



ОБЩИНА РУДОЗЕМ

ОБЛАСТ СМОЛЯН

4960 Рудозем, бул. "България" 15, тел.: 0306/99199, факс: 0306/99141
e-mail: obrud@abv.bg; www.rudozem.bg

ПРОТОКОЛ № 2

за дейността на комисия, назначена със Заповед №344/26.07.2018 г. на Румен Пехливанов – Кмет на Община Рудозем за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на СМР при реализацията на обект „Благоустрояване централна част с. Чепинци, общ. Рудозем“, открита с Решение №202/18.06.2018 г. на Кмета на община Рудозем, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер 00254-2018-0021.

Днес, 27.08.2018 год. в 11:00 часа в сградата на община Рудозем, ет. 2, Заседателна зала, комисия в състав:

Председател: инж. Недко Кулевски - Заместник-кмет в община Рудозем

Членове:

1. арх.Шебан Билянов - Архитект и „Инвеститорски контрол“ в община Рудозем
2. Красимира Боюклиева-Кубинска - Директор на дирекция “Правно нормативно обслужване, обществени поръчки, образование, култура, здравеопазване и социални дейности”

Резервни членове:

1. инж. Юлия Калчева - Директор на дирекция "Строителство и благоустрояване на територията"
2. Сребрин Бендеров - Гл. специалист „Ивеститорски контрол“
3. Салвет Брахъмов - мл. юрисконсулт и ЗОП

се събра в изпълнение на Заповед №344/26.07.2018 г. на Румен Пехливанов – Кмет на Община Рудозем за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на СМР при реализацията на обект „Благоустрояване централна част с. Чепинци, общ. Рудозем“, открита с Решение №202/18.06.2018 г. на Кмета на община Рудозем, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер 00254-2018-0021.

Поради обстоятелството, че всички редовни членове на комисията присъстват на провежданото открито заседание, налице са кворум и мнозинство за приемане на валидни решения.

Комисията продължи своята работа по разглеждане на допълнително представените документи от участниците:

I. На свое предходно заседание комисията констатира несъответствия/липси/непъноти/нередовности в информацията, представена със заявлението за участие на участника „Гарант Строй“ ЕООД

Датите на изпращане и получаване на Протокол № 1 по настоящата процедура, както и на получаване на изисканите допълнителни документи в общината от участниците в обществената поръчка са посочени в таблиците по-долу.

Протоколът е изпратен до всички участници, както следва:

№	Наименование на участника	Дата на изпращане на протокола
1.	„Гарант Строй“ ЕООД	31.07.2018 год.
2.	„Сепал“ ЕООД	31.07.2018 год.

Протоколът е получен от участниците на дата, както следва:

№	Наименование на участника	Дата на получаване на протокола
1.	„Гарант Строй“ ЕООД	31.07.2018 год.
2.	„Сепал“ ЕООД	31.07.2018 год.

В определения от комисията срок от 5/пет/ работни дни от получаването на протокола, допълнителни документи са получени от участника както следва:

№	Наименование на участника	Входящ номер и дата на получаване на допълнителните документи
1.	Участник № 1 „Гарант Строй“ ЕООД	вх. № 3626 от 03.08.2018 год.

II. Комисията констатира, че участника, от който са изискани допълнителни документи, е представил такива в определения за това срок. Комисията присъедини постъпилите допълнителни документи към оферта на Участник № 1 „Гарант Строй“ ЕООД и на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП пристъпи към тяхното разглеждане.

1. За Участник № 1 „Гарант Строй“ ЕООД:

Във връзка с констатираното несъответствие на информация съгласно раздел II, т. 1 от Протокол № 1, в законоустановения и посочен от комисията срок за представяне на допълнителни документи, участникът е представил нов еЕЕДОП на електронен носител, подписан с електронен подпис от управителя и едноличен собственик на дружеството – Мустафа Алиев Брахимбашев.

