

ДОГОВОР
за възлагане на обществена поръчка за услуги

№64.....

Днес, 06.07.2018 в гр. Рудозем, между:

1. ОБЩИНА РУДОЗЕМ, гр. Рудозем, бул. "България" № 15, БУЛСТАТ 000615075 и номер по ЗДДС BG00061507, представлявана от Румен Венциславов Пехливанов – Кмет на община Рудозем и Милена Любомирова Русева – Главен счетоводител, наричан за краткост Възложител от една страна и

и

2. ЕТ „ДЖЕНЕРАЛ-А - ОЛЕГ НИКОЛОВ“, със седалище и адрес на управление: гр. София 1527, район р-н Оборище, Петра No 7, ет. 2, ЕИК 108566332 и ДДС номер BG108566332, представлявано от Олег Тодоров Николов, в качеството му на управител наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(
ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение №203/19.06.2018 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на инвестиционни проекти във фаза „технически проект“ за паркови пространства и площад в гр. Рудозем и последващо осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи по три обособени позиции“, по обособена позиция №3 „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ за благоустрояване и реконструкция на парк – УПИ IV-за парк, кв. 22, гр. Рудозем, община Рудозем и последващо осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи“

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: „Изготвяне на инвестиционни проекти във фаза „технически проект“ за паркови пространства и площад в гр. Рудозем и последващо осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи по три обособени позиции“, по обособена позиция №3 „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ за благоустрояване и реконструкция на парк – УПИ IV-за парк, кв. 22, гр.

Рудозем, община Рудозем и последващо осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи“ наричани за краткост „Услугите“, както следва:

- Етап 1 - изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически“ по всички проектни части;
- Етап 2 -упражняване на авторския надзор по време на строителството.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението , съставляващи съответно Приложения № № 1, 2, 3 и 4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 5 (*пет*) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (*ако е приложимо*)

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на датата, на която е подписан от Страните.

Чл. 5. Срокът за изпълнение на дейностите включени в предмета на договора започва да тече след писмено уведомление от страна на Възложителя и е както следва:

1. Срокът за изработването на инвестиционния проект във фаза „технически проект“ е 4 (словом: четири) календарни дни и включва времето от получаване на писменото уведомление от страна на Възложителя до предаването на проекта във фаза „технически проект“.

2. Срокът за осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи е от датата на подписване на Протокол обр. 2 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за откриване на строителната площадка на обекта до завършване на строително-монтажните работи и получаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е територията на гр. Рудозем. Някои от дейностите ще да се извършват в офиса и/или друго място на Изпълнителя и/или трети лица, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на изпълнение на съответния вид дейност.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на **10 500.00** (словом: десет хиляди и петстотин) лева без ДДС и 12 600.00 (словом: дванадесет хиляди и шестстотин) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3 разделена за Етап 1 и Етап 2, както следва::

№	Наименование на обекта по обособена позиция № 2	Цена в лв. без ДДС	Цена в лв. с ДДС
1.	Етап 1 - изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически“ по всички проектни части	9 200.00	11 040.00
2.	Етап 2 -упражняване на авторския надзор по време на строителството	1 300.00	1 560.00
Обща стойност		10 500.00	12 600.00

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители (ако е приложимо), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(4) В случай, че изпълнението на Договора налага извършването на разходи за заплащане на държавни, местни, нотариални или други такси, такива разходи не се считат за включени в Цената и се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) Уговорената цена включва всички преки и непреки разходи за изпълнение на Договора, както и дължимите данъци и такси, и не може да бъде променяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП. В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита

изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва:

1. Първо плащане в срок до 30 (тридесет) календарни дни от предаването на готовия продукт „**технически проект**“ на Възложителя, в размер на 100% от цената по договора за изпълнение на Етап 1 съгласно чл. 1, ал. 1, при наличие на подписан приемо-предавателен протокол без забележки за приемане на работата по Етап 1 от страна на Възложителя и представена фактура от Изпълнителя.
2. Второ плащане на Етап 2 в срок до 30 (тридесет) календарни дни от издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта.

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответната дейност, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

2. фактура за дължимата сума за съответната дейност, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (словом: *тридесет*) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК-СОФИЯ

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG12UNCR96601042128500

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 11 (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за [съответния [период/етап] / съответната [дейност/задача]], заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (*тридесет*) от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранция за изпълнение

Чл. 12. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 2% (две на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно **210.00** (словом: двеста и десет) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на [задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по] Договора.

Чл. 13. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 3 (*три*) дни) от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл.14 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора.

Чл. 14. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка, а именно:

Банка: ТБ "Инвестбанк" АД, клон Смолян, офис Рудозем
BIC:IORTBGSF
IBAN: BG67IORT80193378364303

Чл. 15. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, във форма, предварително съгласувана с община Рудозем, съдържаща задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от община Рудозем, декларираща, че е налице неизпълнение на задължение на изпълнителя или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която на община Рудозем е посочена като трето ползващо се лице бенефициер, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора или приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 10 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава съответна част от Гаранцията за изпълнение след приключване и приемане по реда на чл. 28 и 29 от Договора на всеки отделен етап. В такъв случай, освобождаването се извършва за сума, пропорционална на частта от Стойността на Договора за съответния етап. При необходимост, във връзка с поэтапното освобождаване на Гаранцията за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При

решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 10 (*десет*) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 20. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 21. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (*седем*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 23. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 11 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ техническия проект по всички части и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това (*ако е приложимо*);
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 от Договора;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*);
7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор (*ако е приложимо*);
8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
9. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (*три*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*)
4. Проектирането следва да бъде осъществено в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и действащото в Република България законодателство, в това число Закона за устройство на територията /ЗУТ/ и Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, както и всички приложими технически стандарти и норми и разпоредби на действащото българско законодателство, законодателството на Европейската общност, включително специфичните нормативни изисквания в областта на опазване на околната среда и водите. При изменение на действащата нормативна уредба изпълнението следва да се осъществи в съответствие с новоприетата и/или изменена нормативна уредба.
5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ упражнява авторски надзор съгласно чл.162 от ЗУТ по всички части на проекта по време на строителството до получаване на разрешение за ползване.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвения от него техническия проект или съответна част от него;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на техническия проект или съответна част от него, в съответствие с уговореното в чл. 29 от Договора;
5. да не приеме техническия проект, в съответствие с уговореното в чл. 29 от Договора;

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен етап и всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 17/22 от Договора;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 28. Предаването на изпълнението на Услугите за всеки отделен етап се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 29. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на изготвения технически проект или част от него в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора и/или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до

3 (три) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 4 от Договора, когато е приложимо. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 28 – 34 от Договора.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 30. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.1 % (нула цяло и едно на сто) от Цената за етап за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на съответния етап.

Чл. 31. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност/задача или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 32. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 34. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 35. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна с дължна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните .

Чл. 36. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 15 (петнадесет) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 15 (петнадесет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 38. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети/разработки/доклади, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
- в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 39. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 40. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в

Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 41. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 42. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 43. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 44. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 3 (*три*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 45. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 46. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 47. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 48. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 49. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: 4960 Рудозем, бул. „България“ №15

Тел.: 0306/99199

Факс: 0306/99141

e-mail: ob.rudozem@gmail.com;

Лице за контакт: инж. Недко Кулевски- Зам. кмет на община Рудозем

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: : гр. София 1527, район р-н Оборище, Петра No 7, ет. 2,

Тел.: 02 8466586

e-mail: general_arch@abv.bg

Лице за контакт: Олег Тодоров Николов

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (*пет*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 (*пет*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 50. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 51. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 52. Този Договор се състои от 16 (шестнадесет) страници и е изготвен и подписан в 4 еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните].

Приложения:

Чл. 53. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:
Приложение № 1 – Техническа спецификация по обособена позиция №3;
Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по обособена позиция № 3;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по обособена позиция № 3;
Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
РУМЕН ПЕХЛИВАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА РУДОЗЕМ

МИЛЕНА РУСЕВА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ НА
ОБЩИНА РУДОЗЕМ

САЛВЕТ БРАХЪМОВ
МЛАДШИ ЮРИСТ НА
ОБЩИНА РУДОЗЕМ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ОЛЕГ НИКОЛОВ
УПРАВИТЕЛ НА ЕТ „ДЖЕНЕРАЛ-А
ОЛЕГ НИКОЛОВ“



ОБЩИНА РУДОЗЕМ

ОБЛАСТ СМОЛЯН

4960 Рудозем, бул. "България" 15, тел.: 0306/99199, факс: 0306/99141
e-mail: obrud@abv.bg; www.rudozem.bg

ОДОБРЯВАМ:
КМЕТ НА ОБЩИНА РУДОЗЕМ
РУМЕН ПЕХЛИВАНОВ

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на инвестиционни проекти във фаза „технически проект“ за паркови пространства и площад в гр. Рудозем и последващо осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи по три обособени позиции”

обособена позиция № 3: „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ за благоустрояване и реконструкция на парк – УПИ IV-за парк, кв. 22, гр. Рудозем, община Рудозем и последващо осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи“

• **Етап 1 - Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически“ по всички проектни части.**

ОБЕКТ: „Благоустрояване и реконструкция на парк“ – УПИ IV-за парк, кв. 22, гр. Рудозем, община Рудозем,

ФАЗА: „Технически проект“

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: община Рудозем

1. СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ

В момента терена представлява равнинно озеленено неподдържано пространство. Основният подход към пространството е от юг и от изток. На север съществува болница. Теренът, върху който следва да се проектира обект „ Благоустрояване и реконструкция на парк“ УПИ IV-за парк в кв. 22 по ПУП на гр. Рудозем е публична общинска собственост. Площта на УПИ IV-за парк , в кв. 22 възлиза на 2155 кв.м. УПИ IV-за парк, в кв. 22 по ПУП на гр. Рудозем попада в централна зона.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА ПРОЕКТА

Пространственото решение да осигурява достъпна архитектурна среда за хора с увреждания.

- изграждане на подходи към парка от съществуващите улици
- Да се предвидят настилки от вибропресовани каменни или бетонови декоративни павета, вибропресовани плочки за тротоарни настилки и облицовки на стени и стъпала; бордюри вибропресовани - градински и пътни;
- Да се обособят зони за почивка и отдих,
- Да се предвидят перголи и пейки, кошчета за боклук, стойка за велосипеди,
- Да се предвиди изграждане на чешма - тип питейна фонтанка със спирателен кран;
- Да се предвидят цветни лехи, цветарници, кашпи, отводнителни решетки.
- Сух фонтан и/или фонтан

Да се предвидят следните, основни видове работи в проекта:

1. Изграждане на хоризонтална алея за разходки и рекреация, фонтанка за питейна вода, пергула, места за сядане.

В цялостния проект да се предвидят следните, основни строително-монтажни работи:

- Отнемане на съществуващата настилка и хумосния слой на зелените площи.
- Масови изкопи и насипи за оформяне на терена.
- Изграждане на бетонови стени и подложни настилки за оформяне на алеи и площадки.
- Направа на настилки от бетонови плочи с различен размер и цвят, направа на градински и пътни бордюри за очертаване на алеи и площадки.
- Направа на пергули и площадки за отдих.
- Извършване на залесителни мероприятия върху цялата площ по проект за озеленяване и зацветяване.
- Изграждане на парково осветление.
- Доставка монтаж и захранване на фонтанка за питейна вода.

3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОЕКТА

Проектът да се изготви еднофазно във фаза Технически проект.

Проектът да се изготви от правоспособни проектанți.

Предвидените в проекта строителни продукти, трябва да осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и отговарят на техническите спецификации, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите.

3.1 НОРМАТИВНИ ИЗИСКВАНИЯ

Проекта трябва да отговаря на изискванията на:

Закон за устройство на територията и наредбите към него;

Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;

Наредба № РД-02-20-2 от 20 декември 2017 г. за планиране и проектиране на комуникационно-транспортната система на урбанизираните територии

Наредба №1 от 12 януари 2009 г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра.

