ОБЩИНА РУДОЗЕМ
ОБЛАСТ СМОЛЯН

4960 Рудозем, бул. "България" 15, тел.: 0306/99199, факс: 0306/99141
e-mail: ob.rudozem@gmail.com; www.rudozem.bg

ДОГОВОР
ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№.....22.....

Днес, ...16.03..... 2020 г., в гр. Рудозем между:

1. ОБЩИНА РУДОЗЕМ, с административен адрес на управление: гр. Рудозем, ул. "България" № 15, ЕИК (по БУЛСТАТ) 000615075, представлявана от **Румен Венциславов Пехливанов** – кмет на община Рудозем и **Милена Любомирова Русева** – Гл. Счетоводител, наричан за краткост в договора „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**"

и

2. „ЕВРОНЕТ" ЕООД ЕИК 175196705, със седалище и адрес на управление: гр. София, р-н Възраждане, бул. Инж. Иван Иванов №86, ет. 2, ап. 3, представлявано от Наско Цветков Богданов, в качеството му на управител, от друга страна като Изпълнител,

и на основание чл. 112 ЗОП, във връзка с проведената процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Проектиране, осъществяване на авторски надзор и изпълнение на СМР при облагородяване на централна част в с.Елховец"**, с уникален номер в АОП: СОО-2019-0011 се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл.1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава в съответствие с изискванията на нормативните актове, Техническите спецификации */Приложение №* 1/, впоследствие изготвен, съгласуван и одобрен за строителния обект инвестиционен проект ведно с приложена към него подробна количествено-стойностна сметка и анализи на единични цени */Приложение № 2/* и Предложение за изпълнение на поръчката с приложенията към него и Ценово предложение от Офертата на Изпълнителя */Приложение № 3/*, неразделна част от настоящия договор, да изпълни обществена поръчка с предмет: **„Проектиране, осъществяване на авторски надзор и изпълнение на СМР при облагородяване на централна част в с.Елховец"**, срещу което Възложителят се задължава да му плати

възнаграждение в размер, по начин, при условия и в срокове, определени в този Договор.

(2) Настоящият договор се счита за сключен **под условие** по смисъла на чл. 114 от ЗОП (договор с отложено изпълнение), като неговото действие и изпълнение се поставят в зависимост от сбъдването на следното условие –осигуряване на финансов ресурс от община Рудозем. Плащания по настоящия договор се осъществяват само и единствено в условията на осигурено финансиране и в рамките на общата стойност за обекта по настоящия договор. Ако финансирането не бъде осигурено, на основание чл. 114 от ЗОП всяка от страните може да поиска прекратяване на договора след изтичане на 3 (три) месечен срок от сключването, като нито една от страните не дължи неустойка на другата.

(3) Дейностите, предмет на Договора, обхващат:

1. Изготвяне на технически инвестиционен проект по всички части за изпълнение на строителни работи на обект: Облагородяване на централна част в с.Елховец ".

Осигуряването на изходните данни за проектиране е съгласно Техническите спецификации, съдържащи техническо задание за проектиране */Приложение № 1/*, които са неразделна част от настоящия Договор. Проектирането следва да бъде осъществено в съответствие с изискванията на Възложителя и действащото в Република България законодателство, в това число ЗУТ, Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, както и всички приложими технически стандарти и норми и разпоредби на действащото българско законодателство и община Рудозем, законодателството на Европейската общност, включително специфичните нормативни изисквания в областта на опазване на околната среда. При изменение на действащата нормативна уредба изпълнението следва да се осъществи в съответствие с новоприетата и/или изменена нормативна уредба.

Изпълнителят заявява, че е запознат с документацията, с всички чертежи и технически спецификации на обекта, извършил е необходимите инспекции, проверки, проучвания, изчисления, прогнози и предположения относно изпълнението на поръчката, предмет на настоящия Договор, поради което се счита, че е събрал цялата му необходима информация. Изпълнителят следва да извърши за сметка на Възложителя и след упълномощаване от негова страна необходимите действия в съответствие с действащата нормативна уредба за съгласуване при необходимост на изготвения инвестиционен проект с всички компетентни органи и експлоатационни дружества.

В случай на отправена препоръка при съгласуването на изготвения инвестиционен проект с компетентните органи и експлоатационните дружества към Възложителя за отстраняване на непълноти, грешки и други недостатъци в изготвения проект, Изпълнителят му предоставя за своя сметка консултантска и проектантска помощ и услуги, свързани с дадените указания.

Изготвеният от Изпълнителя инвестиционен проект след съгласуването му следва да осигурява степен на готовност за възлагане на извършването на оценка за съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите по реда на чл.142, ал.6 от ЗУТ.

2. Изпълнение на строителни работи на обект: Облагородяване на централна част в с.Елховец ".

Строителните работи следва да бъдат изпълнени съгласно условията на този Договор, изготвен по всички части съгласно Техническите спецификации */Приложение № 1/*,

съгласуван и одобрен за обекта инвестиционен проект във фаза технически проект, ведно с

приложени към него подробна количествено-стойностна сметка и анализи на единични цени */Приложение № 2/* и Предложение за изпълнение на поръчката с приложенията към него и Ценово предложение от Офертата на Изпълнителя */Приложение №* 3/, неразделна част от настоящия договор, ЗУТ, както и всички приложими технически стандарти и норми и разпоредби на действащото българско законодателство и законодателството на Европейската общност, включително специфичните нормативни изисквания в областта на опазване на околната среда и безопасността на строителните и монтажни работи.

3. Авторски надзор по всички части от проектантите, осъществяван по време на изпълнението на строителни работи на обект: Облагородяване на централна част в с.Елховец "

Авторският надзор следва да бъде осъществен съгласно условията на изготвен по всички части съгласно Технически спецификации */Приложение №* 1/, съгласуван и одобрен за обекта инвестиционен проект във фаза технически проект, ведно с приложени към него подробна количествено-стойностна сметка и анализи на единични цени */Приложение №* 2/ и Предложение за изпълнение на поръчката с приложенията към него и Ценово предложение от Офертата на Изпълнителя */Приложение № 3/*, неразделна част от настоящия договор, ЗУТ, както и всички приложими технически стандарти и норми и разпоредби на действащото българско законодателство и законодателството на Европейската общност.Авторският надзор се осъществява от Изпълнителя задължително чрез физическите лица - проектанти на отделните части.

Изпълнението на дейностите по авторският надзор включва осъществяване на авторски надзор при строителството на обекта от проектантите по всички проектни части и свързаните с дейността услуги при обоснована необходимост - несъществени преработки на проекта, консултации, изготвяне на чертежи, участие в срещи и приемателна комисия.

(4) В изпълнение на основните дейности по алинея (3) Изпълнителят следва да извърши и всички допълнителни и съпътстващи дейности съгласно Техническите спецификации */Приложение №* 1/, неразделна част от настоящия Договор, в това число всички необходими и свързани със строителните работи доставка и монтаж на оборудване за изграждане на съоръжения, провеждане на изпитания и проби, въвеждане в експлоатация, предоставяне на ръководства за експлоатация и поддръжка.

(5) Изпълнителят следва да изпълни дейностите на свой риск и със свои ресурси, в обхват, подробно описан в Договора и Приложенията към него.

(6) Изпълнителят заявява, че е запознат с документацията, в това число с всички чертежи и технически спецификации на обекта, извършил е необходимите инспекции, проверки, проучвания, изчисления, прогнози и предположения относно изпълнението на поръчката, предмет на настоящия договор, поради което се счита, че е събрал цялата му необходима информация за изпълнението, поради което няма право да иска промени в цените по настоящия договор в течение на хода на изпълнението му.

(7) Изпълнителят декларира, че притежава необходимата квалификация, ноу-хау и професионално умение за изпълнението на Договора в съответствие с изискванията на Възложителя и нормативната уредба.

(8) Възложителят се задължава да създаде на Изпълнителя необходимите условия за започване и изпълнение на обекта съгласно този договор и изискванията на нормативните актове, както и да му заплати възнаграждение за извършената работа в размер, при условията и в сроковете, уговорени в Договора.

Чл.2. След сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, Изпълнителят уведомява Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, ако такива са предвидени съгласно Офертата на Изпълнителя. Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 /*словом* три/ календарни дни от настъпване на съответното обстоятелство *(ако е приложимо)* [1].

II. ТЕХНИЧЕСКА ДОКУМЕНТАЦИЯ.

Чл.3. (1) След фактическото завършване на строежа Изпълнителят изработва за своя сметка екзекутивната документация по чл.175 от ЗУТ, като носи отговорност за нейното съхраняване, както и за съхраняването на другата техническа документация по изпълнението на строежа.

III. ОСИГУРЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ ПРОДУКТИ И МЕХАНИЗАЦИЯ.

Чл.4. Необходимото за изпълнение на услугите и строителството по настоящия договор техническо и офис оборудване се осигурява изцяло от Изпълнителя.

Чл.5. (1) Осигуряването на строителни продукти, включително материали, детайли, конструкции, инсталации, съоръжения, както и всичко друго, необходимо за строителството, е задължение на Изпълнителя.

(2) В обекта се влагат само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и отговарят на изискванията на настоящия договор и техническите спецификации, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България.

(3) Изпълнителят носи отговорност, ако вложените строителни продукти не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените строителни работи и на обекта като цяло.

(4) За всеки вложен материал Изпълнителят представя на Възложителя необходими документи за удостоверяване на съответствието му съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, в това число декларация, посочваща предвидената употреба или употреби, и инструкция и информация за безопасност на български език.

IV. ЗАПОЧВАНЕ И ИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ДОГОВОРА.

Чл.6. Изпълнението на дейностите по инвестиционно проектиране започва след получаване на Възлагателно писмо за започване на дейността, като от тази датата тече предвиденият срок за изпълнение на услугите по инвестиционно проектиране съгласно този Договор.

Чл.7. (1) След изготвяне на инвестиционния проект съгласно условията на Договора Възложителят е длъжен да осигури както извършването на оценка за съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите по реда на чл.142, ал.6 от ЗУТ, така и

---

[1] *Клаузата се включва при необходимост. Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими само ако участието на подизпълнители е посочено в Офертата на Изпълнителя, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.*

всички съгласувания и разрешения, необходими за започване на строителството.
(2) За започването на строителството се съставя протокол /протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво съгласно приложения № 2 и 2а от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството/.
(3) Датата на съставяне на протокола по предходната алинея се определя от Възложителя и е обусловено от сбъдването на условието по чл.26 от настоящия Договор, като се счита за начало на строителството и от нея тече предвиденият срок за изпълнение на строителството съгласно този Договор.
Чл.8. (1) След извършване на действията по предходния член Изпълнителят започва изпълнението на строителните работи на обекта.
(2) Ако е приложимо, за извършване на строителството Изпълнителят е длъжен да осигури временна организация на движението на моторни превозни средства за нормално извършване на строителните работи.
(3) Изпълнителят е длъжен да извърши строителните работи съгласно условията на настоящия Договор, с грижата на добрия търговец, при спазване на предвиденото в техническата документация и изискванията на строителните, техническите и технологичните правила и нормативи за съответните дейности.
(4) Изпълнителят носи отговорност пред Възложителя, ако при извършването на строителните работи е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация, разпоредбите на настоящия договор или на нормативните актове.
Чл.9. Изпълнението на дейностите по осъществяване на авторски надзор по време на строителството започва от началото на строителството на строителния обект до въвеждането му в експлоатация, удостоверено с издаване на разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане в експлоатация, в зависимост от категорията му.
Чл.10. (1) Изпълнителят е длъжен да спазва законовите изисквания, свързани с изпълнението на услугите и строителството по този Договор, включително относно опазването на околната среда и безопасността на строителните работи.
(2) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнението на услугите и строителството по този Договор, са за сметка на Изпълнителя.
(3) За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод изпълнение на услугите и строителството по този Договор, отговорност носи изцяло Изпълнителят. Изпълнителят носи регресна отговорност спрямо Възложителя, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.
(4) Ако при изпълнението на този Договор възникнат препятствия, всяка от Страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея необходими мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за тези препятствия.

V. КОНТРОЛ.

Чл.11. (1) Възложителят може по всяко време да осъществява контрол по изпълнението на този Договор, стига да не възпрепятства работата на Изпълнителя и да не нарушава оперативната му самостоятелност.
(2) Указанията на Възложителя са задължителни за Изпълнителя, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от поръчката.
Чл.12. (1) След изпълнение на дейностите по проектиране Възложителят е длъжен да осигури изготвянето на оценки за съответствие с основните изисквания към строежите на

инвестиционния проект, като при необходимост сключи съответен договори с лицензирано /съответно регистрирано/ за това лице.
(2) Преди започването на строителството Възложителят е длъжен да осигури строителен надзор, като сключи съответен договори с лицензирано /съответно регистрирано/ за това лице.
(3) Предписанията на лицата, извършващи оценка за съответствие с основните изисквания към строежите на инвестиционния проект и осъществяващи строителен надзор, вписани в дневника на строежа / заповедната книга на строежа, са задължителни за Изпълнителя.

VI. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ И МЕСТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл.13. Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните, и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по него.

Чл.14. (1) Срокът за изпълнение на услугите по инвестиционно проектиране е **2** ***/два/*** **календарни дни**, считани от датата на получаване на Възлагателно писмо за започване на дейността..
(2) В срока по предходната алинея Изпълнителят следва да изготви и предаде на Възложителя технически инвестиционен проект по всички части съгласно Техническите спецификации */Приложение № 1/*, които са неразделна част от този Договор.
(3) Предаването на изготвения инвестиционен проект ведно със съпътстващите го документи в изпълнение сключения договор се извършва от Изпълнителя в община Рудозем, удостоверено с подписване на приемно-предавателен протокол.

Чл.15. (1) Срокът за изпълнение на строителството е **24** ***/двадесет и четири/*** **календарни дни**, считани от извършването на подписване на протокол по чл.7, ал.2 от този Договор.
(2) В срока по предходната алинея Изпълнителят следва да завърши и предаде обекта на Възложителя.
(3) Мястото на изпълнение на строителството по договора са улици на територията на **с. Елховец, община Рудозем** , подробно описани в Техническите спецификации */Приложение № 1/*, които са неразделна част от настоящия Договор. Някои от дейностите задължително се извършват по местоизпълнението на строителния обект, а други дейности могат да се извършват в офиса и/или друго място на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и/или трети лица, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на изпълнение.

Чл.16. (1) Изпълнението на дейностите по осъществяване на авторски надзор по време на строителството е за периода от началото на строителството на строителния обект, за което се извършва подписване на протокол по чл.7, ал.2 от настоящия Договор, до въвеждането на строителния обект в експлоатация, удостоверено с издаване на разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане в експлоатация, в зависимост от категорията му.
(2) Изпълнителят се задължава да осигури посещение на строителния обект от проектанта/ите в срок от 24 часа при повикване от страна на Възложителя или строителния надзор, по повод упражняване на задълженията като авторски надзор по всички части.
Чл.17. (1) При спиране на изпълнението вследствие на непреодолима сила съответния/те предвиден/и в настоящия раздел срок/ове се увеличава/т със срока на спирането.
(2) Непреодолимата сила трябва да бъде потвърдена писмено от Българската търговско-

промишлена палата. Ако Възложителят не бъде уведомен за непреодолимата сила или тя не бъде потвърдена от Българската търговско- промишлена палата, Изпълнителят не може да се позовава на непреодолимата сила.
(3) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на Изпълнителя или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.
Чл.18. (1) При спиране на изпълнението по нареждане на общински или държавен орган, включително и при липса на осигурено финансиране, съответния/те предвиден/и в настоящия раздел срок/ове се удължава/т, ако Изпълнителят няма вина за спирането.
(2) Ако непреодолимата сила, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 3 /три/ месеца и няма признаци за скорошното й/му преустановяване, всяка от Страните може да прекрати Договора, като писмено уведоми другата страна.

VII. ОТЧИТАНЕ. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл.19. (1) Предаването на изпълнението на услугите по инвестиционно проектиране се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя в два оригинални екземпляра - по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол"). Приемно-предавателният протокол по настоящата алинея удостоверява единствено физическото предаването на изготвения проект от Изпълнителя на Възложителя и няма характера на документ, с който се приема изпълнението от Възложителя.
(2) Възложителят има право:
1. Да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. Да поиска преработване и/или допълване на изпълнението в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от Възложителя срок и е изцяло за сметка на Изпълнителя;
3. Да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

(3) В случаите по т.2 или 3 на предходната алинея Възложителят излага писмено в протокол своите забележки, които се изпращат на Изпълнителя в 30-дневен срок от датата на предаване на проекта, удостоверено с протокола по алинея (1), с оглед извършването на корекции. В срок до 7 */словом* седем/ календарни дни от получаване на забележките на Възложителя или становищата на органите, компетентни да съгласуват и одобрят проекта съгласно действащото законодателство, Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка непълнотите и грешките в изготвения в изпълнение на задълженията му по настоящия Договор инвестиционен проект и да предаде коригирания проект на Възложителя, което също се документира по реда на алинея (1).

Чл.20. (1) При завършване на строителството на обекта съгласно приложената техническа документация Изпълнителят отправя до Възложителя покана да направи оглед и да приеме извършената работа.
(2) Приемането на извършеното строителство се извършва с Акт обр. 15, констативен акт /протокол (бивш Акт обр. 19) за извършени строителни работи/, подписан от Възложителя, Изпълнителя и извършващия строителен надзор на обекта, в който се посочва дали обектът е изпълнен съобразно одобрения инвестиционен проект, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл.169, ал.1 и 3 от ЗУТ.
(3) Когато за обекта или отделни негови части и инсталации са предвидени изпитания, приемането се извършва след успешното им провеждане. В случаите, когато изпитванията не

са успешни, строителството не се счита за завършено и Възложителят има правата по чл.265 от Закона за задълженията и договорите.
(4) Количеството на изпълнените строителни работи и замерването им се извършва съгласно нормативните изисквания.
(5) Възложителят има право да откаже да приеме обекта или отделни работи по него, ако открие съществени недостатъци.
(6) Некачествено извършените работи извън установените изисквания и нормативи се поправят от Изпълнителя и за негова сметка след съставяне на протокол за некачествено извършени работи, като той дължи неустойка за забавата, поради отстраняването на недостатъците.
(7) До отстраняването на недостатъците по предходната алинея Възложителят може да задържи плащането на дължимата сума.
(8) С актовете по алинея (2) се извършва и предаването на обекта от Изпълнителя на Възложителя.

Чл.21. (1) Предаването на изпълнението на услугите по осъществяване на авторски надзор по време на строителството се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя в два оригинални екземпляра - по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол"). Приемно-предавателният протокол по настоящия член няма характера на документ, с който се приема изпълнението от Възложителя.
(2) Възложителят има право:
1. Да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, Възложителят може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на Изпълнителя
3. Да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, както и когато резултатът от изпълнението е станал безполезен за Възложителя.

(3) Окончателното приемане на изпълнението на услугите по осъществяване на авторски надзор по време на строителството се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 30 /*словом* тридесет/ календарни дни след изтичането на срока им на изпълнение по Договора. В случай че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или се налага санкция съгласно Раздел XVI от Договора.

VIII. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл.22. (1) Общата цена за изпълнение на Договора, определената съгласно подробна количествено-стойностна сметка и анализи на единични цени към впоследствие изготвен, съгласуван и одобрен за строителния обект инвестиционен проект */Приложение № 2/* и Ценовото предложение от Офертата на Изпълнителя /Приложение № 3/, неразделна част от настоящия Договор, съставлява обща крайна сума в размер на 152 380,00 лева, /сто петдесет и две хиляди триста и осемдесет лв./ без ДДС или 182 856,00 лева / сто осемдесет и две хиляди осемстотин петдесет и шест лв./ с ДДС, която сума е формирана на база на следните цени по видове дейности:

№	Вид дейност	Предлагана цена в лв. без ДДС
1.	Изготвяне на технически инвестиционен проект по всички части за изпълнение на строителни работи на строителния.	7 200,00
2.	Изпълнение на строителни работи на строителния обект.	141 980,00
3.	Авторски надзор по всички части от проектантите, осъществяван по време на изпълнението на строителни работи на строителния обект.	3 200,00

(2) Цената по предходната алинея е за цялостното изпълнение на обекта, включително разходи за мобилизация, възнаграждения, социални и здравни плащания, свързани с работата на екипите на Изпълнителя, осигуряване на офис, оборудване, консумативи, проверки, тестване, изпитване, поддържане, обслужване и отстраняване на недостатъци и появилите се в последствие дефекти в гаранционните срокове, изготвяне на строителна документация, извършени работи, труд, вложени материали, механизация, гориво, транспорт, енергия, складиране и други подобни, в това число печалба за Изпълнителя, както и плащанията към подизпълнителите *(ако е приложимо)*, като Възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от Изпълнителя.
(3) Цената по алинея (1) не включва разходите по съгласуване при необходимост на изготвения инвестиционен проект, както и разходите за такси по Закона за държавните такси, Закона за местните данъци и такси и други сходни такси, свързани с осъществяването на задълженията по инвестиционно проектиране. Такива такси се заплащат директно от Възложителя по указание от Изпълнителя или от Изпълнителя за сметка на Възложителя. В последния случай направените от Изпълнителя разходи му се възстановяват от Възложителя срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на Възложителя, до края на месеца, в който са извършени.
(4) В цената по алинея (1) обаче са включени и таксите, свързани с процедури по съгласуване, приемане или одобряване на изработения проект или негова част в съответната фаза, които е необходимо да се повторят, поради допуснати от Изпълнителя пропуски, несъответствия и/или грешки в изпълнението.
(5) В случай че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.
(6) Страните по настоящия Договор не могат да го променят или допълват освен в изрично предвидените в закона случаи.
(7) Изпълнителят е длъжен едновременно с предаването на инвестиционния проект във фаза техническо проектиране да изготви и подробна количествено-стойностна сметка и анализи на единични цени, които заедно с проекта да представи за одобрение от Възложителя и съгласуване при необходимост със съответните инстанции, компетентни органи и експлоатационни дружества. Изготвените и одобрени в резултат на техническото проектиране количествено-стойностна сметка и анализи на единични цени ще служат за актуване и заплащане на извършените строителни работи.

(8) За действително извършени и подлежащи на разплащане се считат само тези видове работи, които са отразени в акт за извършени строителни работи.
(9) Промяна на количества и видове работи се осъществяват след констатирането им с протокол от Възложител, Строителен надзор и Изпълнител и след изричното съгласие на Възложителя. За времето на съгласуване /до одобрение на промените/ изпълнението на Договора може да бъде спряно.
(10) Променени количества и видове работи се разплащат в рамките на общата стойност на Договора по единичните цени съгласно подробната количествено-стойностна сметка и анализи на единичните цени, приложени към изготвен, съгласуван и одобрен за обекта инвестиционен проект */Приложение № 2/*, неразделна част от настоящия Договор.
(1) Непредвидените допълнително възникнали и възложени нови видове строителни работи ще се договарят с констативен протокол между Възложител, Строителен надзор и Изпълнител и ще се разплащат в рамките на общата стойност на Договора съгласно алинея по единичните цени съгласно подробна количествено-стойностна сметка и анализи на единичните цени, приложени към изготвен, съгласуван и одобрен за обекта инвестиционен проект */Приложение № 2/*, неразделна част от настоящия Договор, при следните елементи на ценообразуване:
1. Часова ставка -5.90 лева/час.
2. Допълнителни разходи за труд -100 %.
3. Допълнителни разходи за механизация – 40 %.
4. Доставно-складови разходи -12 %.
5. Печалба – 10 %.

Разходните норми за труд и механизация се залагат в единичните фирмени цени, съгласно УСН и Технически норми в строителството. Ако някои видове работи липсват в тези норми, да се прилага "Билдинг мениджър" или Местни норми. Цените на материалите се доказват с фактури и не трябва да надвишават цените на производители или официални дистрибутори.
(11) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Наименование на обслужващата банка	Интернешънъл Асет Банк АД
IBAN	BG94IABG80985002817702
BIC код на банката	IABGBSF

(12) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по предходната алинея в срок от 3 */словом* три/ календарни дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.
(13) За извършване на плащанията Изпълнителят изготвя фактура, която следва да съдържа следната задължителна информация:

Получател: община Рудозем
гр. Рудозем, бул. България № 15
ЕИК: 000615075
МОЛ: Румен Венциславов Пехливанов
Номер на документа, дата, място
Получател: Румен Венциславов Пехливанов или друг упълномощен представител на община Рудозем.

(14) За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

Чл.23. (1) Цената на изпълнение на Договора се превежда на Изпълнителя, както следва:

1. **Авансово плащане** в размер на 30 % /тридесет процента/ от общата стойност от договора, при наличие на финансов ресурс. Авансовото плащане в посочения размер се извършва в срок до 30 /тридесет/ календарни дни при - издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. Окончателното приемане на услугите по инвестиционно проектиране на обекта по Договора, удостоверено с подписването на приемо-предавателен протокол за приемане на изпълнението на дейността и издаване от Изпълнителя и представяне на Възложителя на фактура за дължимата сума – оригинал от Изпълнителя.

3. Междинно/и плащане/ия за действително извършените и актувани строителни работи се извършва/т на база на единичните цени съгласно подробната количествено-стойностна сметка и анализите на единични цени към впоследствие изготвен, съгласуван и одобрен за строителния обект инвестиционен проект /Приложение № 2/, неразделна част от настоящия Договор, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след:
   - Изпълнението на съответните строителни работи, удостоверено с представяне на съответни надлежно оформени актове и протоколи съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, констативен акт/протокол (бивш Акт обр. 19) за извършени строителни работи, подписан от Възложителя, Изпълнителя и извършващия строителен надзор на обекта;
   - Представяне от Изпълнителя на Възложителя на сметка за изплащане на строителни работи, подписана и одобрена от Възложителя; и
   - Издаване от Изпълнителя и представяне на Възложителя на фактура за дължимата сума – оригинал от Изпълнителя.

Общият размер на авансовите и междинните плащания за действително извършените и актувани строителни работи е до 80 % /осемдесет на сто/ от цената на строителството на обекта по този Договор при наличие на финансов ресурс.

4. Окончателното разплащане за извършеното строителство се извършва в срок до 30 /словом тридесет/ календарни дни след:
   - Завършване и предаване на обекта, удостоверено надлежно с представяне на съответните надлежно оформени актове и протоколи съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Акт обр. 15 и констативен акт /протокол (бивш Акт обр. 19) за извършени строителни и монтажни работи/, подписани от Възложителя, Изпълнителя и извършващия Строителен надзор на обекта;
   - Представяне от Изпълнителя на Възложителя на сметка за изплащане на строителни и монтажни работи, подписана и одобрена от Възложителя;
   - Издаване от Изпълнителя и представяне на Възложителя на фактура за дължимата сума – оригинал от Изпълнителя.

5. Окончателното заплащане за осъществения на авторски надзор по време на строителството се извършва в срок до 30 /словом тридесет/ календарни дни след:

- Представяне на съответни доклади/протоколи, извлечения от Заповедната книга за обекта;
- Приемане на обекта и въвеждането му в експлоатация, удостоверено с издаване на разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане в експлоатация, в зависимост от категорията му;
- Подписването на приемо-предавателен протокол съгласно чл.21, ал.3 от Договора за окончателно приемане на изпълнението на дейността;
- Издаване от Изпълнителя и представяне на Възложителя на фактура за дължимата сума – оригинал от Изпълнителя

(2) Когато в цялост услугите по инвестиционно проектиране и/или авторски надзор по време на строителството и/или действително извършените и актувани строителни и монтажни са изпълнени от подизпълнител, Възложителят заплаща възнаграждението за тях на подизпълнителя при условията на предходната алинея въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащането на подизпълнителя, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.
(3) Сроковете за плащане по алинея (1) се спират, когато Изпълнителят бъде уведомен писмено, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата е недължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът е неправомерен. В 7-дневен срок от уведомяването Изпълнителят е длъжен да даде писмени разяснения, да направи изменения или представи допълнителни документи и информация. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която Възложителят получи правилно формулираната фактура и/или поисканите разяснения, корекции, допълнителна информация.

IX. ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА НЕПРАВОМЕРНО ПЛАТЕНИ СУМИ.

Чл.24. (1) В случай че бъдат установени неправомерно изплатени от Възложителя разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 14 /четиринадесет/ календарни дни от получаване на искане за това по следната банкова сметка на името на Възложителя:

- **Банка:** ТБ "Инвестбанк" АД, клон Смолян, офис Рудозем
- **IBAN:** BG67IORT80193378364303
- **BIC:** IORTBGSF

(2) В случай че Изпълнителят не възстанови исканите суми в срока по предходната алинея, Възложителят има право на обезщетение за забавено плащане в размера на законовата лихва за периода на забавата.

X. НОСЕНЕ НА РИСКА.

Чл.25. (1) Рискът от случайно погиване или повреждане на извършено строителство, конструкции, материали, съоръжения, строителна техника и други материални активи,

намиращи се в обекта или на строителната площадка, независимо чия собственост са тези активи, се носи от Изпълнителя.
(2) Възложителят носи риска от погиване или повреждане на вече приетите етапи, съответно строителни работи, освен ако погиването или повреждането е по вина на Изпълнителя или последният е могъл да го предотврати при полагане на дължимата грижа.
(3) Възложителят не носи отговорност за действия или бездействия на Изпълнителя, в резултат на които възникнат:
1. Смърт или злополука на което и да било физическо лице на обекта.
2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество вследствие изпълнение на предмета на Договора през времетраене на строителството.

XI. ГАРАНЦИИ ЗА ОБЕЗПЕЧАВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.

Чл.26. (1) При подписването на този Договор Изпълнителят представя на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 1 % */словом* едно на сто/ от стойността на Договора без ДДС, а именно **1 523,80 лева** */хиляда петстотин двадесет и три лв. и осемдесет ст./* („Гаранцията за изпълнение"), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на Изпълнителя по Договора. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми: парична сума, внесена чрез банков превод по банкова сметка на Възложителя, или банкова гаранция, или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексиране на цената, Изпълнителят се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 */словом* седем/ календарни дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.
(2) Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на Изпълнителя:
1. Внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на Възложителя, при спазване на изискванията на алинея (3); и/или
2. Предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на алинея (4); и/или
3. Предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на алинея (5).

(4) Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на Възложителя:

- Банка: ТБ "Инвестбанк" АД, клон Смолян, офис Рудозем
- IBAN: BG67IORT80193378364303
- BIC: IORTBGSF

(4) Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на Възложителя, в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, във форма, предварително съгласувана с Възложителя, съдържаща задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на Изпълнителя или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. Да бъде със срок на валидност за целия срок за изпълнение на услугите и строителството по този Договор плюс 30 */словом* тридесет/ календарни дни, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

1. Да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя;
2. Да бъде със срок на валидност за целия срок за изпълнение на услугите и строителството по този Договор плюс 30 */словом* тридесет/ календарни дни, като при необходимост срокът на действие на застрахователната полица се удължава или се издава нова.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

(5) Изпълнителят има право да промени формата на гаранцията за изпълнение, като предходната гаранция се освобождава от Възложителя в срок до 7 */словом* седем/ календарни дни от предоставянето на новата форма на гаранция.

(6) При качествено, точно и съобразено с клаузите на настоящия договор изпълнение гаранцията за изпълнение се освобождава в срок до 30 /тридесет/ календарни дни от приемането на обекта и въвеждането му в експлоатация, удостоверено с издаване на разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане в експлоатация, в зависимост от категорията му, при условие че за този срок не са се проявили несъответствия или скрити дефекти, свързани с качеството на изпълнението, и при условие че липсват основания за задържането от страна на Възложителя на каквато и да е сума по нея.

(7) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. Когато е във формата на парична сума - чрез превеждане на сумата по банковата сметка на Изпълнителя, посочена в чл.22, ал.12 от Договора;
2. Когато е във формата на банкова гаранция - чрез връщане на нейния оригинал на представител на Изпълнителя или упълномощено от него лице;
3. Когато е във формата на застраховка - чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на Изпълнителя или упълномощено от него лице.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава съответна част от Гаранцията за изпълнение след приключване и приемане по реда раздел VII от Договора на всеки отделен [период/етап]. В такъв случай, освобождаването се извършва за сума, пропорционална на частта от Стойността на Договора [период/етап]. При необходимост, във връзка с поетапното освобождаване на Гаранцията за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.

(9) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от Възложителя, ако в

процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.
(10) Възложителят има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато Изпълнителят не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на Изпълнителя, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.
(11) Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. При пълно неизпълнение, в това число когато изпълнението не отговарят на изискванията на Възложителя, и разваляне на Договора от страна на Възложителя на това основание;
2. При прекратяване на дейността на Изпълнителя или при обявяването му в несъстоятелност.

(12) Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение Възложителят уведомява Изпълнителя за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на Възложителя да търси обезщетение в по-голям размер.
(13) Когато Възложителят се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, Изпълнителят се задължава в срок до 7 */словом* седем/ календарни дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметката на Възложителя или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с алинея (1).

Чл.27. Възложителят не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

XII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ.