За отстраняване на установеното несъответствие съгласно раздел II, т. 1.1. от Протокол № 1 на комисията, в новопредставения от участника в еЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел А. Годност, е посочено Удостоверение № IV-TV 006565 от Комисията за воденето, поддържането и използването на Централния професионален регистър на строителя валидно от 02.10.2013г. до 30.09.2018г. за изпълнение на строежи със следния обхват: Четвърта група - строежи от благоустройствената инфраструктура, хидротехническото строителство и опазването на околната среда; Строежи от трета и четвърта категория; Удостоверението е издадено на "ГАРАНТ СТРОЙ"ЕООД на основание чл.5, ал.4 от ПРВВЦПРС и във връзка с чл.137, ал.1 от ЗУТ.

В новопредставения еЕЕДОП, Част IV „Критерии за подбор“, раздел Б, Поле „Застрахователна полица за риск „професионална отговорност“, участникът е допълнил първоначално посочените от него данни за застрахователната полица, като е добавил и вид на застрахованата професионална дейност: СТРОИТЕЛ.

В новопредставения еЕЕДОП, Част IV „Критерии за подбор“, раздел Г, Поле: „Сертификати от независими органи, удостоверяващи стандарти за осигуряване на качеството“, участникът е допълнил първоначално посочените от него данни, като е добавил и информация за обхвата на сертификацията: "Строителство и ремонт на сгради, пътища, инфраструктурни съоръжения, водопровод и канализация "

В новопредставения еЕЕДОП Част IV „Критерии за подбор“, раздел Г, Поле: „Сертификати от независими органи, удостоверяващи системи или стандарти за екологично управление“, участникът е допълнил първоначално посочените от него данни, като е добавил и информация за обхвата на сертификацията: "Строителство и ремонт на сгради, пътища, инфраструктурни съоръжения, водопровод и канализация "

Настоящата комисия счита, че с така представените допълнителни документи се изпълняват изискванията на възложителя, посочени в обявлението и документацията за обществената поръчка. С оглед изложеното, комисията допуска участника до следващ етап в настоящата обществена поръчка.

III. В съответствие с чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията пристъпи към разглеждане на техническите предложения на участниците, за които установи, че отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор на възложителя.

Проверка за съответствие на Техническите предложения на участниците с изискванията на възложителя за изготвянето им:

На този етап от процедурата комисията проверява дали техническите предложения за изпълнение на поръчката на допуснатите участници са подготвени и представени в съответствие с минимално поставените изисквания на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация или в приложимото действащо законодателство и стандарти, явяващи се предварително обявени условия на поръчката.

Съгласно документацията за обществената поръчка комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, чиято техническа оферта не включва посочените от

възложителя елементи относно съдържанието на техническата оферта и/или линеен график, който не съответства на посочените от възложителя изисквания.

Допуснати до този етап на процедурата са следните участници: **Участник № 1 „Гарант Строй“ ЕООД и Участник №2 „Сепал“ ЕООД.**

1. Участник № 1 „Гарант Строй“ ЕООД

Съдържание на Техническото предложение

Комисията констатира, че техническото предложение на участника е представено по Образец № 3 от документацията. Участникът е декларирал съгласие с клаузите на приложения проект на договор, срок на валидност на офертата и че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Кратко описание на техническото предложение:

В представеният *Образец № 3 Предложение за изпълнение на поръчката участник „Гарант Строй“ ЕООД* е предложил срок за изпълнение на поръчката **117 (сто и седемнадесет) календарни дни**, който включва времето от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа до подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него)- Приложение № 15 към чл.7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

В техническото предложение на участника е представен предмета на поръчката.

Описани са следните етапи на изпълнение:

Етап на инициране- подготовка и оторизация на договора, представяне на документи и информация, определяне на упълномощени лица за комуникация.

Етап на планиране- подробни прегледи и анализи относно управлението на процесите и обхват на дейностите по изпълнение на поръчката

Етап на одобряване и съгласуване – дейности по одобряване и съгласуване на документи и административно-правно уреждане на стартиране на СМР.

Етап на стартиране на същинското строителство разделен на подетапи- подготвителни работи и мобилизация на ресурсите, временно строителство, започване на изпълнение на СМР.