Наредба № 4 от 1 юли 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания

Закон за здравословни и безопасни условия на труд;

Правилник за безопасност на труда при извършване на строително-монтажни работи;
Наредба № 2/22.03.2004 за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР

Наредба 14№ 8121з-647 за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите

Закон за техническите изисквания към продуктите;

Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти.

ЗООСВ;

Закон за управление на отпадъците;

Наредба № 3/01.04.2004 за класификация на отпадъците;

Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

Всички други норми и разпоредби отнасящи се за проектирането, изпълнението, норми за безопасност и охрана на труда.

4. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРОЕКТА

Да се представят следните проектни части

- Част „Архитектурна“: чертежи мащаб 1:200; фрагменти мащаб 1:20; детайли 1:10, 1:5
Пространственото решение да осигурява достъпна архитектурна среда за хора с увреждания.
Да се разработят всички детайли за настилки /вкл.цветово съчетание/, облицовки, пейки, перголи, чешма и др. с размери, вид материал, връзка между настилки и бордюри, настилки и стени, стъпала и бордове, декоративна ограда и др.
- Част „Конструкции“ – всички необходими детайли на закрепване и детайли на ново проектираните съоръжения, детайли на стени и стълбища.
- Част „Геодезия“ -(трасировъчен план и вертикална планировка)
- Част “ Електро“-да се предвидят премахване на съществуващите бетонови стълбове и изграждане на подземни, захранващи електро комуникации.
Осветлението да е LED с нов захранващ кръг за осветление. За естетическото оформяне на парка да се предвиди и фасадно и художествено осветление. Същите да се монтират в настилката или парковите площи около архитектурните елементи.
- Част „В и К“: Да се предвиди противопожарен кран ПХ70/80. Да се предвиди напоителна система. Да се предвиди отводняване чрез отводнителни решетки. Да се предвиди захранване за новоизградената чешма.
- Част “Паркоустройство“- Да се предвиди богато озеленяване : декоративни вечнозелени иглолистни видове, широколистни вечнозелени и цъфтящи храсти нискостъблени растителни видове, съобразени с климатичните условия в региона. Да се предвиди засаждане на ниски и средноразмерни широколистни дървесни видове, позволяващи периодично оформяне на короната.
Зелените площи да представляват комбинация от сезонни цветя, вечно зелена храстовидна и дървесна растителност, които да допринесат за подобряване на микроклимата, да внесат допълнително колорит и настроение и ефектно да оформят пространството.
- Част „ПБ“: да се изготви, съгласно Наредба 09 № Из-1971; 14№ 8121з-647 за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- подробна количествена сметка, ПС и КСС

Комплектовка.

Проектът да се представи в пет оригинални екземпляра в отделни папки на хартиен носител и един на електронен носител. Съдържанието на цифровия вид трябва напълно да отговаря на

информацията на хартиения носител в определен обем и като съдържание на проекта. Проектите на хартиения носител трябва да бъдат подписани от правоспособни проектанți по съответните специалности. Оригиналите на чертежите/схемите да бъдат с размери на формат и мащаб, подбран така, че в най-голяма степен да онагледяват проектното решение и да дават възможност за цялостно изпълнение на всички СМР и за доставка и монтаж на технологичното оборудване и монтажа му.

Проектантът е длъжен да извърши необходимите корекции и преработки, ако такива се налагат по предписание на органите съгласуващи проекта и одобряващата инстанция, за своя сметка в срок до 3 дни след писмено уведомление от Възложителя.

Проектантът е длъжен да бъде на разположение на Възложителя през цялото времетраене на СМР и да участва в съответните комисии.

• Етап 2 - упражняване на авторския надзор по време на строителството

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителят посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на техническия проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на технологичните и строителните правила и норми.

Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба, посредством проектантите по отделни части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават необходимата квалификация.

Авторският надзор ще бъде упражняван след покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

- Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверка при покана от страна на Възложителя и др.;
- Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;
- Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;
- Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

ПОДГОТВИЛ

(арх. Шебан Билянов)

1 A

00

ОБЩИНА РУДОЗЕМ
ОПШТИНА СМОЛЯН

4960 Рудозем, бул. "България" 15, тел.: 0306/99199, факс: 0306/99141
e-mail: obrud@abv.bg; ob.rudozem@gmail.com, www.rudozem.bg

4. Декларираме, че сме запознати с Проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемаме го без възражения и ако участникът, когото представляваме, бъде определен за изпълнител, ще сключим договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за обществената поръчка, в законоустановения срок.

5. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд.

6. Срокът за изготвяне на инвестиционния проект във фаза «технически проект» е: 4 /словом четири/ календарни дни, считано от датата на предаване на необходимите изходни данни за обекта и получено възлагателно писмо.

7. Срокът за осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи е от датата на подписване на Протокол обр. 2 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за откриване на строителната площадка на обекта до завършване на строително-монтажните работи и получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта.

8. Декларирам, че няма да разгласявам узнаването на факти, сведения и други документи, които са ми предоставени като информация от Възложителя по повод участието ми в настоящата обществена поръчка.

9. Предлагам да изпълним предмета на поръчката по следния начин:
Прилагаме Приложение към Образец 3 – Техническо предложение с подробно описан начин за изпълнение на поръчката

.....
(Участниците представят подробно описание на начина за изпълнение на поръчката, организация и методология за изпълнение на поръчката, включително детайлни описания на: цялостното изпълнение на поръчката, начина на работа, методите, средствата и инструментите за изпълнение, етапи на изпълнение, дейностите и конкретните действия по изпълнението им в тяхната последователност и взаимнообвързаност съобразно логическата им обвързаност и приетия подход за изпълнение с оглед постигане на поставените цели /следва да се обхванат и опишат всички дейности, необходими за изпълнението на поръчката, в това число описание на процеса на изпълнение на всяка проектна част на инвестиционния проект/; структурирането на екипа за изпълнение на поръчката съобразно дейностите, включени в нейния обхват, с разпределението на задачите и отговорностите между експертите - членове на екипа, в съответствие с тяхната компетентност в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в техническите задания на Възложителя. Участниците следва да направят предложение за реализирането на дейностите от предмета на обществената поръчка – състав, квалификация, техническа обезпеченост и координация на работната ръка и график на времето, за което ще бъде изпълнен Етап 1 Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически“ по всички проектни части.

ВАЖНО!

ОБЩИНА РУДОЗЕМ
ОБЩИНА СМОЛЯН

4960 Рудозем, бул. "България" 15, тел.: 0306/99199, факс: 0306/99141
e-mail: obrud@abv.bg; ob.rudozem@gmail.com, www.rudozem.bg

В случай че участник представи описание на начина за изпълнение на поръчката, организация и методология, която не включва посочените по-горе елементи и/или график на времето, за което ще бъде изпълнен Етап 1, който не съответства на посочените изисквания, същият се отстранява от участие и офертата му не се допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

Забележка: Възложителят определя максимален срок за изпълнение 30 (тридесет) календарни дни. При изготвяне на своите предложения участниците следва задължително да се съобразят с така посочения максимален срок, като при констатиране на предложения над него, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Предложението се представя на хартиен и електронен носител в MS Word формат.)

10. Изпълнението на обществената поръчка ще извършим при спазване на приложените за обекта на обществената поръчка изисквания на техническите спецификации, наредбите и всички други нормативни документи, приложими за изпълнение на съответната дейност, посочени в документацията за участие и действащото законодателство.

11. В случай, че бъдем определени за изпълнители, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения срок от възложителя.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора, съгласно документацията за участие в

12. За изпълнение предмета на поръчката прилагаме документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал/нотариално заверено копие (попълва се в зависимост от приложения документ).

Дата: 01.06.2018 г.

Подпис и печат :.....

арх. Олег Николов

Управител ЕТ „ДЖЕНЕРАЛ - А - Олег Николов”
(длъжност и име)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

<p>Наименование на поръчката:</p>	<p>„Изготвяне на инвестиционни проекти във фаза „технически проект“ за паркови пространства и площад в гр. Рудозем и последващо осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи по три обособени позиции”</p> <p>Обособена позиция № 3: „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ за благоустрояване и реконструкция на парк – УПИ IV-за парк, кв. 22, гр. Рудозем, община Рудозем и последващо осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи“</p>
-----------------------------------	--

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура чрез публична покана с горепосочения предмет.

След като се запознахме с публичната покана и документацията за участие, вкл. всички образци и условията на договора, правим следните предложения за изпълнение на поръчката:

С проектната разработка ще предложим решение за Обособена позиция № 3: „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ за благоустрояване и реконструкция на парк – УПИ IV-за парк, кв. 22, гр. Рудозем, община Рудозем и последващо осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи“

Проектното решение ще осигури изпълнението на СМР, без да се нанасят щети на съседните имоти и околната среда от натрупване на строителни и битови отпадъци по време на реализацията на проекта. Запознати сме с условията на процедурата и изискванията на техническото задание. Сформиран е проектантски екип (ключови експерти), предвид предложения срок за изпълнение, обем на видовете работи, които следва да се изпълнят, определен е пълния състав на персонала и организационна структура, като също така е изготвен времеви график за изпълнението на дейностите като сме се съобразили с възможностите на наличната ни техника и софтуерни продукти.

Срока за изработване на техническия проект е **4 календарни дни, съгласно приложения график.**

При изпълнение на поръчката предвиждаме следните фази, етапи и дейности:

Предварителни проучвания. Подаване на оферта

Етап 1 Начални проучвания необходими за изготвянето на офертно предложение

Дейности:

Детайлно запознаване с тръжната документация, техническото задание, предварителен оглед на обекта на проектантската разработка, определяне сложността на задачата, преценка на времевите, техническите, кадровите и финансови ресурси и вземане на решение за участие в процедурата

Етап 2 Изготвянето на офертно предложение

Дейности:

- Сформиране на проектантски екип от експерти, отговарящи на изискванията на възложителя (минималния екип) и определяне на срока за изпълнение и пълния състав на персонала, който би могъл да изпълни точно и качествено задачата в набелязания срок;
- Направа на предварителни изчисления и анализи
- Подготовка на техническо предложение
- Подготовка на ценово предложение
- Изготвяне и подаване на оферта по образците на тръжна документация

1. Фаза 1: Разработване на вариантни решения – концепции за решение на проектантската задача.

Етап 1 Мобилизация на екипа за изпълнение на поръчките. Детайлно проучване и обследване на обекта.

Дейности:

- Събиране на екипа и персонално разпределяне и координиране на дейностите по проектантски звена и специалисти.
- Обсъждане на работния график (сроковете за изпълнение по етапи и дейности)
- Оценка на рисковите фактори и набелязване на мерки за справянето с тях.
- Запознаване с всички налични документи за касаещи обекта на проектиране
- Определяне границите на отделните обекти.
- Определяне на изисквания за опазване на околната среда при изпълнението на СМР
- Набавяне на необходимия обем от изходни данни.
- Актуализиране на заданието за проектиране.

Етап 2 Разработване на част Архитектура.

Дейности:

- Доуточняване на границите на обекта с представители на Възложителя.
- Допълнително изясняване на Техническото задание с Възложителя и точното съдържание на Техническия проект
- Изготвяне на варианти (концепции) за изпълнение на проектантската задача. На база избран от Възложителя вариант ще се разработи Техническия проект.

Етап 3 Изготвяне на варианти – концепции за изпълнение на задачата.

Ще бъдат разработени варианти (концепции) за изпълнение на проектантската задача. На база избран от Възложителя вариант ще се разработи работния проект.

Етап 4 Даване на подложки на специалностите по разработените варианти – концепции за запознаване. Връщане от специалностите на главният проектант обобщени изводи и резултати по вариантите. На база на обобщените изводи главният проектант изготвя становище за представяне на вариантите пред Възложителя.

Етап 5 Избор от страна на Възложителя на един от представените варианти, на база на който ще се разработи Технически проект.

2. Фаза 2: Разработване на Технически проекти по съответните специалности на база приет от Възложителя вариант.