Чл.28. (1) Гаранционните срокове са съгласно минимално определените в чл.20, ал.4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.
(2) Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се в последствие дефекти в гаранционните срокове съгласно предходната алинея.
(3) Гаранционните срокове текат от деня на въвеждане на строителния обект в експлоатация.
(4) За проявилите се в гаранционните срокове дефекти и недостатъци Възложителят уведомява писмено Изпълнителя в 7-дневен срок от установяването им.
(5) Изпълнителят се задължава съгласувано с Възложителя да отстрани за своя сметка появилите се недостатъци и дефекти в гаранционните срокове в 14-дневен срок от получаване на известието по предходната алинея.
(6) Задълженията по предходните алинеи се запазват и ако Възложителят предостави отделни части или целия обект на трети лица.
(7) В случай че Изпълнителят не отстрани дефектите съгласно условията по алинея (5), Възложителят има право да ги отстрани за сметка на Изпълнителя.

XIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ:

А. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.29. (1) Изпълнителят се задължава:

1. Да изпълнява задълженията си в уговорените срокове и качествено в съответствие с Договора и Приложенията;
2. Да се придържа към всички приложими стандарти и норми, закони и подзаконови нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на Договора;
3. Да сключи и поддържа застраховка „Професионална отговорност" за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му при условията на чл.171-172 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;
4. В 7-дневен срок от писменото им поискване от държавните органи и/или Възложителят да предостави доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор по предходната точка (копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии);
5. Да не възлага работата или части от нея на подизпълнител/и, извън посочения/те в Офертата на Изпълнителя освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП *(ако е приложимо);*
6. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочения/те в Офертата на Изпълнителя подизпълнител/и и да контролира изпълнението на неговите/техните задължения *(ако е приложимо)*. Клаузите на всеки договор за подизпълнение следва да гарантират, че съответният подизпълнител няма право да превъзлага една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение;
7. В срок до 3 */словом* три/ календарни дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на предвиден подизпълнител да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по ЗОП *(ако е приложимо)*;
8. Да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП. Клаузите на всеки договор за подизпълнение в приложимите случай следва да гарантира спазване от подизпълнителя на задълженията по настоящия пункт;
9. При необходимност да изясни и обоснове обхвата и съдържанието на инвестиционния проект, както и да събере информация и документи, необходими за проектирането, които са елемент на Техническите спецификации */Приложение №1/,* които са неразделна част от настоящия Договор;
10. Да информира своевременно Възложителя за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от Възложителя указания и/или съдействие за отстраняването им;
11. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на Възложителя;
12. Да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор, в това

число да докладва и защитава проучвателните, идейни и проектни решения при разглеждането, експертизирането, съгласуването, приемането и одобряването им;

13. Да нанесе корекции в инвестиционното проектиране на обекта в съответствие с предписанията в процеса на съгласуването му;
14. Да извърши преработване или доработване на изработения инвестиционен проект в случаите, когато той е непълен или не съответства като съдържание и качество на изискванията на Възложителя, както и в случай че бъде върнат от съгласуващите и/или одобряващите органи - в съответствие с техните изисквания.
15. Лично/чрез физическите лица - проектанти на отделните части да присъства, съставя и подписва актовете и протоколите, които съгласно нормативните изисквания се съставят по време на строителството.
16. Да представи поименен списък на технически правоспособните лица по предходния пункт, които непосредствено ще осъществяват авторския надзор за строителния обект;
17. Да осигури посещение на строителния обект от проектанта/ите в срок от 24 часа при повикване от страна на Възложителя, строителя или строителния надзор, по повод упражняване на задълженията като авторски надзор:
18. Да осигури оказване на останалите участници в строителството на всестранна техническа помощ от страна на проектанта/ите и консултации за решаването на проблеми, възникнали в процеса на изпълнението на обекта;
19. При покана от страна на Възложителя да осигури участието на проектанта/ите в съвещания, свързани с изпълнението на обекта;
20. Да представи на Възложителя изпълненото във формата и по начина, описани в настоящия Договор и Приложенията, както и да извърши преработване и/или допълване в указания от Възложителя срок, когато Възложителят е поискал това, в това число да отстрани за своя сметка непълнотите и грешките в изготвения инвестиционен проект съгласно условията на настоящия Договор и да предаде коригирания проект на Възложителя *(ако е приложимо)*;
21. Да извърши строителството в договорения срок, като организира и координира цялостния строителен процес с грижата на добрия търговец и в съответствие с:
    - впоследствие изготвен, съгласуван и одобрен за строителния обект инвестиционен проект, ведно с приложена към него подробна количествено-стойностна сметка и анализи на единични цени /*Приложение №* 2/, неразделна част от настоящия договор;
    - издадените строителни книжа;
    - приетата Оферта;
    - действащата нормативна уредба в Република България, в това число изискванията на чл.169, ал.1 и 3 от ЗУТ, както и с правилата за изпълнение на строителните и монтажните работи и на мерките за опазване на живота и здравето на хората на строителната площадка;
    - предвиденото в техническата документация и изискванията на строителните, технически и технологичните правила и нормативи за съответните дейности;
    - действащи норми по здравословни и безопасни условия на труд;
    - действащите нормативи по опазване на околната среда;
    - правилата за противопожарна безопасност;
    - правилата за движение по пътищата;
    - общите условия за извършване на строителни работи;
    - методическите указания на представителите на Възложителя (както и със заповедите на проектанта и строителния надзор в заповедната книга, в случаите, в които те са

нормативно изискуеми);
- правилата по техническа безопасност, хигиена на труда;
- условията и изискванията на обществената поръчка.

22. Да информира периодично Възложителя за хода на изпълнението на строителството, да предоставя съответни консултации и изготвя съответни документи, като основни продукти на изпълнението на договора, при спазване на изискванията и условията съгласно действащата нормативна уредба;
23. Да уведомява писмено Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на договора, за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпореждания от страна на Възложителя в 3-дневен срок от настъпването им.
24. Да уведоми незабавно органите по пожарна безопасност и спасяване и по безопасност на движението за началото и срока на строителството по съответните пътища, които се разкопават, ако е приложимо.
25. Да осигури материали, детайли, конструкции, съоръжения, продукти, както и всичко друго, необходимо за изпълнение на договора. Материалите се доставят със сертификат за качество на вложените материали или еквивалентен документ.
26. Да вложи при строителството качествени материали, изделия, детайли, конструкции, продукти, отговарящи на техническите изисквания към строителните продукти съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, като спазва технологичните изисквания за влагането им. Съответствието се удостоверява по реда на същата наредба.
27. Да обезпечи необходимото за работата му техническо оборудване.
28. Да работи с квалифициран технически персонал, който да включва компетентни и правоспособни специалисти за надлежното и своевременно изпълнение на договора. При замяната на лице от проектантски или ръководния инженерно-технически състав на Изпълнителя новият експерт трябва да притежава еквивалентна квалификация и професионален опит, не по-малки от указаните в документацията за обществената поръчка *(ако е приложимо)*. При промяна в състава на ръководния си персонал Изпълнителят следва да информира Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелството.
29. Ресурсите, които са предвидени съгласно Офертата на Изпълнителя, да са налични в предложения вид и обем при изпълнението на съответните дейности по договора.
30. Да съставя своевременно необходимите актове и протоколи по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (в случаите, в които те са нормативно изискуеми).
31. Да заведе дневник на обекта/заповедна книга за строежа - прошнурован/а, прономерован/а и узаконен/а, който/която да е на разположение на всички контролни органи при поискване през целия срок на изпълнение на договора.
32. В случаите, в които е необходимо, да осигури за своя сметка от съответните инстанции всички разрешителни или други документи, свързани с осъществяване (или спиране) на строителството.
33. Преди започване на строителството да вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността, като направи ограждения и прелези, постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението и други.
34. Да вземе необходимите мерки за запазване от повреди и разместване на заварени подземни и надземни мрежи и съоръжения, геодезически знаци, зелени площи, декоративни дървета и други.
35. Да уведоми Възложителя за откритите по време на изпълнението подземни и надземни

мрежи и съоръжения, необозначени в съответните специализирани карти и регистри. Такива мрежи и съоръжения се закриват само след като се заснемат по установения ред.

36. Да уведоми незабавно Възложителя и най-близкия исторически музей при разкриване на археологически находки.
37. Да предостави на Възложителя и лицето, упражняващо строителен надзор, възможности за извършване на контрол по изпълнението на работите на обекта.
38. Да съгласува всички промени, наложили се по време на строителството, с Възложителя.
39. Да изпълни и да се придържа стриктно към инструкциите и насоките на Възложителя по всички въпроси, засягащи или имащи отношение към работите, независимо дали са упоменати в договора или не.
40. При спазване на разпоредбите на настоящия договор и при условията на обоснована необходимост, пряко свързана с изпълнението на предмета на поръчката, по писмено нареждане на Възложителя да извърши промяната/замяната във видове и количества работи и материали.
41. Да уведоми писмено Възложителя за готовността за приемане на обекта и за съставяне на съответната документация.
42. Да изготви своевременно по време на изпълнение на обекта и предоставя на Възложителя за утвърждаване всички изискуеми документи, доказващи изпълнените строителни работи.
43. В приложимите случаи - да уведомява Възложителя, строителния надзор и съответните служби и експлоатационни дружества за извършени строителни и монтажни работи, които подлежат на закриване/засипване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. След съставяне на двустранен Акт обр. 12, проверка, че определената линия на застрояване и другите условия и изисквания по изпълнението на строителството са спазени, мрежите и съоръженията са заснети и нанесени в съответните специализирани карти и регистри по чл.115, ал.4 от ЗУТ, се дава писмено разрешение за закриването/засипването им.
44. Да не изпълнява строителни и монтажни работи извън договорените - в противен случай тези строителни и монтажни работи ще бъдат за негова сметка.
45. Да уведомява своевременно писмено Възложителя винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване изпълнението на предвиден срок по настоящия договор.
46. Да извършва строителните и монтажни работи при строго спазване изискванията на Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Правилника по безопасност и здраве и всички други нормативни документи, свързани с изпълнението на строителни и монтажни работи.
47. Да не допуска замърсяване на околната среда и водите, да осигурява опазване на дърветата и площите. Санкциите при констатирани нарушения са за сметка на Изпълнителя.
48. Преди приемането на изпълнението да почисти и отстрани от обекта цялата своя механизация, излишните материали, отпадъци и различните видове временни работи.
49. Да охранява обекта за своя сметка до предаването му на Възложителя.
50. При приемането на обекта да предаде на Възложителя всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора. Изпълнителят има право да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на Възложителя.

51. Да не разпространява по какъвто и да е начин пред трети лица собствена или служебна информация, станала му известна при и/или по повод изпълнението на договора, без изричното писмено съгласие на Възложителя и получателя.
52. Да подържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейностите, предмет на настоящия договор, в това число: да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща електронна система за документация, която да е неразделна част от текущата счетоводна система на Изпълнителя или допълнение към тази система. Счетоводните отчети и разходите, свързани с договора, трябва да са в съответствие с изискванията на общностното и националното законодателство и да подлежат на ясно идентифициране (отделна счетоводна аналитичност) и проверка.
53. Да гарантира, че данните, посочени в документи за плащане, финансовите отчети и доклади (междинни и окончателен), ако е приложимо, отговарят на тези в счетоводната система и са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията. При подаване на документи за плащане Изпълнителят представя и извлечение от счетоводната си програма за разходите, включени в плащането.
54. Да съхранява документите (в това число технически и финансови), свързани с изпълнението на договора в отделно досие. Документите в досието трябва да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а Изпълнителят следва да уведоми Възложителят за точното им местонахождение. При наличие на партньори и подизпълнители, те съхраняват оригиналите на всички документи, свързани с изпълнението на дейностите, за които са отговорни в досие. Изпълнителят съхранява в досието заверени от партньорите и подизпълнителите копия на тези документи.
55. Да оказва съдействие на Възложителя (включително и на всяко лице, упълномощено от него), както и на всички национални одитни и контролни органи при изпълнение на техните правомощия, произтичащи от общностното и националното законодателство, за осигуряване достъп за извършване на проверки, включително и на място, инспекции, одити, изготвяне на копия от документи и др.. Изпълнителят, партньорите и подизпълнителите му осигуряват присъствието на свой представител и един или няколко служители с подходяща квалификация и опит, пряко ангажирани с изпълнението на договора, а също така достъп до помещенията и до всички документи, бази данни и всякаква друга информация, свързани с финансово-техническото управление и изпълнение на договора.
56. Да изпълни мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място по предходната точка.
57. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора.
58. Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Възложителя относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.
59. Да пази доброто име на Възложителя и по никакъв начин - с действия, думи или бездействия, да не уронва неговия престиж.
60. Да извършва за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци, некачествено извършени строителни и монтажни работи и др., констатирани по време на строителството от Възложителя и строителния/авторския надзор и при приемането им.
61. Да уведоми незабавно съответните служби и експлоатационни дружества за евентуални повреди на мрежи и съоръжения, произлезли при работата, а ако се отнася за повреди на

водопроводи, топлопроводи или газопроводи - да уведоми незабавно и хигиенно-епидемиологичните и органите по пожарна безопасност и спасяване.

62. Да изработи и съхранява екзекутивната документация и другата техническа документация по изпълнението на строежа, когато съставянето и/или съхранението й/им не е възложено с договор от Възложителя на друг участник в строителството.
63. Да съхранява и предоставя при поискване от останалите участници в строителството или от контролен орган на строителните книжа, заповедната книга на строежа по чл.170, ал.3 от ЗУТ и актовете и протоколите, съставени по време на строителството.
64. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл.57 от Договора.

(2) Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си самостоятелно или съвместно с един или повече подизпълнители, ако такива са предвидени в Офертата му, като независимо от използването на подизпълнители единствено Изпълнителят е отговорен пред Възложителя за изпълнението на договора.

(3) Изпълнителят декларира своето съгласие Възложителят да предоставя информация за него на компетентния орган по приходите и останалите национални одитни и контролни органи.

(4) При реализиране на своите правомощия Изпълнителят спазва изискванията за защита на личните данни, съобразно разпоредбите на приложимото европейско и национално законодателство.

(5) Изпълнителят има право да получи изпълнение на задълженията на Възложителя съгласно условията на настоящия договор.

Чл.30. (1) Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасността на работници и други лица, при изпълнение на всички видове работи и дейности на обекта съгласно действащите норми.

(2) Изпълнителят носи имуществена отговорност за причинени щети и пропуснати ползи от свои виновни действия или бездействия.

Чл.31. (1) Изпълнителят прави всичко необходимо по време на изпълнението на Договора да не допусне повреди или разрушение на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта.

(2) В случай че по своя вина Изпълнителят причини щети по предходната алинея, то възстановяването им е за негова сметка.

Чл.32. Ако за целите на изпълнението на договора се налага Изпълнителят да ползва взривни, горивни или други опасни химически материали, представляващи заплаха за здравето и сигурността на населението, същият е длъжен да спазва стриктно действащите разпоредби в Република България.

Б. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.33. (1) Възложителят се задължава:

1. Да предостави и осигури достъп на Изпълнителя до информацията, необходима за извършването на дейностите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право, както и да му предостави копия на всички документи, създадени от Възложителя или от трети страни, свързани с изпълнението на настоящия Договор, а когато това е невъзможно или свързано със затруднения или със значителни разходи за Възложителя - да осигури достъп до тях.

Посоченото задължение визира единствено съдействие във връзка с налични при Възложителя документи и информация, но не и ангажимент по осъществяване на дейности, свързани с изпълнението, за които е отговорен Изпълнителят;

2. Да оказва съдействие на Изпълнителя във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато Изпълнителят поиска това;
3. Да поеме за своя сметка разходите по съгласуване на инвестиционния проект съгласно клаузите на този Договор;
4. Своевременно да информира Изпълнителя за промени в обстоятелствата по изпълнение на настоящия Договор, както и в обхвата на поръчката;
5. Да уведоми Изпълнителя при наличие на констатирани пропуски и/или недостатъци при изпълнение на възложеното, като посочи аргументи и/или представи доказателства за същите, и даде при необходимост указания за отстраняването им;
6. Да осигури извършването на оценка за съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите по реда на чл.142, ал.6 от ЗУТ;
7. Да осигури достъп на Изпълнителя до строителния обект;
8. Да уведомява своевременно Изпълнителя при необходимост от упражняване на авторски надзор, както и при възникване на проблеми от проектантско или изпълнителско естество;
9. Да осигури строителен надзор при извършване на строителството и при въвеждане на обекта в експлоатация, като уведоми Изпълнителя за лицето, което ще извършва строителен надзор;
10. Да подпише протокол за започване на строителството по чл.7, ал.2 от настоящия Договор в 7-дневен срок от осигуряване на собствени финансови средства в бюджета си или получаване на национално или друго финансиране за изпълнение на Договора.
11. Да упражни чрез свои представители контрол по време на изграждането на обекта.
12. Да предостави необходимото съдействие за изпълнението на договорените работи.
13. Да подпише протокола за установяване годността за ползване на обекта, когато няма забележки по изпълнението на строителните работи
14. Да уведоми Изпълнителя писмено в 7-дневен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.
15. Да приеме изпълнението на дейностите, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;
16. Да заплати на Изпълнителя Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
17. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл.57 от Договора.

(2) Възложителят има право да получи изпълнение на задълженията на Изпълнителя съгласно условията на настоящия договор.

(3) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя Доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор в съответствие с чл.171 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии). В случай че Възложителят констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка от Изпълнителя съгласно чл.171 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, той може да спре всички плащания, които му дължи.

(4) При реализиране на своите правомощия Възложителят спазва изискванията за защита на личните данни, съобразно разпоредбите на приложимото национално законодателство.

Чл.34. Възложителят има право да проверяват изпълнението на този договор по всяко време, по начин незатрудняващ работата на Изпълнителя.

Чл.35. Възложителят не носи отговорност за действия или бездействия на Изпълнителя, в резултат на които възникнат:

1. Смърт или злополука на което и да е физическо лице на обекта.
2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да е имущество, в резултат от изпълнение предмета на договора по време на строителството.

XIV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.36. (1) Този договор се прекратява:

1. С изтичане на срока му на действие;
2. С изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. При настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 7 */словом* седем/ календарни дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. При прекратяване на юридическо лице - страна по договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. При условията по чл.5, ал.1, т.3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
6. При загубване на правото за осъществяване на дейностите по договора;
7. При наличието на други предпоставки в съответствие с изискванията на действащото националното законодателство.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. Когато за Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация - по искане на всяка от Страните.

Чл.37. (1) Всяка от Страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл.87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този Договор Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на Изпълнителя всеки от следните случаи:

1. Изпълнителят е прекратил изпълнението на възложените дейности в нарушение на договора;
2. Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на възложените дейности съгласно този договор и приложенията.

(3) Възложителят може да развали договора само с писмено уведомление до Изпълнителя и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на Изпълнителя то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното

време.

Чл.38. В случай че договорът е сключен под условие с клауза за отложено изпълнение, всяка от Страните може да прекрати договора след изтичане на тримесечен срок от сключването му, чрез писмено уведомление до другата страна, без да дължи предизвестие или обезщетение.

Чл.39. Възложителят прекратява договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие - по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този договор.

Чл.40. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице - страна по договора без правоприемство:

1. Възложителят и Изпълнителят съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. Изпълнителят се задължава:
   - да преустанови извършването на услугите и строителството по договора, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от Възложителя;
   - да предаде на Възложителя всички документи, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването; и
   - да върне на Възложителя всички документи и материали, които са собственост на Възложителя и са били предоставени на Изпълнителя във връзка с предмета на договора.

Чл.41. При предсрочно прекратяване на договора Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя реално изпълнените и приети по установения ред услуги и строителство *(ако е приложимо)*.

XV. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, ОТГОВОРНОСТ.

Чл.42. При неизпълнение на задължение по настоящия Договор неизправната страна дължи на другата обезщетение за причинени вреди при условията на българското гражданско и търговско законодателство.

Чл.43. (1) При забава за завършване и предаване на дейност по Договора в съответния й срок за изпълнение съгласно Раздел VI Изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% */словом* едно на сто/ от общата цена за изпълнение на дейността за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % */словом* тридесет на сто/ общо от стойността й по Договора.

(2) При виновно некачествено извършване на услуги или строителните работи по този Договор, освен задължението за отстраняване на недостатъците/дефектите и другите възможности предвидени в чл.265 от Закона за задълженията и договорите, Изпълнителят дължи и неустойка в размер на 30 % */словом* тридесет на сто/ от стойността на некачествено извършените работи.

(3) Ако недостатъците, констатирани при приемането на услугите или строителството по този договор или в гаранционните срокове по чл.31, ал.1, не бъдат отстранени в договорения срок или ако такъв липсва - в един разумен нормално необходим технологичен срок, Изпълнителят дължи освен неустойката по предходната алинея и направените разходи за отстраняването им,

както и претърпените щети и пропуснати ползи от забавеното отстраняване.
(4) В случай че Възложителят е в забава за дължими плащания по този договор, същият дължи неустойка в размер на 0,5 % */словом* нула цяло и пет на сто/ от стойността на дължимите плащания за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % */словом* тридесет на сто/ от стойността им. **Чл.44.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност/задача или при отклонение от изискванията на Възложителя, посочени в Техническите спецификации */Приложение №1/* и впоследствие изготвен, съгласуван и одобрен за строителния обект инвестиционен проект, ведно с приложена към него подробна количествено-стойностна сметка и анализи на единични цени */Приложение № 2/*, които са неразделна част от настоящия договор, ако Възложителят вече е поискал от Изпълнителя да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача и повторно изпълнените услуги и/или строителство отново е некачествено, Възложителят има право да прекрати договора.
Чл.45. При разваляне на договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната страна дължи неустойка в размер на 20 % */словом* двадесет на сто/ от стойността на договора.
Чл.46. Възложителят има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка, като уведоми писмено Изпълнителя за това.
Чл.47. Плащането на неустойките, уговорени в този договор, не ограничава правото на изправната страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

XVI. СОБСТВЕНОСТ.

Чл.48. (1) Правото на собственост, включително правата на интелектуална собственост, върху резултатите от изпълнението на договора, докладите и други документи, свързани с него, както и върху придобитите активи, ако има такива, възниква за Възложителя.
(2) Възложителят има правото да използват свободно всички документи, свързани с изпълнението на проекта, независимо от формата им.

XVII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ[2]

Чл.49. Общи условия, приложими към Подизпълнителите:
1. За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в Офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.
2. Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в Офертата на Изпълнителя.
3. Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.
4. Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор и на Изпълнителя.
5. Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в Офертата на Изпълнителяи не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по Договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в

---

[1] *Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнител/и*

Офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на Договора от страна на Възложителя.

Чл.50. При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в Офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. Приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите.
2. Действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора.
3. При осъществяване на контролните си функции по Договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

Чл.51. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя съгласно условията на този Договор.

XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл.52. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия - според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. Специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. Разпоредбите на приложенията имат предимство пред разпоредбите на договора.

Спазване на приложими норми

Чл.53. При изпълнението на договора Изпълнителят и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора, и в частност всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП. Конфиденциалност

Чл.54. (1) Всяка от Страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала и известна при или по повод изпълнението на договора („Конфиденциална информация"). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от Изпълнителя.

(2) С изключение на случаите, посочени в следващата алинея (3), Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от Страните;
2. Информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. Предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл.55. Изпълнителят няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на дейностите, предмет на този договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на Възложителя или на резултати от работата на Изпълнителя, без предварителното писмено съгласие на Възложителя, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл.56. (1) Страните се съгласяват на основание чл.42, ал.1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на договора, принадлежат изцяло на Възложителя в същия обем, в който биха принадлежали на автора. Изпълнителят декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че Възложителят и/или Изпълнителят установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този договор, е нарушено авторско право на трето лице, Изпълнителят се задължава да направи възможно за Възложителя използването им:

1. Чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. Чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. Като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) Възложителят уведомява Изпълнителя за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 */словом* седем/ календарни дни от узнаването им. В случай че трети лица предявят основателни претенции, Изпълнителят носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. Възложителят привлича Изпълнителя в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по договора.

(4) Изпълнителят заплаща на Възложителя обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл.57. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл.58. Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл.59. (1) Никоя от Страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила. Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страната или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 */словом* седем/ календарни дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора. Непреодолимата сила трябва да бъде потвърдена писмено от Българската търговско-промишлена палата. Ако страна не бъде уведомена за непреодолимата сила или тя не бъде потвърдена от Българската търговско-промишлена палата, не може да се извърши позоваване на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл.60. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Уведомления

Чл.61. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За Възложителя: **Община Рудозем**
Адрес за кореспонденция: гр. Рудозем, обл. Смолян, бул. „България“ №15
Тел.: 0306/99199
Факс: 0306/99141
e-mail: ob.rudozem@gmail.com

Лице за контакт: инж. Недко Кулевски

2. За Изпълнителя: **ЕВРОНЕТ ЕООД**
Адрес за кореспонденция: гр. София 1303
район р-н Възраждане
бул. "Инж. Иван Иванов" № 86, ет. 2, ап. 3
Тел.: 0888343696; e-mail: office@euronet.bg
Лице за контакт: Наско Богданов

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. Датата на предаването - при лично предаване на уведомлението;
2. Датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
3. Датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка - при изпращане по куриер;
4. Датата на приемането - при изпращане по факс;
5. Датата на получаване - при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 */словом* три/ календарни дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на Изпълнителя, същият се задължава да уведоми Възложителя за промяната в срок до 3 */словом* три/ календарни дни от вписването и в съответния регистър.

Приложимо право

Чл.62. Този договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл.63. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие - спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл.64. Този договор е изготвен и подписан в 3 */словом* три/ еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и два за Възложителя.

Приложения:

Чл.65. *Към този* договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:
Приложение № 1 - Технически спецификации;

Приложение № 2 - Изготвен, съгласуван и одобрен за строителния обект инвестиционен проект, ведно с приложена към него подробна количествено-стойностна сметка и анализи на единични цени
Приложение № 3 - Предложение за изпълнение на поръчката с приложенията към него и Ценово предложение от Офертата на Изпълнителя;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
РУМЕН ПЕХЛИВАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА РУДОЗЕМ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
НАСКО БОГДАНОВ
УПРАВИТЕЛ НА „ЕВРОНЕТ" ЕООД

МИЛЕНА РУСЕВА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ НА
ОБЩИНА РУДОЗЕМ

САЛВЕТ БРАХЪМОВ
МЛАДШИ ЮРИСТ НА
ОБЩИНА РУДОЗЕМ

ОБЩИНА РУДОЗЕМ
ОБЛАСТ СМОЛЯН

4960 Рудозем, бул."България" 15, тел: 0306/99199, факс: 0306/99141

e-mail: obrud@abv.bg www.radozem.bg

ОДОБРЯВАМ:
КМЕТ НА ОБЩИНА РУДОЗЕМ .....
/Румен Пехливанов/

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Проектиране, осъществяване на авторски надзор и изпълнение на СМР при облагородяване на централна част в с. Елховец“

!!!Важно!!! ***В изпълнение на разпоредбата на чл. 48 ал.2 от ЗОП да се счита добавено "или еквивалент" навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарти, технически одобрения или спецификации, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.***

Ако някъде в документацията за участие има посочен: конкретен модел, търговска марка, тип, патент, произход, производство или др., възложителя на основание чл.50 ал.1 от ЗОП ще приеме всяка оферта, когато участникът докаже с всеки относим документ, че предложеното от него решение отговаря по еквивалентен начин на изискванията, определени в техническите спецификации и/или проектите.

Всички строителните материали трябва да отговарят на изискванията на действащите Български държавни стандарти, БДС, EN или, ако са внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия. Не се допуска изпълнение с нестандартни материали.

I. ПРОЕКТИРАНЕ

Едно от най – големите села в община Рудозем е с. Елховец с над 1139 жители. В селото функционират детска градина, здравна служба, кметство, предприятия на шивашката и козметичната промишленост, малки предприятия в сферата на услугите и търговията. Все повече млади хора се задържат да живеят в родното място, а броя на напусналите намалява.

На дневен ред възниква въпроса за създаването на чиста, благоустроена и привлекателна среда за живот.

Инвестиционния проект трябва да даде решение за реконструкция и благоустрояване на пространство представляващо централната част на селото с приблизителна площ 1300 м^2

Разработката трябва да включва:

- изграждане на паркинг;
- изграждане на подходи от паркинга към път III 8608 – Рудозем – Елховец – Пловдивци и съществуващата второстепенна улица ;
- изграждане на зона за отдих включваща алея за разходки и почивка създаване на възможност за разполагане на места за сядане, пергула, фонтанка за питейна вода, и оформяне на озеленени площи;
- Изграждане на улично и парково осветление

Да се предвидят следните,основни видове работи в проекта:

- демонтаж на съществуващи настилки;
- при необходимост изкопи и насипи за оформяне на терена
- направа на настилки от бетонови плочи с различен размер и цвят:
  - за паркинг – площ 334 м^2 бетонови плочи с дебелина 5-6 см. и червен цвят
  - за пешеходните алеи в зоната за отдих – бехатон с дебелина 5-6 см.
- захранването с питейна вода на фонтанката да се проектира от точката на захранване на съществуващата чешма, както и заустването на отпадната вода да се осъществи в съществуващата шахта;
- озеленяването да се извършва с чимове.;
- парковото осветление да се проектира със стълбове с височина 4,00 м. и енергоспестяващи LED осветителни тела. Да се предвидят и стълбове за улично осветление.

Захранването с ел. енергия ще се извършва от съществуващ стълб за улично осветление собственост на община Рудозем.

Инвестиционният проект да се изготви от правоспособни проектанти във фаза „Технически проект"

Предвидените в проекта строителни продукти , трябва да осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и отговарят на техническите спецификации, определени от Закона за техническите изисквания към продуктите.

При проектирането следва да се спазят всички норми, съобразно действащото българско законодателство.

Проекта трябва да отговаря на изискванията на:

- Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;
- Закона за опазване на околната среда;
- Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба № 8 за правила и норми за разполагане на технически проводи и съоръжения в населени места;
- Наредба №7/22.12.2003г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони;
- Наредба №4 от 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите, в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания, издадена от МРРБ;
- Наредба № 1з-1971/29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

- Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране Наредба № 1 от 12 януари 2009 г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра;

- Българските и европейските норми и стандарти, свързани с проектирането, изграждането и експлоатацията на обществени зелени площи;

Проекта да съдържа следните части:

Част „Архитектурна“:

- Част „Конструктивна“- при необходимост
- Част Електро
- Част ВиК
- Част „Геодезия“
- Част „Паркоустройство и благоустройство“
- Част „ПБ“ – при необходимост
- Част „Пътна”
- Част ОД и ВОД
- Количествени сметки

Съгласуването на проекта с органите и институциите ще се извърши за сметка на общината. В случай, че в процеса на съгласуване постъпят коментари, забележки, препоръки и други от съответният съгласуващ орган или институция, то проектанта е задължен своевременно да ги отрази в проектните части за своя сметка.

Преди подписване на Акт (Протокол) 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, да се представи ПБЗ и ПУСО.

II. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРОИТЕЛНО - МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ

1. Изисквания към техническото оборудване.

Изпълнителят трябва да разполага с необходимите машини и оборудване, специални уреди и приспособления, както и специалните средства, софтуерни продукти и др. за извършване на необходимите дейности за изпълнение на поръчката.

2. Качество. Изисквания към техническите характеристики на строителните продукти.

Доставката на всички материали, оборудване и обзавеждане, необходими за изпълнение на строително - монтажните работи, е задължение на изпълнителя. В строежа трябва да бъдат вложени материали и оборудване, определени в проекта, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти. Изпълнителят предварително трябва да съгласува със строителния надзор всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни. Всяка промяна в одобрения технически проект да бъде съгласувана и приета от възложителя.

Всички материали и оборудване, които ще бъдат вложени в строежа, трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него.

Всички продукти подлежат на одобрение от строителния надзор. Не се допуска влагането на неодобрени материали и съоръжения и такива ще бъдат отстранявани от

строежа и заменяни с материали и оборудване, одобрени по нареждане на възложителя чрез надзора.

3.**Доставки и складиране.**

Всички материали, машини и съоръжения (оборудване), свързани с доставка и монтаж, следва да се складират на подходящи за целите места като се запазва тяхната цялост. Транспортът трябва да бъде извършван с подходящи средства и в съответствие с нормативите за ограничаване на пакетажа и товара. Товаренето и разтоварването от транспортни средства и преместването могат да се извършват с кран или багер. Да се избягва надраскването на материалите или прегазване от транспортни средства и да не се поставят върху остри и твърди предмети.

Складирането да става върху нивелирана площадка, без неравности главно от остри камъни. Възможно е натрупване върху почва, пясък, асфалт и цимент, като се избягва влачението им. Когато материалите, машините и съоръженията остават на открито за дълго време, се препоръчва да бъдат защитени от слънчеви лъчи.

Всички демонтирани материали от обекта да се складират, на място посочено от Община Рудозем, почистени и сортирани.

4. Изисквания относно изпълнение на строително-монтажните работи.

Преди подписването на Протоколите за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2) за строежа, изпълнителят трябва да изготви информационна табела съгласно чл. 13 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, като в предлаганата цена включи необходимите разходи за това.

Всички видове строително-монтажни работи следва да се изпълнят съгласно предвидените такива по видове и количества съгласно количествената сметка и одобрения технически проект.