Етап на демобилизация на ресурсите

Етап на окончателно отчитане, съставяне на Акт, обр.15

Гаранционно обслужване и отговорност след изпълнение на строителството

Представено е описание на организацията на работа и планираната последователност за качествено изпълнение на поръчката

В табличен вид за всяка СМР участникът е посочил: времетраене (в дни); начален и краен ден, посочени като дати механизация и строителен екип.

Представена е технология на изпълнение на дейностите.

Разписан е подход за доставка на материали, начин на складиране, начин на влагане и изпитвания, посочен е входящ, технологичен и приемателен контрол при доставката на материали за обекта.

Предложена е система за осигуряване на качеството, входящ контрол от страна на експерти отговарящи за мониторинга на качеството.

Представен е състав, квалификация и техническа обезпеченост и координация на работната ръка. Ръководен екип - задължения и функции, в следния състав: Главен ръководител на обект, Технически ръководител, Геодезист, Координатор по ЗБУТ, отговорник качество, отговорник снабдяване и доставки и отговорник строителна механизация и автотранспорт. Приложена е таблица с описание на отговорностите на експертите. Представена е координация между възложител и строител, авторски надзор и строител. Описана е стратегия за управление на критични точки, направено е описание на мерките за опазване на околната среда.

Приложени са: Линеен календарен график, в който за всяка дейност са посочени: наименование, бр. дни, начало и край с посочване на конкретни дати, ресурси бр. работници, експертен персонал, механизация. Участникът е посочил за начало 27.08.2018 г. и за край 21.12.2018 г.

Диаграми на работната ръка по дни и видове работници.

С оглед на горните констатации, комисията счита, че представеното техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя и допуска участник „Гарант Строй“ ЕООД до по-нататъшно участие в настоящата процедура за избор на изпълнител.

2. Участник №2 „Сепал“ ЕООД

Съдържание на Техническото предложение

Комисията констатира, че техническото предложение на участника е представено по Образец №3 от документацията. Участникът е декларирал съгласие с клаузите на приложения проект на договор, срок на валидност на офертата и че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Кратко описание на Техническото предложение

В представеният *Образец № 3 Предложение за изпълнение на поръчката* участник „Сепал“ ЕООД е предложил срок за изпълнение на поръчката **119 (сто и деветнадесет) календарни дни**, който включва времето от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа до подписване на

Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него)- Приложение № 15 към чл.7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

В техническото предложение на участника са обособени следните етапи на изпълнение на поръчката:

Начални проучвания необходими за изготвянето на офертно предложение.

Изготвяне на офертно предложение

Етап за изпълнение на поръчката, разделен на подетапи подготовка за начало на СМР, технологични процеси при изграждане на обекта- част Геодезия, част АС; демонтажни работи, монтажни работи, извършване на СМР, завършване и предаване на обекта, гаранционно поддържане на обекта.

Описани са начини за осигуряване на качество по време на изпълнението на договора за строителство. Представени са подход за доставка на материали и контрол от страна на експерти; подход за складиране влагане на материали, изпитвания на материалите. Предложена е система от мерки за осигуряване на качеството при изпълнение на СМР. Посочени са мероприятия по опазване на околната среда.

Предложени са мерки касаещи социалните характеристики.

Представена е стратегия за управление на риска, като са идентифицирани основни проблеми, които биха могли да възникнат-посочени са форма на проявление, вероятност на възникване, степен на влияние, представени са мерки за предотвратяване на настъпването, мерки за минимизиране/елиминирание на последиците при настъпване.

Предложена е програма на изпълнение на видовете СМР.

Описани са задълженията и отговорностите на ръководния екип за изпълнение на строителството в следния състав: Ръководител екип; Технически ръководител; Експерт по безопасност и здраве; Специалист по контрол върху качеството; Посочена е координация и комуникация между членовете на управленския екип.

Направено е предложение за реализиране на дейностите от предмета на обществената поръчка- описана планираната последователност на изпълнение посочени са необходимия бр. работници с тяхната квалификация и предвидената тежка механизация.

Представена е организация на работа при възникване на критични условия по идентифицирани от Възложителя критични точки, като за всяка една от тези точки се разписани въздействие и обхват на риска, мерки за недопускане и мерки за преодоляване.

