



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация	
Партида на възложителя: 00254	
Поделение: _____	
Исходящ номер: 2958	от дата 26/06/2013
Коментар на възложителя:	
ID 9016969	

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител Община Рудозем		
Адрес ул. "България" №15		
Град Рудозем	Пощенски код 4860	Страна Република България
Място/места за контакт Община Рудозем	Телефон 0306 53135	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Красимира Божклиева-Кубинска		
E-mail obrud@abv.bg	Факс 0306 53149	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.rudozem.bg Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.rudozem.bg		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание Изготвяне на технически проект на обект: «Преустройство и реконструкция на съществуващ стадион в УПИ I- спортен терен на кв.25 по РП на гр.Рудозем, община Рудозем», съгласно приложеното техническо задание към указанията за попълване на офертата. Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката са предоставени на следния интернет адрес: http://www.rudozem.bg .		
Общ терминологичен речник (CPV)		
Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	71320000	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

Изготвяне на технически проект в 5 екземпляра, съгласно приложеното техническо задание предоставено на следния интернет адрес:
<http://www.rudozem.bg>.

Прогнозна стойност

(в цифри): Валута:

Място на извършване

територията на Република България

код NUTS: BG

Изисквания за изпълнение на поръчката

Техническият проект на обект: «Преустройство и реконструкция на съществуващ стадион в УПИ I- спортен терен на кв.25 по РП на гр.Рудозем, община Рудозем» следва да съдържа следните проектни части:

1. „Архитектура“;
2. „Строителни конструкции“;
3. „Водопровод и канализация“;
4. „Електрическа“;
5. „ОВиК“;
6. „Топлотехническа и енергийна ефективност“;
7. „Геодезия“;
8. „Паркоустройство и благоустройство“
9. „пожарна безопасност“
10. „План за безопасност и здраве“
11. Подробни количествени сметки към всяка част.
12. Количествено стойностна сметка;

Техническият проект трябва да бъде съобразен със съществуващите улични съоръжения, ел. съобщителни и ВиК проводи. Същият да се представи в 5 екземпляра и на електронен носител.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Оценката и класиранията на постъпилите предложения се извършва на три етапа от длъжностните лица, назначени от Възложителя

- Етап I - Съответствие с изискванията по документацията - допускат се участниците, подали офертите си в срок, в надлежно запечатани пликове и с пълна документация, представена съгласно указанията и отговарящи на поставените изисквания за подбор от Възложителя;
- Етап II - Съответствие на техническото предложение - оценяват се офертите, които отговарят на поставените технически изисквания на Възложителя и се оценяват по показателите за техническата оценка.
- Етап III - Оценка на ценовите предложения и крайно класиране - офертите, преминали през етап I и етап II се оценяват по показателите за финансово предложение. Извършване на обща оценка на предложенията и крайно класиране на участниците.

Критерият „Икономически най-изгодна оферта“ включва следните показатели и тежести в комплексната оценка на офертите:

- П1 - Предлагана цена за изпълнение на поръчката - 60 точки

- P2 - Предложен срок за изпълнение на поръчката в дни, считано от датата на подписване на договора - 40 точки

$KO = P1 + P2 = \dots$ т.,

Максималната комплексна оценка, която може да получи една оферта е 100.

P1 - Предлагана цена за изпълнение на поръчката - 60 точки, се определя по следния начин:

$P1 = (P1_{min} / P1_i) \times 60 = \dots$ т., където:

- $P1_i$ - цената в лв. без ДДС, предложена от съответния участник в процедурата;

- $P1_{min}$ - минималната цена в лв. без ДДС, предложена от участник в процедурата;

P2 - Предложен срок за изпълнение на поръчката в дни, считано от датата на подписване на договора - 40 точки

$P2 = (P2_{min} / P2_i) \times 40 = \dots$ т., където:

- $P2_i$ - срокът в дни, предложена от съответния участник в процедурата;

- $P2_{min}$ - минималният срок в дни, предложен от участник в процедурата;

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Максималната комплексна оценка, която може да получи една оферта е 100.

Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока оценка (КО) на офертата.

Срок за получаване на офертите

Дата: 04/07/2013 дд/мм/гггг

Час: 12:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката са предоставени на следния интернет адрес: <http://www.rudozem.bg>.