Етап 1 Изготвяне на част Архитектура

Съгласно техническото задание основните насоки при проектирането са:

- Пространствено решение за осигуряване на достъпна архитектурна среда за хора с увреждания.
- изграждане на подходи към парка от съществуващите улици
- настилки от вибропресовани каменни или бетонови декоративни павета, вибропресовани плочки за тротоарни настилки и облицовки на стени и стъпала; бордюри вибропресовани - градински и пътни;
- обособяване зони за почивка и отдих,
- перголи и пейки, кошчета за боклук, стойка за велосипеди,
- изграждане на чешма - тип питейна фонтанка със спирателен кран;
- цветни лехи, цветарници, кашпи, отводнителни решетки.
- Сух фонтан и/или фонтан

Да се предвидят следните основни видове работи в проекта:

1. Изграждане на хоризонтална алея за разходки и рекреация, фонтанка за питейна вода, пергула, места за сядане.

В цялостния проект ще бъдат предвидени следните, основни строително-монтажни работи:

- Отнемане на съществуващата настилка и хумосния слой на зелените площи.
- Масови изкопи и насипи за оформяне на терена.
- Изграждане на бетонови стени и подложни настилки за оформяне на алеи и площадки.
- Направа на настилки от бетонови плочи с различен размер и цвят, направа на градински и пътни бордюри за очертаване на алеи и площадки.
- Направа на пергули и площадки за отдих.
- Извършване на залесителни мероприятия върху цялата площ по проект за озеленяване и зацветяване.
- Изграждане на парково осветление.
- Доставка монтаж и хранване на фонтанка за питейна вода.

Ще се разработи работен проект по част Архитектура, който ще съдържа:

- обяснителна записка,
- ситуация,
- план алейна мрежа,
- план благоустрояване,
- архитектурни детайли,
- количествена сметка.

Проектът ще бъде изготвен съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба № 4 на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 1 на МРРБ за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра, Наредба N 4 от 1 юли, 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания.

Етап 2 Изготвяне на част Паркоустройство и благоустройство

Ще се разработи работен проект по част Паркоустройство и Благоустройство които ще съдържат:

- обяснителна записка,
- ситуация
- план благоустрояване,
- идейно-дендрологичен план,

- посадъчен план,
- дендрологична ведомост,
- количествена сметка.

Проектът ще бъде изготвен съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба № 4 на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 1 на МРРБ за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра, Наредба N 4 от 1 юли, 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания

Етап 3 Изготвяне на част В и К

Дейности:

- Проучване и заснемане на съществуващото положение на обекта и околното пространство;
- Проучване на съществуващите подземни и наземни комуникации.
- В проекта да се предвиди новопроектираните тръби да са от ПЕВП и да се изградят съоръженията към тях – пожарни хидранти, спирателни кранове, водовземно съоръжение и други. Водовземането ще се осъществи от съществуващия водопровод.
 - обяснителна записка,
 - ситуация,
 - надлъжни профили,
 - монтажен план,
 - детайли,
 - количествена сметка.

Проектът ще бъде изготвен съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба № 4 на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 2 / 2005 г. на МРРБ за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи, Наредба № РД-02-20-8 / 2013 г. на МРРБ за проектиране, изграждане и експлоатация на канализационни системи, Наредба № 13-1971 / 2009 г. на МРРБ за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, Наредба N 4 от 1 юли, 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания, Наредба № 8 / 1999 г. на МРРБ за правила и норми за технически проводни и съоръжения в населени места.

- Етап 4 Изготвяне на част Ел

Ще се разработи работен проект по част „Електро“ съдържащ

- обяснителна записка,
- план проект за алейно и парково осветление,
- схеми и детайли,
- телекомуникации,
- количествена сметка.

Проектът ще бъде изготвен съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба № 4 на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба N 4 от 1 юли, 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания, Наредба № 3 / 2004 на МЕЕР за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии, Наредба № 4 / 2010 г. на МРРБ за мълниезащита на сгради, външни съоръжения и открити пространства, Наредба № 13-1971 / 2009 г. на МРРБ за строително-технически правила и норми за осигуряване на

1 1
6 7 8
безопасност при пожар, Наредба № 8 / 1999 г. на МРРБ за правила и норми за технически проводи и съоръжения в населени места, НАРЕДБА № РД-02-20-6 от 19 декември 2016 г. за техническите изисквания за физическа сигурност на строежите.

Етап 5 Изготвяне на част Конструктивна

Ще се разработи работен проект по част „Конструктивна“ съдържащ

- Обяснителна записка
- Конструктивни планове – кофраж и арматура за архитектурните обекти
- Конструктивни становища за парковите елементи – настилки и други
- Количествена сметка

Конструкцията ще удовлетворява изискванията на чл.169 от ЗУТ. Конструктивният проект ще бъде съобразен с архитектурния. Конструктивният проект ще бъде съгласуван от Технически контрол по част Конструктивна.

Проектът ще бъде изготвен съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба № 4 на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № РД-02-20-19 / 2011 на МРРБ за проектиране на строителните конструкции чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции, Наредба N 4 от 1 юли, 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания

- Етап 6 Изготвяне на част Геодезия – Трасировъчен план и Вертикална планировка

Дейности:

- Изготвяне на проект за вертикална планировка
- Изготвяне на трасировъчен план
- Изготвяне на картограма на земните маси
- Изготвяне на количествена сметка.

Проектът ще бъде изготвен съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба № 4 на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба N 4 от 1 юли, 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания

- Етап 7 Изготвяне на част "Пожарна безопасност"

Дейности:

Ще се изготви част „Пожарна безопасност съгласно § 10 от Допълнителните разпоредби на Наредба № 13-1971 / на МВР и МРРБ за строително-техническите правила и норми за осигуряване безопасност при пожар. Обхватът и съдържанието ще бъдат съгласно Приложение № 3 на Наредбата.

- Етап 8 Изготвяне на общи количествени сметки

Дейности :

- Изготвяне на обобщени количествени сметки на база на разработени такива по всички части на проекта

3. Фаза 3 Представяне на готовия Технически проект на Възложителя. Отстраняване на пропуски и забележки. Окончателно предаване на проектите разработки.

II. Методология за решаване на проектантската задача

Фаза 1 - Разработване на вариантни решение – концепции за решение на проектантската задача.

Описание на дейностите, включени в етапите на изпълнението на проектантската задача

Последователността и взаимовръзките между тях е както следва:

Етап 1 - Мобилизация на екипа за изпълнение на поръчката. Детайлно проучване и обследване на обекта.

Събиране на екипа и персонално разпределяне и координиране на дейностите по проектантски звена и специалисти. Определят се проектантските задачи. Преценя се моментната натовареност на отделните специалисти.

Обсъждане на работния график (сроковете за изпълнение по етапи и дейности). Разяснява се графика по звена. Прави се оценка на ключовите моменти.

Оценка на рисковите фактори и набелязване на мерки за справянето с тях. Актуализира се информацията за рисковите фактори, възможностите за възникване степените на влияние и мерките за недопускане. Набелязват се и мерки за отбраняване при възникване на риска. Разглеждат се и нови рискове и форми на тяхното проявление.

От Възложителя се изискват всички налични документи и изисквания имащи отношение към изготвянето на техническия проект, след което проектантския екип ще се запознае с тях, ще направи преценка и ще ги прилага при проектирането, като ще се обсъждат евентуални промени в нормативната база.

Определяне границите на отделните етапи ще се извърши съгласувано с авторизиран представител на Възложителя.

Определяне на изисквания за опазване на околната среда при изпълнението на СМР в зависимост от конкретната обстановка на терена – зелени площи, дървесна растителност, реки, зауствания на отводняванията, имоти и др.

Етап 2 Разработване на част Архитектура.

Ще бъдат доуточнени границите на обекта с представители на Възложителя. Допълнително изясняване на Техническото задание с Възложителя и точното съдържание на проекта. Ще бъдат изготвени варианта (концепции) за изпълнение на проектантската задача. На база избран от Възложителя вариант ще се разработи работния проект.

Етап 3 Изготвяне на варианта – концепции за изпълнение на задачата

Предвижда се разработка на варианти, които ще се предоставят за разглеждане от Възложителя. Избраният вариант ще послужи за разработване на Техническия проект.

Етап 4 Запознаване и съгласуване със специалностите на разработени варианта. Специалностите дават препоръки по вариантите.

Етап 5 Главният проектант обобщава изводите от всички специалности и предоставя резултатите на Възложителя за избиране на вариант и изготвяне на окончателно техническо задание за работния проект.

2. Фаза 2: Разработване на проекти по съответните специалности на база приет от Възложителя вариант.

Проучвания и проектантски дейности по изготвяне на техническия проект:

Етап 1 част Архитектура

Главният проектант:

- организира ежедневни прегледи и проверки върху работата на всеки отделен експерт от проектантския екип и качествен анализ за съответствие с нормите в областта на проектирането и изискванията на Възложителя;
- осъществява постоянен контрол върху ангажираността на всички участници в проектирането и липсата на координация при осъществяване на дейностите им, в това число достоверност и съответствие на информацията и изработеното, което е основа за работата на останалите експерти;
- постоянен контрол върху напредъка на изпълнение на проектантската дейност.

Контекст, ситуационни особености и обхват на разработката

Рудозем е малък град в Южна България, област Смолян, административен център на община Рудозем, в която влизат 22 населени места. Разположен е югоизточно от Смолян в Западните Родопи, в долината на река Арда, на около 700 метра надморска височина. Селището се споменава под името Палас в османски документи от 1676 година. Влиза в територията на България с Букурещкия договор от 1913 година. Преименувано е на Рудозем в 1934 година. С развитието на рудодобивната и рудопреработващата промишленост в региона след 1945 година преживява икономически възход и от малко село се превръща в град с население над 10 000 жители в 80-те години на XX век. С постепенното замиране на производството в 90-те години на XX век преживява демографски срив и населението му към 2010 година намалява до 3900 жители.

Рудозем се намира в Горноарденския регион, в най-югоизточните части на Западните Родопи. Градът е разположен в живописна долина, наречена Среднореката, тъй като в нея е водосливът на Елховската (Янусдере) и Чепинската река (Чангърдере) в Арда. В града, покрай Арда има красив крайречен булевард.

Рудозем е отдалечен на 26 километра от Смолян, на 14 километра от Мадан, на 40 километра от Златоград, на 120 километра от Пловдив и на 260 километра от София.

Рудозем се състои от няколко квартала: Долен Рудозем (официално квартал Освобождение), Падала (официално квартал Възраждане), Оскрушево (бившето село Оскрушево) или Новата махала, Мейково, Геоложка и Койнарци. В землището на града се намират и 6 села, които нямат собствени землища: Боево, Борие, Бяла река, Добрева череша, Дъбова и Кокорци.

Връзката между населените места в общината, както и на Рудозем с други населени места във вътрешността на страната, се осъществява единствено чрез шосеен път. Рудозем има 5 изхода – два за Смолян (един през Фатово и един през Средногорци, където може да се продължи за Мадан или Смолян), за Чепинци, за Смилян и за Елховец, като пътят свършва в селото. Редовни автобусни линии свързват Рудозем със Смолян, Мадан, Пловдив и Кърджали.

Климатът в района е умереноконтинентален с преобладаващи северни и северозападни ветрове, като средната годишна температура е 9.4 С°. Почвите са

предимно кафяви горски и алувиално-ливадни, като често срещани проблеми при тях са наситеността им с тежки метали, повишената им киселинност и нарушените плодородни качества. Горите заемат 81% от територията на община Рудозем. Представени са от иглолистни, широколистни, издънкови гори, гори за реконструкция и други.

В района на Рудозем има обилни находища на оловно-цинкови руди.

Около Рудозем са разположени красиви гори, върхове и поляни. Съществува потенциал за развитие на планински, селски, етно, конен, риболовен, еко, културен и други видове туризъм. На места в района е запазено изключително разнообразие от животински видове: например в местността Мочура и край село Пловдивци.

