма право да променя лицата, които е посочил като екип без писменото съгласие на Възложителя. В случай, че се налага смяна на лице от екипа, то същият трябва да бъде заменен с лице, което притежава минимум същите квалификация, умения, общ и специфичен професионален опит. Изпълнителят поема всякакви допълнителни разходи, свързани със смяната на негов/ите експерт/и.

За доказване на обстоятелствата по т. 2 участникът следва да представи Списък-декларация на експертите, собствени и/или наети, с които участникът разполага за изпълнение на поръчката Образец №9, като за всеки експерт следва да се представи: Автобиография - Образец №10, Декларация за ангажираност на ключов експерт-Образец №11 и заверени копия на документи за завършено образование, квалификация и опит, т.е. заверени копия на дипломи, удостоверения, сертификати, референции/препоръки, трудови/осигурителни книжки, договори и други документи, доказващи професионалната квалификация и професионалният опит на експертите.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Съгласно настоящата методика, избраният критерий и показателите ще бъдат оценени всички оферти, които отговарят на изискванията на Възложителя, разписани в Публичната покана и настоящата документация.

Критерий за оценка: „Икономически най-изгодна оферта“

Показателите и тежестта им в комплексната оценка на офертите са, както следва:

1. Оценка на сроковете за изпълнение съгласно техническото предложение- тежест в комплексната оценка 0,50
2. Предложена от участника обща цена- тежест в комплексната оценка 0,50

1. Оценка на сроковете от техническото предложение

Оценка на сроковете (CO) се изчислява по формулата:

$$CO = C1 + C2 + C3,$$

където:

- C1 оценка по подпоказател срок за представяне на проект на информационна табела, материали за пресконференции, печатни материали, плакати;

$$C1 = C1_{\text{мин}} / C1_{\text{участ}} \cdot X30$$

- C2 оценка по подпоказател срок за отразяване на корекции изискани от Възложителя

$$C2 = C2_{\text{мин}} / C2_{\text{участ}} \cdot X20$$

- C3 оценка на подпоказател срок за провеждане на пресконференциите, отпечатване на материалите и реализация на публикациите

$$C3 = C3_{\text{мин}} / C3_{\text{участ}} \cdot X50$$

Длъжностните лица извършват своята оценка по подпоказателите, представени в Таблицата за техническа оценка на техническото предложение.

Максималната оценка, която всеки от участниците може да получи по показателя Оценка на сроковете е 100,00 (сто) .

2. Оценка по показател „Предложена от участника обща цена“

Оценката по този показател ще се изчислява на база предложената обща цена за изпълнение на поръчката.

Максимална оценка от 100,00 (сто) точки се дава на най-ниското ценово предложение.

Останалите оферти получават оценка по следната формула:

$$CO = C_{\text{min}} / C_n \cdot 100$$

където:

• ЦО е оценката на предложението на съответния участник по този показател

• Цmin е минималната предложена цена

• Цп е предложената от съответния участник цена

Формулата за изчисляване на комплексната оценка е следната:

$$КО = СО \times 0,50 + ЦО \times 0,50$$

където:

• КО е комплексната оценка

• СО е оценка на сроковете от техническото предложение

• ЦО е оценката по показател „Предложена от участника обща цена“

Оценката се закръглява с точност до два знака след десетичната запетая (0,00).

Участникът, чиято оферта е получила най-висока оценка, се класира на първо място, а останалите следват в низходящ ред, съгласно съответната им комплексна оценка.

Срок за получаване на офертите

Дата: 20/12/2013 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

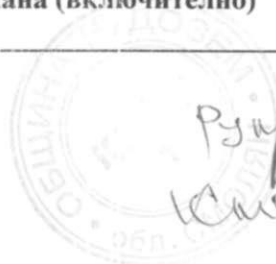
Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Допълнителна информация и документи свързани с поръчката са предоставени на следния интернет адрес: <http://www.rudozem.bg>

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 20/12/2013 дд/мм/гггг



Румен Мехмединов
Кмет на община Рудозем