Строително-монтажните работи трябва да се подготвят, изпълняват, проверяват и приемат в съответствие с предписанията в проектната документация и приложимите наредби и други нормативни актове в Република България. В случай на работи, за които липсват нормативни документи с изисквания за изпълнение и приемане, ще се спазват изискванията, посочени в проектната документация, инструкциите на производителя на оборудването и материалите (където е приложимо) и стандартите, обичайни за бранша. При необходимост, Строителният надзор ще дава указания относно правилата за изпълнение и приемане на работите.

При изпълнението на СМР трябва стриктно да се спазват:

- Изискванията на всички действащи към момента на изпълнение на поръчката нормативни документи.
- Плана за безопасност и здраве.
- Изисквания относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд.
-

5. План за безопасност и здраве.

Задължение на изпълнителя е прилагането на съгласувания с възложителя, консултанта и компетентните органи и приет "План за безопасност и здраве". По време на изпълнение на СМР изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и

стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка. Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните актове по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и други нормативни документи за строителство. Възложителят в рамките на договора за строителен надзор ще осигури Координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

6. Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение.

Изработеният технически проект се оценява за съответствието му със съществените изисквания към строежите съгласно чл. 142, ал. 5 от ЗУТ и се приема от експертен съвет на Възложителя. Възложителят и/или строителният надзор може по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай иа констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и възложителят уведомява изпълнителя за нарушения в договора. Всички дефектни материали и оборудване се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават и изпълняват за сметка на изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитания.

7. Проверки и изпитвания.

Изпълнителят е длъжен да осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на възложителя.

Изпитванията и измерванията на извършените строително - монтажни работи следва да се изпълняват от сертифицирани лаборатории и да се удостоверяват с протоколи.

Текущият контрол от изпълнителя на строително-монтажните работи следва да се извършва по начин, осигуряващ необходимото качество на изпълнение. Изпълнителят е длъжен да извърши необходимите изпитвания за приемане на извършената работа и да състави необходимите протоколи, съгласно разпоредбите на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

8. Дейности по приемане на строежа.

Строежът следва да бъде приет и въведен в експлоатация съгласно изискванията на чл. 176-178 от ЗУТ.

9. Застраховки,

Застраховка на Изпълнителя и подизпълнителите му (ако има такива) по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

Изпълнителят и неговите подизпълнители трябва да притежават валидни застрахователни полици по чл. 171, ал.1 от ЗУТ за проектиране и строителство.

Минималните застрахователни суми по застрахователните полици на Участника и неговите подизпълнители за дейността, която извършват трябва да бъдат съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, 2004 г.

Застраховка за обезпечаване на гаранционната отговорност на Изпълнителя през гаранционния период на извършените от него видове строително-монтажни работи.

Изпълнителят обезпечава отговорността си за периода на гаранционния срок на обекта със застрахователна полица, покриваща пълната стойност на изпълнените работи, със

срок - до изтичане на гаранционния срок на изпълнените строително - монтажни работи, съгласно Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Неизпълнението на това условие - Изпълнителят да представи на Възложителя застрахователна полица с покритие пълния обем на изпълнените строително- монтажни работи и с период на застраховката - до изтичане на гаранционния срок на строежа е достатъчно основание за неплащане от Възложителя на част от сумите по договора.

10. Гаранционен срок и отстраняване на дефекти.

Гаранционните срокове на изпълнените СМР са съгласно Наредба №2 от 31.07.2003 г, Гаранционните срокове започват да текат от датата на издаване на разрешението за ползване на строежа. Изпълнителят обезпечава гаранционната си отговорност за обекта със застрахователна полица за пълния обем на изпълнените работи. Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционния срок се констатират с протокол, съставен и подписан от представители на Възложителя. Този протокол незабавно се изпраща на Изпълнителя с указан срок за отстраняване на дефекта. При проявени дефекти преди края на гаранционния срок, в резултат на вложени некачествени материали или оборудване или некачествено извършени работи от Изпълнителя, същият ще ги отстрани за собствена сметка в срок, определен от Възложителя. Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което обектът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

11. Опазване на околната среда

Изпълнителят ще бъде отговорен за спазване на всички изисквания по опазване на околната среда от неблагоприятни въздействия по време на изпълнението на СМР. В частност, Изпълнителят ще вземе мерки за опазване на дървесната растителност и водните източници и площи, които се намират на и/или около строителната площадка, както и незамърсяване на околните площи и улици.

12. Документация

Изпълнителят ще изготвя и съхранява надеждно и прегледно всички необходими документи, доказващи изпълнените от него работи в съответствие с актуалните редакции на проектната документация, извършените закупувания на суровини и материали, наемането на работна ръка и механизация, спазването по всяко време на приложимите нормативни изисквания към механизацията, персонала, организацията на работите на обекта, счетоводството и контрола и др.

13. Екзекутивна документация.

В процеса на работа всяка промяна на техническия проект задължително трябва да бъде предварително отразена в заповедната книга на обекта и съгласувана от проектанта, техническия ръководител на обекта от страна на Изпълнителя и от представител на Строителният надзор с необходимата според случая квалификация.

Екзекутивната документация съдържа пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи. Тя се заверява от възложителя, проектанта, строителя, лицето, упражнило авторски надзор и от лицето, извършило Строителния надзор. Предаването се удостоверява с печат на съответната администрация, положен върху всички графични и текстови материали. Екзекутивната документация е неразделна част от издадените строителни книжа.

При подготовка за предаване на обекта, Изпълнителят ще изготви окончателна екзекутивна документация за изпълнените работи на основата на проектната документация, записите в заповедната книга, изработените допълнително или актуализирани проектни документи и чертежи, включително и отбелязаните на тях промени при изпълнение на СМР. При комплектуване на екзекутивната документация, на нея ще се посочат всички извършени промени и обясненията за тях. На актуализиране ще подлежат само тези документи и чертежи, на които се налагат промени е оглед на изпълнените СМР, а останалите ще се приложат без изменение.

Окончателната екзекутивна документация трябва да бъде заверена от участниците в строителния процес според нормативните изисквания.

Изпълнителят ще се съобразява с указанията на Строителния надзор относно идентификация и контрол на редакциите на проектната документация и ще ги следва през цялото време на изпълнение на обекта и изготвяне на екзекутивна документация

III. АВТОРСКИ НАДЗОР.

Упражняване на авторски надзор при строителството на обекта в рамките на техническия проект е от откриването на строителната площадка до издаването на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта, в това число:

- присъствие при съставянето на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случай на установяване на точното изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя;
- наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за съблюдаване на предписанията на проектанта, относно точното спазване на изработения от него технически проект от страна на всички участници в строителството;
- съгласуване на промени (в случай на необходимост) в проектната документация по искане на Възложителя или по предложение на лицето, упражняващо независим строителен надзор;
- заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнението на обекта.

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „СБТ” .....

/инж. ЮЛИЯ КАЛЧЕВА/

Подписите в настоящия документ са заличени на осн. чл.36а, ал.3 от

Образец № 6

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП с предмет: „Проектиране, осъществяване на авторски надзор и изпълнение на СМР при облагородяване на централна част в с.Елховец"

от „ЕВРОНЕТ" ЕООД

(наименование на участника)

и подписано Наско Цветков Богданов
(трите имена)

в качеството му на Управител
(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ GB 175 196 705

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с изискванията в настоящата документация за възлагане на обществена поръчка,

Заявяваме, че:

1. Желаем да участваме в обществена поръчка с предмет: **„Проектиране, осъществяване на авторски надзор и изпълнение на СМР при облагородяване на централна част в с.Елховец"**.

(посочва се наименованието на поръчката)

2. При подготовката на настоящото предложение сме спазили всички изисквания на Възложителя за нейното изготвяне.

3. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд.

4. В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката гарантираме, че сме в състояние да изпълним поръчката в следните срокове:

4.1. Срокът за изпълнение на услугите по инвестиционно проектиране е: 2 /словом – два/ календарни дни, считани от датата на получаване на Възлагателно писмо за започване на дейността.

4.2. Срокът за изпълнение на строителството е: 24 /словом – двадесет и четири/ календарни дни, считани от извършването на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

4.3. Изпълнението на услугите по осъществяване на авторски надзор по време на строителството е за периода от началото на строителството на строителния обект, за което се извършва подписване на протокол за започване на строителството, до въвеждането на строителния обект в експлоатация, удостоверено с издаване на разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане в експлоатация, в зависимост от категорията му.Ако поръчката бъде възложена на нас, се задължаваме да завършим строителството и да предадем строителния обект на възложителя в оферирания по настоящия пункт срок.

5. Гаранционните срокове на изпълнените видове строителни работи са съгласно минимално определените в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

ВАЖНО!

Възложителят определя максимален срок за изпълнение на услугите по инвестиционно проектиране 30 (тридесет) календарни дни и максимален срок за изпълнение на строителството 60 (шестдесет) календарни дни. При изготвяне на своите предложения участниците следва задължително да се съобразят с така посочените максимални срокове за изпълнение на поръчката.

Участникът предлага срокове за изпълнение на поръчката в календарни дни като цяло число. Ще бъдат отстранени предложения, в които сроковете са предложени в различна мерна единица, и/или е констатирано разминаване между предложените срокове за изпълнение и линейния график и/или предложените срокове за изпълнение превишават посочените максимални срокове за изпълнение на поръчката.

6. Изпълнението на поръчката ще осъществим в съответствие със следните подход и програма за изпълнение на поръчката – следва да бъдат представени предвижданията на участника за организация за изпълнение, дейности и ресурси.

Приложение 6. 1. 1 Подробен Линеен график; Приложение 6. 1. 2.Диаграма на работната ръка Приложение 6. 2.1 Строитлна програма за организация и изпълнение на проектирането; Приложение 6.2.2 Строитлна програма за организация и изпълнение на строително-монтажните работи

Забележка: ***Към Предложението за изпълнение на поръчката, всеки от участниците следва да представи и следните приложения:***

6.1. Подробен Линеен график *за изпълнение на предвидените дейности с приложена диаграма на работната ръка. Графикът следва да представя строителната програма за изпълнението на всички дейности, предвидени съгласно изискванията на документацията за участие и техническата спецификация за настоящата поръчка. Линейният график трябва да прецизира съответните дейности, да е съобразен с технологичната последователност на предвидените работи и да показва последователността, продължителността и разпределението във времето на всеки етап от Обекта, в това число проектиране, строителство, доставка на материали и оборудване и др. Линейният календарен график следва да отразява всички посочени в Техническата спецификация дейности и да е придружен с Диаграма на работната ръка. В графика следва да се посочи времето за изпълнение на всяка една предвидена дейност, както и броят и квалификацията на необходимите квалифицирани лица и предвиденото оборудване и механизация. При изготвянето на линейния график за изпълнение на поръчката трябва да бъде съобразен с изискванията на техническите спецификации.*

В частта, касаеща изпълнението на СМР, графикът трябва да включва времето за изпълнение, последователността на отделните операции и дейности, взаимна обвързаност между отделните етапи и да демонстрира умението да се организира изпълнението на СМР в

рамките на поставените крайни срокове, при минимални усложнения за населението в прилежащите територии.

Забележка: Ще бъдат отстранени предложения, в които е констатирано разминаване между предложените срокове за изпълнение и линейния график.

Участник, чийто линеен график показва технологична несъвместимост на отделните строителни операции или несъответствие със строителната програма, се отстранява.

***6.2. Строителна програма** - Строителна програма за организация и изпълнение на договора. Строителната програма НЕ подлежи на оценка, но е елемент на техническото предложение на участника и е обвързваща за него по отношение на изложените в нея обстоятелства. Същата поражда задължение за изпълнителя по договора за нейното спазване. Съдържанието на Строителната програма следва да бъде в съответствие с изискванията, посочени в Техническата спецификация.*

Когато в Предложението за изпълнение на поръчката и/или неговите приложения участникът е допуснал вътрешно противоречие, касаещо етапите на изпълнение, видовете дейности, тяхната последователност, използваните строителни работници и механизация, използваната технология, както и други противоречия, свързани с предложението за изпълнение на поръчката, участникът се отстранява.

Когато участник е допуснал противоречие между Предложението за изпълнение на поръчката, приложения Подробен линеен график за изпълнение на предвидените дейности с приложена диаграма на работната ръка и/или приложената Строителна програма участникът се отстранява.

Когато Предложението за изпълнение на поръчката не съответства на Ценовото предложение по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката, ангажираните строителни работници по квалификация и брой, използваната техника и механизация, времевите предложения, както и други части на предложението за изпълнение, оферирани от участника в документите, свързани с предложението за изпълнение на поръчката, участникът се отстранява.

Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката и/или някое от приложенията към него или представеното от него предложение за изпълнение или приложенията към него не съответстват на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Ако Предложение за изпълнение на поръчката на участник, не съдържа някое от горните приложения или съдържа приложения, която не съответстват на изискванията на техническата спецификация, офертата на същия се отстранява от по-нататъшно участие, като неотговаряща на това предварително обявено условие.

Ако в Предложението за изпълнение на поръчката и/или в някое от горните приложения, участникът е допуснал вътрешно противоречие, касаещо последователността и взаимообвързаността на предлаганите дейности по изпълнение на поръчката, както и в които има наличие на паразитни текстове, показващи непредназначеност към предмета на поръчката се отстранява от участие.

Участник, чиито подробен линеен график за изпълнение на дейности има липсващ елементи, показва технологична несъвместимост на отделните дейности, както и противоречие с описаното в строителната програма, техническите спецификации, методиката за оценка или други условия, заложени в документацията, обявлението или нормативен документ, уреждащ изпълнението, се отстранява.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения срок от възложителя.

Удостоверяваме и потвърждаваме, че:

- Ще подписваме съответните актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и договорните условия на договора;

- Строително-монтажните работи (СМР) ще бъдат изпълнени в съответствие със съществените изисквания към строежите, определени чрез Закона за устройство на територията (ЗУТ), както и другото приложимо действащо законодателство в областта на строителството.

7. Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата, до изтичане на срока на договора.

8. Заявяваме, че ако поръчката бъде възложена на нас, до подписване на договора за изпълнение настоящата оферта ще представлява споразумение между нас и възложителя.

9. Заявяваме, че сме запознати с изискванията за изпълнението съгласно Техническите спецификации, условията на финансиране, както и всички документи, приложени към документацията за обществената поръчка, и приемаме да изпълним всички задължения, произтичащи от обявените условия.

Дата	03/12/2019г
Име и фамилия	Наско Богданов
Подпис на лицето (и печат) (*законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице*)	.....

Приложение 6.2.1

СТРОИТЕЛНА ПРОГРАМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО

Наименование на поръчката:	**„Проектиране, осъществяване на авторски надзор и изпълнение на СМР при облагородяване на централна част в с.Елховец"**

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура чрез публична покана с горепосочения предмет.

След като се запознахме с публичната покана и документацията за участие, вкл. всички образци и условията на договора, правим следните предложения за изпълнение на поръчката:

С проектната разработка ще предложим решение за създаването на чиста, благоустроена и привлекателна среда за живот. Инвестиционния проект ще даде решение за реконструкция и благоустрояване на пространството представляващо централната част на селото.

Проектът ще обхване:

- Зоната на централната част на селото с приблизителна площ 1 300 м^2 ;

Основните насоки при проектирането са:

- Изграждане на паркинг с площ 334 м^2 подходи към него от път III 8608 – Рудозем – Елховец – Пловдивци и при съществуващата второстепенна улица;
- Изграждане на улично осветление;
- Рехабилитация на съществуващите и изграждане на нови зелени площи;
- Изграждане на алейната мрежа;
- Поставяне на елементи на градското обзавеждане – пергола, пейки, фонтанка за питейна вода и парково осветление;

Проектното решение ще осигури изпълнението на СМР, без да се нанасят щети на съседните имоти и околната среда от натрупване на строителни и битови отпадъци по време на реализацията на проекта. Запознати сме с условията на процедурата и изискванията на техническото задание. Сформиран е проектантски екип (ключови експерти), предвид предложения срок за изпълнение, обем на видовете работи, които следва да се изпълнят, определен е пълния състав на персонала и организационна структура, като също така е изготвен времеви график за изпълнението на дейностите

като сме се съобразили с възможностите на наличната ни техника и софтуерни продукти.

Предвиждаме срок за изработване на работния проект да е **2 /два/ календарни дни, като срокът започва да тече от датата на получаване на Възлагателно писмо от Възложителя**.

При изпълнение на поръчката предвиждаме следните фази, етапи и дейности:

I. Предварителни проучвания. Подаване на оферта.

Етап 1: Начални проучвания необходими за изготвянето на офертно предложение:

Дейности:

Детайлно запознаване с тръжната документация, техническото задание, предварителен оглед на обекта на проектантската разработка, запознаване с предварителния проект, определяне сложността на задачата, преценка на времевите, техническите, кадровите и финансови ресурси и вземане на решение за участие в процедурата.

Етап 2: Изготвянето на офертно предложение:

Дейности:

- Сформиране на проектантски екип от експерти отговарящи на изискванията на възложителя (минималния екип) и определяне на срока за изпълнение и пълния състав на персонала, който би могъл да изпълни точно и качествено задачата в набелязания срок;
- Направа на предварителни изчисления и анализи;
- Подготовка на техническо предложение;
- Подготовка на ценово предложение;
- Изготвяне и подаване на оферта по образците на тръжна документация;

1. Фаза 1: Етапи при изпълнение на проектантската задача.

Етап 1: Мобилизация на екипа за изпълнение на поръчките. Детайлно проучване и обследване на обекта:

Дейности:

- Събиране на екипа и персонално разпределяне и координиране на дейностите по проектантски звена и специалисти;
- Обсъждане на работния график (сроковете за изпълнение по етапи и дейности);
- Оценка на рисковите фактори и набелязване на мерки за справянето с тях;
- Запознаване с всички налични документи за касаещи обекта на проектиране;
- Определяне границите на отделните обекти;
- Определяне на изисквания за опазване на околната среда при изпълнението на СМР;
- Набавяне на необходимия обем от изходни данни.;

- Актуализиране на заданието за проектиране;

Етап 2: Разработване на част „Архитектура“:

Дейности:

- Доуточняване на границите на обекта с представители на Възложителя;
- Допълнително изясняване на Техническото задание с Възложителя и точното съдържание на Техническия проект;

Етап 3: Разработване на част „Геодезия“:

Дейности:

- Компютърна обработка на данните от направените геодезически заснемания;
- Изчисление и изравнение на работната геодезическа основа;
- Изравнение и изчисление на нивелачните репери /геометрична нивелация/ и височинно определяне на точките от РГО;
- Определяне на координатите и котите на подробните точки;
- Изготвяне на тахиметрична снимка на обекта ;
- Изчертаване на теренна повърхнина;
- Изготвяне на цифров модел в формат dwg ;
- Изготвяне на:
  - ✓ Обяснителна записка;
  - ✓ Общ справочен регистър на точките от опорния полигон и нивелачните репери; Общ справочен регистър на всички подробни точки ;
  - ✓ Схема на работната геодезическа основа /равнинна и височинна/ съдържаща номерата на точките от опорния полигон, нивелачните репери и всички заснети подробни точки;
  - ✓ Репераженкарнет - оригинал.

2. Фаза 2: Разработване на технически проекти по съответните специалности на база приет от Възложителя вариант.

Етап 1: Изготвяне на част „Архитектура“:

Съгласно техническото задание основните насоки при проектирането са:

- Изграждане на паркинг;
- Рехабилитация на съществуващите и изграждане на нови зелени площи;
- Изграждане на алейната мрежа;
- Поставяне на елементи на градското обзавеждане –перголи, пейки, фонтанка за питейна вода и парково осветление;

Ще се разработи технически проект по част „Архитектура“, който ще съдържа:

- Обяснителна записка;
- Чертежи;
- Количествена сметка;

Проектът ще бъде изготвен съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба № 4 на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 1 на МРРБ за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра, Наредба N 4 от 1 юли, 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания.

Етап 2: Изготвяне на част „Паркоустройство и благоустройство“:
Ще се разработи технически проект по част „Паркоустройство и Благоустройство“, които ще съдържат:
- обяснителна записка;
- чертежи;
- дендрологична ведомост;
- количествена сметка;

Проектът ще бъде изготвен съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба № 4 на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 1 на МРРБ за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра, Наредба N 4 от 1 юли, 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания.

Етап 3: Изготвяне на част „В и К“:
Дейности:
- Проучване и заснемане на съществуващото положение на обекта и околното пространство;
- Проучване на съществуващите подземни и наземни комуникации;
- В проекта да се предвиди новопроектираните тръби да са от ПЕВП и да се изградят съоръженията към тях;

Водовземането ще се осъществи от съществуващия водопровод.
Отводняване на новоизградената фонтанка за питейна вода.
Ще се разработи технически проект по част „В и К“съдържащ:
- Обяснителна записка;
- Чертежи;
- Количествена сметка;

Проектът ще бъде изготвен съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба № 4 на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 2 / 2005 г. на МРРБ за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи, Наредба № РД-02-20-8 / 2013 г. на МРРБ за проектиране, изграждане и експлоатация на канализационни системи, Наредба № 1з-1971 / 2009 г. на МРРБ за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, Наредба N 4 от 1 юли, 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания, Наредба № 8 / 1999 г. на МРРБ за правила и норми за технически проводи и съоръжения в населени места.

Етап 4: Изготвяне на част „Електро“:
Ще се разработи технически проект по част „Електро“ съдържащ:
- Обяснителна записка;
- Чертежи;
- Количествена сметка;

Предвижда се изграждане на улично осветление и парково осветление. Осветителните тела по предписание на Възложителя ще бъдат енергоспестяващи LED осветителни тела.

Захранването ще се изпълни от съществуващ стълб на уличното осветление.

Проектът ще бъде изготвен съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба № 4 на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба N 4 от 1 юли, 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания, Наредба № 3 / 2004 на МЕЕР за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии, Наредба № 4 / 2010 г. на МРРБ за мълниезащита на сгради, външни съоръжения и открити пространства, Наредба № 1з-1971 / 2009 г. на МРРБ за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, Наредба № 8 / 1999 г. на МРРБ за правила и норми за технически проводи и съоръжения в населени места, Наредба № 7 / 1998 г. на МРРБ за системите за физическа защита на строежите.

Етап 5: Изготвяне на част „Пътна“:

Ще се разработи технически проект по част „Пътна“ съдържащ:

- Обяснителна записка;
- Чертежи;
- Количествена сметка;

Проектът ще бъде изготвен съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба № 2/2017г. за урбанизирани територии на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания.

Проекта към част „Пътна“ ще включва Организация на движението в централната част на с. Елховец и Проект за временна организация на движението по време на строителството.

Етап 6: Изготвяне на част „Геодезия“ – „Трасировъчен план“ и „Вертикална планировка“:

Дейности:

- Изготвяне на трасировъчен план;
- Изготвяне на проект за вертикална планировка;
- Изготвяне на картограма на земните маси;
- Изготвяне на количествена сметка;

Проектът ще бъде изготвен съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба № 4 на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба N 4 от 1 юли, 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания.

Етап 7: Изготвяне на общи количествени сметки:

Дейности :

- Изготвяне на обобщени количествени сметки на база на разработени такива по всички части на проекта;

3. Фаза 3: Представяне на готовия технически проект на Възложителя. Отстраняване на пропуски и забележки. Окончателно предаване на проектните разработки.

II. Методология за решаване на проектантската задача.

1. Фаза 1: Разработване на концепции за решение на проектантската задача.

Описание на дейностите, включени в етапите на изпълнението на проектантската задача.

Последователността и взаимовръзките между тях е както следва:

Етап 1: Мобилизация на екипа за изпълнение на поръчката. Детайлно проучване и обследване на обекта.

Събиране на екипа и персонално разпределяне и координиране на дейностите по проектантски звена и специалисти. Определят се проектантските задачи. Преценя се моментната натовареност на отделните специалисти.

Обсъждане на работния график (сроковете за изпълнение по етапи и дейности). Разяснява се графика по звена . Прави се оценка на ключовите моменти.

Оценка на рисковите фактори и набелязване на мерки за справянето с тях. Актуализира се информацията за рисковите фактори, възможностите за възникване степените на влияние и мерките за недопускане. Набелязват се и мерки за отбраняване при възникване на риска. Разглеждат се и нови рискове и форми на тяхното проявление.

От Възложителя се изискват всички налични документи и изисквания имащи отношение към изготвянето на техническия проект, след което проектантския екип ще се запознае с тях, ще направи преценка и ще ги прилага при проектирането, като ще се обсъждат евентуални промени в нормативната база.

Определяне границите на отделните етапи ще се извърши съгласувано с оторизиран представител на Възложителя.

Определяне на изисквания за опазване на околната среда при изпълнението на СМР в зависимост от конкретната обстановка на терена – зелени площи, дървесна растителност, реки, заустванията на отводняванията, имоти и др.

Актуализиране на заданието за проектиране – след обобщаването на всички проучвания и изисквания .

Етап 2: Разработване на част „Архитектура":

Ще бъдат доуточнени границите на обекта – с представители на Възложителя. Допълнително ще се изяснява Техническото задание с Възложителя и точното съдържание на Инвестиционния проект. Ще бъдат изготвени 2 варианта (концепции) за изпълнение на проектантската задача. На база избран от Възложителя вариант ще се разработи техническия проект.

Етап 3: Разработване на част „Геодезия" на техническия проект:

По отношение на този етап концепцията изяснява, че инженерният състав на геодезическия екип, под ръководството и контрола на водещият проектант ще изготвя част „Геодезия" на техническия проект. Контролът на точността и качеството ще се осъществява от водещия проектант по част „Геодезия" и главния проектант. Съществено условие за точното и качествено изпълнение на проектната задача е успешното завършване на етапа на полско – измервателните работи. При компютърната обработка ще се извършва:

- изравнение на работната геодезическа основа – опорен полигон и нивелачна мрежа - равнинно и височинно;
- определяне на координатите и котите на подробните точки, заснетите принадлежности на улиците и др.

Проектът по част „Геодезия" ще се представи със следното съдържание:

- Обяснителна записка;

- Листинг с изчисления и изравнения на планова геодезическа мрежа;
- Листинг с изчисления и изравнения на нивелачната мрежа;
- Общ справочен регистър на точките от опорния полигон и нивелачните репери;
- Общ справочен регистър на всички подробни точки ;
- Таблица със заснетите принадлежности на пътя;
- Схема на работната геодезическа основа /равнинна и височинна/ съдържаща номерата на точките от опорния полигон, нивелачните репери и всички заснети подробни точки;
- Схеми на репераж на точките от опорния полигон;
- Репери, които ще се използват; Репераж карнет - оригинал;

Проектът по част „Геодезия“ ще се допълни на последващ етап с трасировъчен план, проект за вертикална планировка, детайли на настилките, картограма на земните маси и количествени сметки .

2. Фаза 2: Разработване на технически проекти по съответните специалности.

Етап 1: Изготвяне на част „Архитектура“:

Контекст, ситуационни особености и обхват на разработката

Елховец е едно от големите села в Община Рудозем с над 1 139 жители.

През селото минава третокласен път Рудозем – Елховец – Пловдивци.

В селото функционират детска градина, здравна служба, кметство, предприятия на шивашката и козметичната промишленост, малки предприятия в сферата на услугите и търговията. Все повече млади хора се задържат да живеят в родното място, а броят на напусналите намалява. На дневен ред възниква въпроса за създаването на чиста, благоустроена и привлекатена среда за живот.

Техническия проект ще даде решение за реконструкция и благоустрояване на пространството представляващо централната част на селото с приблизителна площ 1 300 м^2.

Целта на проекта е да се създаде пространство за отдих и разходки хората от селото. Място където да се събират и прекарват приятно свободното си време.

Цели и задачи

Основната цел на проекта е да даде предложение за обновяване на физическата среда в централната част на с. Елховец.

В разработвнето на устройственото решение се цели да се постигне:

- Композиционна връзка между съществуващи и новопроектирани обекти /алеи, площадки, зелени площи, паркинги и др/;
- Оптимално съчетание на функционални зони и комуникационна свързаност помежду им;
- Активно присъствие на архитектурата и дизайна в парковата среда /перголи, пейки, фонтанка и др./;
- Облагородяване на зоната, подновяване на растителния фонд с цел създаване на привлекателна и приятна за обитаване зона;
- Илюстриране възможностите на съвременните инженерно-технически решения за подобряване качеството на средата /улично и парково осветление/;

Тези цели поставят съответните основни задачи:

- Задълбочен анализ и формулиране на основни устройствени, комуникационни и естетически проблеми;
- Формулиране на възможности за развитие;
- Създаване на конкретна концепция за развитие и устройство на зоната;

Проблемна карта

Устройствени проблеми:
- Опасна неосветена и необезопасена територия;
- Зелени площи в лошо състояние;
- Комуникационни пешеходни алеи в лошо състояние;

Комуникационни проблеми:
- Затруднен и на места невъзможен достъп за хора в неравностойно положение – липса на рампи, тротоари без или с неподходяща настилка и наклон;
- Засилено автомобилно движение в района и предпоставки за произшествия;

Естетически проблеми:
- Ниска степен на благоустроеност на парковата среда и обзавеждането й;
- Алейна мрежа, тротоари, улици и площадки с недобър естетически вид;

Екологични проблеми:
- Територията не отговаря на естетическите и екологични изисквания за подобен вид територии;
- Високо ниво на шумово замърсяване – предимно от автомобилен транспорт;
- Незадоволителни грижи за растителните видове;
- Недостатъчно на брой кошчета за събиране на отпадъци;

Предимства на територията:
- Много добро местоположение в контекста на средата – територия в непосредствен контакт с реката
  Централна част на селото;

III. Възможности за развитие и конкретни благоустройствени мероприятия, предвидени в разработката.

Предложената последователност на описаните по-долу дейности отчита извършването на разрушителни процеси, генерирането на отпадъци и максимално запазване на съществуваща растителност.

Рехабилитация на съществуващите улици, тротоари и алеи:

Проектът за благоустройство предвижда подмяна на съществуващата настилка от тротоарни плочи с декоративна настилка от бетонови павета, създаване на кътове за отдих с дървени пейки и перголи, обособяване на зелени и цветни лехи.

На площада се предвижда подмяна на съществуващата настилка с декоративна настилка от бетонови плочи, изграждане на кътове за сядане и чешма.

Около площадното пространство ще бъдат решени места с дървени пейки, както и пергола, която с увивни растения ще осигури сянка в горещите дни.

Настилката на алеите ще бъде решена с бетонови блокчета отделени от зелените площи с бордюри.

Около площадното пространство ще се предвиди изграждането на паркинг с необходимия брой паркоместа.

Ще се предвиди LED осветление с декоративни паркови и улични стълбове.

Ще се предвиди озеленяване и затревяване.

Настилката на паркинга ще бъде решена с нови бетонови павета „Бехатон" 8 см върху пясъчна основа.

Парковото осветление ще бъде решено с декоративни паркови стълбове с Н=4 м.
Цветовото решение на настилките ще е по дизайн на архитекта :

Изграждане на алейна мрежа:

С цел повишаване качеството на парковата среда и улесняване на достъпа, разработката предвижда:

Предвидената настилка на алеите е от вибропресовани павета е от съвременни износоустйчиви материали, които позволяват да се изгради нов растер и цветова композиция, разработена детайлно в част "Паркоустройство и Благоустройство". С цел постигане на качествен краен резултат начинът на полагане и поддръжката на настилките се изпълняват по детайл и в съответствие с инструкцията на производителя на продукта за настилката. На всички места, където е предвидено преодоляване на денивелация се поставят тактилни плочи, съгласно изискванията на Наредба № 4 от 1 юли 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания;

Рехабилитация на съществуващите зелени площи:

Съществуващите зелени площи са неподдържани и в лошо състояние. Разработката предвижда:

- Рехабилитация на съществуващите зелени площи, където е необходимо – подготовка и обработка на почвата, полагане на чимове, запазване и оформяне на съществуващите храсти и дървесни видове;
- Проектиране на нови зелени площи с цел облагородяване на територията – подготовка и обработка на почвата, полагане на чимове;
- **Поставяне на елементи на градинско обзавеждане – пергола, пейки, фонтанка за питейна вода и парково осветление;**

За подобряване условията на парковата среда и създаване на условия за рекреация, общуване и сигурност проектът предвижда поставянето на различни елементи на градинско обзавеждане – пергола, пейки, парково осветление и фонтанка за питейна вода.

Изготвяне на част „В и К“.

Проектът по част „Водоснабдяване” да включва:

Обяснителната записка на част "Водоснабдяване" на техническия проект ще съдържа:

- изходни данни и общите изисквания на заданието за проектиране (договора за проектиране и предварителни проучвания);
- данни за водопроводната мрежа с обосновка на избора на съоръжения към нея; начин за оразмеряване на мрежата и крайните резултати от изчисленията;
- свързването с водоизточника;
- монтажът на съоръженията към мрежите;
- техническите данни за мрежите, съоръжения и напорни тръбопроводи;
- специфичните технологични изисквания при полагането, свързването и изпитването на мрежите или на отделни техни съоръжения и елемент;.