Рудодобивът продължава да е основен поминък на населението, но в много по-малък мащаб. Като цяло Рудозем отговаря на критериите на община в индустриален упадък. От кризата икономиката на града се опитва да излезе с разработването на нови пазари и с развитието на туризма. В стратегическия план на община Рудозем туризмът е изведен на водещо място, но този бранш предполага чиста околна среда и рекултивиране на бившите рудници. В този контекст община Рудозем е сред тези с най-добри показатели по възможности за туристическо развитие по класацията на Програмата за развитие на ООН (ПРООН) в Националния доклад за развитието на човека за 2003 година в региона и сред първите 20 общини с най-високи показатели в групата „планински общини“ в национален мащаб.

Редовни събития :

- Ежегоден празник на града, наречен „Празник на миньора“ ~~непразник~~ обикновено в последната събота и неделя на месец август. В миналото празникът се е комбинирал с „Празника на миньора“ на околните населени места (например Мадан) и се е празнувал в местността Черна, на около 2 километра от Средногорци.
- Всяка година в двора на черквата се организира голямо посрещане на Гергьовден – празникът на черквата „Свети Георги Победоносец“.
- Ежегодно се провеждат автомобилни състезания по офроуд и рали.

Един от основните проблеми на града е незадоволителното състояние, в което се намира зоната, предмет на поръчката. Целта на разработката е да намери решение на проблема, като даде предложение за функционално осмисляне на една от важните територии на града.

Обхватът на разработката касае зона, разположена на юг от централната градска част, в непосредствена близост до Болницата (на изток от нея).

В момента теренът представлява равнинно озеленено неподдържано пространство. Основният подход към пространството е от юг и от изток. На север съществува болница. Теренът, върху който следва да се проектира обект „ Благоустройство и реконструкция на парк“ УПИ IV-за парк в кв. 22 по ПУП на гр. Рудозем е публична общинска собственост. Площта на УПИ IV-за парк , в кв. 22 възлиза на 2155 кв.м. УПИ IV-за парк, в кв. 22 по ПУП на гр. Рудозем попада в централна зона.

Цели и задачи

Основната цел на проекта е да даде предложение за обновяване на физическата среда в централната част на гр. Рудозем, което е от общоградско значение.

В разработването на устройственото решение се цели да се постигне:

- Композиционна връзка между съществуващи и новопроектирани обекти /алеи, площадки, зелени площи и др/;
 - Оптимално съчетание на функционални зони и комуникационна свързаност помежду им;
 - Активно присъствие на архитектурата и дизайна в парковата среда /перголи, пейки, беседки и др./;
 - Облагородяване на зоната, подновяване на растителния фонд с цел създаване на привлекателна и приятна за обитаване зона;
 - Илюстриране възможностите на съвременните инженерно-технически решения за подобряване качеството на градската среда /парково осветление/;
 - Създаване на зона за широко обществено ползване
- Тези цели поставят съответните основни задачи:
- Запознаване с историческото наследство на град Рудозем и разглежданата територия, както и с нейното съществуващо положение;
 - Задълбочен анализ и формулиране на основни устройствени, комуникационни и естетически проблеми;
 - Формулиране на възможности за развитие;
 - Създаване на конкретна концепция за развитие и устройство на зоната;

Проблемна карта

Устройствени проблеми

- Опасна неосветена и необезопасена територия;
- Недостатъчен брой детски площадки и съоръжения;
- Зелени площи в лошо състояние;
- Комуникационни пешеходни алеи в лошо състояние;

Комуникационни проблеми

- Затруднен и на места невъзможен достъп за хора в неравностойно положение – липса на рампи, тротоари без или с неподходяща настилка и наклон;
- Засилено автомобилно движение в района и предпоставки за произшествия;

Естетически проблеми

- Ниска степен на благоустроеност на парковата среда и обзавеждането ѝ;
- Алейна мрежа, тротоари, улици и площадки с недобър естетически вид;

Екологични проблеми

- Територията не отговаря на естетическите и екологични изисквания за подобен вид градски територии – паркови зони, зони за отдих, рекреация и спорт;
- Високо ниво на шумово замърсяване – предимно от автомобилен транспорт;
- Незадоволителни грижи за растителните видове;
- Недостатъчно на брой кошчета за събиране на отпадъци;

Предимства на територията

- Много добро местоположение в контекста на градската среда – територия в непосредствен контакт с реката
- Централна градска част и пешеходната зона на града;

Възможности за развитие и конкретни благоустройствени мероприятия, предвидени в разработката

Предложената последователност на описаните по-долу дейности отчита извършването на разрушителни процеси, генерирането на отпадъци и максимално запазване на съществуваща растителност и алейна мрежа.

Рехабилитация на съществуващите алеи

Проектът за благоустройство предвижда подмяна на съществуващата настилка от тротоарни плочи с декоративна настилка от бетонови павета, създаване на кътове за отдых с дървени пейки и перголи, обособяване на зелени и цветни лехи, детски площадки, площадка за скейтборд и ролери, площадка за фитнес на открито

Ще се предвиди LED осветление с декоративни паркови и улични стълбове.

Ще се предвиди озеленяване и затревяване, както и автоматична напоителна система с потъващи хидранти, свързана със съществуващата такава.

Отводняването на пешеходните пътеки и пространства ще се осъществява с водосъбирателни решетки.

Цветовото решение на настилките ще е по дизайн на архитекта.

Съществуващата алейна мрежа е в незадоволително състояние. Забелязват се съществени нарушения на целостта, неравности и дефекти по настилките. Съществуващата алейна мрежа е недоразвита – малко на брой алеи, които не осъществяват в достатъчно добра степен комуникационната свързаност между отделните зони на разглежданата територия. С цел повишаване качеството на парковата среда и улесняване на достъпа, композиционното решение на алейната мрежа е проектирано съобразно съществуващите алеи, растителност и главни комуникационни оси като спомага за удобния достъп до отделните зони. Предвидената нова настилка от вибропресовани павета е от съвременни износостойчиви материали, които позволяват да се изгради нов растер и цветова композиция, разработена детайлно в част "Паркоустройство и Благоустройство". С цел постигане на качествен краен резултат начинът на полагане и поддръжката на настилките се изпълняват по детайл и в съответствие с инструкцията на производителя на продукта за настилката. На всички места, където е предвидено преодоляване на денивелация се поставят тактилни плочи, съгласно изискванията на Наредба № 4 от 1 юли 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания;

Рехабилитация на съществуващите зелени площи

Съществуващите зелени площи са неподдържани и в лошо състояние. Разработката предвижда:

- Рехабилитация на съществуващите зелени площи, където е необходимо – подготовка и обработка на почвата, засяване на тревни смеси, запазване и оформяне на съществуващите храсти и дървесни видове;
- Проектиране на нови зелени площи с цел облагородяване на територията – подготовка и обработка на почвата, засяване на тревни смеси, засаждане на нови декоративни храсти, цветни лехи и дървесна растителност. Новите растителни видове са декоративни и имат за роля да подчертаят композиционното решение и едновременно с това да подсилят повече сянка за посетителите. Проектираните са и ивици с многогодишни и сезонни цветя. На места декоративните храсти изпълняват ролята на жив плет. В зоната около детските площадки растителните видове са съобразени с условията за безопасност.

Предвиждане на нова широколистна и иглолистна дървесна растителност

Съществуващата дървесна растителност е недостатъчна за нуждите на територията. Разработката предвижда:

- Засаждане на нова широколистна и иглолистна растителност. Новата дървесна растителност е проектирана така, че да служи като естествена шумоизолация, както и да осигурява прохладни сенчести пространства. В зоната около детските площадки дървесните видове са съобразени с условията за безопасност.

Подробна разработка и дендрологичен анализ и ведомост в проекта по част „Паркоустройство и благоустройство“.

Поставяне на елементи на градското обзавеждане – беседки, перголи, пейки, видеонаблюдение и парково осветление;

За подобряване условията на парковата среда и създаване на условия за рекреация, общуване и сигурност проектът ще предвижда поставянето на различни елементи на градско обзавеждане – беседки, перголи, пейки, парково осветление и видеонаблюдение;

За облагородяването на парковата среда ще бъдат проектирани нови перголи, като за всяка една ще бъдат дадени подробни чертежи с детайли и спецификации на типа на фундиране и връхна конструкция, според вида и материалите, от които ще бъдат изпълнени - разработени в Архитектурния проект.

Ще бъдат разработени детайли за нови метални парапети за местата където се налага.

Етап 2 част Паркоустройство и благоустройство

Подобряване и подновяване на алейната мрежа

С цел повишаване качеството на парковата среда разработката ~~предвижда~~ да:

- Реконструкция на съществуваща алейна мрежа. Незадоволителното състояние на настилките налага пълната им подмяна - премахване на съществуващите асфалт, бетонови плочи и бордюри и извозването им на депо, направата на легло за новите настилки и полагане на нова настилка от вибропресовани павета по детайл. Настилките ще са проектирани така, че да подчертаят композиционното решение и да отговарят на нормативните изисквания.
- Композиционното решение на алейната мрежа ще се проектира съобразно съществуващите алеи, растителност и главни комуникационни оси като спомага за удобния достъп до отделните зони. Ще се предвиди нова настилка от вибропресовани павета от съвременни износостойчиви материали, които позволяват да се изгради нов растер и цветова композиция. С цел постигане на качествен краен резултат начинът на полагане и поддръжката на настилките ще се изпълняват по детайл и в съответствие с инструкцията на производителя на продукта за настилката.

Рехабилитация на съществуващите зелени площи

Разработката предвижда:

- Рехабилитация на съществуващите зелени площи, където е необходимо – подготовка и обработка на почвата, засяване на тревни смеси, запазване и оформяне на съществуващите храсти и дървесни видове;
- Проектиране на нови зелени площи с цел облагородяване на територията – подготовка и обработка на почвата, засяване на тревни смеси, засаждане на нови декоративни храсти, цветни лехи и дървесна растителност. Новите растителни видове са декоративни и имат за роля да подчертаят композиционното решение и едновременно с това да подсилят повече сянка за посетителите. Ще се проектират и ивици с многогодишни цветя. На места декоративните храсти ще изпълняват ролята на жив плет. В зоната около

детските площадки растителните видове ще са съобразени с условията за безопасност.

Предвиждане на нова широколистна и иглолистна дървесна растителност

Разработката предвижда:

Засаждане на нова широколистна и иглолистна растителност. Новата дървесна растителност ще бъде проектирана така, че да служи като естествена шумоизолация, както и да осигурява прохладни сенчести пространства. В зоната около детските площадки дървесните видове ще бъдат съобразени с условията за безопасност.

Етап 3 част В и К

Проектът по част „Водоснабдяване” ще включва:

Обяснителната записка на част "Водоснабдяване" на работният проект ще съдържа:

- изходни данни и общите изисквания на заданието за проектиране (договора за проектиране и предварителни проучвания);

- данни за източника на водоснабдяване, геоложката и хидроложка характеристика на района (ако са необходими), вкл. специфичните изисквания към съоръженията, във връзка с особеностите на терена (почви, замръзвания, земетръс, свлачищни явления и др.);

- данни за водопроводната мрежа с обосновка на избора на съоръжения към нея; начин за оразмеряване на мрежата и крайните резултати от изчисленията;

- свързването с водоизточника;

- монтажа на съоръженията към мрежите;

- техническите данни за мрежите, съоръжения и напорни тръбопроводи;

- специфичните технологични изисквания при полагането, свързването и изпитването на мрежите или на отделни техни съоръжения и елементи.

Изчисленията ще включват:

- хидравлични изчисления, оразмерителни таблици за водоснабдителните мрежи и съоръжения;

- изследване за хидравличен удар;

- разчетни таблици и графики;

- изчисления на конструкциите на строителните съоръжения към водопроводните мрежи, когато такива не се прилагат към част конструктивна на работния проект;

- спецификации на всички съоръжения, свързани с проектните решения на мрежите и инсталациите, с данни за техните технически параметри и спецификация на необходимите основни материали и изделия, когато не са отразени в чертежите;

- количествени сметки за водоснабдителните мрежи и съоръжения за реализацията строително - монтажни работи (демонтажни и монтажни) и самостоятелна спецификация на необходимите материали и оборудване.