Изисквания към участниците: Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик, който съдържа Плик №1 с надпис "Документи за подбор и предложение за изпълнение на поръчката" и Плик №2 с надпис "Предлагана цена". Документите от т.1 до т.13 по раздел 3

"Офертата с техническо и финансово предложение" от указанията за попълване на офертата се поставят в Плик №1 с надпис "Документи за подбор и предложение за изпълнение на поръчката", а документа по т.14 се поставя в Плик №2 с надпис "Предлагана цена". Всички страници на представените документи трябва да са номерирани последователно. В горния десен ъгъл на плика се изписва:
Адрес: община Рудозем, бул. „България“ №15, гр. Рудозем

За участие в процедура с предмет: Изготвяне на технически проект на обект: «Преустройство и реконструкция на съществуващ стадион в УПИ I- спортен терен на кв.25 по РП на гр. Рудозем, община Рудозем»

В долният ляв ъгъл на плика се посочва името на участника, адрес за кореспонденция на участника и по възможност телефон, факс и/или e-mail.

Представената оферта трябва да съдържа:

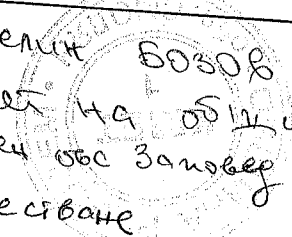
- 1) Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от кандидата;
- 2) Административни сведения за участника;
- 3) Копия, заверени от участника, от документи за регистрация на кандидата – съдебна регистрация на фирмата, идентификационен номер (БУЛСТАТ) или единен идентификационен код, съгласно чл.23 от ЗТР;
- 4) Заверено от участника копие на баланс и отчет на приходите и разходите от годишния финансов отчет за всяка една от последните 3 счетоводно приключени финансови години (2010, 2011 и 2012);
- 5) Информация за общия оборот и за оборота от услуги, които са предмет на поръчката за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си;
- 6) Копие на валидна „Застраховка за професионална отговорност на участниците в проектирането“ по чл.171 от ЗУТ или еквивалентна. Същата трябва да е в сила към момента на отварянето на оферта, както и да бъде придружена с декларация от участника, че в случай, че същата изтече по време действие на договора, то действието ѝ ще бъде подновено със срок не по – малък от срока на договора.
- 7) Списък на техническите лица, които ще участват в изпълнението на поръчката. Списъкът трябва да бъде придружен с документи, удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и опита на тези лица. Копие от документи за проектантска правоспособност, съгласно ЗУТ и ЗКАИИП за лицата, участващи в изпълнението на поръчката;
- 8) Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП;
- 9) Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП;
- 10) Декларация от подизпълнители по чл. 56, ал.1 т.8 от ЗОП;
- 11) Декларация за съгласие за участие на подизпълнител, ако е приложимо ;
- 12) Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
- 13) Декларация за приемане на условията в проекта на договора;
- 14) Попълнена, подписана и подпечатана ценова оферта, придружена с хонорар сметка за ценовата методика по Наредба №1 от 04.04. 2004 г. за определяне на минимални цени в устройственото планиране и

инвестиционното проектиране;

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)
Дата: 03/07/2013 дд/мм/гггг

ИИИ. Евелин БОЗОВ
Зам. кмет на община Русе
инженер със Заповед № 299/20.06.
за заместване





ОБЩИНА РУДОЗЕМ

ОБЛАСТ СМОЛЯН

4960 Рудозем, бул. "България" 15, тел.: 0306/532-22, факс: 0306/531-59
e-mails: obrud@abv.bg; www.rudozem.bg

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ОФЕРТА

ОТНОСНО: Публична покана за подаване на оферта.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 14, ал. 4 и чл. 101а, ал. 2 от ЗОП, Ви отправям покана да подадете Вашата оферта за изпълнение на поръчка с предмет: **Изготвяне на технически проект на обект: «Преустройство и реконструкция на съществуващ стадион в УПИ I- спортен терен на кв.25 по РП на гр.Рудозем, община Рудозем»**

Възложител и адрес, на който може да се получи допълнителна информация:

ОБЩИНА РУДОЗЕМ

Гр. Рудозем, ул. "България" №15

Тел.0306 53135; факс: 0306 53149; 53159

1. Обект на поръчката: УСЛУГА

2. Предмет на процедурата: Изготвяне на технически проект на обект: «Преустройство и реконструкция на съществуващ стадион в УПИ I- спортен терен на кв.25 по РП на гр.Рудозем, община Рудозем»