В табличен вид е предложен график на работната ръка с посочване на дейност, ед. мярка; к-во; начало и край; продължителност човекодни;

Приложен е Линеен график за изпълнение на дейностите, като за всяка са посочени ед. мярка, количество, продължителност, начало и край, брой работници и необходима механизация. От графика са видни последователност и взаимнообвързаност на дейностите.

Представена е и диаграма на работната ръка.

С оглед на горните констатации, комисията счита, че представеното техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя и допуска участника „Сепал“ ЕООД до по-нататъшно участие в настоящата процедура за избор на изпълнител.

Мотиви за оценка на техническото предложение на Участник № 1 „Гарант Строй“ ЕООД

Комисията присъжда на участника 60 т. при следните мотиви:

Предложена е програма, която е в съответствие с предмета на поръчката. Обособени са следните етапи: Етап на инициране- подготовка и оторизация на договора, представяне на документи и информация, определяне на упълномощени лица за комуникация. Етап на планиране- подробни прегледи и анализи относно управлението на процесите и обхват на дейностите по изпълнение на поръчката. Етап на одобряване и съгласуване – дейности по одобряване и съгласуване на документи и административно-правно уреждане на стартиране на СМР. Етап на стартиране на същинското строителство разделен на подетапи-подготвителни работи и мобилизация на ресурсите, временно строителство, започване на изпълнение на СМР. Етап на демобилизация на ресурсите. Етап на окончателно отчитане, съставяне на Акт, обр.15. Гаранционно обслужване и отговорност след изпълнение на строителството. Видна е последователността за изпълнение на строителните дейности, която води до искания резултат, а именно качествено изпълнение на проекта. Представена е технология на изпълнение на видовете СМР за всеки от етапите..

В допълнение, представения подход за доставка на материали, начин на складиране, начин на влагане и изпитване, обезпечава качествено и навременно изпълнение на дейностите. Посочен е входящ контрол от страна на експертите, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки за обекта.

Чрез предложената методологията за изпълнението на договора и предвидените мерки за контрол и координация на изпълнението, участникът осигурява качествено изпълнение на поръчката, обхващайки изчерпателно обхвата на изпълнение на договора. От направените описания на планираните контролни и координационни работи е видно, че ще бъде осигурена качествена и навременна услуга. Разписаните процедури и начини за осъществяване на контрол върху качеството съответстват на характера и обема на работите, както и с изискванията на Възложителя. Представени са конкретни процедури и средства за осъществяване на контрол върху качеството, в съответствие с предмета и обхвата на поръчката, поставените цели и изискванията на възложителя, като за всяка мярка е представено същност и обхват на мярката; експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение; задълженията им, взаимовръзката между отделните експерти очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло.

Предложените мерки, касаещи социални характеристики са относими към предмета на поръчката и реално ще допринесат за намаляване на негативното въздействие на строителните работи върху комфорта и здравето на кръга на засегнати лица.

Оценка по показател TO2 Организация на работата

Комисията присъжда на участника 40 т. при следните мотиви:

Предложените от участника организация на работа и координация на работната ръка за изпълнение на дейностите от техническото задание, съответстват на приложения Линеен график и диаграма на работната ръка. Посочени са експертите за изпълнение на строително-монтажните дейности, като са описани задълженията и отговорностите им. Участникът е обезпечил качествено изпълнение на поръчката като е обособил работни екипи, като е посочил вида, състава и квалификацията им, механизацията, с която са снабдени, както и дейностите, които всеки ще изпълнява. Описани са отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация както между предлаганите експерти, така и в отношенията с останалите участници в строителния процес. В допълнение участникът е представил стратегия за управление на риска, включваща организационни решения, които ще предприеме при настъпване на идентифицираните от Възложителя критични точки. За всеки риск са посочени мерки за недопускане/предотвратяване, мерки за преодоляване на риска, както и сферите на влияние и степента на въздействие, включително отговорното лице за изпълнение на предвидените мерки.

Мотиви за оценка на техническото предложение на Участник № 2 „Сепал“ ЕООД

Оценка по показател ТО1 Измерител на качеството за изпълнение на поръчката.