Чертежите на част Водоснабдяване на работният проект ще включва:

- Ситуационен план в подходящ мащаб с характерни данни от геодезическото заснемане, на който са нанесени трасетата на съществуващите и проектираните водопроводни мрежи с означени дължини, наклони, коти на тръбите, местоположение на съоръжения и други шахти, с означени кота капак и кота дъно на шахтите, както и коти дъно на включванията в тях / ако има такива /, водни количества, напори и съоръжения;

- Надлъжни профили в М 1:1000 за дължините и в М 1:100 за височините на главните водопроводни клонове с означени оразмерителни данни, местата на арматурните /ревизионните шахти, на всички отклонения с номер на наклона и диаметър на тръбата, местата на пресичанията с други подземни комуникации, нивото на съществуващия терен и категорията на земните работи;

- Разрези с нанесени тръбни мрежи и характерни коти, с посочване вида на укрепване на местата, където това е необходимо;

- Детайли на съоръжения и арматури.

В чертежите за водопроводните мрежи ще се включат данни за оразмерителните водни количества и скорости, наклони, напори, коти на изкоп, легло тръба, съществуващ и проектен терен, разстояния между чупки, подробни точки от терена, съоръжения и арматури, хоризонтални и вертикални разстояния до пресечните точки с други подземни проводни и съоръжения, дължините на участъците и вида на тръбите и арматурите.

Към частите ще се изработят технико икономически анализ по видове СМР, спецификации на оборудването и други, по които да се вземе на предвид най добрият вариант на избор на мрежи.

Етап 4 част Ел

Част Електро – ще се разработи цялостна електро схема за захранване на благоустроената зона. За основно захранване ще се използва електро касетка, към която ще се свържат отделните клонове на площадково и декоративно осветление, както и захранването на технологичните консуматори – помпи за поливни хидранти. В площадковото осветление ще се използват основно осветителни тела с LED осветление – енергоикономично и експлоатационно изгодно. Използваните кабели ще се оразмерят на токово натоварване и пад на напрежение. Силовото електро захранване към площадката, ще се осигури по допълнителни указания на Възложителя и Електро разпределителното дружество.

Изискването за видеонаблюдение ще се разработи на база съвременни IP камери, като чрез оптична връзка ще се осигури възможност за предаване необходимата информация до Община Кюстендил и ОД МВР Кюстендил.

Етап 5 част Конструктивна

Разработката ще бъде направена съгласно заданието за проектиране и в съответствие с действащата в страната към момента нормативна база.

Предвижда се изготвяне на становища по съоръжения на парковата и алейната среда : пейки, перголи. За подобектите с специфична архитектурна разработка като фонтан, сцена, рампи за достъп на хора и други ще се изготвят конструктивни проекти съгласно „Наредба № 4 от 1 юли 2009 г.за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания“.

В проекта ще бъдат разработени всички конструктивни елементи, свързани с безпроблемното функциониране на различните видове съоръжения, предвидени за изпълнение по отделните специалности.

Етап 6 Изготвяне на част Геодезия – Трасировъчен план и Вертикална планировка

След като се приеме вариант за проектно решение към проектантите по част Геодезия ще бъдат подадени работни чертежи от всички изброени по горе специалности.

Ще бъдат разработени:

- Трасировъчен план – Ще съдържа всички необходими данни за да се отложи на място проектното решение по време на строителството на обекта.
- Проект за вертикална планировка – Ще съдържа проектната повърхнина изобразена с червени хоризонтални през 10 см. , както и всички проектни коти в характерни точки необходими за отлагане на място и строителство. Вертикалната планировка ще бъде решена така че да се

- осигури гравитамно водоттичане на дъждовната вода към зелените площи , или дъждоотвеждащи оттоци.
- Детайли на настилките. – Ще се покажат всички необходими детайли за изпълнение на тротоарните настилки, рехабилитация на алейната мрежа и др. Видът на настилките ще се съобрази с техническото задание и ще се съгласуват с Възложителя.
 - Картограма на земните маси – Ще се изработи чертеж картограма на земяните маси . Той ще послужи за определяне на количествата земни работи.
 - Количествена сметка.

Етап 7 Изготвяне на част " Пожарна безопасност"

Нормативни актове за изготвянето на Пожарна безопасност:

- Наредба № 13 – 1971 от 29.10.2010г. за строително – технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар /попр., бр. 17 от 2010г.; изм., бр. 101 от 2010г., изм. от 2014г./;
- Наредба № 81213-647 от 1 октомври 2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба №1 от 30.07.2003г. за номенклатурата на видовете строежи /ДВ бр.72 от 15.08.2003г./;
- Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти;
- Наредба №2 от 23.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба №4 от 22.12.2010 г. за мълниезащитата на сгради, външни съоръжения и открити пространства;
- Закон за устройство на територията;
- Наредба № 2 за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи / ДВ, бр.34/2005г./;
- БДС EN 14384 "Надземни пожарни хидранти колонков тип";
- Норми за проектиране на канализационни системи.

- Етап 8 Изготвяне на общи количествени сметки за обекта

Водещият проектант ще обобщи всички подробни количествени сметки и ще изготви обща количествена сметка.

3. Фаза 3 Представяне на готовия Технически проект на Възложителя. Отстраняване на пропуски и забележки. Окончателно предаване на проектните разработки.

Според участника това е заключителният етап от изпълнението на поръчката, при който на Възложителя ще бъде представен Техническият проект до степен на готовност за възлагане на извършването на оценка за съответствие по реда на чл.142, ал.6 от ЗУТ както следва:

- 5 хартиени оригинала, подпечатани и подписани от проектантите с пълна проектантска правоспособност, съгласно изискванията на ЗУТ;
- 1 копия на цифров носител, идентични с хартиените.

Проектните части да включват ситуации, чертежи, детайли и др., по които ще се изпълняват отделните видове СМР ще бъдат следните мащаби:

- ситуационно решение - в М 1:500 или М 1:1000;

- планове, разреза - в М 1:50 и М 1:100;
- детайли - в М 1:20, М 1:10 и М 1:5;
- други чертежи - в подходящ мащаб.

Всички документи и таблици ще бъдат във формати, четими в MS Office , а чертежите ще бъдат представени като DWG или DXF файлове

Разработеният проект в изискуемата фаза - фаза „Технически проект“ за обекта, предмет на поръчката, ще съдържа чертежи и детайли в необходимия обхват, съобразно спецификата на подобектите, като между отделните проектни части ще има съответствие и съгласуваност. Проектите на хартиен носител ще бъдат подписани от правоспособни проектантски по съответните специалности и съгласувани. Представените подробни Количествени сметки ще бъдат заверени от проектанта.

Според концепцията в изпълнение на предмета на поръчката, задължително ще се спазва следното: никъде в чертежи, спецификации, обяснителни записки, КС и КСС и др., да не съществува посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произходи или производство, марки и модели на материали и оборудване, конкретен стандарт, спецификация, техническо одобрение, техническа референция или други подобни. В случай, че е необходимо по преценка на проектанта да се съдържат такива, задължително ще се добавя следния текст „или еквивалент“.

Обемът и съдържанието на проекта и приложените към него чертежи и детайли ще удовлетворяват практическото изпълнение на предвидените по проекта строително-ремонтни работи. - предмет на техническо задание за проектиране в пълнота и съответствие с изискванията на Българското законодателство.

Относно организацията и управлението на процеса на изпълнение, спазването на оферирания и договорен срок за изпълнение на поръчката и качеството на изпълнението, участникът изяснява следното:

- Ръководител на проектантския екип - арх. Олег Николов
- Архитект – арх.Олег Николов
- Ландшафтен архитект – л.арх.Биляна Иванова
- Инженер ПГС – инж. Димитър Димитров
- Електро инженер – инж. Васил Попов
- Инженер В и К– инж. Иван Атанасов
- Инженер геодезист - инж. Радослав Узунов,
- Експерт по част ПБ – инж. Александра Ненова

Концепцията предвижда, че специалистите от проектантския екип имат задълбочени знания и опит при използването на специализирани софтуерни продукти, хардуер и техническо оборудване за изпълнение на предвидените дейности. За изпълнението на поръчката фирмата ни разполага с:

- Компютри - 6 бр.
- Копирни машини - 2 бр.
- Тотални станции - 2 бр.
- GPS - 1 бр.
- Принтери - 3 бр.
- Плотери - 1 бр.
- Приложен лицензиран софтуер:
 - За проектиране
 - за изработване на 3D модели и визуализация на обекти;
 - за обработка на геодезически измервания ;

- за оформяне на проектната документация – текстообработващи програми, електронни таблици и др.

СТРАТЕГИЯТА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА

Рискът е нестабилно състояние или несигурно събитие, което ако се случи ще окаже влияние върху поне различни аспекти на проекта. Според възможността да бъдат предвидени различаваме рисковете:

- очаквани – такива, които биха могли да бъдат открити при внимателен анализ;
- предвидими – рискове, които се предвиждат на базата на предишен опит;
- непредвидими – рискове, които е трудно да бъдат предвидени.

Според концепцията в своята същност управлението на риска е способността да се предвидят заплахите за проекта и да се минимизират техните неблагоприятни последици. Процесът е итеративен и протича през целия жизнен цикъл на проекта. Той започва с идентифициране на възможните рискове, преминава през анализ на рисковете и планиране на управлението им, след което започва процес на наблюдение и регулярно връщане към процеса на анализ.

Процеса на управление на риска включва:

- идентифициране на риска и определяне на факторите оказващи влияние за неговото проявление, области, сфери и степен на влияние;
- определяне на вероятността от настъпването му;
- набелязване на превантивни мерки и дейности за ограничаване на въздействието риска;
- набелязване на мерки и дейности за преодоляване на последиците от проявата наосъществен риск
- проследяване на факторите предизвикващи риска и предприемане на конкретни действия в случай на възможна проява или реализирана проява.

Стратегията за управление на риска има следните основни цели:

- идентификация на риска, създаваща условия за управлението му;
- определяне на рисковите области и дейности, имащи отношение към изпълнението на проекта;
- правилна оценка на риска извършена с отчитането на условията на процедурата и потенциалните възможности на изпълнителя /финансови, материални, технически, кадрови и т.н./;
- изготвяне на адекватни реакции за недопускане и предотвратяване на проявата на риска.

Според концепцията политиката на управление на риска следва да е насочена към наблюдението и опознаването на всеки един спад или растеж, потенциално съдържащи се във факторите, които биха повлияли на дейността. Ефективното управление на риска увеличава вероятността успеха за постигане на целите на проекта и намалява несигурността. Управлението на риска е динамичен процес, неделима част от организационната стратегия и приложението ѝ в практиката. След идентифицирането им рисковете следва да бъдат оценени по тяхната значимост, вероятност от възникване и влияние, което биха оказали. Набелязването на мерки за недопускането, мерки за преодоляване, съблюдаването и из-

пълнение на тези мерки увеличава гаранциите за успешно изпълнение на предвидените дейности.

1. Затруднения на изпълнителя и ключовите му експерти при инициране и планиране на проекта и изработването на систематизиран подход за изпълнение на дейностите по проекта

Предложения срок за изпълнение е обвързан с необходимия персонал, техника и софтуер. По този начин е изготвен и систематизиран подход за изпълнение на дейностите по проекта.

В хода на изпълнението на поръчката затруднения биха могли да настъпят от възникването на различни по характер събития (очаквани, предвидими и непредвидими). Направена е и оценка на тези събития, описвайки формите им на проявление, вероятността от възникване, степента на влияние, мерките за недопускане и мерките за минимизиране/елиминиране на последиците от възникването им, както следва:

1.1 Форма на проявление

Изпълнение на поръчката при условия на масови безредици в страната, стачки, политическа криза, хиперинфлация, парализиране на икономиката на страната. Вероятност от възникване

Това са форсмажорни обстоятелства имащи непредвидим характер. На етапа на подготовка на офертното предложение, предвид икономическата и политическата ситуация в страната, вероятността за проявлението на тези събития е твърде ниска.