3. Изисквания към предмета на поръчката: Техническият проект на обект: «Преустройство и реконструкция на съществуващ стадион в УПИ I- спортен терен на кв.25 по РП на гр.Рудозем, община Рудозем» следва да съдържа следните проектни части:

1. „Архитектура“;
2. „Строителни конструкции“;
3. „Водопровод и канализация“;
4. „Електрическа“;
5. „ОВиК“;
6. „Топлотехническа и енергийна ефективност“;
7. „Геодезия“;
8. „Паркоустройство и благоустройство“
9. „пожарна безопасност“
10. „План за безопасност и здраве“
11. Подробни количествени сметки към всяка част.
12. Количествено стойностна сметка;

Техническият проект трябва да бъде съобразен със съществуващите улични съоръжения, ел. съобщителни и ВиК проводи. Същият да се представи в 5 екземпляра и на електронен носител.

4. Офертата с техническо и финансово предложение трябва да съдържа следните документи:

- 1) Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от кандидата;
- 2) Административни сведения за участника;
- 3) Копия, заверени от участника, от документи за регистрация на кандидата – съдебна регистрация на фирмата, идентификационен номер (БУЛСТАТ) или единен идентификационен код, съгласно чл.23 от ЗТР;
- 4) Заверено от участника копие на баланс и отчет на приходите и разходите от годишния финансов отчет за всяка една от последните 3 счетоводно приключени финансови години (2010, 2011 и 2012);
- 5) Информация за общия оборот и за оборота от услуги, които са предмет на поръчката за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си;
- 6) Копие на валидна „Застраховка за професионална отговорност на участниците в проектирането” по чл.171 от ЗУТ или еквивалентна. Същата трябва да е в сила към момента на отварянето на оферта, както и да бъде придружена с декларация от участника, че в случай, че същата изтече по време действие на договора, то действието ѝ ще бъде подновено със срок не по - малък от срока на договора.
- 7) Списък на техническите лица, които ще участват в изпълнението на поръчката. Списъкът трябва да бъде придружен с документи, удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и опита на тези лица. Копие от документи за проектантска правоспособност, съгласно ЗУТ и ЗКАИИП за лицата, участващи в изпълнението на поръчката;
- 8) Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП;
- 9) Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП;
- 10) Декларация от подизпълнители по чл. 56, ал.1 т.8 от ЗОП;
- 11) Декларация за съгласие за участие на подизпълнител, ако е приложимо ;
- 12) Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
- 13) Декларация за приемане на условията в проекта на договора;
- 14) Попълнена, подписана и подпечатана ценова оферта, придружена с хонорар сметка за ценовата методика по Наредба №1 от 04.04. 2004 г. за определяне на минимални цени в устройственото планиране и инвестиционното проектиране;

5. Критерии за подбор на участниците

5.1. Икономически и финансови възможности - Възложителят поставя следните минимални изисквания:

5.1.1. Участникът следва да има общ оборот за последните 3 (три) години (2010, 2011 и 2012), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, не по-малко от 61 000 лв. (шестдесет и една хиляди лева) и оборот от услуги «проектиране» за последните 3 (три) години (2010, 2011 и 2012) не по-малко от 60 000 лв. (шестдесет хиляди лева) .

Това изискване се доказва с: Информация за общия оборот и за оборота на услуги, които са предмет на поръчката, за последните три години (2010, 2011 и 2012 г.) в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си и се удостоверява със Заверени от участника копия на баланс и отчет за приходите и разходите като съставни части на годишния финансов отчет за последните 3 (три) години (2010, 2011 и 2012 г.), когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен. Заверено от участника копие на баланс и отчет на приходите и разходите от годишния финансов отчет за всяка една от последните 3 счетоводно приключени финансови години (2010, 2011 и 2012)

5.1.2. В процедурата могат да участват лица, които имат сключена „Застраховка за професионална отговорност на участниците в проектирането” по чл.171 от ЗУТ или еквивалентна. Същата трябва да е в сила към момента на отварянето на оферта, както и да бъде придружена с декларация от участника, че в случай, че същата изтече по време действие на договора, то действието ѝ ще бъде подновено със срок не по - малък от срока на договора.