Изчисленията ще включват:

- хидравлични изчисления, оразмерителни таблици за водоснабдителните мрежи и съоръжения;
- изследване за хидравличен удар;
- разчетни таблици и графики;

- спецификации на всички съоръжения, свързани с проектните решения на мрежите и инсталациите, с данни за техните технически параметри и спецификация на необходимите основни материали и изделия, когато не са отразени в чертежите;

- количествени сметки за водоснабдителните мрежи и съоръжения за реализацията строително - монтажни работи (демонтажни и монтажни) и самостоятелна спецификация на необходимите материали и оборудване;

Чертежите на част „Водоснабдяване" на техническия проект ще включва:

- Ситуационен план в подходящ мащаб с характерни данни от геодезическото заснемане, на който са нанесени трасетата на съществуващите и проектираните водопроводни мрежи с означени дължини, наклони, коти на тръбите, местоположение на съоръжения и други шахти, с означени кота капак и кота дъно на шахтите, както и коти дъно на включванията в тях / ако има такива /, водни количества, напори и съоръжения;

- Надлъжни профили в М 1:1000 за дължините и в М 1:100 за височините на главните водопроводни клонове с означени оразмерителни данни, местата на арматурните /ревизионните шахти, на всички отклонения с номер на наклона и диаметър на тръбата, местата на пресичанията с други подземни комуникации, нивото на съществуващия терен и категорията на земните работи;

- Разрези с нанесени тръбни мрежи и характерни коти, с посочване вида на укрепване на местата, където това е необходимо;

- Детайли на съоръжения и арматури;

В чертежите за водопроводните мрежи ще се включат данни за оразмерителните водни количества и скорости, наклони, напори, коти на изкоп, легло, тръба, съществуващ и проектен терен, разстояния между чупки, подробни точки от терена, съоръжения и арматури, хоризонтални и вертикални разстояния до пресечните точки с други подземни проводи и съоръжения, дължините на участъците и вида на тръбите и арматурите.

Към частите ще се изработят технико-икономически анализ по видове СМР, спецификации на оборудването и други, по които да се вземе на предвид най добрият вариант на избор на мрежи.

Етап 4: Изготвяне на част „Електро":

Част „Електро" ще се разработи цялостна електро схема за захранване на благоустроената зона. За основно захранване ще се използва съществуващ стълб за улично осветление собственост на Обшина Рудозем, към който ще се свържат отделните клонове на площадково и декоративно осветление. В площадковото и улично осветление ще се използват осветителни тела с LED осветление – енергоикономично и експлоатационно изгодно. Използваните кабели ще се оразмерят на токово натоварване и пад на напрежение.

Етап 5: Изготвяне на част „Пътна":

Разработката ще бъде направена съгласно заданието за проектиране и по одобрената концептуална схема изготвена в част „Архитектура", в съответствие с действащата в страната към момента нормативна база.

В проекта ще бъдат проектирани нови рампи за достъп на хора в неравностойно положение, отговарящи на „Наредба № 2 от 2017г. за проектиране в урбанизирани

територии, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания.

Детайли на настилките ще се покажат всички необходими детайли за изпълнение на тротоарните настилки , рехабилитация на алейната мрежа и др. Видът на настилките ще се съобрази с техническото задание и ще се съгласуват с Възложителя.

В проекта ще бъдат разработени всички конструктивни елементи свързани с настилките на паркинга и алеите.

В проекта ще се разработи и организацията на движението, както и временната организация на движение по врема на строителството.

Етап 6: Изготвяне на част „Геодезия" – „Трасировъчен план" и „Вертикална планировка":

След като се приеме вариант за проектно решение към проектантите по част „Геодезия" ще бъдат подадени работни чертежи от всички изброени по горе специалности.

Ще бъдат разработени:

- Трасировъчен план – Ще съдържа всички необходими данни за да се отложи на място проектното решение по време на строителството на обекта;
- Проект за вертикална планировка – Ще съдържа проектната повърхнина изобразена с червени хоризонтали, както и всички проектни коти в характерни точки необходими за отлагане на място и строителство. Вертикалната планировка ще бъде решена така че да се осигури гравитацинно водоттичане на дъждовната вода;
- Картограма на земните маси – Ще се изработи чертеж картограма на зевните маси . Той ще послужи за определяне на колечествата земни работи;
- Количествена сметка;

Етап 7: Изготвяне на общи количествени сметки по етапи и за обекта като цяло

Водещият проектант ще обобщи всички подробни количествени сметки и ще изготви обща количествена сметка.

IV. Фаза 3: Представяне на готовия технически проект на Възложителя. Отстраняване на пропуски и забележки. Окончателно предаване на проектните разработки.

Според участника това е заключителният етап от изпълнението на поръчката, при който на Възложителя ще бъде представен Технически проект до степен на готовност за възлагане на извършването на оценка за съответствие по реда на чл.142, ал.6 от ЗУТ както следва:

- 2 /два/ хартиени оригинала, подпечатани и подписани от проектанти с пълна проектантска правоспособност, съгласно изискванията на ЗУТ;
- 1 /едно/ копие на цифров носител, идентични с хартиените;

Проектните части да включват ситуации, чертежи, детайли и др., по които ще се изпълняват отделните видове СМР ще бъдат следните мащаби:

- ситуационно решение - в М 1:500 или М 1:1000;
- планове, разрези - в М 1:50 и М 1:100;

- детайли - в М 1:20, М 1:10 и М 1:5;
- други чертежи - в подходящ мащаб;

Всички документи и таблици ще бъдат във формати, четими в MS Office , а чертежите ще бъдат представени като DWG или DXF файлове.

Разработеният проект в изискуемата фаза - фаза „Технически проект" за обекта, предмет на поръчката, ще съдържа чертежи и детайли в необходимия обхват, съобразно спецификата на подобектите, като между отделните проектни части ще има съответствие и съгласуваност. Проектите на хартиен носител ще бъдат подписани от правоспособни проектанти по съответните специалности и съгласувани. Представените подробни Количествени сметки ще бъдат заверени от проектанта.

Според концепцията в изпълнение на предмета на поръчката, задължително ще се спазва следното: никъде в чертежи, спецификации, обяснителни записки, КС и КСС и др., да не съществува посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произходи или производство, марки и модели на материали и оборудване, конкретен стандарт, спецификация, техническо одобрение, техническа референция или други подобни. В случай, че е необходимо по преценка на проектанта да се съдържат такива, задължително ще се добавя следния текст „или еквивалент".

Обемът и съдържанието на проекта и приложените към него чертежи и детайли ще удовлетворяват практическото изпълнение на предвидените по проекта строително - ремонтни работи - предмет на техническо задание за проектиране в пълнота и съответствие с изискванията на Българското законодателство.

Относно организацията и управлението на процеса на изпълнение, спазването на оферирания и договорен срок за изпълнение на поръчката и качеството на изпълнението, участникът изяснява следното:

- Ръководител на проектантския екип - арх. Даниела Стояновска - Василева;
- Архитект – арх. Дааниела Стояновска - Василева;
- Ландшафтен архитект – л.арх.Евдокия Борисова;
- Инженер част „Пътна" – инж. Николай Манджуков;
- Електро инженер – инж. Георги Георгоев;
- Инженер В и К - – инж. Иван Атанасов;
- Инженер геодезист - инж. Юлиан Тошков;

Концепцията предвижда, че специалистите от проектантския екип имат задълбочени знания и опит при използването на специализирани софтуерни продукти, хардуер и техническо оборудване за изпълнение на предвидените дейности. За изпълнението на поръчката фирмата ни разполага с:

- Компютри - 6 бр.;
- Копирни машини - 1 бр.;
- Тотални станции - 1 бр.;
- GPS - 1 бр.;
- Принтери - 1 бр.;
- Плотери - 1 бр.;
- Приложен - лицензиран софтуер:
  - ✓ за проектиране;
  - ✓ за изработване на 3D модели и визуализация на обекти;
  - ✓ за обработка на геодезически измервания ;
  - ✓ за проектиране на пътища;

- ✓ за оформяне на проектната документация – текстообработващи програми, електронни таблици и др.;

СТРАТЕГИЯТА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА

Рискът е нестабилно състояние или несигурно събитие, което ако се случи ще окаже влияние върху поне различни аспекти на проекта. Според възможността да бъдат предвидени различаваме рисковете:

- очаквани – такива, които биха могли да бъдат открити при внимателен анализ;
- предвидими – рискове, които се предвиждат на базата на предишен опит;
- непредвидими – рискове, които е трудно да бъдат предвидени;

Според концепцията в своята същност управлението на риска е способността да се предвидят заплахите за проекта и да се минимизират техните неблагоприятни последици. Процесът е итерактивен и протича през целия жизнен цикъл на проекта. Той започва с идентифициране на възможните рискове, преминава през анализ на рисковете и планиране на управлението им, след което започва процес на наблюдение и регулярно връщане към процеса на анализ.

Процеса на управление на риска включва:

- идентифициране на риска и определяне на факторите оказващи влияние за неговото проявление, области, сфери и степен на влияние;
- определяне на вероятността от настъпването му;
- набелязване на превантивни мерки и дейности за ограничаване на въздействието риска;
- набелязване на мерки и дейности за преодоляване на последиците от проявата наосъществен риск;
- проследяване на факторите предизвикващи риска и предприемане на конкретни действия в случай на възможна проява или реализирана проява;

Стратегията за управление на риска има следните основни цели:

- идентификация на риска, създаваща условия за управлението му;
- определяне на рисковите области и дейности, имащи отношение към изпълнението на проекта;
- правилна оценка на риска извършена с отчитането на условията на процедурата и потенциалните възможности на изпълнителя /финансови, материални, технически, кадрови и т.н./;
- изготвяне на адекватни реакции за недопускане и предотвратяване на проявата на риска.

Според концепцията политиката на управление на риска следва да е насочена към наблюдението и опознаването на всеки един спад или растеж, потенциално съдържащи се във факторите, които биха повлияли на дейността. Ефективното управление на риска увеличава вероятността успеха за постигане на целите на проекта и намалява несигурността. Управлението на риска е динамичен процес, неделима част от организационната стратегия и приложението ѝ в практиката. След идентифицирането им рисковете следва да бъдат оценени по тяхната значимост, вероятност от възникване и влияние, което биха оказали. Набелязването на мерки за недопускането,

мерки за преодоляване, съблюдаването и изпълнение на тези мерки увеличава гаранциите за успешно изпълнение на предвидените дейности.

1. **Затруднения на изпълнителя и ключовите му експерти при иницииране и планиране на проекта и изработването на систематизиран подход за изпълнение на дейностите по проекта:**

Предложеният срок за изпълнение е обвързан с необходимия персонал, техника и софтуер. По този начин е изготвен и систематизирания подход за изпълнение на дейностите по проекта.

В хода на изпълнението на поръчката затруднения биха могли да настъпят от възникването на различни по характер събития (очаквани, предвидими и непредвидими). Направена е и оценка на тези събития, описвайки формите им на проявление, вероятността от възникване, степента на влияние, мерките за недопускане и мерките за минимизиране/ елиминиране на последиците от възникването им, както следва:

1.1 Форма на проявление:

Изпълнение на поръчката при условия на масови безредици в страната, стачки, политическа криза, хиперинфлация, парализиране на икономиката на страната.

Вероятност от възникване:

Това са форсмажорни обстоятелства имащи непредвидим характер. На етапа на подготовка на офертното предложение, предвид икономическата и политическата ситуация в страната, вероятността за проявлението на тези събития е твърде ниска.

Степен на влияние - от висока до изключително висока, водеща до забавяне изпълнението на поръчката, дори и до прекратяване на изпълнението и до реализиране на материални и финансови загуби за Възложителя и Изпълнителя.

Мерки за предотвратяване на настъпването – това са събития със стихиен и непредвидим характер, които Изпълнителят и Възложителят не биха могли да предотвратят. Предвид това при симптоми за такива събития да се прецени съвместно с Възложителя дали е оправдано продължаването на изпълнението на поръчката. Анализ на ситуацията и преценка дали Изпълнител, Възложител и съгласуващи органи са в състояние да изпълнят задълженията си по изготвянето на техническия проект.

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване за минимизиране/елиминиране на последиците предвиждаме изготвяне на анализ и проследяване в перспектива на политическите и икономическите процеси в страната. Провеждане на преговори с Възложителя за продължаване на изпълнението при променените условия или своевременно спиране/прекратяване изпълнението на поръчката, с цел да не се натрупват допълнителни загуби. При поява на благоприятни условия на по-късен етап продължаване на изпълнението с актуализиране на графика и търсене на възможности за наваксване на загубеното време и приключване в договорения срок.

1.2 Форма на проявление:

При изпълнението на поръчката се извършва промени в действащата нормативна уредба, които пряко или косвено засягат изпълнението.

Вероятност от възникване:

Събития с предвидим характер, които могат да се наблюдават във времето. Предвид, че в тази сфера нормативната уредба не се променя често, а и самите промени изискват технологично време оценката на вероятността за възникване е ниска.

Степен на влияние – слабо до средно, в зависимост от характера и размера на направените промени в нормативната уредба и момента на тяхното въвеждане, спрямо напредъка в изготвянето на техническия проект. В случай на значителни промени може да се наложат корекции във вече завършени проектни части, респективно до обезпечаването на допълнителен времеви ресурс; загуби за изпълнителя от използването на допълнителен проектантски труд.

Мерки за предотвратяване на настъпването :

- мониторинг на законодателните инициативи;
- прогнозиране на промените при изпълнението на техническия проект;
- обезпечаване на готовност за представяне на технически проект, в който да са отразени направените изменения;

Мерки за минимизиране /елиминиране на последиците при настъпване:

Изпълнението следва да се осъществи в съответствие с новоприетата и/или изменена нормативна уредба.

1.3 Форма на проявление:

Временна или постоянна нетрудоспособност на ключов експерт от екипа и/или напускане на екипа от ключов експерт.

Вероятност от възникване:

Ниска, до средна – работят живи хора, случва се да се разболеят, да се наложи по-продължително отсъствие. Според участникът подбрания ключов екип е от хора в добро и много добро здравословно състояние, но за съжаление в България почти няма човек в идеално здравословно състояние, а и здравословното състояние не е константа.

Степен на влияние - средно до сериозно, усложнява се процедурата по изготвянето, съгласуването и одобряването на техническия проект. Възможно е забавяне на срока за изпълнение и компрометиране на качеството.

Мерки за предотвратяване на настъпването:

- проследяване на здравословното състояние на специалистите;
- полагане на необходимите здравни грижи и при необходимост своевременно лечение с лекарствени медикаменти;
- проследяване на работата на отделните специалист от екипа от страна на ръководителя на екипа с цел приемствено и безпроблемно предаване на дейността на специалиста (изпълнена и оставаща за изпълнение);

Мерки за минимизиране /елиминиране на последиците при настъпване:

- своевременно уведомяване на Възложителя за възникналите проблеми;
- привличане на алтернативен специалист отговарящ на условията от процедурата;
- искане от Възложителя замяната на специалиста;
- осигуряване на приемственост на дейността (изпълнена и оставаща за изпълнение).

1.4 Форма на проявление:

Възникване на проблеми с използваните технически средства (геодезически инструменти, компютри, принтери, плотери, скенери, ксерокси и др.), базов и приложен софтуер.

Вероятност от възникване:

Ниска – на разположение за изпълнението на поръчката е нова и надеждна техника, на която се използва лицензиран софтуер. Разполагаме също със собствена алтернативна техника и възможности за ползване на услугите на колеги от бранша ползващи подобни технически средства и софтуерни продукти.

Степен на влияние:

Ниско до средно може да доведе до незначително усложняване на изготвянето на проекта.

Мерки за предотвратяване на настъпването:

Поддържане на наличната техника и софтуер в техническа изправност планова профилактика на техническите средства.

Мерки за минимизиране /елиминиранена последиците при настъпване:

Ползване на алтернативна техника и софтуер.

Мониторингът на риска включва следните мерки/дейности, отнасящи се към всеки един от рисковете поотделно:

- непрестанен контрол и надзор върху дейността на всеки един от експертите на изпълнителя;
- непрекъснати проверки над всяка фаза и етап от дейността на екипа;
- критично наблюдение и определяне на моментното състояние на изпълнението на услугата;
- информиране на всички заинтересовани страни за предстоящите събития;
- контрол по спазване на изготвените графици за работа;

Контролът на изпълнението на предложените мерки/дейности за всеки един от рисковете поотделно се осъществява от Главния проектант и включва:

- ежедневни прегледи и проверки върху работата на всеки отделен експерт от проектантския екип и качествен анализ за съответствие с нормите в областта на проектирането и изискванията на възложителя;
- последващи прегледи, проверките и анализ съчетани с оценка на ефективността от дейностите по управление на рисковете;
- постоянен контрол върху ангажираността на всички участници в проектирането и липсата на координация при осъществяване на дейностите им, в това число достоверност и съответствие на информацията и изработеното, което е основа за работата на останалите експерти;
- постоянен контрол върху напредъка на изпълнение на проектантската дейност;

2. **Непостигане на индикаторите и целите на проекта, поради недостатъчно ефективно изпълнение на дейностите по поръчката.**

Според концепцията, цел на проекта е изготвяне и предоставяне на Възложителя, на качествен технически проект, отговарящ в пълна степен на техническото задание и нормативната уредба, съгласуван и одобрен от компетентните органи, в степен на готовност за възлагане на извършването на оценка за съответствие по реда на чл.142, ал.6 от ЗУТ, като индикаторите са заложените в техническото задание, като изисквания към отделните части на проекта тяхната комплектност и съответствие на нормативната уредба.

а. *Форми на проявление:*

Непознаване на индикаторите и целите на проекта от страна на екипа, като цяло и/или ръководителя на екипа, и/или от ключов (водещ) специалист.

Вероятност от възникване – ниска, Възложителят ясно е разписал в техническото задание целите на проекта и изискванията си към разработката. Проектантският екип е с голям опит в проектирането и висока квалификация. С тези цели и индикатори ключовия персонал се е запознал с процеса още на подготовката на офертното предложение. Възможно е в хода на проектиране Възложителят да актуализира изискванията си и в рамките на техническия проект да се добавят нови или да се актуализират предвидените индикатори.

Степен на влияние – слабо – висока квалификация и богат опит в проектирането на специалистите привлечени в екипа.

Мерки за предотвратяване на настъпването привличане на опитни и квалицирани специалисти в екипа, оперативно проследяване на работата на експертите в екипа от страна на ръководителя на проектантския екип, провеждане на седмични срещи на екипа за отчитане на напредъка при изпълнението на задачата, обсъждане на евентуално възникнали проблеми и контрол на изпълнението съгласно календарния график.

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване - запознаване на специалистите и попълване на пропуските им в познанията по отношение на индикаторите и целите на проекта, залагане на индикаторите при изготвянето на техническия проект.

Форми на проявление:

Непознаване на нормативната уредба или части от нея от страна на екипа като цяло и/или ръководителя на екипа, и/или от ключов (водещ) специалист.

Вероятност от възникване - изключително ниска проектантския екип е с голям опит в проектирането и висока квалификация. Изпълнени са множество проекти от специалистите на екипа. Материята на нормативната уредба се познава много добре.

Степен на влияние - ниско предвид познаването на нормативната уредба от страна на екипа и ежедневното боравене с нормите в областта на проектирането и строителството на обекти от пътната и инженерната инфраструктура.

Мерки за предотвратяване на настъпването:

Поддържане на нивото на познаване на нормативната уредба, опресняване на знанията, обучение на младите специалисти; изготвяне на актуален списък на действащата нормативна уредба засягаща предмета на поръчката; запознаване на персонала със списъка;

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване – запознаване на специалистите и попълване на пропуските им в познанията по отношение на нормативната уредба, залагане на индикаторите при изготвянето на техническия проект.

с. *Форми на проявление*:

Изготвяне на некоректни проекти, поради грешки в геодезическите заснемания.

Вероятност от възникване - ниска, в техническото задание към процедурата на обществената поръчка Възложителят ясно и точно е конкретизирал границите на разработката. При геодезическите заснемания и компютърна обработка на данните се използва прецизна техника и лицензиран софтуер. Опорната геодезическа мрежа ще бъде изградена върху точки нанесени на трайни ориентири (масивни крайпътни камъни, стени и др. и чрез стабилизиране на точките от ОГМ чрез бетониране и забиване на метални ориентири).

Степен на влияние – ниско до средно. Грешка в геодезическата информация може да окаже влияние на изготвянето на проекта . Предвид контрола ,изпълняващ се на етапа и при дейностите от изготвянето на проекта грешките ще се установят своевременно. Грешките ще доведат до необходимост от контролни (нови) полско-измервателни работи и компютърна обработка на данните.

Мерки за предотвратяване на настъпването:

Прецизен контрол на полско измервателните работи, извършване на контролни замервания, анализ на информацията от компютърната обработка; поддържане на много добро техническо състояние на измервателната апаратура.

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване – извършване на нови полско измервателни работи, нова компютърна обработка на данните от измерванията, анализи; залагане на допълнителни контроли при измерванията и анализа на обработената информация.

Форми на проявление:

Изготвяне на некоректни проекти, поради грешни данни за инженерните мрежи разположени в границите на разработката.

Вероятност от възникване – средна. Поставено е условието в процеса на предварителните проучвания да се вземат становищата на експлоатационните дружества с техническа инфраструктура, попадаща в обхвата на проекта. Поставено е изискването да се предвидят допълнителни разходи за тяхното преместване, когато това е необходимо. Дружеството предвижда да направи запитвания към експлоатационните дружества за местонахождението на ползваните от тях инженерните мрежи. От позицията на натрупания опит в областта на проектирането и строителството определяме степен на въздействие средно, имайки предвид и фактите, че на много места в страната тези инженерни мрежи са изграждани преди доста години. В много случай липсват технически паспорти и чертежи с тяхното ситуационно разположение. За изходна информация по отношение на тези инженерни мрежи ще се ползва официално предоставената такава от страна на дружествата. Тази информация ще се отрази в изготвения от участника технически проект, респективно отговорностите му ще са свързани с тези изходни данни.

Степен на влияние – ниско, съобразявайки се с обема и обхвата заложени за проектиране в условията на обществената поръчка. Средно при изпълнението на строителството, като не е изключена възможността от търсене на проектантско решение за укрепване и/или преместване на инженерни мрежи разкрити при строителството.

Мерки за предотвратяване на настъпването :

Отправяне на необходимите запитвания към експлоатационните дружества за ситуационното разположение на стопанисваните от тях инженерни мрежи. Съгласуване на местонахождението на терен с представители на дружествата.

Съобразяване на проекта с писмено изясненото ситуационно разположение на инженерните мрежи.

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване:

Според концепцията на етапа на проектиране разкриването на инженерни мрежи трудно би могло да се осъществи, респективно да се заложи в техническия проект. Проектирането ще се изпълни съгласно събраната информация. Ще се предпише в проекта на етапа на изпълнение на СМР при изпълнението на изкопните работи при разкриване на инженерна мрежа да се продължи с изкопни работи на ръка с повишено внимание. Необходимо е за такива работи в КСС да се заделят % на непредвидени разходи, така в случай на възникване да има подсигурени средства за отчитането и заплащането им.

е. Форми на проявление:

Допусната грешка в подробната количествена сметка

Вероятност от възникване - ниска.

Участникът изяснява, че проектантският екип е рутиниран, с богат опит и квалификация в проектирането и строителството на обекти ,сходни с предмета на поръчката, като ще се използват надеждни технически средства и софтуер за изготвянето на количествените.

Степен на влияние – слабо – богат опит на Възложителя.

Мерки за предотвратяване на настъпването:

- съгласуване с Възложителя на параметрите за изготвяне на количествените сметки;
- качествен и количествен контрол от страна на ръководителя на проекта;

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване:

Изготвяне на нови подробни количествени сметки с коригиране на допуснатите грешки.

f. Форми на проявление:

Грешка в спецификацията на материалите:

Вероятност от възникване - ниска. Проектантът предвижда да заложи при изпълнението на строителството да се използват стандартни и сертифицирани материали, намиращи широко приложение в строителството на пътища (асфалтобетон, стомана, бетон и бетонови елементи, трошен камък, предпазна ограда, парапет, боя за пътна маркировка, битум и битумна емулсия , тротоарни плочи и др.), като посочи стандартните съответствия на материалите или техен еквивалент.

Степен на влияние - слабо. Участникът изяснява, че екипа му познава отлично материалите използвани строителството, изискванията на нормативната база, действащите сертификати.

Мерки за предотвратяване на настъпването:

- проследяване на измененията в нормативните изисквания към материалите, актуализиране на базата данни;
- съобразяване на проекта с нормативните изисквания към материалите;

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване – залагане в проекта на коректния материал; при необходимост проверка на изчисленията; корекция на детайли и чертежи; отразяване на коректното изискване към съответния материал.

Мониторингът на риска включва следните мерки/дейности, относими към всеки един от рисковете поотделно:

- непрестанен контрол и надзор върху дейността на всеки един от експертите на изпълнителя;
- непрекъснати проверки над всяка фаза и етап от дейността на екипа;
- критично наблюдение и определяне на моментното състояние на изпълнението на услугата;
- информиране на всички заинтересовани страни за предстоящите събития;
- контрол по спазване на изготвените графици за работа.

Контролът на изпълнението на предложените мерки/дейности за всеки един от рисковете поотделно се осъществява от Главния проектант и включва:

- ежедневни прегледи и проверки върху работата на всеки отделен експерт от проектантския екип и качествен анализ за съответствие с нормите в областта на проектирането и изискванията на Възложителя;
- последващи прегледи, проверките и анализ съчетани с оценка на ефективността от дейностите по управление на рисковете;
- постоянен контрол върху ангажираността на всички участници в проектирането и липсата на координация при осъществяване на дейностите им, в това число достоверност и съответствие на информацията и изработеното, което е основа за работата на останалите експерти;
- постоянен контрол върху напредъка на изпълнение на проектантската дейност.

3. Забавяне при извършване на съответните дейности, необходими за реализиране на следващ етап от изпълнението на обществената поръчка

3.1. *Форми на проявление:*

Забавяне изпълнението на дейностите залегнали на етапа на обследването на пътните участъци.

Вероятност от възникване - ниска. За предвидените дейности от етапа на обследването са заложени необходимите технически ресурси. Обследването основно ще се извърши от водещите проектанти, които разполагат с много сериозен опит.

Степен на влияние – ниско, дейностите по полско измервателните работи, могат да се изпълняват паралелно с обследването.

Мерки за предотвратяване на настъпването - своевременно изпълнение на тези дейности, спазване на графика за изпълнение.

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване – актуализиране на графика за изпълнение, оптимизиране на изпълнението на зависимите последващи видове работи, използване на съботните и неделните дни за наваксване на времето.

3.2. *Формина проявление:*

Забавяне на дейностите на етапа на полско-измервателни работи, геодезически заснемания и изграждане на геодезическа опорна мрежа.

Вероятност от възникване - ниска до средна. Според участникът тези дейности ще се изпълняват на полигон и силно влияние върху изпълнението им оказват метеорологичните условия. Те много трудно биха могли да се изпълнят при

заснежена пътна повърхност. Затруднения се явяват при продължителни валежи (дъжд и сняг), при жега и студ.

Степен на влияние – средно до сериозно. Зависими от качественото изпълнение на полско измервателните работи са изготвянето на всички части от техническия проект.

Мерки за предотвратяване на настъпването - стриктно спазване на календарния график, следене на прогнозата за времето, промяна на графика за работа и почивка предвид благоприятни и неблагоприятни дни по отношение на климатичните условия.

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване – привличане на допълнителни кадрови и технически ресурси, актуализиране на линейния график, работа при увеличено работно време, за деня и седмицата при спазване на Кодекса на труда, въвеждане на акоратния принцип на работа и стимулиране.

3.3. *Форми на проявление:*

Забавяне на изготвянето на част геодезия от техническия проект.

Вероятност от възникване – средна.

Според концепцията ключов момент за започване на изпълнението на тази етап е завършването на дейностите от етапа на полско-измервателните работи и изграждането на опорната геодезическа мрежа. Предвид външните фактори, оказващи влияние над дейностите от предходния етап, дружеството оценя вероятността за настъпване от средна степен. От своевременната и качествена обработка на данните от измерванията са зависими всички следващи етапи на проектирането.

Степен на влияние – средно - може до доведе до разцентроване на графика за изпълнение.

Мерки за предотвратяване на настъпването - стриктно спазване на графика за изпълнение и актуализация на графика на работа на геодезическите екипи при неблагоприятни услови за работа навън. По това време ще се изпълняват дейностите по обработката на заснети данни.

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване – актуализиране на графика за изпълнение , работа при удължено работно време и в почивните дни, наваксване на изоставането.

3.4. *Форми на проявление:*

Забавяне на дейностите по координиране на отделните част на проекта

Вероятност от възникване - ниска. Според участникът ключовия персонал е опитен и не би срещнал затруднения, предвид сложността на обекта на поръчката.

Степен на влияние – ниско. Изпълнението на дейностите от този етап влияе на изпълнението на следващите етапи от проектирането, при които също се координират действията на проектантите.

Мерки за предотвратяване на настъпването - стриктно спазване на линейния график, мониторинг на изпълнението на всички зависими дейности, своевременна реакция при възникване на проблеми.

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване:

Актуализиране на графика за изпълнение, работа при удължено работно време и в почивните дни, привличане на допълнителен персонал и техника, наваксване на изоставането.

3.5. *Форми на проявление:*

Забавяне на дейностите от етапа на изготвяне на подробни количествени сметки по участъци и подобекти; изготвяне на обобщени количествено-стойностни сметки по подобекти и участъци.

Вероятност от възникване - средна, ключов момент за започването на тази част от проекта е завършването на предходните етапи съгласно линейния график.

Степен на влияние - средно, възможно е разцентроване на линейния график и забавяне на срока.

Мерки за предотвратяване на настъпването – стриктно спазване на линейния график, мониторинг на изпълнението на всички зависими дейности, своевременна реакция при възникване на проблеми.

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване: актуализиране на графика за изпълнение , работа при удължено работно време и в почивните дни, привличане на допълнителен персонал и техника, наваксване на изоставането.

3.6. *Форми на проявление:*

Забавяне на дейностите от етапа на разглеждане на техническия проект, евентуални корекции при необходимост и одобряване на проекта от Възложителя.

Вероятност от възникване - средна, предвид зависимостта дейностите на този етап от изпълнението на прехождащите етапи и организирането и провеждането на експертен съвет задължения от правомощията на възложителя.

Степен на влияние - средно, възможно е разцентроване на линейния график и забавяне на срока.

Мерки за предотвратяване на настъпването - стриктно спазване на линейния график, делова комуникация възложителя, мониторинг на изпълнението на всички зависими дейности, своевременна реакция при възникване на проблеми, представяне на точен и качествен технически проект, удовлетворяващ изискванията на техническото задание и нормативната уредба.

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване - актуализиране на графика за изпълнение , минимизиране на времето на нанасяне на евентуални корекции предписани при разглеждането на проекта от експертния съвет

Мониторингът на риска включва следните мерки/дейности, относими към всеки един от рисковете поотделно:

- непрестанен контрол и надзор върху дейността на всеки един от експертите на изпълнителя;
- непрекъснати проверки над всяка фаза и етап от дейността на екипа;
- критично наблюдение и определяне на моментното състояние на изпълнението на услугата;
- информиране на всички заинтересовани страни за предстоящите събития;
- контрол по спазване на изготвените графици за работа;

Контролът на изпълнението на предложените мерки/дейности за всеки един от рисковете поотделно се осъществява от главния проектант и включва:

- ежедневни прегледи и проверки върху работата на всеки отделен експерт от проектантския екип и качествен анализ за съответствие с нормите в областта на проектирането и изискванията на възложителя;
- последващи прегледи, проверките и анализ съчетани с оценка на ефективността от дейностите по управление на рисковете;
- постоянен контрол върху ангажираността на всички участници в проектирането и липсата на координация при осъществяване на дейностите им, в това число достоверност и съответствие на информацията и изработеното, което е основа за работата на останалите експерти;
- постоянен контрол върху напредъка на изпълнение на проектантската дейност;

4. Не добра комуникация и координация между екипа на изпълнителя, екипа на възложителя, и компетентните органи и експлоатационни дружества по съгласуване на изготвения технически инвестиционен проект и/или отделни негови части.

Деловата комуникация, координацията и сътрудничеството между заинтересованите страни при изготвянето на техническия проект е от съществено значение за качественото и срочно изпълнение на поръчката. Комуникацията между екипа на проектанта и екипа на Възложителя е свързана с координирането на дейности свързани с обследването на участъците; осигуряването на необходимата изходна информация; уточняването на параметрите на техническото задание; проблеми възникващи в процеса на проектиране; съгласуване на решения; представянето на техническия проект за разглеждане и одобрение от експертния съвет на Възложителя.

На следващо място участникът изяснява, че недобрата комуникация и координация крие рискове от разцентроване на работната програма на изпълнителя и влошаване на качеството на изпълнение, от страна на изпълнителя комуникацията ще се осъществява от ръководителя на проектантския екип.

4.1. *Форми на проявление:*

Недобра комуникация и координация между екипа на изпълнителя, екипа на възложителя.

Вероятност от възникване - средна, предвид зависимостта ключови дейности при проектирането от координацията им с възложителя.

Степен на влияние – средно, възможно е разцентроване на линейния график и забавяне на срока.