Степен на влияние - от висока до изключително висока, водеща до забавяне изпълнението на поръчката, дори и до прекратяване на изпълнението и до реализиране на материални и финансови загуби за Възложителя и Изпълнителя.

Мерки за предотвратяване на настъпването – това са събития със стихийен и непредвидим характер, които Изпълнителят и Възложителят не биха могли да предотвратят. Предвид това при симптоми за такива събития да се прецени съвместно с Възложителя дали е оправдано продължаването на изпълнението на поръчката. Анализ на ситуацията и преценка дали Изпълнител, Възложител и съгласувачи органи са в състояние да изпълнят задълженията си по изготвянето на техническия проект.

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване за минимизиране/елиминиране на последиците предвиждаме изготвяне на анализ и проследяване в перспектива на политическите и икономическите процеси в страната. Провеждане на преговори с Възложителя за продължаване на изпълнението при променените условия или своевременно спиране/прекратяване изпълнението на поръчката, с цел да не се натрупват допълнителни загуби. При поява на благоприятни условия на по-късен етап продължаване на изпълнението с актуализиране на графика и търсене на възможности за наваксване на загубеното време и приключване в договорения срок.

1.2 Форма на проявление

При изпълнението на поръчката се извършва промени в действащата нормативна уредба, които пряко или косвено засягат изпълнението.

Вероятност от възникване

Събития с предвидим характер, които могат да се наблюдават във времето. Предвид, че в тази сфера нормативната уредба не се променя често, а и са-

мите промени изискват технологично време оценката на вероятността за възникване е ниска.

Степен на влияние – слабо до средно, в зависимост от характера и размера на направените промени в нормативната уредба и момента на тяхното въвеждане, спрямо напредъка в изготвянето на техническия проект; в случай на значителни промени може да се наложат корекции във вече завършени проектни части, респективно до обезпечаването на допълнителен времеви ресурс; загуби за изпълнителя от използването на допълнителен проектантски труд.

Мерки за предотвратяване на настъпването

- мониторинг на законодателните инициативи;
- прогнозиране на промените при изпълнението на техническия проект;
- обезпечаване на готовност за представяне на технически проект, в който да са отразени направените изменения.

Мерки за минимизиране /елиминиране на последиците при настъпване

Изпълнението следва да се осъществи в съответствие с новоприетата и/или изменена нормативна уредба

1.3 Форма на проявление

Временна или постоянна нетрудоспособност на ключов експерт от екипа и/или напускане на екипа от ключов експерт

Вероятност от възникване

Ниска, до средна – работят живи хора, случва се да се разболеят, да се наложи по-продължително отсъствие. Според участникът подбрания ключов екип е от хора в добро и много добро здравословно състояние, но за съжаление в България почти няма човек в идеално здравословно състояние, а и здравословното състояние не е константа.

Степенна влияние -средно до сериозно: усложнява се процедурата по изготвянето, съгласуването и одобряването на техническия проект. Възможно е забавяне на срока за изпълнение и компрометиране на качеството.

Мерки за предотвратяване на настъпването

- проследяване на здравословното състояние на специалистите;
- полагане на необходимите здравни грижи и при необходимост своевременно лечение с лекарствени медикаменти;
- проследяване на работата на отделните специалист от екипа от страна на ръководителя на екипа с цел приемствено и безпроблемно предаване на дейността на специалиста (изпълнена и оставаща за изпълнение).

Мерки за минимизиране /елиминиране на последиците при настъпване

- своевременно уведомяване на Възложителя за възникналите проблеми;
- привличане на алтернативен специалист отговарящ на условията от процедурата;
- искане от Възложителя замяната на специалиста;
- осигуряване на приемственост на дейността (изпълнена и оставаща за изпълнение).

1.4 Форма на проявление

Временна или постоянна нетрудоспособност на експерт от екипа и/или напускане на експерт от екипа

Вероятност от възникване

Ниска, до средна – работят живи хора, случва се да се разболеят, да се наложи по-продължително отсъствие. Според участникът подбрания екип

от експерти е от хора в добро и много добро здравословно състояние, но за съжаление в България почти няма човек в идеално здравословно състояние, а и здравословното състояние не е константа.

Степенна влияние

Средно може да доведе до усложняване на изготвянето на проекта, съгласуването и одобряването му. Възможно е забавяне на срока за изпълнение и компретиране на качеството.

Мерки за предотвратяване на настъпването

- проследяване на здравословното състояние на специалистите;
- полагане на необходимите здравни грижи и при необходимост своевременно лечение с лекарствени медикаменти;
- проследяване на работата на отделните специалист/и от екипа от страна на ресорния ключов експерт (част „Пътна“; „Конструкции“; „Геодезия“), с цел приемствено и безпроблемно предаване на дейността на специалиста (изпълнена и оставаща за изпълнение).

Мерки за минимизиране /елиминирани последиците при настъпване

- привличане на алтернативен специалист;
- замяната на специалиста;
- осигуряване на приемственост на дейността (изпълнена и оставаща за изпълнение).

1.5 Форма на проявление

Възникване на проблеми с използваните технически средства (геодезически инструменти, компютри, принтери, плотери, скенери, ксерокси и др.), базов и приложен софтуер

Вероятност от възникване

Ниска – на разположение за изпълнението на поръчката е нова и надеждна техника, на която се използва лицензиран софтуер. Разполагаме също със собствена алтернативна техника и възможности за ползване на услугите на колеги от бранша ползващи подобни технически средства и софтуерни продукти.

Степенна влияние

Ниско до средно може да доведе до незначително усложняване на изготвянето на проекта.

Мерки за предотвратяване на настъпването

Поддържане на наличната техника и софтуер в техническа изправност планова профилактика на техническите средства.

Мерки за минимизиране /елиминирани последиците при настъпване

Ползване на алтернативна техника и софтуер.

Мониторингът на риска включва следните мерки/дейности, отнасящи се към всеки един от рисковете поотделно:

- непрестанен контрол и надзор върху дейността на всеки един от експертите на изпълнителя;
- непрекъснати проверки над всяка фаза и етап от дейността на екипа;
- критично наблюдение и определяне на моментното състояние на изпълнението на услугата;
- информиране на всички заинтересовани страни за предстоящите събития;
- контрол по спазване на изготвените графици за работа.

Контролът на изпълнението на предложените мерки/дейности за всеки един от рисковете поотделно се осъществява от Главния проектант и включва:

- ежедневни прегледи и проверки върху работата на всеки отделен експерт от проектантския екип и качествен анализ за съответствие с нормите в областта на проектирането и изискванията на възложителя;
- последващи прегледи, проверките и анализ съчетани с оценка на ефективността от дейностите по управление на рисковете;
- постоянен контрол върху ангажираността на всички участници в проектирането и липсата на координация при осъществяване на дейностите им, в това число достоверност и съответствие на информацията и изработеното, което е основа за работата на останалите експерти;
- постоянен контрол върху напредъка на изпълнение на проектантската дейност.

2. Непостигане на индикаторите и целите на проекта, поради недостатъчно ефективно изпълнение на дейностите по поръчката

Според концепцията, цел на проекта е изготвяне и предоставяне на Възложителя, на качествен технически проект, отговарящ в пълна степен на техническото задание и нормативната уредба, съгласуван и одобрен от компетентните органи, в степен на готовност за възлагане на извършването на оценка за съответствие по реда на чл.142, ал.6 от ЗУТ, като индикаторите са заложените в техническото задание, като изисквания към отделните части на проекта тяхната комплектност и съответствие на нормативната уредба.

а. Форми на проявление

Непознаване на индикаторите и целите на проекта от страна на екипа, като цяло и/или ръководителя на екипа, и/или от ключов (водещ) специалист

Вероятност от възникване – ниска, Възложителят ясно е разписал в техническото задание целите на проекта и изискванията си към разработката. Проектантският екип е с голям опит в проектирането и висока квалификация. С тези цели и индикатори ключовия персонал се е запознал с процеса още на подготовката на офертното предложение. Възможно е в хода на проектиране Възложителят да актуализира изискванията си и в рамките на техническия проект да се добавят нови или да се актуализират предвидените индикатори.

Степен на влияние – слабо – висока квалификация и богат опит в проектирането на специалистите привлечени в екипа.

Мерки за предотвратяване на настъпването привличане на опитни и квалифицирани специалисти в екипа, оперативен проследяване на работата на експертите в екипа от страна на ръководителя на проектантския екип, провеждане на седмични срещи на екипа за отчитане на напредъка при изпълнението на задачата, обсъждане на евентуално възникнали проблеми и контрол на изпълнението съгласно календарния график.

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване - запознаване на специалистите и попълване на пропуските им в познанията по отношение на индикаторите и целите на проекта, залагане на индикаторите при изготвянето на техническия проект.

б. Форми на проявление

Непознаване на нормативната уредба или части от нея от страна на екипа като цяло и/или ръководителя на екипа, и/или от ключов (водещ) специалист

Вероятностотвъзникване - изключително ниска проектантския екип е с голям опит в проектирането и висока квалификация. Изпълнени са множество проекти от специалистите на екипа. Материята на нормативната уредба се познава много добре.

Степен на влияние - ниско предвид познаването на нормативната уредба от страна на екипа и ежедневното боравене с нормите в областта на проектирането и строителството на обекти от пътната и инженерната инфраструктура.

Мерки за предотвратяване на настъпването

Поддържане на нивото на познаване на нормативната уредба, опресняване на знанията, обучение на младите специалисти; изготвяне на актуален списък на действащата нормативна уредба засягаща предмета на поръчката; запознаване на персонала със списъка.

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците при настъпване – запознаване на специалистите и попълване на пропуските им в познанията по отношение на нормативната уредба, залагане на индикаторите при изготвянето на техническия проект.

c. Форми на проявление

Изготвяне на некоректни проекти, поради грешки в геодезическите заснемания

Вероятност от възникване - ниска, в техническото задание към процедурата на обществената поръчка Възложителят ясно и точно е конкретизирал границите на разработката. При геодезическите заснемания и компютърна обработка на данните се използва прецизна техника и лицензиран софтуер. Опорната геодезическа мрежа ще бъде изградена върху точки нанесени на трайни ориентирни (масивни крайпътни камъни, стени и др. и чрез стабилизиране на точките от ОГМ чрез бетониране и забиване на метални ориентирни).

Степен на влияние – ниско до средно. Грешка в геодезическата информация може да окаже влияние на изготвянето на проекта. Предвид контрола, изпълняващ се на етапа и при дейностите от изготвянето на проекта грешките ще се установят своевременно. Грешките ще доведат до необходимост от контролни (нови) полско-измервателни работи и компютърна обработка на данните.

Мерки за предотвратяване на настъпването

Прецизен контрол на полско измервателните работи, извършване на контролни замервания, анализ на информацията от компютърната обработка; поддържане на много добро техническо състояние на измервателната апаратура

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците при настъпване – извършване на нови полско измервателни работи, нова компютърна обработка на данните от измерванията, анализи; залагане на допълнителни контроли при измерванията и анализа на обработената информация.

d. Форми на проявление

Изготвяне на некоректни проекти, поради грешни данни за инженерните мрежи разположени в границите на разработката.

Вероятност от възникване – средна. Поставено е условието в процеса на предварителните проучвания да се вземат становищата на експлоатационните дружества с техническа инфраструктура, попадаща в обхвата на проекта. Пос-

тавено е изискването да се предвидят допълнителни разходи за тяхното преместване, когато това е необходимо. Дружеството предвижда да направи запитвания към експлоатационните дружества за местонахождението на ползваните от тях инженерните мрежи. От позицията на натрупания опит в областта на проектирането и строителството определяме степен на въздействие средно, имайки предвид и фактите, че на много места в страната тези инженерни мрежи са изградени преди доста години. В много случаи липсват технически паспорти и чертежи с тяхното ситуационно разположение. За изходна информация по отношение на тези инженерни мрежи ще се ползва официално предоставената такава от страна на дружествата. Тази информация ще се отрази в изготвения от участника технически проект, респективно отговорностите му ще са свързани с тези изходни данни.