Това изискване се доказва с: Копие на валидна „Застраховка за професионална отговорност на участниците в проектирането” по чл.171 от ЗУТ или еквивалентна. Същата трябва да е в сила към момента на отварянето на оферта, както и да бъде придружена с декларация от участника, че в случай, че същата изтече по време действие на договора, то действието ѝ ще бъде подновено със срок не по - малък от срока на договора.

** При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.*

Когато участника в процедурата предвижда участието на подизпълнители, изискванията по настоящия раздел се прилагат по отношение на тях, съобразно вида и дела на тяхното участие.

5.2 Технически възможности - Възложителят поставя следните минимални изисквания:

5.2.1. Минималният ръководен персонал, който следва да се предвиди от изпълнителя трябва да включва:

5.2.1.1 Ръководител на проектанския екип, който да отговаря на следните условия:

- образование и квалификация: висше образование, образователно-квалификационна степен магистър по някоя от следните специалности: архитектура, строителен инженер или еквивалентна;
- да притежава удостоверение за придобита пълна проектантска правоспособност, съгласно ЗУТ и ЗКАИИП;
- професионален опит: минимум 3 години опит в областта на проектирането. Ръководителят следва да е участвал в изпълнението на поне един договор за проектиране на спортни съоръжения.

5.2.1.2 Инженер-конструктор, който да отговаря на следните условия:

- образование и квалификация: висше образование, образователно-квалификационна степен магистър по някоя от следните специалности: строителен инженер или еквивалентна;
- да притежава удостоверение за придобита пълна проектантска правоспособност, съгласно ЗУТ и ЗКАИИП;
- професионален опит: минимум 3 години опит в областта на проектирането.

5.2.1.3 Строителен инженер ВиК, който да отговаря на следните условия:

- образование и квалификация: висше образование, образователно-квалификационна степен магистър по някоя от следните специалности: строителен инженер ВиК или еквивалентна;
- да притежава удостоверение за придобита пълна проектантска правоспособност, съгласно ЗУТ и ЗКАИИП;
- професионален опит: минимум 3 години опит в областта на проектирането.

Това изискване се доказва със: Списък на техническите лица, които ще участват в изпълнението на поръчката. Списъкът трябва да бъде придружен с документи, удостоверяващи образованието,

професионалната квалификация и опита на тези лица. Копие от документи за проектантска правоспособност, съгласно ЗУТ и ЗКАИИП за лицата, участващи в изпълнението на поръчката;

6. Възможност за представяне на варианти в офертите: не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

7. Срок на валидност на офертите - 90 календарни дни, считано от крайния срок за получаване офертите

8. Разходи за офертата: разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо възложителя участниците не могат да се предевяват, каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

9. Стойност на услугата

Стойността на услугата се определя в български лева и се оферира от участника в офертата му. Участниците следва да представят ценова оферта за целия обем на поръчката.

10. Оферта

Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в тези указания.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от възложителя.

Отговорността за правилното разучаване на указанията за участие се носи единствено от участниците.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в поканата, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта, независимо от това дали участва самостоятелно или като участник в обединение.

Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Офертата следва да бъде оформена по приложените към документацията образци.

Всички документи, които участника представя, трябва да са валидни към датата на подаване на офертата, освен ако възложителят не е посочил изрично друг срок.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват незабавно възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по 47, ал. 1 и чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Когато не е представен ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците – юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние, издадено не повече от 2 месеца преди датата на отваряне на офертите.

При подаване на офертата участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива.

Невъзможността участникът да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представи оферта, неотговаряща на изискванията в документацията при всички случаи е риск за участника и води до отстраняването му.

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик, който съдържа Плик №1 с надпис "Документи за подбор и предложение за изпълнение на поръчката" и Плик №2 с надпис "Предлагана цена". Документите по раздел 4. Офертата с техническо и финансово предложение от т.1 до т.13 се поставят в Плик №1 с надпис "Документи за подбор и предложение за изпълнение на поръчката", а документа по т.14 се поставят в Плик №2 с надпис "Предлагана цена"

Всички страници на представените документи трябва да са номерирани последователно.

В горния десен ъгъл на плика се изписва:

Адрес: община Рудозем

бул. „България” №15

гр.Рудозем

За участие във възлагане на обществени поръчки чрез публична покана с предмет: «Изготвяне на технически проект на обект: «Преустройство и реконструкция на съществуващ стадион в УПИ I- спортен терен на кв.25 по РП на гр.Рудозме, община Рудозем»

В долният ляв ъгъл на плика се посочва името на участника, адрес за кореспонденция на участника и по възможност телефон, факс и/или e-mail.

