

**ОБЯВА****за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП**

Номер на обявата: СОО-2019-0006

Възложител: Кмет на община Рудозем

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00254

Адрес: бул. „България“ № 15,4960 Рудозем

Лице за контакт: Красимира Кубинска - Директор на дирекция ПНООПОКЗ и СД

Телефон: 0306-99191

E-mail: [ob.rudozem@gmail.com](mailto:ob.rudozem@gmail.com),

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Реконструкция на улица с идн. №05365.507.174 с.Борие”

Кратко описание:

**I. Съществуващо положение**

Улицата, предмет на настоящия проект, започва от главната улица, на юг и стига до главната улица, на север в с. Борие, общ. Рудозем и е с дължина 266.10 м. Площта на улицата е 894 м<sup>2</sup>.

Улицата е без трайна настилка и без определена нивелета. Отводняването се осъществява чрез надлъжни и напречни наклони.

**II. Проектно решение**

За нуждите на проектирането е развит и стабилизирани опорен полигон и е извършено подробно заснемане в цифров вид на съществуващото положение.

За трасиране на елементите на проекта е изготвен Трасировъчен план на улицата,

представен в част "Геодезия" на проекта. Всички останали елементи на проекта се трасират спрямо оста на улицата, като необходимите данни за това са дадени в съответните чертежи.

Проектното решение е разработено при максимално съобразяване със съществуващия терен и съществуващото застрояване, за да се осигури достъпа до изградените жилищни и селскостопански сгради и гаражи, както и за минимизиране на земните работи.

Проектът е разработен с технически елементи, съответстващи на нормите за проектиране на улици VI клас, съгласно Наредба № 2 от 29.06.2004 г. за планиране и проектиране на комуникационно-транспортните системи на урбанизираните територии.

Надлъжният профил на трасето е конструиран от нивелетни прави, като чупките са ракордирани с вертикални криви. Минималният надлъжен наклон е 2.16% на дължина 3.49 м, а максималният 26.68% на дължина 0.65 м, наложен от съществуващия терен, застройка, гаражи и подходи.

В ситуация трасето е конструирано от прави, чупки и кръгови криви. Допуснатият минимален радиус на хоризонтална крива е  $R = 15.00$  м, а максималният  $R = 70.00$  м.

Габаритът на трасето на улицата е както следва: платно за движение 3.00 м ограничено с бетонов бордюр 18/35 на бетонова основа от т. 1 до т. 28.

Напречният наклон на платното за движение е 2,5%, надясно, по посока на нарастване на километража. Движението по улицата е преимуществено пешеходно, като предвидената конструкция на настилка да може да поеме натоварването от преминаване на единични автомобили, както и от автомобилите със специален режим на действие.

Настилка е оразмерена за категория на движението "Леко" и е със следната конструкция:

- |                     |         |
|---------------------|---------|
| - трошен камък 0-63 | - 20 см |
| - пясъчно легло     | - 4 см  |
| - бетонови павета   | - 8 см. |

Разработени са подробни напречни профили в точките от оста на улицата.

Отводняването на улицата ще се осъществява чрез надлъжните и напречни наклони, както и с 5 бр. напречни отводнителни с желязна скара, които ще се изпълнят при т. 3, т. 6, т.11, т.16, т. 21. Повърхностните води поети от напречните отводнителни се отвеждат с тръби  $\phi 400$  към втока на съществуващия водосток в началото на улицата.

Към проекта е изготвена и част „Организация на движението“. Предвижда се запазване на съществуващите пътни знаци в началото и края на улицата.

Не се предвижда маркировка поради габарита на улицата.

Доставката на всички материали необходими за изпълнението на СМР е задължение на изпълнителя. В строежа трябва да се влагат материали определени в проекта, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти. Всички влагани в строителството материали трябва да бъдат съгласувани със строителния надзор.

Всички материали трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и качество или декларация удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него.

Всички видове СМР следва да се изпълняват съгласно предвидените такива по видове и количества съгласно КС и одобрения технически проект.

При изпълнението на СМР трябва стриктно да се спазват изискванията на:

- Всички действащи към момента на изпълнение на поръчката нормативни документи;

- Плана за безопасност и здраве;

СМР трябва да се подготвят, изпълняват, проверяват и приемат в съответствие с предписанията в проектната документация и приложимите наредби и други нормативни актове в Република България.

### КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№ по ред	Видове СМР	Ед. мярка	Количество
<b>I.ЗЕМНИ РАБОТИ</b>			
1	Изкоп за пътища в т. з. п.	м <sup>3</sup>	60.0
2	Изкоп скални почви	м <sup>3</sup>	242.0
3	Насип за пътища	м <sup>3</sup>	7.0
4	Натоварване земна, скална маса на транспорт с багер	м <sup>3</sup>	295.0
5	Превоз земна, скална маса на транспорт с багер	м <sup>3</sup>	295.0
6	Разриване почви на депо с булдозер	м <sup>3</sup>	295.0
<b>II.ПЪТНИ РАБОТИ</b>			
1	Направа на основа от трошен камък 0-63 - до 20 см	м <sup>3</sup>	179.0
2	Направа пясъчно легло - 4 см	м <sup>3</sup>	36.0
3	Доставка и полагане на бетонови павета - 8 см, основно трасе и уширения	м <sup>2</sup>	894.0
4	Доставка и полагане на бетонови бордюри 18/35/50 на бетонова основа	м	577.0
<b>III.ОТВОДНЯВАНЕ</b>			
1	Изкоп ск.п.	м <sup>3</sup>	94.00
2	Обратно засипване	м <sup>3</sup>	91.00
3	Натоварване и превоз на депо ск.п.	м <sup>3</sup>	3.50
4	Разриване ск.п. на депо	м <sup>3</sup>	3.50
5	Котваж за стени с прави повърхнини	м <sup>2</sup>	42.00
6	Полагане бетон В 20	м <sup>3</sup>	7.5
7	Превоз на бетон	м <sup>3</sup>	7.5
8	Заготовка, доставка и монтаж железни скари по детайл	м	21.0
9	Доставка и полагане на полиетиленови тръби ф 400	м	190.0