Мерки за предотвратяване на настъпването:

Стриктно спазване на линейния график, водене на делова и своевременна комуникация с възложителя, мониторинг на изпълнението на всички зависими дейности, своевременна реакция при възникване на проблеми, своевременно отразяване на направените от възложителя уточнения.

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване: актуализиране на графика за изпълнение, минимизиране на времето на нанасяне на евентуални корекции предписани при съгласуването на проекта .

4.2. *Форми на проявление:*

Недобра комуникация и координация между екипа на изпълнителя и компетентните органи и експлоатационни дружества по съгласуване на изготвения технически инвестиционен проект и/или отделни негови части

Вероятност от възникване - средна, предвид зависимостта ключови дейности при проектирането от координацията им с компетентните органи и експлоатационните дружества.

Степен на влияние – средно, възможно е разцентроване на линейния график и забавяне на срока.

Мерки за предотвратяване на настъпването - стриктно спазване на линейния график, водене на делова и своевременна комуникация с компетентните органи е с експлоатационните дружества, мониторинг на изпълнението на всички зависими дейности, своевременна реакция при възникване на проблеми.

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване: актуализиране на графика за изпълнение, минимизиране на времето за отразяване на евентуални корекции предписани при съгласуването на проекта.

Мониторингът на риска включва следните мерки/дейности, относими към всеки един от рисковете поотделно:

- непрестанен контрол и надзор върху дейността на всеки един от експертите на изпълнителя;
- непрекъснати проверки над всяка фаза и етап от дейността на екипа;
- критично наблюдение и определяне на моментното състояние на изпълнението на услугата;
- информиране на всички заинтересовани страни за предстоящите събития;
- контрол по спазване на изготвените графици за работа;

Контролът на изпълнението на предложените мерки/дейности за всеки един от рисковете поотделно се осъществява от главния проектант и включва:

- ежедневни прегледи и проверки върху работата на всеки отделен експерт от проектантския екип и качествен анализ за съответствие с нормите в областта на проектирането и изискванията на възложителя;
- постоянен контрол върху ангажираността на всички участници в проектирането и липсата на координация при осъществяване на дейностите им, в това число достоверност и съответствие на информацията и изработеното, което е основа за работата на останалите експерти;
- постоянен контрол върху напредъка на изпълнение на проектантската дейност;
- последващи прегледи, проверките и анализ съчетани с оценка на ефективността от дейностите по управление на рисковете.

Представен е линеен график за изпълнение на поръчката.

АВТОРСКИ НАДЗОР

Задължения на проектанта:

1. Упражняване на авторски надзор и осигуряване на необходимата техническа и договорна помощ от откриването на строителната площадка до издаването на Разрешение за ползване на съответния обект;
2. Да прави предписания и дава технически решения за точното спазване на проекта и необходимостта от евентуални промени, които се вписват в

заповедната книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството;

3. Вписване на констатации, забележки със Заповеди от упражнявания авторски надзор в Заповедната книга на обектите;
4. Присъствие при съставянето и подписването на задължителните протоколи и актове по време на строителството, съобразно Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
5. По искане на Възложителя участва при съставянето на актове и протоколи извън фиксираните в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
6. Съгласуване на промени в проектната документация по искане на Възложителя или по предложение на лицето, упражняващо независим строителен надзор;
7. Участие в работни срещи и приемателни комисии;
8. Извършване на консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждането на съответните обекти, даване на предписания при обстоятелства, които водят до допустими по Закона за устройство на територията изменения на проекта;
9. Извършване на несъществените по смисъла на чл. 154, ал. 3 от ЗУТ промени, без допълнително възнаграждение за това;
10. Уведомяване за всякакви промени в изпълнението на одобрените проекти, при замяна на материали или възникнали допълнителни работи/дейности по време на строителството, които водят до промяна в количествено-стойностните сметки;
11. Проследяване спазването на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд и ВОД (временна организация и безопасност на движението), както и спазването на условията за безопасност съгласно проекта за организация на строителството (при извършване на определен вид дейност), съвместно със Строителя и Строителния надзор;
12. Съдействие при изготвяне и съгласуване на екзекутивна документация и работни проекти и детайли, в съответствие с чл.175, ал.1 и ал.2 от ЗУТ;
13. Потвърждаване правилно и качествено функциониране на обекта.
14. Проектанският екип ще упражнява контрол за правилното и качествено изпълнение на строителството през целия етап на изпълнението на строително-монтажните работи на обекта.

Дата: 03.12.2019 г.
Гр. София

……..
/Наско Богданов/

Приложение 6.2.2

СТРОИТЕЛНА ПРОГРАМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО – МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РЕМОНТНИ И СТРОИТЕЛНО МОНТАЖНИ РАБОТИ НА ОБЕКТ:

„Проектиране, осъществяване на авторски надзор и изпълнение на СМР при облагородяване на централна част в с.Елховец"

I. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И ЦЕЛ НА ПРОЕКТА

„Облагородяване на централната част на с. Елховц, община Рудозем"

Проектът за благоустройство предвижда реконструкция и благоустрояване на пространството представляващо централната част населото с приблизителна площ 1 300м^2.

Проект ще включва:

- Изграждане на паркинг с площ 334м^2 с бетонови плочи с дебелина 8см и червен цвят;
- Изграждане на подходи от паркинга към път III 8608 – Рудозем – Елховец – Пловдивци и към съществуващата второстепенна улица с бетонови плочи с дебелина 8см и червен цвят;
- Изграждане на зона за отдих, включваща алея за разходки и почивка, създаване на възможност за разполагане на места за сядане, пергула, фонтанка за питейна вода, оформяне на озеленени площи – алеите ще бъдат изградени с бетонови плочи тип „бехатон" с дебелина до 6см сиви, озеленяването ще се извършва с чимове, захранването на фонтанката с питейна вода ще бъде осъществено от точка на съществуващата чешма, а заустването на отпадната вода ще се изпълни в съществуваща шахта, зиданите пейки са с червени бетонови елементи 10/20/6см, а пейките и перголата над тях са от добре шлайфани дървени елементи от угаска ела, обработени с масло тип „ОСМО" (или еквивалент);
- Изграждане на улично и парково осветление – предвижда се осветителните тела за уличното и парково осветление да са LED – енергоспестяващи, стълбовете за парковото осветление да са декоративни с височина 4м, предвиждат се нови стълбове за уличното осветление, захранването на парковото и улично осветление ще се осъществи от съществуващ стълб за улично осветление собственост на община Рудозем.

II. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Сроковете за изпълнене на предвидените дейности е както следва:

1. Цялостно изпълнение на поръчката – 26 календарни дни от които:
   1.1 Проектиране – 2 календарни дни;
   1.2 Изпълнение на СМР – 24 календарни дни.

Срокът за изпълнение договорените строително – монтажни работи започва да тече с откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, които дейности са обусловени от от сбъдването на условието по чл.26 от настоящия Договор, и е до предаването на строежа от Изпълнителя с Констативен Акт Образец 15.

III. ВИДОВЕ СМР И ТЯХНАТА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Преди започване на строителството Изпълнителя координирайки своите действия с Възложителя ще постави предпазна ограда и изгради базов лагер на обекта, за да се осигури пълната безопасност на населението на с. Елховец и техните гости.

Ще се предвиди пълен и безопасен достъп до всички обществени сгради и частни домове.

На базовият лагер ще осигурим канцеларски помещения, съблекални за работниците, помещение за хранене и лична хигиена на персонала, химически тоалетни, обезопасен район за тежката и лека механизация, складова база за съхранение на доставяните съгласно графика материали, които ще се използват по време на строителството.

Преди започване и по време на строителството на базовия лагер ще има постоянна охрана, за предпазване на техника и материали от повреждане и погиване, а също така и да не допуска външни лица до обекта за предпазването им най вече от травми и наранявания.

1. ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ СМР И ТЯХНАТА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ

Видове СМР – 24 /двадесет и четири/ календарни дни

I. *Откриване на строителната площадка* - протокол образец 2а, мобилизация, подготвителни работи и с продължителност от 1 календарен ден , като работите започват от ден № 3 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 3.

1. *Разполагане на временна организация на движението* - продължителност от 1 календарен ден , като работите започват от ден № 3 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 3.

II. Земни работи

1. *Разваляне на тротоарна настилка и транспорт на депо* - обем на СМР 500,00 м2 и с продължителност от 2 календарни дни , като работите започват от ден № 3 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 4.

2. *Разбиване на асфалтобетонова настилка и транспорт на депо* - обем на СМР 300,00 м^2 и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 4 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 4

3. *Почистване на храсти и растителност и транспорт на депо* - обем на СМР 500,00 м^2 и с продължителност от 1 календарен ден , като работите започват от ден № 4 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 4 .

4. *Изкоп за пътища в земни почви и транспорт на депо* - обем на СМР 290,00 м^3 и с продължителност от 5 календарни дни , като работите започват от ден № 5 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 9.

5. *Изкоп за водопровод и канализация в земни почви* - обем на СМР 36,00 м^3 и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 9 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 9.

6. *Изкоп за кабелно трасе* - обем на СМР 64,00 м^3 и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 10 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 10.

7. *Разриване земни почви на депо* - обем на СМР 370,00 м^3 и с продължителност от 3 календарни дни, като работите започват от ден № 8 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 10.

III. Част ВиК

1. *Доставка и направа насип с пясък за подложка за водопровд и канал* - обем на СМР 3,00 м^3 и с продължителност от 1 календарен ден , като работите започват от ден № 9 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 9.

2. *Полагане на тръба PEHD Ф 32 PN 10 за водопровод* - обем на СМР 60,00 м и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 9 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 9.

3. *Полагане на тръба PVC Ф 110 SN 4 за обратна вода* - обем на СМР 50,00 м и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 9 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 9.

4. *Доставка и направа насип с пясък 20см над теме тръба* - обем на СМР 9,00 м^3 и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 9 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 9.

5. *Обратен насип с подходящ материал* - обем на СМР 22,00 м^3 и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 9 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 9.

6. *Доставка и полагане на детекторна лента над тръби* - обем на СМР 110,00 м и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 9 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 9.

7. *Доставка и полагане на сигнална лента „водопровод“* - обем на СМР 110,00 м и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 9 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 9.

8. *Доставка и монтаж на ТСК 1“* - обем на СМР 1 бр. и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 10 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 10.

9. *Доставка и монтаж на фонтанка за питейна вода* обем на СМР 1 бр. и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 16 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 16.

IV. Част електро

1. *Доставка и направа насип с пясък под кабелно трасе* - обем на СМР 8,00 м^3 и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 10 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 10.

2. *Доставка и полагане на тръба PEHD Ф40 за кабелна линия* - обем на СМР 200 м и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 10 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 10 .

3. *Доставка и изтегляне кабел в тръба* - обем на СМР 200,00 м и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 12 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 12.

4. *Доставка и направа насип с пясък 20см над теме тръба* - обем на СМР 16,00 м^3 и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 11 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 11.

5. *Доставка и полагане на сигнална лента „ел.кабел“* - обем на СМР 200,00 м и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 12 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 12.

6. *Обратен насип с подходящ материал* - обем на СМР 40,00 м^3 и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 12 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 12.

7. *Доставка и монтаж на стълбове за улично осветление* - обем на СМР 2 бр и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 25 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 25.

8. *Доставка и монтаж на стълбове за парково осветление H=4м* - обем на СМР 8 бр и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 25 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 25.

9. *Доставка и монтаж на енергоспестяващи LED осветителни тела* обем на СМР 10 бр и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 25 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 25.

V. Част Паркоустройство и благоустройство

1. *Доставка и направа насип за алеи с НТК* - обем на СМР 55,00 м^3 и с продължителност от 1 календарен ден , като работите започват от ден № 11 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 11.

2. *Доставка и направа насип за паркинг с НТК* - обем на СМР 85,00 м^3 и с продължителност от 1 календарен ден , като работите започват от ден № 15 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 15.

3. *Доставка и полагане на хумус за зелени площи* - обем на СМР 90,00 м^3 и с продължителност от 2 календарни дни, като работите започват от ден № 16 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 17.

4. *Доставка и полагане на бетонови бордюри 15/25/50* - обем на СМР 100,00 м и с продължителност от 1 календарен ден , като работите започват от ден № 16 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 16.

5. *Доставка и полагане на бетонови бордюри 8/16/50* - обем на СМР 300,00 м и с продължителност от 4 календарни дни, като работите започват от ден № 12 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 15.

6. *Доставка и полагане на чимове за зелени площи* - обем на СМР 600,00 м2 и с продължителност от 2 календарни дни, като работите започват от ден № 24 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 25.

7. *Доставка и полагане на бетонови павета – 8см. за паркинг и подходи* - обем на СМР 334,00 м^2 и с продължителност от 3 календарни дни , като работите започват от ден № 17 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 19.

8. *Доставка и полагане на бетонови павета – 6см. за алеи* - обем на СМР 366,00 м^2 и с продължителност от 3 календарни дни , като работите започват от ден № 22 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 24.

9. *Доставка и монтаж пейки* с обем на СМР 8 бр. и с продължителност от 2 календарни дни, като работите започват от ден № 22 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 23.

10. *Доставка и монтаж пергула* - обем на СМР 1 бр и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 24 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 24.

11. *Доставка и монтаж на пътни знаци за организация на движението* - обем на СМР 4 бр и с продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 25 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 25.

12. *Демонтаж на временна организация на движението* - продължителност от 1 календарен ден , като работите започват от ден № 26 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 26.

Подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа /Акт обр. 15/ - продължителност от 1 календарен ден, като работите започват от ден № 26 от линейния календарен план и ще приключат в ден № 26

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОДХОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

А. Планиране – процеси за определяне на всички дейности и ресурси за изпълнение на проекта. Те имат най-голямо значение за успешното управление на проекта и включват:

Планиране и дефиниране на обхвата на проекта – изготвяне на писмено изложение на обхвата на проекта, като основа за всички бъдещи решения.

Дефиниране на дейностите, които трябва да бъдат извършени за да се постигнат желаните резултати, определяне на тяхната последователност във времето и на логическите зависимости между тях, оценка на времето за тяхното изпълнение и разработване на график на проекта – одобреният график служи като изходна рамка, спрямо която се отчита и измерва изпълнението на проекта.

Планиране на ресурсите – определяне на вида (хора, оборудване, материали и др.) и количеството на необходимите ресурси за изпълнение на дейностите по проекта, оценяване и разпределение на разходите по отделните работни пакети.

Планиране управлението на риска на проекта – избор на подход и методи за управление на риска на проекта, идентифициране и анализ на рисковите фактори и на степента на тяхното влияние върху целите на проекта, разработване на методи за намаляване и елиминиране на риска.

Планиране на качеството – определяне на изискванията и стандартите за качество, с които трябва да се осигури съответствие и на процедурите, и отговорностите за осигуряване на качеството.

Планиране на комуникациите – определяне на процедурите за комуникация между участниците в проекта, кой от каква информация има нужда, кога и как да му бъде предоставена.

Планиране на организацията и на хората – идентифициране, документиране и назначаване на роли, отговорности и отношения за отчитане на работата по проекта.

Планиране на доставките – определяне на вида и количеството на ресурсите, които е необходимо да бъдат доставени отвън (подизпълнители и други външни услуги), документиране на изискванията към тях и условията на работа.

Разработване на план за управление на проекта – представяне на резултатите от всички процеси на планиране в един съгласуван и разбираем от всички участници документ, включващ и всички съпровождащи планове за управление на проекта.

Б. Изпълнение - процеси за изпълнение на планираните дейности за постигане на очакваните резултати. Координиране на усилията на хората и използването на ресурсите. Подобряване на взаимодействието между членовете на проектния екип чрез развиване на индивидуалните и груповите умения и компетенции на хората за реализация на проекта. Разпространяване навреме на необходимата информация до всички участници в проекта. Идентифициране на промени и осигуряване, че те са анализирани и координирани. Осигуряване на качеството и полагане на усилия за непрекъснато подобряване на работата за удовлетворяване на изискванията на участниците в проекта.

1. Подготвителни дейности:

- Уведомяване и получаване на съгласие от органите по безопасност на движението за началото и продължителността на строителство за, както и уведомяване на органите по пожарна и аварийна безопасност за началото и продължителността на строителство.
- Уточняване и съгласуване съвместно с общинска администрация на местата за извозване на земни маси и строителни отпадъци.
- Изграждане на временна приобектова база, необходима по време на строителството.
- Поставяне на ограничителни заграждения и предупредителни знаци.
- Организиране на среща с представители на дружества, които експлоатират и стопанисват съществуваща подземна инфраструктура с цел да се уточни точното им местоположение терена на обекта, по който ще се извършват СМР.
- Подбор на строителните машини, съоръженията, инвентарът, инструментите приспособленията към тях, така че да съответстват на характера на извършената работа, да са в изправност и да са обезопасени. Да отговарят на изискванията на инвестиционния проект за извършване на предвидените СМР и глава втора от Наредба 2 / 22.03.2004г. по ЗБУТ.
- Преди започване на работа на строителната площадка, ще извършим оценка на риска. Ако в процеса на строителството настъпят съществени изменения от първоначалните планове, оценката на риска ще се актуализира своевременно.
- Изпълнителят предварително изготвя информационна табела съгласно чл. 13 от Наредба 2 за безопасни и здравословни условия на труд при СМР от 2004г. Предварително се изготвя и инструкция за безопасност и здраве, за всички видове работи и условия на труд на строителната площадка, която се поставя на видно и достъпно място на всяка една строителна зона.
- Изпълнение на строително- монтажните работи, съгласно одобрените работни проекти и програмата за изпълнение на дейностите.

Основен принцип е разделянето на проекта на фази и етапи, за да се осигури по-добър контрол върху работата. Всяка фаза завършва с доставянето на определен резултат, който подлежи на преглед и одобряване.

Фазите на проекта описват неговият жизнен цикъл от иницирането до неговото приключва

Всяка група процеси за управление на проекта се състои от един или повече управленски процеси, които са представени както следва:

- Разработване на план на проекта. При разработването на плана на проекта се използват резултатите от други планиращи процеси, включително стратегическо планиране, за да се създаде един ясен и последователен документ, който да насочва и изпълнението, и контрола на проекта.

Сборът от всички интегрирани планове за управленски контрол съставлява обхвата на проекта.

- Изпълнение на плана на проекта. Това е основен процес при осъществяването на плана – преобладаваща част от бюджета и усилията по проекта се изразходват при извършването на този процес. Чрез него ръководителят на проекта и неговия екип координират и насочват техническите и организационните мероприятия. В рамките на този процес фактически се създава продуктът на проекта. Изпълнението постоянно ще

се сравнява с основния план на проекта, за да се вземат своевременни корективни мерки. В подкрепа на анализа ще се правят периодични прогнози за окончателните разходи и резултати.

- Интегриран контрол на промените. Този процес се занимава с факторите, които влияят върху пораждането на промени и се грижи за съгласуването на промените, констатира наличието на промени и ги управлява, когато възникнат. Първоначално дефинираният обхват и интегрираният основен план на проекта се поддържат чрез постоянно управление на възникналите промени чрез приемане или отхвърляне на промените и включването им в актуализираната версия на основния план. Интегрираният контрол на промените изисква поддържане интегритета на базовите измерители на изпълнението, отразяване на промените в обхвата на продукта във вече дефинирания обхват и координиране на промените във всички сфери на знание.

В. Контролиране – процеси за следене и измерване на изпълнението спрямо проекта и плана. Всички отклонения се измерват, за да се установи дали са значителни и налагат промени, което изисква съгласуване и одобряване на актуализирани планове за обхвата, ресурсите или времето. Контролирането на работата по проекта включва и вземането на превантивни мерки за предотвратяване на проблеми, преди те да са се проявили негативно върху целите на проекта, както и предприемане на коригиращи мерки за решаване на възникнали проблеми или противоречия между участниците в проекта. Тук се включват:

- Отчитане на изпълнението – изготвяне и разпространяване на регулярни отчети за статуса на проекта, измерване на прогреса и прогнозиране на бъдещото развитие.
- Интегриран контрол на промени – координиране на всички необходими промени в хода на проекта за съгласуване на промените в обхвата, графика или разходите, наложили се поради промени в изискванията или поради външни фактори и условия по време на изпълнение на проекта.
- Контрол на качеството – проследяване на специфичните за проекта резултати и оценка на тяхното съответствие с приетите стандарти и идентифициране на пътища за елиминиране на причините за незадоволително изпълнение.
- Извършване, картотекиране и отчет на необходимите изпитвания и лабораторни изследвания.
- Проектиране на някои специфични части при необходимост. При такава необходимост, допълнителното проектиране ще бъде съгласувано по съответния ред с всички заинтересувани органи и лица, без да се нарушава Закона за устройство на територията.
- Контрол на риска – следене на идентифицираните рискови фактори и на ефекта от тяхното проявление върху целите на проекта, идентифициране на нови рискове, появяващи се в хода на проекта, осигуряване изпълнението на плана за реакция на риска и оценка на ефикасността на предприетите действия за намаляване и избягване на риска.

1. Организация на човешките ресурси

За изпълнение на обществената поръчка Дружеството ще мобилизира следните ключови специалисти:

- ***Технически ръководител на обекта*** – инж.Александър Крумов Ралев - организира административното и техническо управление на обекта; анализира докладите на консултантите и надзора по строителството и прави предложения за вземане на управленски решения; Познава нормативните актове, свързани с изпълнението на строителството, производствените мощности и режими на работа на оборудването и машините на обектите, както и организацията на производството, труда и управлението; трудовото и здравно законодателство; безопасните и здравословните условия на труд. Организира подготовката и представянето на справки и анализи за изпълнението на строителството; възлага контролни замервания, експертизи и рецензии за качеството на изпълнените видове строителни дейности; планира работата в съответствие с разработения план-график;

- ***Отговорник по контрола на качеството*** – инж. Цецка Кирилова Арнаудова - ръководи, организира, осъществява предварителен, текущ и последващ контрол, контрол по спазване на управление на документи и записи, производствен контрол на качеството на влаганите материали. Контролира за правилният състав и състояние на материалите; съставя документи по договаряне с клиенти; документи по избор на доставчици, договаряне и извършване на закупуването; документи предавани на клиенти; документи по вътрешни одити; следи за поява на рекламации, както и за предприетите спрямо тях коригиращи и превантивни действия; подготвя документи за закупуване на технически средства и средства за измерване, чието решение за закупуване се взема от управителя на фирмата; координира и документира дейностите, свързани с прегледа от ръководството; осигурява запознаване на заинтересованите лица с всеки детайл от дейността, особеностите и рисковете които се крият; отговаря за състоянието на производствената дисциплина и недопускане на условия за разхищения и злоупотреби;

- ***Координатор по безопасност и здраве*** – Александър Георгиев Христов - организиране, координиране и контролиране на дейностите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) в предприятието и на обекта, съгласно националното законодателство. разработва и актуализира Правилника за вътрешния трудов ред по отношение задълженията на длъжностните лица, работниците и служителите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и обвързването им със степените на дисциплинарно наказание съгласно Кодекса на труда; разработва вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд; организира работата по установяването и оценката на професионалните рискове и разработване на проекти, програми и конкретни мерки за предотвратяване на риска за живота и здравето на работещите; изготвя оценки и становища относно съответствието на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд при въвеждането в експлоатация на обекти, производства, технологии, работно оборудване и работни места; изготвя аварийни планове за действие при извънредни ситуации; организира обучението на КУТ и ГУТ, разработва и реализира програми за квалификация и преквалификация на работещите по ЗБУТ; извършва начални инструктажи по ЗБУТ с новопостъпили работници, както и периодични инструктажи и обучения на всички работници; провежда проучвания на мнението на работниците и служителите относно условията на труд и предприеманите мерки за опазване на тяхното здраве; анализира причините за трудови злополуки и разработва мероприятия за тяхното намаляване и предотвратяване; създава и поддържа изискващата се от нормативните актове документация; подготвя анализи на състоянието на условията на труд, които се обсъждат в КУТ и от ръководството на предприятието;организира снабдяването на работещите при специфичен характер и организация на труда с безплатна храна и/или

добавки към нея, с индивидуални защитни средства, облекла и др., контролира тяхната наличност, изправност и редовно използване;

Изпълнителският персонал се заключава в следните групи:

- Строителни работници - 12 бр.
- Машинисти Пътно Строителни машини - 3 бр.
- Кранист – 1бр
- Шофьори на тежкотоварни самосвали – 3 бр.

Подробно описание на разпределението на работната ръка в процеса на изпълнение на обекта е показано в Приложение №1.2. „Диаграма на работната ръка".

Организационен план:

- на база предоставена от Възложителя информация, в т.ч. ПБЗ, ще се състави и предложи за одобрение работна програма за организация на строежа по смисъла на чл. 169 от ЗУТ, Наредба № 2/2004г. за ЗБУТ;
- с организационния план ще се избере най-оптималния от възможните варианти за последователно (паралелно) изпълнение на строителния график, за пълно съответствие на готовото строителство с качествените и количествените параметри и ценовите показатели;
- въз основа на количествените сметки ще се съставят ресурсни таблици за необходимите материали, механизация, ръководен и изпълнителски състав и ще се разпишат правилата за тяхното оптимално позициониране по подобекти и етапи на строителния процес;
- ще се определят параметрите на временно строителство и мерките по ЗБУТ;
- опитът и квалификацията на предвидените ръководители и изпълнители за обекта са предпоставка за създаване на оптимален организационен план и изпълнението му съобразно изискванията на Възложителя;

Управление на качеството

Целта на процесите по управление на качеството е да бъдат задоволени нуждите, заради които се реализира проектът. Тези процеси включват всички дейности от цялостното управление на проекта, които определят политиката, целите и отговорностите по качеството и ги осъществяват чрез планиране на качеството, гарантиране на качеството, качествен контрол и подобряване на качеството в рамките на системата за качество.

- Планиране на качеството – идентифициране на стандартите за качество за конкретния проект и начините за спазването им. Това е един от ключовите процеси при планиране на качеството и ще се извършва редовно, успоредно с останалите процеси по планиране на проекта.
- Гарантиране на качеството – всички планирани и систематични действия в рамките на системата за качество, които дават увереност, че проектът ще отговаря на съответните стандарти. Ще се извърша в хода на целия проект от вътрешни Специалисти по качеството.
- Качествен контрол – проследяване на конкретни резултати, за да се определи дали отговарят на зададените стандарти. Набелязват се начини за отстраняване на причините за незадоволителните резултати. Ще се извършват в хода на целия

проект. Резултатите включват както доставката на конкретен резултат/продукт, така и резултати от управлението на проекта (изпълнение на бюджета и графика).

Координация с останалите участници в строителния процес и заинтересовани страни.

Управление на комуникациите

Процесите по управление на комуникациите осигуряват навременното и адекватно генериране, събиране, разпространение, съхранение на информацията по проекта. Те осъществяват критичната за успеха връзка между хора, идеи и данни. Всеки участник в проекта трябва да е готов да изпраща и приема комуникации и трябва да разбира как каналът на комуникация, в която участва, се отразява на целия проект.

- Планиране на комуникациите – определяне на нуждите на заинтересованите страни от информация и комуникации: кой от каква информация се нуждае, как ще я получи и от кого. Нуждата от предоставяне на информация за проекта е общовалидна, но информационните нужди и методите на разпространение са различни за всеки проект. Идентифицирането на нуждата от информация и разпространяването й по подходящ начин е важен фактор за успех на проекта.
- Разпространение на информацията – своевременното достигане на информацията до заинтересованите страни. Включва прилагането на Плана за комуникация и откликването на неочаквани искания на информация.
- Отчитане на изпълнението – събиране и разпространение на данни за изпълнението, показателни за използването на ресурсите за постигане на целите на проекта. Този процес включва:
  - Отчитане на състоянието — описва докъде е стигнал проектът в дадения момент;
  - Отчитане на напредъка — описва какво е постигнал екипът по проекта;
  - Прогнозиране — предполага бъдещото състояние и напредък по проекта;
  - Отчитане на изпълнението – данни за обхвата, графика, разходите и качеството;

Ще бъдат организирани оперативки с цел обсъждане и решаване на въпроси по време на строителството. Преди всяка среща по проекта за актуализация ще се прави, дневен ред, точки на действие и точки на вземане на решения. Тези точки следва да бъдат разпространени, така че да се включат всички и да се спечели колкото е възможно повече от определеното време

Изпълнителят трябва да бъде на разположение с 24 часово предизвестие да представя и защитава своята работа пред местни или държавни контролни органи или други страни заинтересувани от проекта.

Всяка промяна на заданието или методите на изпълнение, която е резултат от дискусии с трети страни, трябва да бъде официално одобрена от страна на Възложителя.

В никакъв случай, Изпълнителят не трябва да предприема промени на одобрените от Възложителя методи на работа, без неговото официално съгласие.

Активно съдействие на Възложителя и Консултанта по ЗУТ

Изпълнителят ще оказва активно съдействие на Възложителя и на Консултанта

Строителен Надзор в тяхната работа за получаване на положителни становища, одобрения и разрешения от контролни органи и инфраструктурни дружества. Те могат да бъдат, но не се изчерпват с:

- Становища, одобрения от инфраструктурните дружества;
- Становища и одобрения от държавни и местни контролни органи;
- Разрешение;

Документация за управление на работите

На база на техническото задание, проектната документация, спецификациите и количествените сметки, Изпълнителят ще изготви документи, които ще се ползват в управлението на по следващите работи – закупуване на материали, изпълнение на СМР, изпитания и предаване на обекта, изготвяне на план график.

Закупуване и доставка на материали и услуги

- Изпълнителят ще извърши закупуването и доставката на всички материали, съоръжения и услуги, необходими за изграждането на Обекта.
- Всички материали ще бъдат специфицирани с техните качествени показатели и ще отговарят на изискванията на Възложителя.
- Изпълнителят отговаря за точното поръчване, навременната доставка и безопасното складиране на материали и съоръжения.
- Изпълнителят ще вземе необходимите размери от проектната документация или от място (ако това е необходимо) преди поръчването и доставката на материалите.
- Изпълнителят ще изиска от доставчиците подробна информация доказваща качеството на техните продукти – производствени сертификати за качество, документи за съответствие и инструкции за полагане/инсталиране – и да съхранява тези информация като неразделна част от строителната документация.

Едно от най-важните условия за качественото изграждане на даден Проект е осигуряване на непрекъснат контрол върху влаганите в него материали и правилното им прилагане в процеса на строителството. За целта:

- качеството на необходимите материали, използвани в Обекта и стриктното им приложение на практика по време на строителството, се следи ежедневно.
- всички материали, доставени на строителната площадка, са придружавани с Декларации за съответствие и Сертификати за качество издадени от производителя.
- всички те доказват, че представеният продукт отговаря на изискванията на Техническата спецификация и действащите в момента наши и европейски стандарти.
- декларации за съответствие и Сертификати за качество от производителите се изискват всички материали, влагани в строителството на Обекта.

Изпълнение на строителството

Изпълнителят е длъжен да извърши всички работи свързани с подготовката на

строителната площадка и строителството на Обекта за договорената крайна цена и в договорения Срок за изпълнение. Работите трябва да бъдат изпълнени съгласно одобрения Проект и в съответствие с действащите норми и закони. Изпълнителят ще съдейства активно на Възложителя в процеса на въвеждане в експлоатация на Обекта и всички свързани с него съоръжения.

Записки по време на строителството и строителна документация

Изпълнителят ще осигури архив и ще съхранява документацията свързана със строителството. Документацията трябва да бъде достъпна за участниците в проекта, ако те се нуждаят от нея.

Изпълнителят ще води дневник на обекта (различен от Заповедната книга), в който ще записва информация за метеорологичните условия, присъствието на персонал и посетители на обекта, използваните строителни машини и съоръжения, евентуални инциденти и всички свързани със строителството събития, които изисква действащата нормативна уредба.

Изпълнителят ще инициира изготвянето на всички протоколи и друга строителна документация, като информира, най-малко 24 часа предварително, всички заинтересовани страни за датата и часът на започване или завършване на съответните строителни работи. Изпълнителят трябва да съхранява копие от всички свързани с това документи. Оригиналите ще бъдат на съхранение при Консултанта по ЗУТ.

Възложителят ще бъде допускан да инспектира строителната документация по всяко време.

По искане на Възложителя, с период за изпълнение съгласуван между двете страни, Изпълнителят ще подготвя и представя официални доклади по въпроси свързани с изпълнението на договора.

Изпълнителят следва да информира незабавно Възложителя за всяка промяна и събитие, което би оказало влияние върху реализирането на проекта, и да потвърди това писмено в най- кратки срокове.

Всички отговорности за грижите, за работите предмет на Договора, са задължение на Изпълнителя. Отговорността за горепосочените автоматично преминава към Възложителя, след подписване на приемо-предавателен протокол.

Изпълнителят ще представя официално месечни доклади, които дават информация за състоянието на проекта и идентифицират евентуални проблеми.

Контролът за навременно изпълнение на всички строителни работи ще бъде извършван с помощта на изготвения Линеен план – график /Приложение №1.1 , който трябва да бъде одобрен от Възложителя.

По време на изпълнението на строителството, Ръководителя на проекта ще следи постоянно напредъка на работите, ползвайки подробния план - график. Всички промени, ако такива се налагат, трябва да бъдат съобщени на, и одобрени от Възложителя, и регистрирани в месечните доклади. Изпълнителят трябва да представя информация за изпълнените работи (% завършено за всеки елемент от подробния план график), включвайки предварително започнати и закъснели работи. Всички съгласувани промени да бъдат включени в план- графика.