Желаещите да подадат оферти по публичната покана подават оферти лично или чрез упълномощено лице, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка офертите си на адрес: бул. „България” №15, гр.Рудозем, Деловодство, до 12.00 часа на 04.07.2013 г.

Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай, че се използва друг начин за представяне.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя в посочения краен срок.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”.

11. Приемане на оферти / връщане на оферти

При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

За подаването на офертата на участника се издава документ.

Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за подаването им или са в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, не се приемат и се връщат незабавно на подателя. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

12. Провеждане на процедурата

Отварянето на офертите се извършва от длъжностни лица, определени от Кмета на община Рудозем, като офертите се разглеждат по реда на тяхното постъпване след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

Длъжностните лица разглеждат детайлно наличието на представените документи и тяхното съответствие с предварително обявените условия от Възложителя.

Длъжностните лица предлагат за отстраняване от участие в процедурата участник който:

- а) Не е представил някой от документите по чл.101в от ЗОП и от настоящата документация;
- б) Не може да участва в процедурата поради наличие на някое от обстоятелствата съгласно 47, ал. 1 и чл. 47, ал. 5 от ЗОП;
- в) Е представил оферта, която е непълна, не отговаря на предварително обявените условия от Възложителя.

13. Оценката и класиранията на постъпилите предложения се извършва на три етапа от длъжностните лица, назначени от Възложителя.

▪ **Етап I** - Съответствие с изискванията по документацията – допускат се участниците, подали офертите си в срок, в надлежно запечатани пликове и с пълна документация, представена съгласно указанията и отговарящи на поставените изисквания за подбор от Възложителя;

▪ **Етап II** - Съответствие на техническото предложение – оценяват се офертите, които отговарят на поставените технически изисквания на Възложителя и се оценяват по показателите за техническата оценка.

▪ **Етап III** - Оценка на ценовите предложения и крайно класиране – офертите, преминали през етап I и етап II се оценяват по показателите за финансово предложение. Извършване на обща оценка на предложенията и крайно класиране на участниците.

13.1 Критерий за оценяване на офертите с техническо и финансово предложение - Икономически най-изгодна оферта”, която включва следните показатели и тежести в комплексната оценка на офертите:

Критерият „Икономически най-изгодна оферта” включва следните показатели и тежести в комплексната оценка на офертите:

- **П1 - Предлагана цена за изпълнение на поръчката - 60 точки**
- **П2 - Предложен срок за изпълнение на поръчката в дни, считано от датата на подписване на договора - 40 точки**

$$КО = П1 + П2 = \dots \text{ т.},$$

Максималната комплексна оценка, която може да получи една оферта е 100.

П1 – Предлагана цена за изпълнение на поръчката - 60 точки, се определя по следния начин:

$$П1 = (П1_{\min} / П1_i) \times 60 = \dots \text{ т.}, \text{ където:}$$

- $П1_i$ – цената в лв. без ДДС, предложена от съответния участник в процедурата;
- $П1_{\min}$ – минималната цена в лв. без ДДС, предложена от участник в процедурата;

П2 - Предложен срок за изпълнение на поръчката в дни, считано от датата на подписване на договора -40 точки

$$П2 = (П2_{\min} / П2_i) \times 40 = \dots \text{ т.}, \text{ където:}$$

- $П2_i$ – срокът в дни , предложена от съответния участник в процедурата;
- $П2_{\min}$ – минималният срок в дни, предложен от участник в процедурата;

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Максималната комплексна оценка, която може да получи една оферта е 100.

Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока оценка (КО) на офертата. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

Участникът, класиран от Комисията на първо място, се определя за изпълнител на обществената поръчка. При отказване на участникът, класиран на първо място, да сключи договора за изпълнение на обществената поръчка, възложителят може да прекрати процедурата или с решение да определи за изпълнител втория класиран участник и да сключи договор с него.

14. Конфиденциалност

При сключването на договора кметът на община Рудозем може да посочи коя част от информацията, която се предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.

При подаване на офертата си участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни.

Възложителят може да разкрие предоставената му конфиденциална информация в следните случаи:

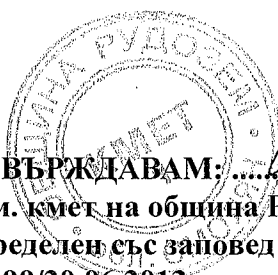
а) Когато информацията се разкрива пред компетентни власти в изпълнение на законово задължение.