Степен на влияние – ниско, съобразявайки се с обема и обхвата заложи за проектиране в условията на обществената поръчка. Средно при изпълнението на строителството, като не е изключена възможността от търсене на проектантско решение за укрепване и/или преместване на инженерни мрежи разкрити при строителството.

Мерки за предотвратяване на настъпването

Отправяне на необходимите запитвания към експлоатационните дружества за ситуационното разположение на стопанисваните от тях инженерни мрежи. Съгласуване на местонахождението на терен с представители на дружествата. Съобразяване на проекта с писмено изясненото ситуационно разположение на инженерните мрежи.

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците при настъпване

Според концепцията на етапа на проектиране разкриването на инженерни мрежи трудно би могло да се осъществи, респективно да се заложи в техническия проект. Проектирането ще се изпълни съгласно събраната информация. Ще се предприше в проекта на етапа на изпълнение на СМР при изпълнението на изкопните работи при разкриване на инженерна мрежа да се продължи с изкопни работи на ръка с повишено внимание. Необходимо е за такива работи в КСС да се заделят % на непредвидени разходи, така в случай на възникване да има подсигурени средства за отчитането и заплащането им.

е. Форми на проявление

Допуснатата грешка в подробната количествена сметка

Вероятност от възникване - ниска.

Участникът изяснява, че проектантският екип е рутиниран, с богат опит и квалификация в проектирането и строителството на обекти, сходни с предмета на поръчката, като ще се използват надеждни технически средства и софтуер за изготвянето на количествените. Степен на влияние – слабо – богат опит на Възложителя.

Мерки за предотвратяване на настъпването

- съгласуване с Възложителя на параметрите за изготвяне на количествените сметки;
- качествен и количествен контрол от страна на ръководителя на проекта;

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците при настъпване

Изготвяне на нови подробни количествени сметки с коригиране на допуснатите грешки.

ф. Форми на проявление

Грешка в спецификацията на материалите:

Вероятност от възникване - ниска. Проектантът предвижда да заложи при изпълнението на строителството да се използват стандартни и сертифицирани материали, намиращи широко приложение в строителството на пътища (асфалтобетон, стомана, бетон и бетонови елементи, трошен камък, предпазна ограда, парапет, боя за пътна маркировка, битум и битумна емулсия, тротоарни плочи и др.), като посочи стандартните съответствия на материалите или техен еквивалент.

Степен на влияние - слабо. Участникът изяснява, че екипа му познава отлично материалите използвани в строителството, изискванията на нормативната база, действащите сертификати

Мерки за предотвратяване на настъпването

- проследяване на измененията в нормативните изисквания към материалите, актуализиране на базата данни;
- съобразяване на проекта с нормативните изисквания към материалите.

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците при настъпване – залагане в проекта на коректния материал; при необходимост проверка на изчисленията; корекция на детайли и чертежи; отразяване на коректното изискване към съответния материал.

Мониторингът на риска включва следните мерки/дейности, относими към всеки един от рисковете поотделно:

- непрестанен контрол и надзор върху дейността на всеки един от експертите на изпълнителя;
- непрекъснати проверки над всяка фаза и етап от дейността на екипа;
- критично наблюдение и определяне на моментното състояние на изпълнението на услугата;
- информиране на всички заинтересовани страни за предстоящите събития;
- контрол по спазване на изготвените графици за работа.

Контролът на изпълнението на предложените мерки/дейности за всеки един от рисковете поотделно се осъществява от главния проектант и включва:

- ежедневни прегледи и проверки върху работата на всеки отделен експерт от проектантския екип и качествен анализ за съответствие с нормите в областта на проектирането и изискванията на Възложителя;
- последващи прегледи, проверките и анализ съчетани с оценка на ефективността от дейностите по управление на рисковете;
- постоянен контрол върху ангажираността на всички участници в проектирането и липсата на координация при осъществяване на дейностите им, в това число достоверност и съответствие на информацията и изработеното, което е основа за работата на останалите експерти;
- постоянен контрол върху напредъка на изпълнение на проектантската дейност.

4. Забавяне при извършване на съответните дейности, необходими за реализиране на следващ етап от изпълнението на обществената поръчка

3.1. Форми на проявление

Забавяне изпълнението на дейностите залегнали на етапа на обследването на пътните участъци

Вероятност от възникване - ниска. За предвидените дейности от етапа на обследването са заложили необходимите технически ресурси. Обследването основно ще се извърши от водещите проектантите, които разполагат с много сериозен опит.

Степен на влияние – ниско, дейностите по полско измервателните работи, могат да се изпълняват паралелно с обследването.

Мерки за предотвратяване на настъпването - своевременно изпълнение на тези дейности, спазване на графика за изпълнение.

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците при настъпване – актуализиране на графика за изпълнение, оптимизиране на изпълнението на зависимите последващи видове работи, използване на съботните и неделните дни за наваксване на времето.

3.2. Формина проявление

Забавяне на дейностите на етапа на полско-измервателни работи, геодезически заснемания и изграждане на геодезическа опорна мрежа

Вероятност от възникване - ниска до средна. Според участникът тези дейности ще се изпълняват на полигон и силно влияние върху изпълнението им оказват метеорологичните условия. Те много трудно биха могли да се изпълнят при заснежена пътна повърхност. Затруднения се явяват при продължителни валежи (дъжд и сняг), при жега и студ.

Степен на влияние – средно до сериозно. Зависими от качествено изпълнение на полско измервателните работи са изготвянето на всички части от техническия проект.

Мерки за предотвратяване на настъпването - стриктно спазване на календарния график, следене на прогнозата за времето, промяна на графика за работа и почивка предвид благоприятни и неблагоприятни дни по отношение на климатичните условия.

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците при настъпване – привличане на допълнителни кадрови и технически ресурси, актуализиране на линейния график, работа при увеличено работно време, за деня и седмицата при спазване на Кодекса на труда, въвеждане на акоратния принцип на работа и стимулиране.

3.3. Форми на проявление

Забавяне на изготвянето на част геодезия от техническия проект

Вероятност от възникване – средна.

Според концепцията ключов момент за започване на изпълнението на този етап е завършването на дейностите от етапа на полско-измервателните работи и изграждането на опорната геодезическа мрежа. Предвид външните фактори, оказващи влияние над дейностите от предходния етап, дружеството оценява вероятността за настъпване от средна степен. От своевременната и качествена обработка на данните от измерванията са зависими всички следващи етапи на проектирането.

Степен на влияние – средно - може доведе до разцентроване на графика за изпълнение.

Мерки за предотвратяване на настъпването - стриктно спазване на графика за изпълнение и актуализация на графика на работа на геодезическите екипи при неблагоприятни условия за работа навън. По това време ще се изпълняват дейностите по обработката на заснети данни.

11

мерки за минимизиране/елиминирание на последиците при настъпване – актуализиране на графика за изпълнение, работа при удължено работно време и в почивните дни, наваксване на изоставането.

3.4. Форми на проявление

Забавяне на дейностите по координиране на отделните част на проекта
Вероятност от възникване - ниска. Според участникът ключовия персонал е опитен и не би срещнал затруднения, предвид сложността на обекта на поръчката.

Степен на влияние – ниско. Изпълнението на дейностите от този етап влияе на изпълнението на следващите етапи от проектирането, при които също се координират действията на проектантите.

Мерки за предотвратяване на настъпването
стриктно спазване на линейния график, мониторинг на изпълнението на всички зависими дейности, своевременна реакция при възникване на проблеми.

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците при настъпване
Актуализиране на графика за изпълнение, работа при удължено работно време и в почивните дни, привличане на допълнителен персонал и техника, наваксване на изоставането.

3.5. Форми на проявление

Забавяне на дейностите от етапа на изготвяне на подробни количествени сметки по участъци и подобекти; изготвяне на обобщени количествено-стойностни сметки по подобекти и участъци.

Вероятност от възникване - средна, ключов момент за започването на тази част от проекта е завършването на предходните етапи съгласно линейния график.

Степен на влияние - средно, възможно е разцентроване на линейния график и забавяне на срока.

Мерки за предотвратяване на настъпването – стриктно спазване на линейния график, мониторинг на изпълнението на всички зависими дейности, своевременна реакция при възникване на проблеми.

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците при настъпване актуализиране на графика за изпълнение, работа при удължено работно време и в почивните дни, привличане на допълнителен персонал и техника, наваксване на изоставането.

3.6. Форми на проявление

Забавяне на дейностите от етапа на разглеждане на техническия проект, евентуални корекции при необходимост и одобряване на проекта от възложителя

Вероятност от възникване - средна, предвид зависимостта дейностите на този етап от изпълнението на преходещите етапи и организирането и провеждането на експертен съвет задължения от правомощията на възложителя.

Степен на влияние - средно, възможно е разцентроване на линейния график и забавяне на срока.

Мерки за предотвратяване на настъпването - стриктно спазване на линейния график, делова комуникация възложителя, мониторинг на изпълнението на всички зависими дейности, своевременна реакция при възникване на пробле-

ми, представяне на точен и ~~ка~~ Качествен технически проект, удовлетворяващ изискванията на техническото задание и нормативната уредба.

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците при настъпване актуализиране на графика за изпълнение, минимизиране на времето на нанасяне на евентуални корекции предписани при разглеждането на проекта от експертния съвет.

Мониторингът на риска включва следните мерки/дейности, относими към всеки един от рисковете поотделно:

- непрестанен контрол и надзор върху дейността на всеки един от експертите на изпълнителя;
- непрекъснати проверки над всяка фаза и етап от дейността на екипа;
- критично наблюдение и определяне на моментното състояние на изпълнението на услугата;
- информиране на всички заинтересовани страни за предстоящите събития;
- контрол по спазване на изготвените графици за работа.

Контролът на изпълнението на предложените мерки/дейности за всеки един от рисковете поотделно се осъществява от главния проектант и включва:

- ежедневни прегледи и проверки върху работата на ~~всеки отделен експерт~~ от проектантския екип и качествен анализ за съответствие с ~~нормите~~ в областта на проектирането и изискванията на възложителя;
- последващи прегледи, проверките и анализ съчетани с ~~оценка~~ на ефективността от дейностите по управление на рисковете;
- постоянен контрол върху ангажираността на всички участници в проектирането и липсата на координация при осъществяване на дейностите им, в това число достоверност и съответствие на информацията и изработеното, което е основа за работата на останалите експерти;
- постоянен контрол върху напредъка на изпълнение на проектантската дейност.

5. Не добра комуникация и координация между екипа на изпълнителя, екипа на възложителя, и компетентните органи и експлоатационни дружества по съгласуване на изготвения технически инвестиционен проект и/или отделни негови части

Деловата комуникация, координацията и сътрудничеството между заинтересованите страни при изготвянето на техническия проект е от съществено значение за качествено и срочно изпълнение на поръчката. Комуникацията между екипа на проектанта и екипа на възложителя е свързана с координирането на дейности свързани с: обследването на участъците; осигуряването на необходимата изходна информация; уточняването на параметрите на техническото задание; проблеми възникващи в процеса на проектиране; съгласуване на решения; представянето на техническия проект за разглеждане и одобрение от експертния съвет на възложителя.

На следващо място участникът изяснява, че недобрата комуникация и координация крие рискове от разцентроване на работната програма на изпълнителя и влошаване на качеството на изпълнение, от страна на изпълнителя комуникацията ще се осъществява от ръководителя на проектантския екип.

4.1. Форми на проявление

Недобра комуникация и координация между екипа на изпълнителя, екипа на възложителя

Вероятност от възникване - средна, предвид зависимостта ключови дейности при проектирането от координацията им с възложителя.

Степен на влияние – средно, възможно е разцентроване на линейния график и забавяне на срока.

Мерки за предотвратяване на настъпването

Стриктно спазване на линейния график, водене на делова и своевременна комуникация с възложителя, мониторинг на изпълнението на всички зависими дейности, своевременна реакция при възникване на проблеми, своевременно отразяване на направените от възложителя уточнения.

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване актуализиране на графика за изпълнение, минимизиране на времето на нанасяне на евентуални корекции предписани при съгласуването на проекта.