В случай на забавяне от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да изиска въвеждането на мерки за ускоряване на работите – промяна в организацията и последователността на работите, допълнителни ресурси, приемане на двусменен режим на работа или др.

След констатиране, че всички работи от списъка и окончателното почистване на обекта са завършени и че Изпълнителят е предал цялата свързана с проекта документация, двете страни подписват приемно- предавателен протокол.

След завършване, Обектът ще бъде предаден годен за целите, за които е предназначен, съгласно Договора

Съставяне и водене на документацията на строителната площадка

Програма

Изпълнителят ще предоставя програма форма, включваща схема на основните дейности. Като основни строителни дейности ще се тълкува и доставката на основни части от оборудването или строителни материали, които ще бъдат вложени при изпълнение на строителните работи.

Изпитване и сертифициране на СМР

Изпълнителят ще организира работите по изпитването, сертификацията и пускането в експлоатация на всички СМР. Всички заинтересувани страни трябва да получат копия от свързаната с изпитванията и приемането документация.

Екзекутивни чертежи

Изпълнителят трябва да регистрира всички промени и добавки към одобрените чертежи и да изготви окончателната екзекутивна документация. Със завършването на работите, Изпълнителят трябва да представи на Възложителя цялата строителна документация, която е необходима за изготвянето на окончателен доклад.

Окончателен доклад и технически паспорт

Със завършването на работите, Изпълнителят ще комплектува и предаде на Възложителя цялата строителна документация, съгласно изискванията и разпоредбите на Наредба № 3 от 2003г., за съставяне на Актове и Протоколи по време на строителството, необходима за изготвянето на окончателен доклад. Изпълнителят е длъжен да реагира в много кратък срок, ако са необходими допълнителни документи, информация или присъствие на работни срещи.

Окончателно приемане на Обекта

Строежът ще бъде приет и въведен в експлоатация съгласно изискванията на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

Изпълнителят ще предложи на Възложителя точни дати за приемане на обекта. По време на приемането ще бъде изготвен списък , който ще включва всички работи, които е необходимо да бъдат извършени преди официалното приемане на обекта от страна на Възложителя и договорен срок, в който те трябва да бъдат изпълнени. Списъкът ще бъде подписан от двете страни. Окончателното завършване на строежа ще бъде с подписване на Констативен Акт Образец 15.

Изисквания към Проекта

Изпълнителят ще извърши пълния обхват на работите, като се стреми и постигне следните цели:

- Строителство в пълен обхват съгласно изискванията на Проекта и Техническата спецификация;
- Без инциденти свързани с охрана на труда и опазването на околната среда;

Организация по предаване на обекта

Ръководителят на обекта разработва преди завършване на обекта план - график за цялостната работа, свързана с предаването му, като определя специализирана работна група, която прави опис на всички документи, необходими за приемателната комисия, включващи:

- екзекутивни чертежи;
- актове за скрити видове работи;
- лабораторни документи и заключения за изпълнение на земни работи, нестилки, електро инсталации , бетонови и други специализирани дейности;
- дневници за изпълнение на бетоновите работи;
- сертификати за вложени материали, изделия, конструкции и заготовки;
- други документи, които е било необходимо да се водят съгласно изискванията на проекта, спесификацията и договора, както и действащите нормативни разпоредби
- заповедни книги.

Работната група по предаване на обекта е в състав:

- Ръководител на обекта
- Ръководителя на проектанският екип
- Специалист от ПТО

Отговорник за цялостното завършване на подготовката за предаване на обекта е Ръководителя на обекта.

Гаранционно обслужване

Отговорен за дейностите по гаранционното обслужване на обекта е Ръководителя на обекта.

Необходимата документация, която ще се води през периода на гаранционното обслужване на обекта е:

- протоколи, удостоверяващи ситуации на компрометиране на извършените видове работи, подписани от комисия в състав - ръководителя на обекта, представител на експлоатацията и представител на Възложителя.
- протоколи, удостоверяващи отстраняването на дефектите.

Организация и методология на изпълнение на поръчката

- Строителството на обекта ще се извършва през светлата част на деня;
- Своевременно извозване на строителните отпадъци от строителната площадка;
- Работният участък ще бъде ограден с предпазни ограждения
- Демонтажни работи ще се извършват при минимално отделяне на прах, като използваме водоноски;
- На обекта ще се монтират временни кошове за отпадъци, които да се използват от работниците;
- При приключването на работа в края на деня, ще се почисти строителната площадка от битови отпадъци.
- При строителството на обекта ще бъде спазена "НАРЕДБА №3 ОТ 16 АВГУСТ 2010Г. ЗА ВРЕМЕННАТА ОРГАНИЗАЦИЯ И БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ И МОНТАЖНИ

РАБОТИ ПО ПЪТИЩАТА И УЛИЦИТЕ". Преди началото на СМР ще бъдат известени службите на КАТ - Пътна Полиция. Временната сигнализация ще се постави преди започване на строителството и ще бъде изпълнена съгласно проекта за „Временна организация на движението". Тя има за цел да информира участниците в пътното движение за особеностите и опасностите, възникнали в пътния участък и изменените пътни условия, да въвежда режим на движение, който осигурява безопасно преминаване през строителния участък. За въвеждане на ВОД при извършване на строителни или ремонтни работи се използват самостоятелно или съчетани помежду си пътна маркировка, пътни знаци и др. средства за сигнализиране. Сигнализацията на строителните или ремонтни работи ще бъдя ясно видима и разбираема от участниците в движението по всяко време на денонощието и при всякакви метеорологични условия и ще дава навременна и достатъчна информация за изменените пътни условия. Временната сигнализация ще се постави преди участъка, в който се извършват строителната дейност, на разстояние, осигуряващо достатъчно време на участниците в движението да се съобразят с изменените пътни условия и извършат предписаните маневри за безопасно преминаване.

При изпълнението на СМР ще бъде разположен временен лагер, намиращ се в близост до обекта, в който ще базираме склад, стоянки за машини и автомобили и помещения за обслужващия персонал. Временното селище ще бъде с достатъчен капацитет, така че да обслужва и персонала на Възложителя.

За канцеларии ще се използват мобилни офис-фургони. Те са оборудвани с цялата офис техника и обзавеждане - необходими за управление и отчитане на обекта.

За обектовия офис ще бъде осигурена непрекъсната охрана.

След подписване на Договора, Изпълнителят ще предприеме необходимите действия за изпълнение на необходимите Мерки и мероприятия за информация и публичност в обем и обхват изискван от Възложителя.

Изпълнението на всеки следващ вид СМР ще става след представяне на необходимите доказателствени материали и разрешение от представителите на Възложителя.

Изпълнителят ще осигури за целия период на Строителство необходимия квалифициран персонал за всеки вид строително-монтажна работа, както и инженерно-техническо ръководство в обема деклариран в ЕЕДОП на настоящата оферта.

За изпълнението на геодезичните измервания и контрол за нуждите на Обекта ще бъдат осигурени необходимия брой геодезични инструменти.

Изпълнителят ще осигури необходимата техника, техническо оборудване и строителна механизация необходима за изпълнение на поръчката декларирана в ЕЕДОП на настоящата оферта. Техниката ще бъде използвана в зависимост от конкретния вид СМР, като "прогонването" й ще се извърши преди влизането й в експлоатация. Това ще се следи стриктно, с цел да се избегне риска от закъснение при започването на даден вид СМР.

„ЕВРОНЕТ“ ЕООД извършва своята дейност при стриктно спазване на условията записани във въведената интегрирана система за управление на здравето и безопасността при работа BS OHSAS 18001:2007. В съзвучие с нея и с цел недопускане на риск от погиване на механизация и отрицателно въздействие върху служителите на на дружеството, при изпълнение на видовте СМР на обекта строителните машини, ще подлежат на щателен ежедневен контрол, като същите:

- ще са в добро техническо състояние, преминали съответното техническо обслужване и ще са безопасни при ползване;
- ще се управляват от правоспособни водачи;
- ще подлежат на контрол в съответствие с общите и специфични изисквания на Наредба №7 /1999г., глава VI "Използване на работното оборудване";
- ще се управляват от машинисти снабдени с инструкции, съдържащи изисквания по техниката на безопасността;
- техниката, която ще се използва е съобразена с изискванията за нивата шум и при работа няма да надвишава нивата застрашаващи здравето на хората.

След приключване на работния ден всички машини и автомобили ще се прибират в приобектовия лагер, където ще бъде осигурена квалифицирана, вътрешноведомствена охрана.

Организация на производството и доставка на строителни детайли

Представянето на работата и на материалите ще бъде по стандарт, специфициран в Техническата спецификация. Ако не е направено описание в тази Спецификация, тогава работата и материалите ще бъдат по стандарт, не по-нисък от подходящото издание на БДС или друг равностоен европейски стандарт. В случай, че се предложат други национални или официално издадени стандарти на други страни, които осигуряват равно или по-високо качество от специфицираните стандарти и норми, те трябва да бъдат предварително приети и писмено одобрени.

Изпълнителят ще представи на Възложителя Мостри от всички строителни материали, които ще използава на Обекта предварително за одобрение. Всяка мостра ще има обозначение за произход и предназначение за ползване в Обекта.

Ако се окаже, че даден строителен материалне е определен в проектната документация, то същия ще бъде представен за предварително одобрение от страна на Възложителя.

Разходите по представянето на стандартните мостри и мострите точно определени в Договора на Инженера за одобрение, са за сметка на Изпълнителя.

Съгласно внедрената във фирмите на Дружеството система за управление на качеството EN ISO 9001:2015, за нуждите на настоящия Договор всички строителни материали ще бъдат произведени в заводски условия (необходимо условие, за да се гарантира качеството им) от специализиран производител и доставени на обекта със

специализиран транспорт. С оглед непрекъсване на работния процес доставките за всеки един вид строителен материалще се извършат след подписването на Договора. Доставките ще се осъществяват единствено и само в приобектовия склад в рамките на временната строителна база. Такава Изпълнителя ще организира в непосредствена близост до обекта.

Съгласно внедрената в Дружеството система за управление на качеството EN ISO 9001:2015и с цел да се избегне риска от влагане на некачествени материали и продукти, непосредствена доставка до мястото на влагане няма да се допуска. В приобектовия склад материалите ще бъдат преглеждани за дефекти (пукнатини, обрушвания, отклонение от геометрията и др.). Ще се проверява наличието и съдържанието на съпровождащите ги декларации за съответствие и др. документи. Ако всичко е наред - ще бъдат заскладени. При откриване на дефект, материалите ще бъдат върнати на производителя, а при забелязване на неточност в документацията, съответните материали ще бъдат складирани на специално определено място, ще се обозначат и няма да бъдат влагани в обекта до изправяне на всички документали неточности. По този начин ще се гарантира влагане в обекта само на неповредени материали, напълно отговарящи на изискванията на БДС и ПД. Времето за осъществяване на гореописаната процедура се гарантира от задължителната по-ранна доставка. Складирането на отделните видове материали ще се извършва на обособени за това места, по видове и размери. Достъпът до тях ще бъде недвусмислен и лесен. Персоналът на Възложителя ще има достъп по всяко време до приобектовия склад, производствената площадка, възможност за проверка на материалите от които се заготвят строителните материали.

Изпълнтелят ще информира Възложителя за всяка партида готови материали и ще осигурява възможност за проверка преди те да бъдат покрити или вложени в Обекта.

Съгласно внедрената в Дружеството интегрирана система за управление на здравето и безопасността при работа BS OHSAS 18001:2007, складирането ще се извършва след направен инструктаж и в съответствие с изискванията описани в информационните листове съпътстващи материалите. Доставянето на материалите до местото им на влагане ще се осъществява непосредствено преди употребата им.

При транспортирането на елементите до складовата база на Обекта, а също така и от склада до мястото им на влагане, те ще бъдат укрепени и опаковани така, че да се избягнат удари по между им и с каросерията на превозното средство.

Сроковете за доставка и/или производство на строителните материали и продукти ще отговарят на заложените в линейния график с цел изпълнението на видовете СМР в указаните срокове. Всички материали, които ще бъдат вложени в обекта ще отговарят на изискванията на Техническата спецификация и съответните законови разпоредби за качество на продукта.

РАЗПОЛОЖЕНИЕ НА ОБОРУДВАНЕТО

При изпълнението на СМР ще бъдет разположен временен лагер, на обекта, в който ще базираме склад, стоянки за машини и автомобили и помещения за обслужващия персонал. Временното селище ще бъде с достатъчен капацитет, така че да обслужва и персонала на Възложителя.

За канцеларии ще се използват мобилни офис-фургони. Те са оборудвани с цялата офис техника и обзавеждане - необходими за управление и отчитане на обекта.

За обектовия офис ще бъде осигурена непрекъсната охрана.

След подписване на Договора, Изпълнителят ще предприеме необходимите действия за изпълнение на необходимите Мерки и мероприятия за информация и публичност в обем и обхват изискван от Възложителя.

Изпълнението на всеки следващ вид СМР ще става след представяне на необходимите доказателствени материали и разрешение от представителите на Възложителя.

Фирма „ЕВРОНЕТ" ЕООД разполага с необходимия брой машини и строителна механизация за реализирането на проекта, а именно:

1. Комбиниран багер – 2бр.
2. Багер с хидравличен чук– 1бр.
3. Самосвал – 3бр.
4. Валяк – 1бр.
5. Автокран – 1бр.
5. Виброплоча – 1бр.
6. Машина за рязане на асфалт – 1бр.
7. Ръчен къртач – 1бр.
8. Механична трамбовка – 1бр.
9. Лекотоварен автомобил – 1бр.
10. Булдоер – 1бр.
11. Миничелен товарач – 2бр.

Подробно описание на организацията и изпълнението на поръчката

Настоящата оферта засяга изпълнението на обществената поръчка за Обект:

„Проектиране, осъществяване на авторски надзор и изпълнение на СМР при облагородяване на централна част в с.Елховец"

I. Подготвителни и организационни мероприятия

ОТКРИВАНЕ НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА - ПРОТОКОЛ ОБРАЗЕЦ 2а, МОБИЛИЗАЦИЯ, ПОДГОТВИТЕЛНИ РАБОТИ с продължителност от 1 календарен ден. Този вид работа ще се изпълнява от 2 работника

1. Разполагане на временна организация на движението - продължителност от 1 календарен ден. Изпълнителят предварително е подготвил необходимите знаци, стойки, указазателни табели и др. Съгласно изготвения и съгласуван с пътна полиция Смолян Проект за временна организация на движението в района на обекта.

II. Земни работи

1. *Разваляне на тротоарна настилка и транспорт на депо* - обем на СМР 500,00 м2 и с продължителност от 2 календарни дни. Този вид работа ще се изпълнява от 2 работника, комбинира багер и 1 бр. самосвал. Тротоарните плочи ще бъдат извозвани на определено от Възложителя депо.

2. *Разбиване на асфалтобетонова настилка и транспорт на депо* - обем на СМР 300,00 м^2 и с продължителност от 1 календарен ден. Този вид работа ще се изпълнява от двама работника снабдени с фугорез за изрязване на асфалтовата настилка по границата на обекта с цел запазване цялостта на асфалтоватанастилка извън обекта. Настилката след като е изрязана ще бъде ракъртена от комбиниран багер с хидро чук, натоварена и извизена на депо.

3. *Почистване на храсти и растителност и транспорт на депо* - обем на СМР 500,00 м2 и с продължителност от 1 календарен ден. Този вид работа ще се изпълнява от шест работника, комбиниран багер и самосвал.

Съществуващият терен в обхвата на обекта и площадките за времено ползване трябва да бъдат почистени от дървета, храсти и всякаква друга растителност, с изключение на тези видове, които ландшафтния архитект по предписание на Възложителя прецени да се запазят. Корените на дърветата и храстите трябва да бъдат премахнати на дълбочина по-голяма от 60 cm под нивото на земната основа при насипите или под нивото на земното легло при изкопите. В площите извън зоните на пътните изкопи и насипи корените на растителността трябва да бъдат премахнати на дълбочина по-голяма от 30 cm под нивото на прилежащия терен.

4. *Изкоп за пътища в земни почви и транспорт на депо* - обем на СМР 290,00 м3 и с продължителност от 5 календарни дни. Този вид работа ще се изпълнява от четирима работника, комбиниран багер и два самосвала. Изкопите ще се изпълняват до нивата и ситуация указани в проекта под контрола на Проектанта по част Геодезия.

5. *Изкоп за водопровод и канализация в земни почви* - обем на СМР 36,00 м3 и с продължителност от 1 календарен ден. След направата на масовия изкоп ще се изпълни изкопа за полагане на тръбите за водопровода и канализазията на фонтанката за питейна вода. Ще се изпълнява от 1 работник и комбиниран багер. Предвижда се изпопаните земни маси да се използват за обратен насип на обекта, за това не е предвиден самосвал за извозването им. Част от изкопа ще се изпълни на ръка, за подравняване и почистване дъното на канала.

. Изкоп за кабелно трасе - обем на СМР 64,00 м3 и с продължителност от 1 календарен ден. След направата на масовия изкоп ще се изпълни изкопа за полагане на тръбите в които ще се положат кабелите за осветлението. Ще се изпълнява от 1 работник и комбиниран багер. Предвижда се изпопаните земни маси да се използват за обратен насип на обекта, за това не е предвиден самосвал за извозването им. Част от изкопа ще се изпълни на ръка, за подравняване и почистване дъното на канала.

7. Разриване земни почви на депо - обем на СМР 370,00 м3 и с продължителност от 3 календарни дни. Този вид СМР ще се изпълни от 1бр. булдозер. Изкопаните земни маси, които се извозват на депото ще бъдат събрани и подравнени в рамките на определеното депо, така че да не се разпространяват извън него и Възложителят ще може да ги ползва при необходимост.

III. Част ВиК

1. Доставка и направа насип с пясък за подложка за водопровд и канал - обем на СМР 3,00 м3 и с продължителност от 1 календарен ден. Преди полагане на PEHD тръбата за водопровода и PVC тръбата за обратните води, по дъното на изкопания канал ще се направи пясъчно легло с дебелина 10см за предпазване на тръбите от нараняване и спукване при уплътняването на обратния насип. Този вид СМР ще се изпълни от 1бр. миничелен товарч и четирима работнка, които са организирани в бригада и ще изпълняват всички СМР по част ВиК.

2. Полагане на тръба PEHD Ф 32 PN 10 за водопровод - обем на СМР 60,00 м и с продължителност от 1 календарен ден. Върху предварително направеното пясъчно легло се монтира тръбата за водопровода. При полагането се внимава тръбата да не се пречупи и повреди. Преди полагане тръбата се разпъва извън канала с цел изправяне и намаляване на вътрешните напрежения. Работата се изпълнява от бригада по част ВиК. Преди засипване се прави изпитване на водопровода под налягане съгласно нормативните изисквания.

3. Полагане на тръба PVC Ф 110 SN 4 за обратна вода - обем на СМР 50,00 м и с продължителност от 1 календарен ден, от бригада по част ВиК. Върху предварително направеното пясъчно легло се монтира PVC тръбата за обратната вода, която се заустава в съществуваща шахта. При полагането на тръбата ще се внимава да не бъде наранена или пречупена и правилното монтиране при снаждането на тръба в тръба.

4. Доставка и направа насип с пясък 20см над теме тръба - обем на СМР 9,00 м3 и с продължителност от 1 календарен ден, като работите ще се изпълнят от бригада по част ВиК и мини челен товарач. Насипът от пясък трябва да бъде с дебелина не по-малко от 20см над теме тръби, за предпазване на тръбите от нараняване и спукване при уплътняването на обратния насип.

5. Обратен насип с подходящ материал - обем на СМР 22,00 м3 и с продължителност от 1 календарен ден, като работите ще се изпълнят от бригада по част ВиК снабдени с механична трмбовка и мини челен товарач. Обратния насип се изпълнява на пластове от 20см. Всеки пласт се подравнява на ръка и се уплътнява с механична трамбовка. За обратен насип ще се използва изкопаните земни маси от канала, защото при изкопа за пътно легло и отстраняването на храст и растителност са отстранени хумуса и органичните примеси в почвата.

6. Доставка и полагане на детекторна лента над тръби - обем на СМР 110,00 м и с продължителност от 1 календарен ден, като работата се изпълнява от бригада по част ВиК. Лентата се поставя изпъната по дължината на канала върху насипания и подравнен върху тръбите пясък.

7. Доставка и полагане на сигнална лента „водопровод“ - обем на СМР 110,00 м и с продължителност от 1 календарен ден, като работата се изпълнява от бригада по част ВиК. Лентата се поставя изпъната по дължината на канала с надписа на горе на 40см от горен ръб канал.

8. Доставка и монтаж на ТСК 1“ с охр.гарнитура - обем на СМР 1 бр. и с продължителност от 1 календарен ден и се изпълнява от двама работника от бригада по част ВиК. ТСК се монтира върху бетонов блок с размери показани в проекта. Охранителната гарнитура се замонолитва с бетон на ниво настилка.

9. Доставка и монтаж на фонтанка за питейна вода обем на СМР 1 бр. и с продължителност от 1 календарен ден. Този вид СМР ще се изпълни от 4 работника от бригада по част ВиК. Фонтанката ще представлява готов архитектурен детайл предварително одобрен от Възложителя, който се монтира на определеното от Архитекта място и подвързва към предварителни прекарания водопровод и канал за обратна вода.

IV. Част електро

1. Доставка и направа насип с пясък под кабелно трасе - обем на СМР 8,00 м3 и с продължителност от 1 календарен ден, Преди полагане на PEHD тръбата за кабелното трасе, по дъното на изкопания канал ще се направи пясъчно легло с дебелина 10см за предпазване на тръбите от нараняване и спукване при уплътняването на обратния насип. Този вид СМР ще се изпълни от 1бр. комбиниран багер и двама работнка.

2. Доставка и полагане на тръба PEHD Ф40 за кабелна линия - обем на СМР 200 м и с продължителност от 1 календарен ден. Този вид СМР ще се изпълни от двама работника. Върху предварително направеното пясъчно легло се монтира тръбата за за кабелното трасе. При полагането се внимава тръбата да не се пречупи и повреди. Преди полагане тръбата се разпъва извън канала с цел изправяне и намаляване на вътрешните напрежения. В тръбата предварително ще се постави текстилно влакно посредством което ще се изтегли кабелът за осветлението.

3. Доставка и изтегляне кабел в тръба - обем на СМР 200,00 м и с продължителност от 1 календарен ден. Този вид СМР ще се изпълнява от 4 работника.

В прдварително положената тръба, чиито изводи са до местата на стълбовете за улично и парково осветление посредством положеното текстилно влакно се изтегля кабелът за захранване на осветлението.

4. Доставка и направа насип с пясък 20см над теме тръба - обем на СМР 16,00 м3 и с продължителност от 1 календарен ден, като работите ще се изпълнят от 2 работника и комбиниран багер. Насипът от пясък трябва да бъде с дебелина не по-малко от 20см над теме тръби, за предпазване на тръбите от нараняване и спукване при уплътняването на обратния насип..

5. Доставка и полагане на сигнална лента „ел.кабел“ - обем на СМР 200,00 м и с продължителност от 1 календарен ден, като работата се изпълнява от работниците, които изпълняват обратния насип. Лентата се поставя изпъната по дължината на канала с надписа на горе на 40см от горен ръб канал.

6. Обратен насип с подходящ материал - обем на СМР 40,00 м3 и с продължителност от 1 календарен ден, като работите ще се изпълнят от двама работника снабдени с механична трмбовка и комбиниран багер. Обратния насип се изпълнява на пластове от 20см. Всеки пласт се подравнява на ръка и се уплътнява с механична трамбовка. За обратен насип ще се използва изкопаните земни маси от канала, защото при изкопа за пътно легло и отстраняването на храст и растителност са отстранени хумуса и органичните примеси в почвата.

7. Доставка и монтаж на стълбове за улично осветление - обем на СМР 2 бр и с продължителност от 1 календарен ден, като работите от автокран и 6 работнка /специализирана група по монтажа на стълбовете за осветление/.

8. Доставка и монтаж на стълбове за парково осветление H=4м - обем на СМР 8 бр и с продължителност от 1 календарни дни. Този вид СМР ще се изпълнява от специализираната група по монтажа на стълбовете за осветление. Стълбовете за парковото осветление предварително ще бъдат съгласувани с Възложителя

9. Доставка и монтаж на енергоспестяващи LED осветителни тела обем на СМР 10 бр и с продължителност от 1 календарни дни Този вид СМР ще се изпълнява от 2 работника и автовишка.

Част Паркоустройство и благоустройство

1. Доставка и направа насип за алеи с НТК - обем на СМР 55,00 м3 и с продължителност от 1 календарен ден. Този вид СМР ще се изпълнява от 2 работника, комбиниран багер и валяк. Преди полагане на трошенокаменната настилка земното легло ще бъде подравнено и уплътнено до показатели указани в проекта по част „Пътна“.

Използваните материали за изграждане на основни пластове, необработени със свързващи вещества трябва да съответстват на изискванията на БДС EN 13242 +A1 и ще бъде: скален материал с подбрана зърнометрия 0/63мм.

Материалът трябва да бъде чист и свободен от органични примеси, глина, свързани частици и други неподходящи материали.

Слоят от трошен камък служи както за твърда, така и за дренажна основа. Необходимо е прецизно подравняване и валиране на слоя

Изравнителния слой се нанася с дебелина 4-6 cm върху носещия слой. При по-големи дебелини на изравнителния слой може да се стигне до пропадане в настилката. Използват се трошени фракции от групите 0/5mm, 2/4 mm, 4/8 mm, 8/11mm както и

комбинация между тях. Подложния изравнителен слой трябва да бъде водопропусклив и поради тази причина избора на фракция зависи от дебелината на слоя и вида настилка. В никакъв случай обаче най-голямото зърно не трябва да превишава 11 mm. След посипването се подравнява прецизно. Нанесения изравнителен слой не се уплътнява.

Уплътняването на земното легло и конструкцията от НТК ще се доказва с проби взети от сертифицирана лаборатория.

2. Доставка и направа насип за паркинг с НТК - обем на СМР 85,00 м3 и с продължителност от 1 календарен ден. Този вид СМР ще се изпълнява от 2 работника, комбиниран багер и валяк. Преди полагане на трошенокаменната настилка земното легло ще бъде подравнено и уплътнено до показатели указани в проекта по част „Пътна". Използваните материали за изграждане на основни пластове, необработени със свързващи вещества трябва да съответстват на изискванията на БДС EN 13242 +A1 и ще бъде: скален материал с подбрана зърнометрия 0/63мм.

Материалът трябва да бъде чист и свободен от органични примеси, глина, свързани частици и други неподходящи материали.

Слоят от трошен камък служи както за твърда, така и за дренажна основа. Необходимо е прецизно подравняване и валиране на слоя

Изравнителния слой се нанася с дебелина 4-6 cm върху носещия слой. При по-големи дебелини на изравнителния слой може да се стигне до пропадане в настилката. Използват се трошени фракции от групите 0/5mm, 2/4 mm, 4/8 mm, 8/11mm както и комбинация между тях. Подложния изравнителен слой трябва да бъде водопропусклив и поради тази причина избора на фракция зависи от дебелината на слоя и вида настилка. В никакъв случай обаче най-голямото зърно не трябва да превишава 11 mm. След посипването се подравнява прецизно. Нанесения изравнителен слой не се уплътнява. Уплътняването на земното легло и конструкцията от НТК ще се доказва с проби взети от сертифицирана лаборатория.

3. Доставка и полагане на хумус за зелени площи - обем на СМР 90,00 м3 и с продължителност от 2 календарни дни. Този вид СМР ще се изпълнява от 2 работника и комбиниран багер. Хумусът преди полагането на чимовете ще бъде подравнен и обработен съгласно предписанията на Ландшафния Архитект в част „Паркоустройство и благоустрояване".

4. Доставка и полагане на бетонови бордюри 15/25/50 - обем на СМР 100,00 м и с продължителност от 1 календарен ден. Този вид СМР ще се изпълнява от 6 работника. -

Бордюрите очертават контура на паркинга платно.

Прави се изкоп за канал с ширина минимум 20см и дълбочина 30см за бетонова основа.

Реденето на бордюрите може да се извърши ръчно със подемни щипки, като полагането му се извършва по предварително изтеглен в права линия канап, следващ посоката на регулацията на улицата. Това гарантира равномерността на бордюрите.

При полагане, бордюрът трябва да потъне 10 см в бетона. Фугите се заливат със силен циментов разтвор 1:1. бетона стяга и тогава се започва с полагане на настилката.

Бордюрите освен, че очертават и отделят различните алейни, пешеходни и улични пространства едно от друго и от тревните площи, помагат на настилката да запази свойте качества, като не й позволяват да слегне и да се напука.

5. Доставка и полагане на бетонови бордюри 8/16/50 - обем на СМР 300,00 м и с продължителност от 4 календарни дни. Този вид СМР ще се изпълнява от 6 работника. Бордюрите очертават контура на алеите.

Прави се изкоп за канал с ширина минимум 15см и дълбочина 20см за бетонова основа.

Реденето на бордюрите може да се извърши ръчно със подемни щипки, като полагането му се извършва по предварително изтеглен в права линия канап, следващ посоката на регулацията на улицата. Това гарантира равномерността на бордюрите.

При полагане, бордюрът трябва да потъне 5 см в бетона. Фугите се заливат със силен циментов разтвор 1:1. бетона стяга и тогава се започва с полагане на настилката.

Бордюрите освен, че очертават и отделят различните алейни, пешеходни и улични пространства едно от друго и от тревните площи, помагат на настилката да запази свойте качества, като не й позволяват да слегне и да се напука.

6. Доставка и полагане на чимове за зелени площи - обем на СМР 600,00 м2 и с продължителност от 2 календарни дни. Този вид СМР ще се изпълнява от 4 работника. При реденето на чимовете под контрола на Ландшафния Архитект ще се следи необходимата влажност на основата /предварително положения хумусен пласт/.

7. Доставка и полагане на бетонови павета – 8см. за паркинг и подходи - обем на СМР 334,00 м2 и с продължителност от 3 календарни дни. Този вид СМР ще се изпълнява от 9 работника снабдени с вибропоча и комбиниран багер.

Полага се избрания бетонов продукт /бетонови блокчета за външна настилка "Бехатон" червени на цвят с размери 198/163/80мм/ върху пясъчно легло с дебелина до 5см. в съответната шарка и модел, чрез допълнително фиксиране на продуктите един в друг и по цялата горна повърхност, за да се захванат стабилно за дистанционерите си и да не остане въздух под тях; минималната фуга е от 2- 4 мм.

Полагането ще започне от край или ъгъл, за да се спести излишното рязане на павета. Задължително се трамбова, преди фугирането, като се започва от вън навътре по цялата площ.

Моделът на паветата е избран защото позволяват подреждане от типа „рибена кост" позволява не само по-доброто им фиксиране, но и по-доброто разпределяне на хоризонталните и динамичните сили и съответно по висока носимоспособност на настилката.

Предвижда се наклон на настилката 2%-3%, за да се отводнява прецизно.

Полагането на бетоновите настилки ще изпълним по метода „сух монтаж" с цел изравняване на допустимите отклонения в дебелината на продуктите.

След полагане и фугиране на настилката е необходимо тя да се вибрира с вибрационна плоча с гумен или силиконов накрайник. Най- подходящи са плочи от 250 kg до 650 kg в зависимост от дебелината на настилката. За достигане на планираното ниво, да се има предвид, че изравнителния слой след уплътняване става 3-5 cm.

8. Доставка и полагане на бетонови павета – 6см. за алеи - обем на СМР 366,00 м2 и с продължителност от 3 календарни дни. Този вид СМР ще се изпълнява от 9 работника снабдени с вибропоча и комбиниран багер.

Полага се избрания бетонов продукт /бетонови блокчета за външна настилка "Бехатон" с размери 198/163/60мм/ върху пясъчно легло с дебелина до 5см. в съответната шарка и модел, чрез допълнително фиксиране на продуктите един в друг и по цялата горна повърхност, за да се захванат стабилно за дистанционерите си и да не остане въздух под тях; минималната фуга е от 2- 4 мм.

Полагането ще започне от край или ъгъл, за да се спести излишното рязане на павета. Задължително се трамбова, преди фугирането, като се започва от вън навътре по цялата площ.

Моделът на паветата е избран защото позволяват подреждане от типа „рибена кост" позволява не само по-доброто им фиксиране, но и по-доброто разпределяне на хоризонталните и динамичните сили и съответно по висока носимоспособност на настилката.

Предвижда се наклон на настилката 2%-3%, за да се отводнява прецизно.

Полагането на бетоновите настилки ще изпълним по метода „сух монтаж" с цел изравняване на допустимите отклонения в дебелината на продуктите.

След полагане и фугиране на настилката е необходимо тя да се вибрира с вибрационна плоча с гумен или силиконов накрайник. Най- подходящи са плочи от 250 kg до 650 kg в зависимост от дебелината на настилката. За достигане на планираното ниво, да се има предвид, че изравнителния слой след уплътняване става 3-5 cm.

9. Доставка и монтаж пейки с обем на СМР 8 бр. и с продължителност от 2 календарни дни. Този вид СМР ще се изпълни от 3 работника. Вида, цвета и местоположението на пейките предварително ще бъдат одобрени от Възложителя.