б) Когато информацията е станала общодостъпна без това да е резултата от акт или пропуск на Възложителя.

КБ

инж. ЕВЕЛИН БОЗОВ
ЗАМ. КМЕТ НА ОБЩИНА РУДОЗЕМ
/упълномощен със Заповед 299/20.06.2013 г.
за заместване/





УТВЪРЖДАВАМ:.....
Зам. кмет на община Рудозем:
Определен със заповед за заместване
№ 299/20.06.2013 г. инж. Е.Бозов

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ
за изготвяне на инвестиционен проект за:

Обект: „Преустройство и реконструкция на съществуващ стадион“
Местоположение: УПИ I- спортен терен на кв. 25 по рег. план на гр. Рудозем, общ. Рудозем

Общи изисквания:

Инвестиционният проект следва да е съобразен с настоящото Техническо задание и Договор за проектиране между Възложител и Проектант.

Инвестиционният проект, следва да бъде съобразен с действащата нормативна наредба и изискванията на ЗУТ, Наредба № 4 за обема и съдържанието на инвестиционните проекти от 2001 г., Наредба №7 за ПНУОВТУЗ, Наредба № Из-1971/2009 за строително - технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар,. Наредба № 4 от 2009г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда на населението, включително за хората с увреждания, Инструкция № 34 за хигиената на спортните обекти и екипировка, издадена от Министерството на народното здраве, Обн. ДВ. бр.82 от 24 Октомври 1975г., изм. ДВ. бр.18 от 2 Март 1984г., изм. ДВ. бр.25 от 8 Март 2002г., нормите и правилата за проектиране на спортни сгради и съоръжения, Наредба за сигурността на спортните обекти и мерките срещу насилията и лошото поведение на зрители преди, по време и след провеждане на спортни прояви, организирани на стадиони и в спортни зали, санитарно-хигиенните норми, изискванията за топлотехническа ефективност.

Проектът следва да се изработи в проектна фаза Технически проект по всички необходими проектни части и да съдържа обща подробна количествена сметка, и количествено-стойностна сметка.

Съществуващо положение:

Обектът представлява съществуващ стадион с открит футболен терен, трибуни върху естествен насип, обслужваща сграда /съблекални/. Обслужващата сграда разполага с 2бр. съблекални с бани, стая за съдии с прилежаща баня, стая за треньор с прилежаща баня, офис, тоалетна, перално, складово помещение. За обекта има осигурено съществуващо електро захранване и водоснабдяване. Отходните води се заустват в съществуващото отвеждане.

Съществуващият футболен терен е с естествено покритие, за което има изградена съществуваща инсталация за поливане с водочерпене от реката и инсталация за дрениране с водоотвеждане в реката.

Обхват на проектната разработка:

Да се предвиди реконструкция и модернизация на съществуващия стадион.

Реконструкцията на обекта трябва да е съобразена с действащия план за регулация и застрояване, както и да отговаря на приоритетите за развитие на общината.

При разработката да се запази съществуващата обслужваща сграда без да се прави намеса по нея.

Да се обърне особено внимание на полифункционалното решение при разработването на проекта, използването на съвременни технологични решения, инсталации и материали за създаване на оптимални условия за спорт на всички хора на територията на общината, както и възможност за спортуване и използване на сградата от хора с увреждания.

Съобразно горепосоченото, проектната разработка трябва да предвижда:

- Входна зона с паркинг за автомобили ;
- Открит футболен терен с естествена трева, с размери отговарящи на изискванията за футболни терени;
- Открит тренировъчен футболен терен с изкуствена тревна настилка. Терена да бъде ограден с мрежа и съоръжен с места за зрители;
- Лекоатлетическа писта за спринтови дисциплини /100м спринтово бягане/ с четири коридора с рулонна настилка върху алфалтофа основа;
- Да се предвиди подмяна на съществуващите инсталации /електро, поливна система, дренаж и други/
- Да се подменят слоевете на вертикален дренаж и да се предвиди нова настилка: естествени тревни чимове за голямото футболно поле и изкуствена трева за малкото тренировъчно поле.
- Да се предвиди необходимото изкуствено осветление за провеждане на официални или тренировъчни спортни мероприятия през тъмните части от денонощието.
- Да се предвидят масивни стоманобетонни покрити трибуни за зрители. Необходим брой зрители 1600-2000 места. На трибуните да се предвидят места за хора в неравностойно положение, ВИП ложа, места за журналисти и телевизионно отразяване, през светлите часове на денонощието, на спортните събития;
- Да се предвидят необходимите санитарни помещения за зрители;
- Да се предвиди резервоар за вода, за поливни и противопожарни нужди /при необходимост/;
- Да се предвиди нова обслужваща сграда със следните помещения:
 - Зала за обща физическа подготовка /фитнес/ подходяща и за хора в неравностойно положение;
 - Съблекални със прилежащи баня и тоалетна /2бр./ подходяща и за хора в неравностойно положение;
 - Помещение за оказване на първа помощ;
 - Лекционна зала /зала за пресконференции/
 - Техническо помещение /аугуст/
 - Помещение за ГРТ
 - Санитарни помещения за зрители /тоалетни/ , отговарящи на нормативно необходимия брой

За нуждите на зрителите да се осигурят:

1. Спокоен достъп до трибуните чрез осигуряване на достатъчно входове, съгласно противопожарните норми и изисквания;
2. Номерирано място за сядане на трибуните на спортния обект за всеки посетител.

3. Тоалетни и чешми, правилно разпределени към секторите на трибуните, като устройството и капацитетът им се съобразяват със строителните и хигиенните норми и изисквания. Желателно е тоалетните да се устройват с отделни входи и изходи за осигуряване поточност при използването им от зрителите;
- 4.4. Съдове за отпадъци (равномерно разположени на подходящи места).
- 5.5. Да се предвиди покритие над трибуните за зрители към голямото игрище за футбол.

Обхват и съдържание на проекта по проектни части:

1. Част "Архитектура"

- 1.1. Обемно-планировъчното решение да бъде съобразено с конкретното изискване за проектиране, отговаряща на изискванията за провеждането на републикански първенства по футбол .
- 1.2. Трибуните да разполагат с минимум 1600 места за зрители.
- 1.3. Проектната документация да се съобрази с Виза за проектиране, издадена от Гл. Архитект на община Рудозем.
- 1.4. Да се предвиди нова сграда, която да осигури необходимите санитарни възли за зрители, фитнес, съобразен с нуждите на хора в неравностойно положение и други подпомагащи функцията на спортния комплекс помещения.
- 1.5. Размерите на игрището за футбол да отговарят на минимално необходимите.
- 1.6. Извън спортното поле ще се предвидят места за резервните състезатели и за съдийския състав.
- 1.7. Настилката на пистата да бъде подходяща за спортно бягане. Пистата да е права, а не кръгова.
- 1.8. В съответствие с Наредба №2/2000 г. на МВР за ПСТН, ще се определи броя на евакуационните изходи и стълбища в зависимост от необходимата сумарна широчина, допустимата дължина на евакуационния път и размерите на изходите.
- 1.9. Да се разработи външно тренировъчно футболно игрище с подходяща изкуствена настилка. Игрището ще бъде оградено с ограда с височина 6,00 метра.
- 1.10. Да се предвиди контрол на достъп за съоръжението.
- 1.11. Към проекта по част „Архитектура“ да се приложат количествени сметки за материалите и технически спецификации на оборудването.

2. Част "Строителни конструкции"

- 2.1. Проектът по част "Конструктивна" ще се разработи съобразно проекта по част "Архитектурна", изхождайки от данните, отразени в проекта по част "Инженерна геология" /изходни данни от Възложителя/.
- 2.2. При разработката на проекта по част „Строителни конструкции" ще се осигури надеждността (носимоспособност, експлоатационна годност и дълготрайност).
- 2.3. Конструкцията на съоръженията ще се осигури чрез:
 - избор на подходящи строителни продукти;
 - избор на подходящи конструктивна схема, начин на фундиране, методи за изчисляване и конструиране.
- 2.4. При изработването на конструктивния проект ще се спазва действащата в момента на проектирането нормативна база.
- 2.5. Към проекта по част „Конструктивна“ да се приложат подробни количествени сметки.