4.2. Форми на проявление

Недобра комуникация и координация между екипа на изпълнителя и компетентните органи и експлоатационни дружества по съгласуване на изготвения технически инвестиционен проект и/или отделни негови части

Вероятност от възникване средна, предвид зависимостта ключови дейности при проектирането от координацията им с компетентните органи и експлоатационните дружества.

Степен на влияние – средно, възможно е разцентроване на линейния график и забавяне на срока.

Мерки за предотвратяване на настъпването

стриктно спазване на линейния график, водене на делова и своевременна комуникация с компетентните органи и експлоатационните дружества, мониторинг на изпълнението на всички зависими дейности, своевременна реакция при възникване на проблеми.

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците при настъпване актуализиране на графика за изпълнение, минимизиране на времето за отразяване на евентуални корекции предписани при съгласуването на проекта.

Мониторинга на риска включва следните мерки/дейности, относими към всеки един от рисковете поотделно:

- непрестанен контрол и надзор върху дейността на всеки един от експертите на изпълнителя;
- непрекъснати проверки над всяка фаза и етап от дейността на екипа;
- критично наблюдение и определяне на моментното състояние на изпълнението на услугата;
- информиране на всички заинтересовани страни за предстоящите събития;
- контрол по спазване на изготвените графици за работа.

Контролът на изпълнението на предложените мерки/дейности за всеки един от рисковете поотделно се осъществява от главния проектант и включва:

- ежедневни прегледи и проверки върху работата на всеки отделен експерт от проектантския екип и качествен анализ за съответствие с нормите в областта на проектирането и изискванията на възложителя;
- постоянен контрол върху ангажираността на всички участници в проектирането и липсата на координация при осъществяване на дейностите им, в това число достоверност и съответствие на

- 1 /
- информацията и изработеното, което е основа за работата на останалите експерти;
- постоянен контрол върху напредъка на изпълнение на проектантската дейност;
 - последващи прегледи, проверките и анализ съчетани с оценка на ефективността от дейностите по управление на рисковете.

АВТОРСКИ НАДЗОР

Задължения на проектанта:

1. Упражняване на авторски надзор и осигуряване на необходимата техническа и договорна помощ от откриването на строителната площадка до издаването на Разрешение за ползване на съответния обект;
2. Да прави предписания и дава технически решения за точното спазване на проекта и необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедната книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството;
3. Вписване на констатации, забележки със Заповеди от упражнявания авторски надзор в Заповедната книга на обектите;
4. Присъствие при съставянето и подписването на задължителните протоколи и актове по време на строителството, съобразно Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
5. По искане на Възложителя участва при съставянето на актове и протоколи извън фиксираните в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
6. Съгласуване на промени в проектната документация по искане на Възложителя или по предложение на лицето, упражняващо независим строителен надзор;
7. Участие в работни срещи и приемателни комисии;
8. Извършване на консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждането на съответните обекти, даване на предписания при обстоятелства, които водят до допустими по Закона за устройство на територията изменения на проекта;
9. Извършване на несъществени по смисъла на чл. 154, ал. 3 от ЗУТ промени, без допълнително възнаграждение за това;
10. Уведомяване за всякакви промени в изпълнението на одобрените проекти, при замяна на материали или възникнали допълнителни работи/дейности по време на строителството, които водят до промяна в количествено-стойностните сметки;
11. Проследяване спазването на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд и ВОД (временна организация и безопасност на движението), както и спазването на условията за безопасност съгласно проекта за организация на строителството (при извършване на определен вид дейност), съвместно със Строителя и Строителния надзор;
12. Съдействие при изготвяне и съгласуване на екзекутивна документация и работни проекти и детайли, в съответствие с чл.175, ал.1 и ал.2 от ЗУТ;
13. Потвърждаване правилно и качествено функциониране на обекта

10

Дата: 01.06.2018 г.

ЕТ ДЖЕН

А
ЭЛОВ

.....

...

(арх. О. Николов)

ОБЩИНА РУДОЗЕМ
ОБЩИНА СМОЛЯН

4960 Рудозем, бул. "България" 15, тел.: 0306/99199, факс: 0306/99141
e-mail: obrud@abv.bg; ob.rudozem@gmail.com, www.rudozem.bg

Образец № 4

ДО ОБЩИНА РУДОЗЕМ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка с предмет:

„Изготвяне на инвестиционни проекти във фаза „технически проект“ за паркови пространства и площад в гр. Рудозем и последващо осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи по три обособени позиции”

по обособено позиция № 3: „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ за благоустрояване и реконструкция на парк – УПИ IV-за парк, кв. 22, гр. Рудозем, община Рудозем и последващо осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи“

от ЕТ „ДЖЕНЕРАЛ – А – Олег Николов”

(наименование на участника)

и подписано от арх. Олег Тодоров Николов

(трите имена)

в качеството му на Управител

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ BG 108 566 332

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. За изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на инвестиционни проекти във фаза „технически проект“ за паркови пространства и площад в гр. Рудозем и последващо осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи по три обособени позиции”

Обособена позиция № 3: „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ за благоустрояване и реконструкция на парк – УПИ IV-за парк, кв. 22, гр. Рудозем, община Рудозем и последващо осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи“

ОБЩИНА РУДОЗЕМ
ОПШТИНА СМОЛЯН

4960 Рудозем, бул. "България" 15, тел.: 0306/99199, факс: 0306/99141
e-mail: obrud@abv.bg; ob.rudozem@gmail.com, www.rudozem.bg

предлагаме

ОБЩА ЦЕНА: 10 500,00 (Десет хиляди и петстотин) лева без ДДС или **12 600,00**
(Дванадесет хиляди и шестстотин) лева с включен ДДС, разпределена както следва:

Цената е формирана по следния начин:

№	Наименование на обекта по обособена позиция № 3: „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ за благоустрояване и реконструкция на парк – УПИ IV-за парк, кв. 22, гр. Рудозем, община Рудозем и последващо осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи“	Цена в лв. без ДДС	Цена в лв. с ДДС
1.	Етап 1 - изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически“ по всички проектни части	<u>9 200,00</u>	<u>11 040,00</u>
2.	Етап 2 – упражняване на авторския надзор по време на строителството	<u>1 300,00</u>	<u>1 560,00</u>
Обща стойност		<u>10 500,00</u>	<u>12 600,00</u>

1. В предлаганата цена за изпълнение са включени всички необходими и присъщи разходи за точното, пълно, качествено и срочно изпълнение на видовете дейности, предмет на поръчката във вид и обем, съответстващ на изискванията на възложителя.
2. Предлаганата цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

ОБЩИНА РУДОЗЕМ
ОПШТИНА СМОЛЯН

4960 Рудозем, бул. "България" 15, тел.: 0306/99199, факс: 0306/99141
e-mail: obrud@abv.bg; ob.rudozem@gmail.com, www.rudozem.bg

3. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.
4. Запознати сме с разпоредбата на чл. 72, ал. 1 от ЗОП.

Забележка: Ценовото предложение се попълва четливо и без зачерквания, като цената се посочва в лева, закръглена до втория знак след десетичната запетая.

5. Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да изпълним услугата, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в (проектно) договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя, вкл. външни за страната органи.

6. При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, не по-късно от датата на сключване на договора ние се задължаваме да представим:

Гаранция за изпълнение по договора в размер на 2 % от предложената обща цена.

До подготвяне на официалния договор, тази оферта, заедно с потвърждението от Ваша страна за възлагане на договора ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Запознати сме, че ако участник включи елементи от ценовото си предложение извън съответния плик, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

До подготвяне на официалния договор, тази оферта, заедно с потвърждението от Ваша страна за възлагане на договора ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата: 01.06.2018

ПОДПИС И ПЕЧАТ
арх. Олег Николов

Управител ЕТ „ДЖЕНЕРАЛ – А – Олег Николов“

ЕТ "ДЖЕНЕРАЛ - А - ОЛЕГ НИКОЛОВ"

1124, София, ул. Добромир Хриз № 20

e-mail: general_arch@abv.bg

m/ф : 02 846 65 86
GSM : 0898 517 358

СПИСЪК НА ПЕРСОНАЛА, КОЙТО ЩЕ ИЗПЪЛНЯВА ПОРЪЧКА :

„Изготвяне на инвестиционни проекти във фаза „технически проект“ за паркови пространства и площад в гр. Рудозем и последващо осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи по три обособени позиции”, по обособена позиция №3 „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ за благоустрояване и реконструкция на парк – УПИ IV-за парк, кв. 22, гр. Рудозем, община Рудозем и последващо осъществяване на авторски надзор при изпълнението на строително-монтажните работи“

I. Ръководен състав, която ще отговаря за изпълнението :

Арх. Олег Тодоров Николов – Управител на ЕТ „Дженерал – А – Олег Николов“

II. Персонал, който ще изпълнява поръчката :

1. **Експерт Архитект - Арх. Олег Тодоров Николов** - магистър, диплома № 006868, изд. 1973 г. ВИСИ, София, УППП 00564/ КАБ – валидно за 2018 г., застрахователна полица „Професионална отговорност в проектирането“ по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ - издадена от ЗК "ЛЕВ ИНС" на 27.11.2017 г.-№13121710002348, валидност до 26.11.2018 г. – 0898 517 358, опит като проектант – 40 г.

2. **Експерт "Инженер Конструктор" - Инж.Димитър Георгиев Димитров** магистър, висше образование, специалност ПГС, диплома № 006971, изд. 1974 г. ВИСИ, София, УППП 00101 / КИИП – валидно за 2018 г., застрахователна полица „Професионална отговорност в проектирането“ по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ №13121710002348, валидност до 26.11.2018 г. – 0888 233 598, опит като проектант- 40 г

3. **Експерт "ВиК инженер" – инж. Иван Тодоров Атанасов** – магистър, висше образование, специалност ВиК мрежи и съоръжения, диплома № 17731 / 80 г, ВИАС София, УППП 07027/ КИИП – валидно за 2018 г., застрахователна полица „Професионална отговорност в проектирането“ по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ №13121710002348, валидност до 26.11.2018 г. – 0887 299 832, опит като проектант- 30 г

4. **Експерт "Парковоустройство и благоустройство" - ландшафтен архитект Биляна Иванова Иванова** – магистър, висше образование, специалност Озеленяване, диплома № 010472, изд. 1983 г. ВЛТИ, София – УППП 03881 / КАБ – валидно за 2018 г., застрахователна полица „Професионална отговорност в проектирането“ по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ №13121710002348, валидност до 26.11.2018 г. – 02 / 928 36 541 опит като проектант- 30 г.

5. Експерт "Електроинженер" - инж. Васил Димитров Попов – магистър, висше образование, специалност Електроснабдяване и електрообзавеждане, диплома № 010170 /95 г. МГУ София, УППП 04961/ КИИП – валидно за 2018 г., застрахователна полица „Професионална отговорност в проектирането” по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ №13121710002348, валидност до 26.11.2018 г. – 0888 297 484, опит като проектант- 30 г

6. Експерт "Геодезия" - инж. Радослав Емилов Узунов, магистър, висше образование, специалност Маркшайдерство и геодезия, диплома №102139 / 94 г. МГУ, София, УППП 04950/ КИИП – валидно за 2018 г., застрахователна полица „Професионална отговорност в проектирането” по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ №13121710002348, , валидност до 26.11.2018 г. – 0888 859 865 опит като проектант- 35 г

7. Експерт "Пожарна безопасност" - инж. Александра Дамянова Ненова – магистър, висше образование. специалност Водоснабдяване и канализация, диплома № 2235 / 69 г. ВИСИ София, УППП по част Пожарна безопасност 03187 /КИИП – валидно за 2018 г., застрахователна полица „Професионална отговорност в проектирането” по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ №13121710002348, , валидност до 26.11.2018 г. – 0888 129 051 опит като проектант- 40 г

Управител ЕТ „ДЖЕНЕРАЛ - А - Олег Николов:

(арх. О. Николов)

Подписите в настоящия документ са заличени на осн.чл.42, ал.5 от ЗОП, във връзка с чл.2 и чл.23 от ЗЗЛД