10. Доставка и монтаж пергула - обем на СМР 1 бр и с продължителност от 1 календарен ден. Този вид СМР ще се изпълни от 3 работника. Вида, цвета и местоположението на пергулата предварително ще бъдат одобрени от Възложителя.

11. Доставка и монтаж на пътни знаци за организация на движението - обем на СМР 4 бр и с продължителност от 1 календарен ден. Този вид СМР ще се изпълни от 2 работника и лекотоварен автомобил. Пътните знаци ще бъдат светлоотразителни, а класа, вида и мястото на поставяне на ще бедат указани в проекта по част „Пътна".

12. Демонтаж на временна организация на движението - продължителност от 1 календарен ден. Този вид СМР ще се изпълни от 2 работника и лекотоварен автомобил.

Подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа /Акт обр. 15/ - продължителност от 1 календарен ден. При предаването на проекта ще участват Ръководителят на обекта, Ръководителят на проектанският екип и специалист ПТО, като предварително Изпълнителят ще е цялата документация.

3. МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВОСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.

3.1. МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

Организация и контрол върху качеството

Качеството на изпълнение на строителстовото и контрол

Осигуряване приоритет на качеството в дейността на всички звена на **„ЕВРОНЕТ“ ЕООД** и поставяне на качеството на извършваните строително – монтажни работи и пълното съответствие с нормативните изисквания е една от основните цели на Дружеството. Съществува постоянен стремеж за прилагане на най–новите материали и технологии в строителната практика;

Оптимизиране на процесите в дружеството – за адекватност, целесъобразност и съответствие на регламентираните изисквания, на базата на непрекъснато усъвършенстване и развитие;

Прилагане на изискванията за качество към продуктите и услугите, предоставяни от доставчици, превозвачи и подизпълнители на дружеството.

В променените пазарни условия на изостряща се конкуренция, настоящето ни членство в Европейския съюз и все по-строги изисквания за качеството на продуктите които ние предлагаме и към осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, съзнаваме, че успешеното изпълнение на поетите ангажименти сега е възможно само чрез съобразяване с изискванията на **международните стандарти ISO 9001.**

За да запазят пазарните си позиции за напред дружеството в **„ЕВРОНЕТ“ ЕООД** изграждат своята политика по отношение на качеството, здравето и безопасността при работа, като си поставят следните цели и ангажименти:

- Да усъвършенства дейността си, като се стреми да отговори на изискванията на българските и международни стандарти, за да посрещне предизвикателствата на конкуренцията на вътрешния и международен пазар;
- Да се постигне, поддържа и да се стреми непрекъснато да подобрява качеството на изпълняваните строежи и произвежданите продукти в съответствие с изискванията на българските и международни стандарти по отношение на техническото равнище и качество и безопасност за здравето на работещите;

- Да се съобрази с нормативните актове, свързани с дейността и, с опасностите и рисковете за здравето и безопасността при работа, със своите технологични възможности, със своите финансови, търговски и управленски изисквания, както и с мнението на заинтересуваните страни;
- Да обръща специално внимание на информацията или данните, получени от персонала, който е най–вероятно да бъде засегнат от опасности за здравето, както и информация или данни от външни източници, като контрагенти или заинтересовани страни;
- Ефективно и ефикасно да използва наличните материални, човешки и финансови ресурси, съобразно нуждите и потребностите на клиентите;
- Да събира информация от клиентите за качеството на извършеното строителство и дали то се доближава до техните потребности и очаквания.

За достигане на поставените си цели ръководството **„ЕВРОНЕТ“ ЕООД** разработва политика по качеството, здравето и безопасността при работа насочена към гарантирана защита интересите на своите работници и служители, така и на сегашни и бъдещи клиенти, като изграждат и поддържат сертифицирана интегрирана система по управление на качеството, здравето и безопасността при работа. ***Изискванията са основанита на*** EN ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001.

Качеството на строителната дейност, може да се гарантира чрез няколко аспекта:

Контрол качеството на влаганите материали;

Контрол при изпълнение на строително-монтажните дейности, съблюдавайки спазването на проекта, нормативните изисквания и техническите норми и спецификации;

Съблюдаване за спазването на системите за управление на качеството / EN ISO 9001/; ***системи за управление на околната среда /***ISO 14001/, ***системи за управление на здравето и безопасността при работа /***ISO 18001/;

Контрол от страна на Възложителя; авторски наздор и Инженера по изпълнеието на проекта

Контрол качеството на влаганите материали;

В Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти са описани всички изисквания към строителните продукти и строежи, които **„ЕВРОНЕТ“ ЕООД** се задължава да спазва по време на изпълнение на поетите ангажименти.

Всички строителни материали и строителни продукти, които ще бъдат влагани в строителството на Обекта ще бъдат представени с мостри и с приложени документи към тях /сертификати за качество и декларации за съответствие и др. необходими/ на Инженера за одобрение. Всяка мостра трябва да има обозначение за произход и предназначение за ползване в Обекта.

Строителните продукти, предназначени за трайно влагане в строежите, се използват, когато:

1. са годни за предвижданата за тях употреба и по-конкретно удовлетворяват съществените изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 ЗУТ в продължение на икономически обоснован експлоатационен срок и отговарят на техническите спецификации по чл. 4;

2. притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в строежите, които са проектирани, изпълнени и въведени в експлоатация в съответствие с техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове.

Техническите изисквания към строителните продукти и нивата и класовете на експлоатационните им характеристики, които произтичат от съществените изисквания към строежите, се определят с техническите спецификации и с нормативните актове, издадени на основание чл. 169, ал. 4 ЗУТ.

Техническите спецификации, на които трябва да отговарят строителните продукти, влагани в строежите, се определят чрез посочване на техническите спецификации, наричани "европейски технически спецификации":

1. български стандарти, въвеждащи хармонизирани европейски стандарти, или еквивалентни;

2. европейски технически одобрения (със или без ръководство), когато не съществуват технически спецификации ;

3. признати национални технически спецификации, когато не съществуват технически спецификации.

Когато техническите спецификации не могат да бъдат определени и по-конкретно когато такива не съществуват, не са публикувани или не са влезли в сила, те се определят чрез посочване на техническите спецификации, наричани "български технически спецификации":

1. български стандарти, с които се въвеждат европейски или международни стандарти, или еки ни;

2. български стандарти или еквивалентни;

3. български технически одобрения – когато няма публикувани стандарти по т. 1 и 2, както и нормативните актове за проектиране, изпълнение и контрол на строежите или на отделни строителни и монтажни работи.

Производителят е длъжен да пуска на пазара строителните продукти, които съответстват на европейските технически спецификации, със CE маркировка за съответствие, придружени от ЕО декларация за съответствие и указания за прилагане, изготвени на български език.

Пускането на пазара на строителни продукти, годни за употреба, се извършва след оценяване на съответствието им със съществените изисквания към строежите, наричано "оценяване на съответствието".

Производителят е длъжен да пуска на пазара строителните продукти, които съответстват на българските технически спецификации, с декларация за съответствие и с указания за прилагане, изготвени на български език.

Строителните продукти, които съответстват на българските технически спецификации, не се маркират със СЕ маркировка за съответствие.

Контролът на влаганите в строежа строителни продукти се осъществява от Отговорника по контрола на качеството при извършване оценката на съответствие на инвестиционните проекти и при упражняване на строителен надзор по реда на ЗУТ.

Надзорът върху строителните продукти, съответстващи на европейските технически спецификации, които се пускат на пазара или се влагат в строежите, включително проверката за наличие на ЕО декларация за съответствие, на СЕ маркировка за съответствие и на указания за прилагане на български език, се осъществява от органите за надзор на пазара, определени с Наредбата за условията и реда за извършване на надзор на пазара, приета с Постановление № 110 на Министерския съвет от 2003 г. (обн., ДВ, бр. 49 от 2003 г.; изм. и доп., бр. 85 от 2005 г. и бр. 40 от 2006 г.).

Съответствието на строителните продукти се удостоверява с **декларация за съответствие от производителя** или от неговия упълномощен представител въз основа на:

1. Сертификат на строителен продукт или сертификат за производствен контрол, или

2. Протокол от първоначално изпитване на типа на продукта, и

3. Прилагана от производителя система за производствен контрол, която гарантира, че производството отговаря на съответните технически спецификации.

Съответствието на индивидуални (и несерийни) строителни продукти се удостоверява с декларация от производителя въз основа на извършени изпитвания на експлоатационните характеристики на продуктите, определени с инвестиционния проект на конкретния строеж.

За стриктно изпълнение на строително – монтажните работи като геометрични показатели, с цел осигуряване качество на изграждане строителни работи, ние разполагаме със самостоятелно звено за геодезически измервания снабдено със съвременна цифрова техника за извършване на прецизни измервания. Групата разполага с дигитални нивелири и тотални станции, комплектовани с подходящ софтуер.

„ЕВРОНЕТ“ ЕООД притежава въведени и функциониращи системи за управление на качеството */EN ISO 9001/*; ***системи за управление на околната среда*** */ISO 14001/*, ***системи за управление на здравето и безопасността при работа*** */ISO 18001/*.

ISO 9001:2015 е международен стандарт, поставящ изискванията към системите за управление, като организацията трябва да демонстрира способността си да предоставя непрекъснато продукт/услуга, който да отговаря на клиентските и приложимите нормативни изисквания и да се стреми непрекъснато да повишава удовлетворението на клиента. Всяка организация, която се стреми към непрекъснато подобрение на

управленската си дейност и процеса на работа и иска да увеличи ползите от непрекъснатото си усъвършенстване, трябва да внедри и сертифицира ISO 9001:2015.

ISO 9001 е важен инструмент за предприятията в развиващите се страни и тези с икономики в преход, за да може да доказват на своите купувачи, особено на външните пазари, че са способни да произвеждат в съответствие с техните изисквания.

ISO 14001:2015 определя изискванията към системата за управление на околната среда, която може да се интегрира с други изисквания за управление, за да помогне на организациите да достигнат както икономическите си цели, така и целите, свързани с околната среда.

Организации от всякакъв вид проявяват нарастваща загриженост за постигане и демонстриране на стабилна система по опазване на околната среда чрез контролиране на влиянието от техните действия, продукти или услуги върху околната среда, като взимат предвид политиката и целите си по опазване на околната среда. Те извършват това в контекста на все по-строгите законови разпоредби в тази област, развитието на околната среда, както и общата грижа на заинтересованите страни по въпросите на опазването на околната среда, включително на устойчивото развитие.

Сертифицираните Системи за управление на околната среда минимизират риска от екологични инциденти. Това създава условия за по-ниски застрахователни премии, осигуряване на по-високо доверие у инвеститорите, стабилно присъствие на европейския и световен пазар.

Чрез сертификацията **по ISO 14001:2015** ние доказваме и демонстрираме своята отговорност за запазване на околната среда за нашите деца. Наблюдението и измерването на основните характеристики помага на висшето ръководство да работи по-ефективно. Ефективният контрол и действията обуславят развитието на фирмата. Провежданият преглед от ръководството осигурява нужната информация на висшето ръководство относно дейността на фирмата. Намаляването на отпадъците и подобрения контрол върху суровините и енергията води до по-малки режийни разходи и съответно увеличава печалбата. Подобрява се оперативната дейност чрез анализ на оперативните процеси.

BS OHSAS 18001 е стандарт за система за управление на здравето и безопастостта при работа, разработена да даде възможност на организациите да контролират и подобряват безопасните и здравословни условия на труд.

Елементите на BS OHSAS 18001 включват политика и ангажираност; идентификация на опасностите, оценка и контрол на риска, оценка на съответствието; законови изисквания; цели и програми, организация и персонал, обучение, комуникация и консултации; документи и записи; оперативен контрол, готовност за извънредни ситуации, наблюдение и измерване, разследване на инциденти и злополуки; коригиращи и превантивни действия, одит и преглед от ръководството.

При изпълнението на настоящата обществена поръчка **„ЕВРОНЕТ“ ЕООД** ще прилага принципите на тези системи, което би гарантирало качеството на дейността.

Контрол от страна на Възложителя

Възложителят ще даде на Изпълнителя правото на достъп до и на владеене на всички части от Площадката, в рамките на срока (сроковете), посочен(и) в Приложението към Офертата. Правото и владеенето могат да не бъдат изключителни права в полза само на Изпълнителя. Ако, по силата на Договора, от Възложителя се изисква да предаде (на Изпълнителя) владението на основи, конструкция, технологично оборудване или средство за достъп, Възложителят трябва да стори това в срока и по начина, посочени в Спецификацията. Все пак Възложителят може да задържа всяко такова право или владение докато бъде получена Гаранцията за Изпълнение.

Възложителят контролира следния задължителен обхват дейности:

1.Законосъобразно започване на строежа;

2.Пълното и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

3.Изпълнение на строежите, съобразно одобрените проекти;

4.Контрол по спазване условията на безопастност на труда, съгласно проекта за организация на строителството;

5.Опазване на околната среда по време на изпълнение на строежа;

6.Качество на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормите за безопастност;

7.Недопускане увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

8.Правилно изпълнение на строително.монтажни работи;

9.Годност на строежа за въвеждане в експлоатация

3.2. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Програма мерки за опазване на околната среда

„ЕВРОНЕТ“ ЕООД има разработена, внедрена и сертифицирана система за управление на околната среда съгласно ISO 14001 : 2015.

Общата цел на Проекта се основава на целите и приоритетите на екологичната политика на ЕС и отразява поетите от България международни ангажименти в сектор "околна среда", както ангажиментите към ЕС, поети по време на предприсъединителния период, заедно със специфичните национални интереси. Обществената поръчка е изготвена в съответствие с принципите, формулирани в основните национални документи за сектор "околна среда".

За да постигне тези средносрочни цели, България трябва да се фокусира върху четири стратегически приоритета, като първият от тях е приоритет "Подобряване на базисната инфраструктура". Настоящата Обществена поръчка ще допринесе основно към този стратегически приоритет на НСРР чрез инвестиции главно в инфраструктурата, свързана с опазване на околната среда, които ще целят да подпомагат растежа на икономиката и да осигурят по-добър стандарт на живот.

Когато се говори за екологична безопасност в строителството трябва да се има предвид, че тя включва вземането на много мерки във всички етапи както на

строителния процес (от проектирането до реализирането на сградата), така и на експлоатацията на обекта. Тези мерки са насочени в две посоки. От една страна, те трябва да гарантират безопасна и здравословна екологична среда за всички, които обитават, посещават или работят в сградата, а от друга - да минимизират евентуалното отрицателното въздействие върху компонентите на околната среда от дейностите по строежа и експлоатацията на обекта. Тя включва използването на екологично безопасни материали и технологии, проектирането на безопасни инсталации и системи и тяхното безопасно експлоатиране, гарантиране на здравословна среда в целия период на експлоатация на обекта, вземане на всички мерки за намаляване на вредното въздействие върху околната среда. Тук се отнасят и избиране на най-удачните екологосъобразни решения, използване на най-добрите налични техники (НДНТ), вземане на превантивни мерки, извършване на рекултивационни мероприятия според оценката за въздействие върху околната среда на обекта (ОВОС), или според разрешителното по комплексно предотвратяване и контрол на замърсяването (КПКЗ), спазване на нормативно определените пределнодопустими концентрации (ПДК) и норми на допустими емисии (НДЕ) на различните замърсители.

Всички тези съставни части на екологичната безопасност в строителството и експлоатацията на обектите са съществено важни за запазване здравето на хората и за опазване на околната среда.

Законодателство

Когато става въпрос за екологична безопасност в строителството трябва да се имат предвид изискванията на **Закона за опазване на околната среда (ЗООС),** както и тези на **Наредбата за условията и реда за извършване на ОВОС на инвестиционни предложения за строителство,**дейности и технологии. Инвестиционните предложения за строителство, включени в Приложения №1 и № 2 на ЗООС, подлежат на ОВОС. Това означава, че за тях се изготвя доклад за оценка на въздействието върху околната среда. Той включва характеристика на инвестиционното предложение, алтернативи за осъществяване на инвестиционното предложение, описание на компонентите и факторите на околната среда, които могат да бъдат засегнати от инвестиционното предложение, здравно-хигиенни аспекти, препоръки за предотвратяване, намаляване или ликвидиране на вредното въздействие върху околната среда на инвестиционното предложение. Следва издаване на решение по ОВОС, което съдържа всички мерки за предотвратяване, намаляване или ликвидиране на отрицателните въздействия на инвестиционния проект върху околната среда и върху здравето на хората. Благодарение на тези доклади и решения влизат в сила изискванията на нормативната уредба към съответното инвестиционно предложение по отношение на екологичната безопасност.

Това са само част от законите и наредбите, в които се засяга проблема на екологичната безопасност в строителството и здравословната среда на живот за хората. Има наредби, с които се регламентират и безопасните за здравето условия в работна среда - допустими нива на шум, пределно допустими концентрации на различни замърсители и т.н. За да се отговори на тези изисквания, те трябва да се вземат предвид при проектирането и изпълнението на сградите и обслужващите ги инсталации.

Като се има предвид естеството на извършваните строително-ремонтни и строително-монтажни работи, смятаме че Нормативната уредба, която трябва спазваме включва следните нормативни документи:

- ЗАКОН ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА (обн.ДВ бр.47/23.06.2009-изм.и доп.)
- ЗАКОН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ(обн.ДВ,бр.86/30.09.2003)
- ЗАКОН ЗА ВОДИТЕ в сила от 28.01.2000 г.
- ЗАКОН ЗА ЧИСТОТАТА НА АТМОСФЕРНИЯ ВЪЗДУХ (обн.ДВ, бр.6 /23.01.2009 г.);
- НАРЕДБА № 16 ОТ 23 ЮЛИ 2001 Г. ЗА ВРЕМЕННАТА
- ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА
- СТРОИТЕЛСТВО И РЕМОНТ ПО ПЪТИЩАТА И УЛИЦИТЕ.
- НАРЕДБА №6 ОТ 26.06.2006 Г. ЗА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ШУМ В ОКОЛНАТА СРЕДА, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението.

Екологосъобразен избор на строителни материали

Основен принос за екологичната оценка на един строеж имат вложените в него материали. Когато се избират строителните материали за даден проект и трябва той да отговаря на категорията "екологично безопасен", а наред с посочените по-горе мерки, да се обърне и специално внимание на някои качества в материалите, които по един или друг начин индикират техния екологичен статус, а оттам и този на обекта. Това означава, че екологосъобразният избор на строителни материали ще помогне да минимизирате разходите за материали и енергия, да намалите отпадъците, а оттам и влиянието върху околната среда, да увеличите експлоатационния срок на сградата и да осигурите здравословна среда в нея.

В помощ на този избор, са разработени различни модели и методики за оценка на екологичното въздействие на строителните материали върху околната среда и върху здравето на хората. Разликата в тях се състои основно в това, че на отделните фактори се дават различни тежести.

Общото са качествата, които се вземат под внимание и които участват като критерии за съставяне на оценката. Именно с тези качества е необходимо да се имат предвид при избора на строителен материал. Основен елемент в оценката е това, дали материалът може да се рециклира, ако може - колко цикъла на рециклиране може да понесе, колко дълъг е експлоатационният му период и колко ефективно може да се използва. Критерий от оценката е това, дали получаването и използването на материала води до разрушаване на озоновия слой и до увеличаване на парниковия ефект. Безспорно, съществен параметър при формиране на оценката е безопасността за здравето на хората, т.е. какъв е химичният състав на продукта, в него има ли токсични за хората вещества и ако има - в каква концентрация. Важно е и това, дали материалът

отделя неприятна миризма или токсични вещества, замърсяващи водата, почвата или въздуха. Не на последно място в оценката влизат и енергийната ефективност на материала, неговата устойчивост на екстремни въздействия, екологическите и икономическите разходи, направени за него.

Това са основните параметри, като в някои методики може да има малка разлика в списъка от качества. Отделните параметри имат различна тежест и се оценяват по различни скали, като крайната оценка е функция от всички тях.

Отрицателни въздействия по време на строителството

Отрицателните въздействия по време на строителството са главно преки, временни (в рамките на строителния период), краткотрайни и локализирани, и без кумулативен ефект

От естеството на предвижданите работи:

Нарушена подземна инфраструктура в района на провежданите мероприятия.

Разпръскване на материали и машини на строителните площадки, създаване на нерегламентирани сметища от строителни отпадъци и излишни земни маси.

Нарушения в транспортния трафик и свързаните с тях неудобства за населението.

От вида на използваните материали

По време на строителството може да се очаква повишаване на нивата на фини прахови частици в атмосферния въздух, при неприлагане на предпазните мерки при транспортиране, съхранение и полагане на използваните инертни материали.

От отпадъчните материали от строителството и от строителната площадка. Отпадъците, генерирани по време на строителството на всяка от строителните участъци, съгласно националния класификатор са: битови, строителни и горивосмазочни материали, и с малка вероятност - опасни бои и лакове. Битовите отпадъци от строителните работници се третират съвместно с отпадъците от населението за обекти в урбанизираните територии. Не се предвижда разкриване на столови и кухни. За обекта тези отпадъци ще се събират в контейнери и ще се извозват на най-близко разположено депо.

Атмосферен въздух

Работа със строителна механизация и транспорта предполага на всеки строителен участък замърсявания от прах и отработени газове. Поради ограничения размер на участъците замърсяването е локално, но в градските територии може да надвиши пределно допустимите концентрации (ПДК).

Предотвратяване на повишената запрашеност при изпълнение на строителните работи: При извършването на СМР ще бъдат изпълнени всички изисквания на **Наредба №1 за допустими норми на вредни вещества в отпадъчните газове, изпускани в атмосферния въздух** от неподвижни източници за работа е прахообразуващи и насипни товари и материали. Запрашените и замърсени пътни настилки ще бъдат почиствани и оросявани, за да се предотврати запрашаването на атмосферния въздух.

При необходимост ще се предвиди оросяване на временно съхраняваните строителни отпадъци на стр. площадка и др. При наличие на вятър със скорост по-голяма от 11м/сек леките строителни материали ще се предпазват от разпръскване.

Спазване на ограничаването на емисиите изгорели газове от строителната техника чрез ефективно използване на машинните смени и курсовете. Ще бъде използвана само изправна и съвременна строителна техника, която отговаря на стандартите за отработените газове и е преминала съответните технически прегледи.

Служителите ни са обучени за предприемане на всички приложими мерки за предотвратяване на замърсяването на въздуха.

Шум и вибрации

Обекти на въздействие по отношение на фактора „шум" ще има при работата в населените места.

Източници на шум при реконструкция и ново строителство са различните транспортни и строителни машини и агрегати като: багер, челен товарач, машина за рязане на асфалт, трамбовъчна машина, асфалтополагаща техника, валяк, компресор, товарни автомобили, с нива на шум в границите на 80 dB(A) - 92 dB(A). В близост до работещите машини могат да се очакват нива на шум, които надвишават значително посочените хигиенни норми. Въздействието на високите шумови нива е за ограничен период от време - до завършване на работата в съответния участък.

Нарастване на общото акустично натоварване в района на строителните дейности се регистрира и при работа на празен ход на строителните и транспортни машини.

Нивата на шум няма да надхвърлят граничните стойности на показателя шум за територии и устройствени зони в урбанизираните територии и извън тях в **съответствие с Приложение 2 към Наредба № 6 от 26.06.2006 г. за показателите за шум в околната среда**, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението.

Нивото на звукова мощност на шума, излъчван във въздуха от строителните машини и съоръжения, няма да превишава допустимите нива на звукова мощност съгласно приложение № 3 към Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на машини и съоръжения, които работят на открито, по отношение на шума, излъчван от тях във въздуха (обн. ДВ, бр. 11 от 10.02.2004 г.).

Води

От обекта ще се формират само дъждовни води, които ще се отвеждат по дъждоприемните канали,

Преди започване на строителството ще се осигурят химически тоалетни за работещите на обекта.

Служителите на Дръжеството изпълнител ще бъдат обучени за предприемане на всички приложими мерки за предотвратяване на замърсяването на водите.

В строителството ще се използва вода, предназначена за промишлени нужди, от източник, предписан от Възложителя.

Земи и почви

Ерозията, наводненията, срутищата и свлачищата са фактори, които могат да провокират екологични проблеми, както по време на строителните работи, така и в процеса на експлоатация.

На строителнитие площадки ще се предвиди място за измиване на автомобилите и на строителната механизация преди излизането им на уличната и пътната мрежа, за да не се изнасят земни маси, строителни разтвори, инертни материали и други замърсители. За измиването ще се използва вода за промишлени нужди.

Спазвайки нормалното извършване на СМР не се предполага да се допускат разливи на горива и смазочни материали от строителните машини, тъй като измиването, зареждането и техническото обслужване на строителната техника и механизация ще се извършва на оборудвани за целта места извън строителната площадка.

Служителите на обекта ще бъдат подробно инструктирани за действия за ограничаване на замърсяването при инцидент.

Ще се определят подходящи места за изграждане на площадки за временно съхраняване на хумусния слой, изкопаните земни маси и строителните материали и използването на част от земните маси за обратен насип при реконструкцията на зелените площи. При необходимост от депониране на излишни земни маси извън определените за строителство терени, ще се извършат необходимите процедури по определяне на подходящи площадки, съгласувано с Възложителя;

При реконструкцията на зелените площи е предвидено изземване на почвения слой и депониране на определените за целта места за ползването му за обратен насип преди залесяването на разкопаните райони.

Отпадъци

Строителните отпадъци, генерирани при извършване на СМР ще бъдат събирани, извозвани и депонирани на депото или площадката за строителни отпадъци, указана от Възложителя.

Ежедневно ще се почиства и подрежда строителната площадка.

Здравен фактор

Здравни рискове за населението:

- Наднормен шумов риск от работата на строителните машини. Този шум е непостоянен и с временно въздействие. Ефектът ще е смущаващ и дразнещ.

- Работата на открито изключва негативен здравен ефект от горивни газове и битумни изпарения.

Здравни рискове за работниците:

- Неблагоприятни климатични условия, предвид необходимостта от „целогодишна работа на открито" в условията на значителни температурни амплитуди. Високите температури са рисков фактор за възникване на инциденти като топлинен и/или слънчев удар. Преохлаждащите температури увеличават честотата на простудните заболявания, заболяванията на скелетно-мускулната и периферната нервна система.

- Водачите на строителните машини ще са подложени на наднормени шумови нива от порядъка на 80-100 dB(A). Шумът има неблагоприятен ефект върху слуховата система и централната нервна систама, като води до разстройство на съня, развитие на неврозоподобни състояния и артериална хипертония.

- Водачите на строителните машини ще са подложени на общи и локални вибрации. Те увреждат вестибуларния апарат, опорно-двигателния апарат и паренхимните органи, сетивната и кръвоносна система на пръстите на ръцете.

- При ограничения обем на изкопните и възстановителни работи и работа на открито, не се очаква неблагоприятен здравен ефект, в резултат на замърсяване на атмосферния въздух.

- Рискът от трудов травматизъм е най-висок при ръчни изкопни и монтажни работи.

- При полагане на тежък физически труд, свързан с вдигане и пренасяне на наднормени тежести нараства риска от заболявания на опорно-двигателния апарат и нервно-мускулната система.

По време на строителството факторите на работната среда могат да оказват известно въздействие върху здравето на работниците. Ефектът ще е временен и при предприемане на мерки за опазване здравето и безопасността на работниците, той ще е минимален.

Директно социално въздействие

- Известно негативно социално въздействие е присъщо за всички проекти за развитие, които създават временен дискомфорт /временно затруднение на движението, в които текат строителни дейности/, но със завършване на проекта те ще бъдат елеминирани.

Мерки за ограничаване на въздействието върху околната среда

Строителните отпадъци се депонират на съответните определени с разрешителните депа. Земните маси, както в урбанизираните територии, така и тези извън населените места, се депонират временно по трасетата, след което се използват за обратна засипка.

Отнетия хумус в началото на строителството се съхранява на временни депа. След приключване на строителството се използва за рекултивация на засегнатите терени.

За зареждане с гориво-смазочните материали се използват най-близко разположените автобази.

При евентуално генериране на опасни отпадъци ще се сключи договор с фирма, която има лиценз за тяхното третиране и съхранение.

Транспортните схеми за извозване на отпадъците до депата се съгласуват с Възложителя.

За ограничаване на въздействието основно в работната среда и върху населението е необходимо да се предприемат съответните мерки: оросяване, контрол върху техническото състояние на механизацията и транспорта и други.

Против утечки на масла и горива се извършва ежесменен контрол на техническото състояние на машините и МПС.

За битово-фекалните води ще се използват химически тоалетни.

За предотвратяване замърсяване на почвите се извършва контрол на строителната механизация и транспортните коли. Транспортните средства се измиват на определените за тази цел места. На транспортните коли ще се покриват кошовете, за да се предотврати замърсяването на транспортната инфраструктура и градската среда.

При изпълнение на рехабилитационните работи и изграждане на нови съоръжения унищожаването на дървесна растителност и храсти да бъде във възможните минимални размери, след съгласуване с компетентния орган.

Възникналите въпроси по време на строителството, касаещи Мерките за опазване на околната среда, към настоящият проект, ще бъдат решавани след съгласуване с Възложителя.

3.3. ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВОСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

Въвеждане на ПБЗ и мобилизация

1. Въвеждане на ПБЗ, съгласно проекти, спазвайки изготвената оценка на риска и прилагайки ПРОГРАМА ЗА ОЦЕНКА НА РИСКА, чрез които се вземат превантивни мерки за предотвратяване на риска за живота и здравето на работещите във Дружеството.
   - Преди започване на работа и по време на целия обект, до завършване на строежа се извършва оценка на риска,съгласно чл.15 от НАРЕДБА №2 от 22.03.2004 г.
   - Изпълнителят има действащ комитет по условия на труд, съгласно чл.28 от ЗЗБУТ
   - При работа Изпълнителя ще спазва изискванията от НАРЪЧНИК ПО ЗДРАВЕ И БЕЗОПАСНОСТ ПРИ РАБОТА и утвърдени инструкции по безопасност и здраве.
2. Организация за мобилизиране на бригадите, които ще работят на обекта – съгласно вътрешни правилници за работа на Изпълнителя
3. Запознаване на определените за работа –технически ръководители, работници, шофьори и оператори на ПСМ с обекта и конкретните инструкции по

здравословни и безопасни условия на труд , съобразени с технология и организация на работа, провеждане на инструктажи по ЗБУТ и наредба №РД-07-2 от 16 декември 2009г.

- Актуализират се инструкциите по безопасност и здраве съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР;
- Всички работници,които ще участват в СМР по обекта трябва да имат проведен инструктаж за нормите и правилата по безопасност и здраве и трябва да представят на началник бригада удостоверение (служебна бележка) от оторизирания служител за инструктажа.
- Определят се отговорни лица за прилагане на мерки за оказване на първа помощ, за борба с бедствията, авариите и пожарите и за евакуация; броят на тези лица, тяхното обучение и предоставеното им оборудване са адекватни на специфичните опасности и/или големина на строежа
- Координаторът по ЗБТУ, който е обучен и сертифициран за Длъжностно лице на обекта по безопасност и здраве, изпълнява, ръководи и контролира спазването на изискванията за ЗБУТ и пряко участва при изработването на инструкциите за безопасност и здраве

Организиране за изпълнение на стр.ситуационен план,включващ :

- подготовка на работни зони
- обезопасяване на работната площадка /конкретно за всеки обект/ - почистване, изкореняване на дървета, храсти, ако има такива, попадащи в строителното петно, след получаване на съответното разрешение, предпазни парапети, огради, пешеходни пътеки и др.
- ел.захранване на площадката за строителните нужди ще се осигури от Строителя, със преносими дизел-генератори. Тяхното местоположение се показва на схема и на плана.
- поставяне на видно място /места/ на план за предотвратяване и ликвидиране на пожари, аварии и евакуация от стр.площадка.

Изпълнителят има разработен и утвърден планове за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и план за евакуация на работещите и намиращите се на строителна площадка, който ще бъде актуализиран и съобразен конкретните условия на настоящия обект. С плана трябва да бъдат запознати всички лица допуснати до строителната площадка срещу подпис.

- Поставяне на видни места копие от всяка инструкция за безопасност и здраве, които ще бъдат актуализирани за всеки вид работа, свързана с опасностите, установени с оценката на риска.

4. Осигуряване на свободен достъп до наличните уреди и съоръжения за пожарогасене;
5. Доставка и монтаж на химическа тоалетна, контейнери за разделни битови отпадъци и опасни вещества /ако има такива/.
6. Помещения за преобличане, почивка, канцелария, охрана и склад ще се осигурят в два-три преносими фургона.
7. Временен склад за материали ще поддържа необходимите минимални количества, според нужните на обекта.
8. Определяне на реално обучен човек за оказване на първа долекарска помощ на обекта и организиране място за оказване на първа медицинска помощ.
9. Доставка на мобилна аптечка за нуждите на оказване на първа долекарска помощ.
10. Изработка, доставка и монтаж на информационна табела за обекта, съгласно чл.13 от Наредба №2/22.03.2004г. Строителят уведомява съответно поделение на ИА „ГИТ" и на ДНСК, преди започване на работа и изпраща копие от съдържанието на табела.;
11. Доставка и монтаж на предупредителни знаци , табели и сигнали за безопасност на труда и противопожарна охрана.
12. Осигуряване на лични и колективни предпазни средства на работното място, съгласно чл.4 въз основа на извършената оценка на риска на работното място.
13. Завършване на мобилизация - всички определени за работа бригади имат достъп до обекта; оборудването и машините за изпълнение са изнесени на обекта - на отредените терени за временна строителна площадка.