3. Част "Водопровод и канализация"

- 3.1. Да се предвиди подмяна на поливната система на естествения футболен терен като се запази съществуващото водочерпене от прилежащата река.
- 3.2. Да се предвиди подмяна системата за отводняване на терена, като се използва съществуващото водоотвеждане в прилежащата река.
- 3.3. Да се използва съществуващото захранване на обекта с питейна вода.
- 3.4. Да се използва съществуващото отвеждане на отпадни води от санитарни и битови помещения.
- 3.5. Да се обезпечи необходимо количество за противопожарни нужди посредством налична мрежа и/или резервоар с черпене на вода от реката /от съществуващото водовземане/.
- 3.6. Да се предвиди резервоар за нуждите на поливната система.
- 3.7. Към проекта по част „ВиК” да се приложат количествени сметки и технически спецификации на оборудването.

4. Част "Електрическа"

- 4.1. Да се предвиди подмяна на инсталацията за осветление на големия футболен терен с нова енергоспестяваща такава със съответни енергоспестяващи осветителни тела тип LED;
- 4.2. Да се предвиди осветление за тренировъчното игрище с енергоспестяващо осветление с осветителни тела тип LED;
- 4.3. Да се предвиди общо осветление под козирката над трибуните за зрители.
- 4.4. Да се предвиди осветление на паркинга.
- 4.5. Да се предвиди общо осветление по алеите и местата за достъп на зрители и спортисти.
- 4.6. Да се предвиди инсталация за озвучаване на терена.
- 4.7. Да се предвиди видео информационно табло на конструкция.
- 4.8. Да се обезпечи с електрическа инсталация новата обслужваща сграда.
- 4.9. Да се използва съществуващата мощност на захранване на обекта. При необходимост от по-голяма ще се подаде заявление за проучане в съответното разпределително дружество.
- 4.10. Към проекта по част „Електро” да се приложат количествени сметки и технически спецификации на оборудването.

5. Част „ОВиК”

- 5.1. Да се предвиди подходящо отопление и климатизация на помещения в новата обслужваща сграда.
- 5.2. Уредите да са с консумация на електричество.
- 5.3. Към проекта по част „ОВиК” да се приложат количествени сметки и технически спецификации на оборудването.

6. Част „Топлотехническа и енергийна ефективност”

Да се изготви проект по част «Енергийна ефективност» в обем и съдържание, съгласно изискванията на Наредба №7 от 15.12.2004г. на МРРБ, изм. Д.В. бр.85/27.10.2009г. за «Енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради».

7. Част „Геодезия”

- 7.1. Да се направи геодезическо заснемане на теренни коти и обекти на място.
- 7.2. Да се направи проект за вертикална планировка.

7.3. Да се изготви трасировъчен план.

7.5. Техническият проект по част „Геодезия“ да се разработи в съответствие с нормативните актове и действащите инструкции по геодезия. Той ще оказва изходните точки /основата/ за координатно и височинно трасиране на проекта.

7.6. Към проекта по част „Геодезия“ да се представят количествени сметки.

8. Част „Паркоустройство и благоустройство“

8.1. Да се предвиди почистване на съществуващата растителност, която е в недобро състояние.

8.2. Да се изготви проект за паркоустройство на разрботваната територия с подходящи растителни видове, които са съобразени с климатичните условия на територията.

8.3. Към проекта по част „Паркоустройство и благоустройство“ да се представят количествени сметки.

9. Част "Пожарна безопасност" - да се изработи проект в съответствие с Приложение № 3 към Наредба № 13-1971 за строително - технически правила и норми за осигуряване безопасност при пожар.

10. Част "План за безопасност и здраве"

10.1. Да се предвиди проект, осигуряващ безопасност на труда по време на строителство, организация на строителната площадка и др. мерки за охрана на здравето.

10.2. Да се спазва действащата нормативна уредба на Р България.

10.3. Към проекта по част „План за безопасност и здраве“ да се представят количествени сметки.

При необходимост, за изпълнение на изискванията на Наредба № 4 за обема и съдържанието на инвестиционните проекти от 2001 г., да се предвидят и други проектни части за изработване на проект за 'Преустройство и реконструкция на съществуващ стадион в УПИ I- спортен терен на кв. 25 по рег. План на гр. Рудозем' в проектна фаза Технически проект. Проектите на проектните части следва да са в обхват и съдържание в съответствие със същата Наредба 4.

Към проектната документация да се оформи обща подробна количествена сметка и количествено-стойностна сметка с рекапитулация по проектни части и крайна прогнозна стойност на обекта за неговата реализация /строителство/.

Съставил:.....

/инж. Кулевски/