Комисията присъжда на участника 60 т. при следните мотиви:

Предложена е програма, която е в съответствие с предмета на поръчката. Обособени са следните етапи: Етап за изпълнение на поръчката, разделен на подетапи подготовка за начало на СМР, технологични процеси при изграждане на обекта- част Геодезия, част АС; демонтажни работи, монтажни работи, извършване на СМР, завършване и предаване на обекта, гаранционно поддържане на обекта.

Видна е последователността за изпълнение на строителните дейности, която води до искания резултат, а именно качествено изпълнение на проекта. Представена е технология на изпълнение на видовете СМР за всеки от етапите.

В допълнение, представения подход за доставка на материали, начин на складиране, начин на влагане и изпитване, обезпечават качествено и навременно изпълнение на дейностите.

Чрез предложената методологията за изпълнението на договора и предвидените мерки за контрол и координация на изпълнението, участникът осигурява качествено изпълнение на поръчката, обхващайки изчерпателно обхвата на изпълнение на договора. От направените описания на планираните контролни и координационни работи е видно, че ще бъде осигурено качествено и навременно изпълнение на поръчката. Разписаните процедури и начини за осъществяване на контрол върху качеството съответстват на характера и обема на работите, както и с изискванията на Възложителя. Представени са конкретни процедури и средства за осъществяване на контрол върху качеството, в съответствие с предмета и обхвата на поръчката, поставените цели и изискванията на възложителя, като за всяка мярка е представено същност и обхват на мярката; експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение; задълженията им, взаимовръзката между отделните експерти очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло.

Предложените мерки, касаещи социални характеристики са относими към предмета на поръчката и реално ще допринесат за намаляване на негативното въздействие на строителните работи върху комфорта и здравето на кръга на засегнати лица.

Оценка по показател TO2 Организация на работата

Комисията присъжда на участника 40 т. при следните мотиви:

Предложените от участника организация на работа и координация на работната ръка за изпълнение на дейностите от техническото задание, съответстват на приложения Линеен график и диаграма на работната ръка. Посочени са експертите за изпълнение на строително-монтажните дейности, като са описани задълженията и отговорностите им. Участникът е обезпечил качествено изпълнение на поръчката като е посочил необходимия персонал, като е посочил вида, състава и квалификацията им, механизацията, с която са снабдени, както и дейностите, които всеки ще изпълнява. В допълнение участникът е представил стратегия за управление на риска, включваща организационни решения, които ще предприеме при настъпване на идентифицираните от Възложителя критични точки. За всеки риск са посочени мерки за недопускане/предотвратяване, мерки за преодоляване на риска, както и сферите на влияние и степента на въздействие.

Извършване изчисления и оценка по показател „Техническа оценка на офертата“ - TO

№	Участник	TO1 Измерител на качеството за изпълнение на поръчката	TO2 Организация на работата	TO = TO1 + TO2
1.	„Гарант Строй“ ЕООД	60,00	40,00	100,00
2.	„Сепал“ ЕООД	60,00	40,00	100,00

Въз основа на горното комисията прецени, че може да пристъпи към следващия етап от процедурата и взе следното

РЕШЕНИЕ:

Следващото публично заседание за отваряне на ценовите оферти да се състои на 04.09.2018 г. (вторник) от 11:00 часа в Заседателната зала, етаж 2, в сградата на община Рудозем.

Възлага на председателя на комисията да организира обявяването на датата, часа и мястото на отварянето на ценовите предложения на участниците най-малко чрез съобщение в

профила на купувача на общината съгласно разпоредбата на 57, ал. 3 от ППЗОП.

Протоколът се подписа от председателя на комисията и от нейните членове на дата 28.08.2018 г., както следва:

Председател:

(инж. Недко Кулевски)

Членове: 1.

(арх. Шибан Билянов)

2.

(Красимира Бояклиева-Кубинска)

Подписите в настоящия документ са заличени на осн.чл.42, ал.5 от ЗОП, във връзка с чл.2 и чл.23 от ЗЗЛД