Преди започване на СМР лицето изпълняващо длъжността – Длъжностно лице по здравословни и безопасни условия на труд на обекта провежда начален, ежедневен и при нужда периодичен инструктаж на място, запознавайки работниците със спецификата на обекта, инструкциите и плана по безопасност и здраве.

Строително-монтажните работи на обекта започват, след като техническия ръководител се е запознал добре с проекта, направил е оглед на мястото, инструктирал всички работници по отношение на техническата безопасност при работа.

Ежедневно се инструктират всички присъстващи на обекта, като се обръща специално внимание на конкретните особености на всяко звено, в зависимост от работата която им се възлага през деня.

Безопасността на труда включва серия организационно-технологични действия и технологични средства за безопасно извършване на СМР:

- ✓ Определяне на местата край строителната площадка на които ще се разположат фургоните за канцеларии и битови помещения.
- ✓ Разработване на безопасни начини за изпълнение на строителните процеси

- ✓ За всеки обект се подготвя оценка на риска
- ✓ Изготвят се инструкции за безопасна работа
- ✓ Обезопасяване на строителни машини, технически инсталации и инвентарни средства
- ✓ Обезопасяване на работните места и строителната площадка
- ✓ Обозначаване на опасните зони със сигнални знаци и надписи
- ✓ Предварително да се определят и сигнализират местата за пресичане на строителната площадка от граждани
- ✓ Снабдяване на всички участници в производствения процес със специално работно облекло и ЛПС
- ✓ Обучение на инженерно-техническия персонал и работниците по безопасност на труда – встъпителен инструктаж, производствен инструктаж за конкретните условия, периодичен инструктаж и ежедневен инструктаж при опасни дейности.
- ✓ Възможност за встъпителни и переодически медицински прегледи.
- ✓ Да се обозначат и обезопасят пожароопасните места и химикали, както и да се назначат лицата, отговарящи за евентуалните противопожарни действия.

Някои от изискванията при изпълнение на земни работи са следните:

- ✓ Преди започване или през време на извършване на земни работи да се провеждат мероприятия за отвеждане на повърхностните води.
- ✓ Разположението на изкопна почва, строителни материали и изделия, съоръжения и други, както и движението на строителни машини, да става извън зоната на естественото срутване на откосите на изкопите, но на разстояние не по-малко от 1 m от горния им ръб.
- ✓ Изкопите да се ограждат с предупредителни на лента, а през нощта да се включва аварийно осветление
- ✓ Преди започване на работа, всеки машинист е длъжен да се огледа дали има хора в обсега на машината. След като се убеди, че всичко е наред, подава звуков сигнал и започва работа

На обекта да се оборудва аптечка за оказване на медицинска помощ

Движението на строителни машини и на пешеходци на строителната площадка да се регулира с пътни знаци в съответствие с Правилника за прилагане на Закона за движението по пътищата. Забранява се разтоварването и складирането на материали върху временни и постоянни пътища на строителната площадка, както и на разстояния по-малки от 2,5 м до най-близкия край на пътното платно. На строителната площадка трябва да има инструкция (евакуационен план) за начина на действие в случай на бедствия, аварии, наводнения, земетресения и др. Прекратяване на работата и извеждане на всички лица от строителната площадка, строежа или съответното работно място, когато има опасност за здравето или живота им или има налице условия, при които се изисква спирането на работата да става след разпореждане на техническия ръководител, а при отсъствието му от строителната площадка тези разпореждания да се дават от посочените от него лица, имащи съответно необходимата квалификация. През време на работа трябва строго да се спазва трудовата и

технологичната дисциплина. Лица, които са в нетрезво състояние, не ползват съответно необходимото специално и работно облекло и личните предпазни средства при извършваните от тях СМР, да се отстраняват от строителната площадка. Работодателят ще осигурява необходимото специално и работно облекло и лични предпазни средства на служителите и работниците, както и на всички, които ръководят, както и предпазните средства на лицата, които посещават строителните площадки. Пожароопасните места на територията на строителната площадка да се картотекират и означават със знаци и сигнали съгласно Наредба №4 за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарната охрана. На всички обекти на строителната площадка да се осигуряват необходимите подръчни противопожарни уреди и съоръжения съгласно изискванията на приложение 2 на Противопожарните строително-технически норми. Подръчните противопожарни уреди и съоръжения на строителната площадка да се зачисляват на лица, определени от техническия ръководител на строежа за отговорници по противопожарната охрана. Техническият ръководител периодично да проверява противопожарната сигурност. Извършване на земни работи: Преди започването на изкопни работи ще се направят проучвания за да се установи наличие на подземни инсталации. При наличието на такива, изкопите ще се извършват ръчно, в присъствието на представител от ведомството което ги експлоатира. Земните работи в зоните на подземните проводи или съоръжения да се извършват след получаване на писмено съгласие от собственика или експлоатиращия проводите. Земните работи в зоните с подземни инсталации и съоръжения се извършват под ръководството на техническият ръководител. При ръчно изпълнение на изкопи с вертикални стени и без укрепване да се спазват инструкцията на Правилата за приемане на земни работи и земни съоръжения. Преди започване на работа, изкопът ще се предпази от навлизане на повърхностни води. При наличие на подпочвени води ще се приложат мероприятия за понижаване на нивото им, а изкопа ще бъде укрепен съгласно проекта. Изкопите ще бъдат оградени, сигнализирани и осветени нощно време. При разработка на изкопи до започването им трябва да се наблюдава състоянието на почвата и при появявайте на надлъжни пукнатини работниците да се отдалечават и да се вземат мерки против срутвания на почвата.

- **Безопасна работа с багери:**

Машината да се подлага на ежедневни проверки за изправност. Повредените части незабавно да се поправят; двигателят да се проверява за течове на машинно масло, хидравлична течност, гориво или охладител; машината да се поддържа чиста; пожарогасителят и аптечката да са винаги в непосредствена близост; машината да е осигурена със сигнална лампа, буркан; Единствено квалифициран и трениран персонал може да работи с оборудването; Да се използва клаксона, ако в близост има друг работещ персонал; Да се отстраняват всякакви замръзвания по прозореца, за да се подобри видимостта; Да се съблюдава наличието на препятствия. Да се внимава за въртенето на корпуса и свободното пространство наоколо; Да се избягва паркиране или спиране на машината по наклон; Да се използва звукова сигнализация при пътуване с машината, за да се предупреди стоящия наблизо персонал; При напускане

на машината след паркиране, да се снижи кофата до земята, и се постави ръчната спирачка.

- **Безопасна работа с пътно-строителни машини**

- Обслужването и ремонта да се извършват при изгасени двигатели. При механично товарене на превозни средства, водачите на МПС са длъжни да слизат. Валяци с железни бандажи да не се пускат на работа при хлъзгави участъци. Всички машини да са пожарообезопасени и с изправни пожарогасители. При подхождане за зареждане със смес, между машината и автомобила не трябва да се намират работници - асфалтьори от обслужващото звено и други лица; Машинистът следи внимателно хода на зареждане със смес. Той наблюдава да не се допусне контакт на легена със електрическата контактна мрежа; След приключване на зареждането машинистът подава звуков сигнал на водача на автомобила, който потегля, след като сваля легена; По време на работа машинистът е длъжен да съблюдава дистанция между машината и останалите пътно-строителни машини (валяци, авточетки и др.), които са на работното платно; Когато възникне ситуация, застрашаваща живота на хората или способстваща за произшествия, машинистът спира машината до отстраняване на възникналия проблем;

- **Безопасна работа с товаро-разтоварни машини**

- За извършване на товарно-разтоварни работи с товаро-разтоварни машини се назначават лица, преминали са медицински преглед, правоспособни или имат необходимата квалификация, преминали начален инструктаж по безопасност на труда. На работа с товаро-разтоварни машини се допускат само работници, които са обучени и инструктирани по здравословните и безопасни условия на труд и противопожарна охрана. Работниците се осигуряват с необходимите лични предпазни средства и специално работно облекло, съгласно изискванията на нормативните актове за безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана. Не се допускат до работа лица, които са без изискващите се за съответния вид работа лични предпазни средства и не са инструктирани и обучени за използването им. Не се допуска използването на товаро-разтоварни машини, които не отговарят на изискванията за безопасното им функциониране. Повдигателните съоръжения се обслужват само от обучен и правоспособен персонал, който е преминал периодична проверка на знанията. Работниците, обслужващи товарачите, са длъжни да спазват изискванията на инструкциите за експлоатация на машините. Забранява се почистването на товарачите по време на работата им и отстраняването на неизправностите през време на работа. Забранява се работата на товарачи, които са с неизправни сигнали или електрическа инсталация. Забранява се стоенето на работници в обхвата на загребващите устройства, както и върху товара през време на работата на товарача. За безопасна работа през нощта, товарачите трябва да имат светлинни сигнали и фарове за осветяване на работната площадка, съгласно възприетите норми.

Мерки за предотвратяване на бедствия и аварии, катастрофи и пожари

1. При прекъсване кабели НН (за телефон, радио, телевизия и интернет) веднага информираме ЕД и не предприемаме други действия по отремонтирането им. За несинализираните заснемаме тяхното разположение и технически параметри.

2. При прекъсване кабели ВН- незабавно прекратяваме работата на обекта и извеждаме работниците на безопасно разстояние. Инфорнира ме ЕРД и се изчаква пристигането на тяхните аварийни групи.

3. При прекъсване на газопровод- незабавно прекратяваме работата на обекта, извеждаме работниците на безопасно разстояние и правим отцепване на района, спиране на движението, и пушенето в района. Инфорнираме ЕД и изчакваме пристигането на тяхните аварийни групи.

За всички аварии пречинени по наша вина на предварително и точно обозначените подземни комуникации носим пълната отговорност, включително поемането на разходите по тяхното отстраняване. За необозначените може да търсим компенсации.

4. При натъкване на останки наподобяващи археолигически останки незабавно прекратяваме работата на обекта, информираме Възложителя и изчакваме решението и указанията на компетентните органи от Комитет за паметници на културата.

ОРГАНИЗАЦИОНЕН ПЛАН

Планът за безопасност и здраве е разработен на основание чл. 9 (1) и във връзка с чл. 10 от Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

МЕРКИ И ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР, ВКЛЮЧИТЕЛНО НА МЕСТАТА СЪС СПЕЦИФИЧЕН РИСК.

Преди откриването на строителната площадка възложителят или упълномощеното от него лице е длъжен да гарантира чрез оценка за съответствие по реда на Закона за устройство на територията (ЗУТ), че:

с проекта на строежа са спазени изискванията за безопасност за всички етапи на строителство и че всички инсталации (водопровод, енергоносители, газопровод и други продуктопроводи, канали и т.н.). попадащи в зоната на строителните дейности, са ясно означени в проекта;

проектът на строежа е съгласуван и одобрен от всички заинтересувани органи, и лица;

всякакви други промени в проекта ще бъдат съгласувани по съответния ред, без да нарушават изискванията за ЗБУТ.

За осигуряване на безопасност и здраве при извършване на строителни и монтажни дейности Строителят осигурява:

- извършването на СМР в технологична последователност и срокове, определени в инвестиционния проект и в плана за безопасност и здраве;
- комплексни ЗБУТ на всички работещи, вкл. на подизпълнителите, при извършване на СМР;
- изработването и актуализирането на инструкции по безопасност и здраве съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР. Инструкциите по безопасност и здраве съдържат:
- правата, задълженията и отговорностите на лицата, които ръководят или управляват съответните трудови процеси;
- изискваната правоспособност или квалификация на работещите за извършване на СМР по определени строителни технологии и на операторите па строителни машини и инструменти;
- изискванията за ЗБУТ:
- преди започване, по време и при прекъсване, преустановяване и завършване на работата;
- за използване на съответните строителни машини и другото работно оборудване;
- при извършване на изпитвания и проби за функционалност на технологично оборудване и инсталации;
- правилата за складиране, съхранение и употреба на използваните продукти и изделия;
- условията за принудително и аварийно преустановяване на работата, мерки за оказване на първа помощ на пострадалите при злополука и др.;
- схема на местата за поставяне на знаците за безопасност на труда и пожарна безопасност (ПБ) и на местата за поставяне на описанията па сигналите, подавани с ръка, и на словесните съобщения, които при необходимост се подават при работа;
- други изисквания, свързани с конкретните условия на работа;
- се поставят на достъпни и видни места в работната зона;
- се актуализират при всяка промяна и съдържат датите, на които са утвърдени и изменени.
- Инструкциите за безопасност и здраве при експлоатация на електрически съоръжения и работно оборудване включват и въпроси за:
- начина на окачване на кабели с дължина над 3 м и минимален провес 2.5 м;
- обезопасяването срещу поражения от електрически ток па използваните електрифицирани фургони, бараки, контейнери и др. съобразно инструкциите за експлоатация;
- периодичността на проверката на електрообезопасяването, включително и чрез измервания;
- означаването на наличието на напрежение и мощността на използваните контакти и удължители;

- избора на местоположението на работните места при спазване на условията за безопасен и удобен достъп до тях и определянето на транспортни пътища и/или транспортни зони;
- необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай;
- инструктажа, обучението и проверката на знанията по ЗБУТ на работещите. За провеждането на видовете инструктажи строителят отдава писмена заповед за определяне па длъжностните лица и видовете инструктажи, които се провеждат съгласно „НАРЕДБА № 3 ОТ 14 МАЙ 1996 Г. ЗА ИНСТРУКТАЖА НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ ПО БЕЗОПАСНОСТ, ХИГИЕНА НА ТРУДА И ПРОТИВОПОЖАРНА ОХРАНА". Наред с това се утвърждават и програмите за провеждане на видовете инструктажи;
- картотекиране и отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване (електрическите и повдигателните съоръжения, строителните машини, превозните средства и др.) и постоянният им контрол с оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят па безопасността или здравето на работещите;
- необходимите саиитарио-битови помещения съобразно санитарно-хигиенните изисквания и изискванията за пожарна и аварийна безопасност, времетраенето на строителството и човешките ресурси;
- поддържането на ред и чистота на строителната площадка;
- разделянето и организирането на складовите площи за различни материали, особено когато това се отнася за опасни материали и вещества:
- изискванията за работа с различни материали;
- изискванията за съхраняване и отстраняване използваните опасни материали;
- събирането, съхранението и транспортирането на отпадъци и отломки:
- адаптирането на етапите и/или видовете СМР към действителната им продължителност при отчитане на текущото състояние на дейностите на строежа:

  съвместната работа между строителите и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност - ако има такива;
- оказването по всяко време на първа помощ на работещите при трудова злополука, пожар, бедствие или авария, като обучените за това лица да са на разположение;
- транспортирането на работещите, засегнати от трудова злополука или с внезапно влошено здравословно състояние, за оказване на медицинска помощ;
- не допуска наличието на работни места извън границите на строителната площадка, а когато това е наложително - прави специален инструктаж по ЗБУТ на работещите и прилага специални мерки както за тяхната защита, така и за защита на преминаващите и/или намиращите се в опасната зона на извършваните СМР;
- предприема допълнителни мерки за защита на работещите на открити работни места при неблагоприятни климатични условия;

- отговоря за предотвратяването на замърсяването или увреждането на околната среда в резултат от извършваните СМР;
- извършването на заваръчни и огневи работи от правоспособни заварчици, като се оформят предварително разрешението за извършване на огневи работи - вписано в дневника за извършване на заваръчни работи.

Места на строителната площадка, на които има специфични рискове

В близост, до и под лопатата на земекопната машина

В близост и под кошовете на камионите при разтоварване

При ръчно разтоварване на материали.

При полагане на асфалтобетонната смес и нейното уплътняване.

При изпълнение на посочените по-долу строително-монтажни работи съществува вероятност да се случат събития, породени от следните рискове:

При извършване на земни работи – възможен риск "Затрупване от земни маси при извършване на земни работи"

а) За намаляване на вероятността от случване на затрупване от земни маси, следва да се предприемат следните мерки за недопускане на събитие, породено от този риск:

Преди започване на изкопните работи да се извършва задължително:

почистване и временно повърхностно отводняване на строителната площадка;

монтиране на ограждащите и предпазните съоръжения;

геодезическо трасиране на оси и контури на земните съоръжения;

подготовка и доставка на необходимите продукти и приспособления за извършване на земни работи (укрепителни елементи, стълби и др.).

В зоните на подземни мрежи или съоръжения земните работи да се извършват само с писменото съгласие от дружеството, експлоатиращо проводите и/или съоръженията.

При невъзможност за определяне на точното местоположение на подземните мрежи и съоръжения или когато има съмнения за верността на подземния кадастър, Техническият ръководител да осигури ръчно изкопаване на шурфове, перпендикулярно на трасето на подземните мрежи, за действителното местоположение и вида на подземните мрежи и съоръжения, като задължително уведоми проектанта, възложителя и консултанта.

Преди започване на земните работи техническият ръководител осигурява означаването върху терена или на подходящо място със знаци и/или табели на съществуващите подземни мрежи или съоръжения в план и дълбочина.

Изкопите за извършване на проучвателни работи, като шурфове, шахти, кладенци и др., се засипват след използването им – отнася се за шурфа, който следва да се изпълни непосредствено до съществуващите сгради и съоръжения (огради) за установяване действителната им дълбочина на фундиране.

В зоните на подземни мрежи или съоръжения земните работи се извършват под непосредственото ръководство на техническия ръководител или бригадира, а в

охранителната зона на проводници под напрежение или на действащ продуктопровод - под наблюдението и на представител на собственика им.

Не се допуска извършване на земни работи със строителни машини на разстояние, по-малко от 0,2 m от подземни мрежи или съоръжения.

При изкопаване на траншеи и ями за външните връзки на сградата (места, където има движение на хора и превозни средства), техническият ръководител е длъжен да постави защитни ограждения, сигнализирани с предупредителни знаци и табели, а през нощта – да осигури сигнално осветление.

б) Изпълнение на неукрепени изкопи – общи правила:

Ями и траншеи с вертикални стени без укрепване в нескални и незамръзнали почви над нивото на почвените води и отдалечени от подземни мрежи или съоръжения се изкопават на дълбочина не по-голяма от:

в насипни, песъчливи и чакълести (едрозърнести) почви - 1,00 m;

в глинести пясъци - 1,25 m;

в песъчливи глини и глини - 1,50 m;

в особено плътни нескални почви - 2,00 m.

Строителни и монтажни работи в изкопи с вертикални стени и без укрепване се извършват, след като техническият ръководител установи изправното и безопасно състояние на стените на изкопите.

При изпълнението на изкопните работи техническият ръководител и бригадирът са длъжни да следят за устойчивостта на откосите и при поява на пукнатини, успоредни на ръба на изкопа, на надвиснали камъни или козирки или при опасност от свличания или обрушвания да разпореждат на работещите незабавно излизане от изкопа и извеждане на строителните машини от застрашените участъци.

Техническият ръководител може да разпореди намаляване/ увеличаване на наклона на откосите в съответните участъци или укрепването им само след съгласуване с проектанта и лицето, упражняващо строителен надзор .

Техническият ръководител да следи в изкопната яма работещите да слизат само по неподвижно закрепени стълби, извън обсега на строителната техника.

Преди слизане в изкопа стълбите да се проверяват за изправност, разместване на опорите, поддаване на основата и др. опасности.

в) Извършване на насипни работи и вертикална планировка – общи правила:

Широчината на насипните участъци за движение на валяци и трамбовъчни машини трябва да осигурява безопасното движение на машините установяване на разстояние от горния ръб на откоса на насипа, предотвратяващо свличането на откоса.

При уплътняване на земни маси в близост до съществуващи сгради и съоръжения се взема предвид въздействието на уплътняващите машини върху тях.

Обратни насипи се изпълняват по нареждане на техническия ръководител, след като бетонът на подземните съоръжения е набрал 70 % от крайната якост, или по указание на проектанта.

Уплътняването на обратния насип започва от участъците в близост до подземните съоръжения (фундамент, подпорна стена и др.) с постепенно отдалечаване от тях.

При послойно уплътняване на обратни насипи демонтажът на укрепването се извършва отдолу нагоре в процеса на насипването.

При изпълнение на обратни насипи:

на фундаменти на различни нива уплътняването започва от най-дълбоките места;

едностранно на подпорни стени, фундаменти и др. се вземат мерки за осигуряване на устойчивостта на конструкцията;

с широчина, по-малка от 0,7 m, не се допуска механизирано трамбоване и слизане на работещи в траншеята; в тези случаи се използват други методи и средства за обратно насипване и уплътняване.

Не се допуска:

оставянето на самоходни валяци по наклонени терени, без да са застопорени;

изнасянето на работния орган на булдозери или товарачни машини навътре от ръба на откоса при напречното им движение по време на извършване на обратни насипи;

работа с електротрамбовки при дъжд или гръмотевици;

достъпът на лица в радиус 10,0 m при работа с булдозери.

Извършване на товаро-разтоварни работи и складиране при СМР - възможни рискове "Удар от падащи предмети, пресилване, прегазване от строителна техника, затискане"

За предотвратяване на вероятността за случване на тези рискове в процеса на изпълнение на СМР на обекта следва да се спазват следните правила:

Продуктите, изделията и оборудването се доставят на строителната площадка, след като тя е подготвена за съхранението им.

Правилата за складиране и съхранение на материали и предмети, чийто размер, състав или други свойства могат да предизвикат увреждания на здравето на работещите, се разработват в инструкция по безопасност и здраве.

Не се допуска разтоварване и складиране на материали на временни и постоянни пътища на строителната площадка, както и на разстояния, по-малки от 2,5 m, до най-близкия край на пътното платно.

Товаро-разтоварните работи и временното приобектно складиране и съхранение на продукти, изделия, оборудване и др. се извършват така, че да са осигурени срещу евентуално изместване, преобръщане или падане.

Строителните продукти, оборудването и др. се транспортират и складират на строителната площадка в съответствие с указанията на производителя и инструкциите за експлоатация.

Материали, отделящи опасни или взривоопасни вещества, се съхраняват на работните места в херметически затворени съдове в количества, необходими само за една смяна (в необходимите само за една смяна количества).

Битумни разтвори, органични разтворители и съдовете от тях се съхраняват в пожаробезопасни помещения с ефикасна вентилационна инсталация и взривобезопасно осветление.

Изолационните продукти се съхраняват в оригиналните им опаковки в подходящи помещения така, че да не замърсяват околната среда, и в съответствие с указанията на производителя.

Прахообразните продукти могат да се разтоварват или съхраняват на строителната площадка, след като се вземат мерки срещу разпрашаване.

Използваният дървен материал се подрежда за съхраняване, след като се почисти от скобите и гвоздеите.

Работа със строителни машини и устройства - възможни рискове: „Прегазване, затискане, опасност от срязване и високи нива на шум".

За предотвратяване на вероятността за случване на тези рискове в процеса на строителството следва да се предвидят следните мерки:

Строителните машини, които ще работят на строителната площадка, трябва да отговарят на изискванията на проекта за извършване на предвидените СМР и да са в добро техническо състояние, преминали съответното техническо обслужване и да са безопасни за използване;

Товаренето, транспортирането, разтоварването, монтажът и демонтажът на строителни машини се извършват под ръководството на определено от строителя лице при взети мерки за безопасност.

Опасните зони около строителните машини се означават в съответствие с инструкциите за експлоатация.

Продуктите, машините, съоръженията и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и складиране се разполагат и стабилизират по подходящ и сигурен начин така, че да не могат да се приплъзват и преобръщат.

Машините за извършване на земни работи се допускат до работа по терени с наклон не по-голям от предвидения в инструкцията за експлоатация.

Намаляване на възможните рискове чрез използване на лични предпазни средства:

Строителят и Техническият ръководител са длъжни да осигурят за работещите на строителната площадка, както и за лицата, участници в строителството и др. посещаващи строителната площадка за проверка, контрол и др., необходимите лични предпазни средства и специални работни облекла съгласно реда и изискванията, определени в нормативните актове.

Личните предпазни средства и работните облекла следва да бъдат съобразени с конкретните размери, подходящи за работника.

Не се допускат до работа лица, които са без изискващите се за съответния вид работа лични предпазни средства и специални работни облекла и не са инструктирани и обучени за използването им.

Техническият ръководител на строежа, преди началото на строителния процес, задължително утвърждава списък на работните места и видовете работа, съобразно квалификацията на работниците, като осигурява лични предпазни средства и специални работни облекла, определя видът, сроковете за износване и условията за използването им.

Техническият ръководител следва да осигури условия за съхраняване, почистване, дезинфекция, поддържане и периодично изпитване на личните предпазни средства и специалните работни облекла съгласно изискванията на производителя и изискванията, регламентирани в нормативните актове по безопасност и здраве при работа.

Не се допуска използване на личните предпазни средства и специалните работни облекла не по предназначението им, както и на такива с изтекъл срок на годност.

Всички разходи по доставката и поддържането на личните предпазни средства и специалните работни облекла са за сметка на Възложителя.

Задължения на Техническия ръководител за намаляване на рисковете:

Техническият ръководител е длъжен да не допуска до строителната площадка:

Работници в нетрезво състояние;

Работници, непряко ангажирани с конкретния вид работи на строителната площадка;

Лица извън работещите на строежа без осигурени лични предпазни средства .

Техническият ръководител следи за своевременно извозване на отпадъците, в т.ч. и токсичните такива. Предвидените в проекта контейнери да са осигурени срещу разнасяне на отпадъците и запрашаване на територията на строителната площадка и околните имоти.

Техническият ръководител осигурява носилка на местостроежа и аптечна, съоръжена с всички необходими за оказване на първа помощ медикаменти. Съдържанието на аптечката задължително да се проверява ежеседмично и при изчерпване и/или изтичане срока на годност да се попълва и възстановява с годни за употреба санитарни материали и медикаменти.

Техническият ръководител ще състави списък, точно и ясно регламентиращ задълженията на лицето, определено да го замества и за изпълнение на задачите за всеки конкретен вид работа.

Списък ни инсталациите, машините и съоръженията подлежащи па контрол.

Машините и съоръженията, подлежащи на ежедневен контрол са:

Всички електрически машини и съоръжения (удължители, флексове, преносими лами, къртачи, резаци, временно ел. захранване, ел.агрегат, осветление и др.)

Всички ПРЕНОСИМИ машини, работещи с двигатели с вътрешно горене (фугорези, трамбовки, фрези, пердашки, компактори и др.;)

Подемни машини и съоръжения (палетни колички, мотокари, електрокари, автокранове и др.);

Транспортни и пътно-строителни машини (багери, самосвали, бордови коли, автогудронатор, булдозери, грейдери, автокран, вибро-валяци и др.)

Ежедневно преди започване на работа същите се освидетелстват за техническа изправност, като задължително се инструктират работещите с тях. Инструктажа се документира в дневниците за ежедневен инструктаж;

Проверка изправността на преносимите електрически машини и съоръжения се извършва от правоспособен електротехник, който има ежегодно потвърдена минимум трета квалификационна група по електробезопасност. За целта се води „Дневник за проверката на преносимите и ръчни ел. инструменти на обекта". Не се допуска работа на открито при лоши метеорологични условия дъжд, сняг, гръмотевични бури и др. с електрическите машини и съоръжения както и с подемните машини и съоръжения.

Списък на отговорните лица за провеждане на контрол на местата, в които има специфични рискове

При изпълнение на строителни и монтажни дейности, свързани със специфичен риск за работещите, длъжностните лица, които осъществяват постоянен контрол, са:

1. Координатор по безопасност и здраве.
2. Технически ръководител.

3.4. Гаранционно поддържане на обекта

За осигуряване нормалното функциониране и ползване на завършените строителни обекти и отстраняване на скритите дефекти след приемането им и въвеждане в експлоатация (ползване) с наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството се определят минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционните срокове започват да текат от датата на получаване на разрешение за ползване на Обекта.

Гаранционните срокове не текат за времето, през което Обектът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

Изпълнителят се задължава да отстранява всички дефекти в Обекта, проявени в гар[illegible]ните срокове.

Дефекти означава всяко несъответствие на изпълнените работи с предвиденото в Договора.

В случай, че възникнат дефекти в срока по съответните гаранционни срокове, но не по-късно от 14 дни след изтичане на срока, Възложителят ще изпрати на Изпълнителя известие за дефект, което съдържа разумен срок за отстраняване на скрития дефект. В 3-дневен срок от получаването на известието за дефект, Изпълнителят ще информира писмено Възложителя за съгласието си и организацията на дейностите, а също така и сроковете по отстраняване на скрития Дефект.

В случай, че Изпълнителят откаже или не отстрани Дефекта в срока, определен с известието за Дефект, Възложителят има право да усвои такава сума от Гаранцията за изпълнение на гаранционните задължения, която покрива направените от Възложителя разходи за отстраняването на Дефекта. В случай че неизпълнението на задълженията на Изпълнителя за отстраняване на скрития Дефект в Гаранционните срокове превишава

по стойност размера на гаранцията, Възложителят има право да търси обезщетение по общия ред.

Процедурата по отстраняване на дефекти, се прилага след издаването на Сертификат за изпълнение и прекратяване на функциите на Инженера по този Договор.

„ЕВРОНЕТ“ ЕООД, ако бъде избран за Изпълнител се задължава да носи отговорност за:

1. изпълнението на строежа в съответствие с издадените строителни книжа и с изискванията на чл. 169, ал. 1 от ЗУТ, както и с правилата за изпълнение на строителните и монтажните работи и на мерките за опазване на живота и здравето на хората на строителната площадка;

2. изпълнението на строителните и монтажните работи с материали, изделия, продукти и други в съответствие със съществените изисквания към строежите;

3. съхраняването на екзекутивната документация и нейното изработване, когато това е определено от Възложителя, както и за съхраняването на другата техническа документация по изпълнението на строежа;

4. съхраняването и предоставянето при поискване от контролен орган на строителните книжа и заповедната книга на строежа по чл. 170, ал. 3 от ЗУТ.

Строителят носи имуществена отговорност за причинени щети и пропуснати ползи от свои виновни действия или бездействия.

03.12.2019г.
гр. София

Съставил:
/Наско Богданов/

Образец № 7

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП с предмет: „Проектиране, осъществяване на авторски надзор и изпълнение на СМР при облагородяване на централна част в с.Елховец"

от „Евронет" ЕООД
(наименование на участника)

и подписано Наско Цветков Богданов
(трите имена)

в качеството му на Управител
(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ BG 175 196 705

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. За изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„Проектиране, осъществяване на авторски надзор и изпълнение на СМР при облагородяване на централна част в с.Елховец"**

ОБЩА ЦЕНА: 152 380.00 (сто петдесет и две хиляди триста и осемдесет) **лева без ДДС** или 182 856,00 (сто осемдесет и две хиляди и осемстотин петдесет и шест лева) с включен ДДС, която сума е формирана на база на следните цени по видове дейности:

№	Вид дейност	Предлагана цена в лв. без ДДС
1.	Изготвяне на технически инвестиционен проект по всички части за изпълнение на строителни работи на строителния.	7 200.00
2.	Изпълнение на строителни работи на строителния обект.	141 980.00
3.	Авторски надзор по всички части от проектантите, осъществяван по време на изпълнението на строителни работи на строителния обект.	3 200.00

При формиране на единичните цени за отделните видове работи сме използвали следните ценови показатели, по които ще се разплащат и непредвидените допълнително възникнали и възложени нови видове строителни работи:

- Часова ставка - 5.90 лева/час.
- Допълнителни разходи за труд - 100 %.

- Допълнителни разходи за механизация - 40 %.
- Доставно-складови разходи - 12 %.
- Печалба - 10 %.

Посочената обща стойност в настоящата точка 1 включва всички разходи по изпълнение на предмета на обществената поръчка, включително разходи за мобилизация, възнаграждения, социални и здравни плащания, свързани с работата на екипа ни, плащания към подизпълнители *(ако е приложимо)*, осигуряване на офис, оборудване, консумативи, проверки, тестване, изпитване, поддържане, обслужване и отстраняване на скритите недостатъци и появилите се в последствие дефекти в гаранционните срокове, изготвяне на строителна документация, извършени работи, труд, вложени материали, механизация, гориво, транспорт, енергия, складиране и други подобни, както и печалба.

2. При условие че бъдем избрани за изпълнител на настоящата обществена поръчка, посочваме следната банкова сметка, по която да бъдат извършвани всички плащания по договора за изпълнение на обществената поръчка:

Наименование на обслужващата банка	Интернешънъл Асет Банк АД
IBAN	BG94 IABG 8098 5002 817 702
BIC код на банката	IABG BGSF

3. При условие че бъдем избрани за изпълнител на настоящата обществена поръчка, ние сме съгласни да представим гаранция съгласно обявените условия. До подписване на договора за изпълнение настоящата оферта ще представлява споразумение между нас и възложителя.

4. Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата, до изтичане на срока на договора.

Дата	03/12/ 2019г
Име и фамилия	Наско Богданов
Подпис на лицето (и печат) *(законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице)*	....

Подписите в настоящия документ са заличени на осн. Чл.36а от ЗОП