**Място на извършване:** с. Борие, общ.Рудозем

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 79 919,58 лв.** (седемдесет и девет хиляди деветстотин и деветнадесет лева и петдесет и осем стотинки)

**Обособени позиции** (когато е приложимо):  Да  Не

**Мотиви:** Съгласно чл.187, ал.4 от ЗОП, възложителят не е длъжен да мотивира в обявата невъзможността за разделяне на обособени позиции на поръчка.

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност** (в лв., без ДДС): [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците** (когато е приложимо):

**в т.ч.:** Участник в настоящото производство за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява съобразно предмета на поръчката съответно строителство, доставки и/или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

**1. Изисквания за личното състояние: Съгласно чл.54, ал. 1 от ЗОП във връзка със чл.96а ал.2 от ППЗОП възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, който:**

1.1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган..

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5 от ЗОП.

1.5. Е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изисквана се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

**2.** При подаване на офертата липсата на обстоятелствата по т.1(по чл.54, ал.1, от ЗОП) се удостоверява с декларации, изготвени съгласно Образци №№ 3 и 4, като се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, в която участникът е установен, са длъжни до предоставян информация.

**3.** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица или е посочил, че ще използва

подизпълнител/и, за всяко от тези лица не следва да са налице основанията за отстраняване, като за целта те също представят декларациите по предходния пункт, изготвени съгласно Образци №№ 3 и 4. Когато участникът в производството е обединение от физически и/или юридически лица, за всеки член на обединението също не следва да са налице основанията за отстраняване, като за целта всеки член на обединението също представя декларациите, съгласно Образци №№ 3 и 4.

4. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва декларираната информация по т.1, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на производството.

5. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП, изготвена съгласно Образец № 3, се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-6 от ЗОП, изготвена съгласно Образец № 4, се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

6. Участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по предходния пункт независимо от наименованието на органите, в които участват, или от длъжностите, които заемат.

7. Надеждност на участника:

7.1. Участник, за когото са налице основания по т.1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че е:

а) погасил задълженията си по т.1.3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

г) е платил изцяло дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от Кодекса на труда.

7.2. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

а) по отношение на обстоятелството по т.7.1, букви „а“ и „б“ – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение.

б) по отношение на обстоятелството по т.7.1, буква „в“ – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

в) по отношение на обстоятелството по т.7.1, буква „г“ – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

7.3. Предприетите от участника мерки се преценяват, като се отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

7.4. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в производството.

7.5. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки за надеждност и представените доказателства се посочват в протокола от работата на комисията.

7.6. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в т.7.1 възможност за доказване на надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

8. Възложителят отстранява от производството участник, за когото са налице основанията по т.1 /основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП/, възникнали преди или по време на производството.

9. Предходният пункт се прилага и когато участник в производството е обединение от физически

и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията по т.1 /основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП/.

**10.** Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по т.1 /обстоятелство по чл.54, ал.1 от ЗОП/.

**Други основания за отстраняване от участие:**

- Участник, за когото е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП.
- Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или приложенията към нея.
- Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
  - а) предварително обявените условия на възложителя;
  - б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.
- Участници, които са свързани лица.
- Участник, който е предложил цена за изпълнение на поръчката, по-висока от определената от Възложителя прогнозна стойност на поръчката;
- Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си;

**1. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** Участникът следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камара на строителите в България (КСБ), а за чуждестранните лица – в аналогичен регистър съгласно законодателството на държава – членка на Европейския съюз, в която са установени или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

**Минимално ниво:** участникът следва да има правоспособност да изпълнява строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката – **втора група, четвърта категория.**

**Удостоверяване:** Обстоятелството се удостоверява с посочване в Част III: Критерии за подбор, раздел А: ГОДНОСТ в Образец на документ за обществената поръчка, изготвен съгласно Образец № 2, чрез изписване на данните за вписването в ЦПРС, респ. в аналогичен регистър, дали съответните документи са на разположение в електронен формат; посочва се уеб адрес, орган или служба, издаващи документа за регистрация и точно позоваване на документа (рег. номер и период на валидност) и обхвата на регистрацията (групата и категорията строежи, описани в него).

В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в в Заявлението за участие, съгласно образец №2.

**Доказване:**

**При сключване на договора възложителят изисква копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попадат обектите на поръчката.**

В случай, че данните могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до национална база данни при държавите членки, Възложителя не изисква такъв документ при сключване на договора.

В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

## **2. Икономическо и финансово състояние:**

**2.1** Участниците в обществената поръчка да имат застраховка „Професионална отговорност“, съгласно чл. 171, ал. 1 от Закона за устройство на територията. За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът. Застрахователното покритие следва да съответства на обема и характера на поръчката, произтичащо от нормативен акт.

**Минимално ниво:** Участниците следва да имат валидна застраховка „Професионална отговорност“ за „строител“ с минимална застрахователна сума на застрахователната полица, съответстваща на обема и характера на поръчката, произтичащо от нормативен акт (съгл. чл. 171, ал. 1 от ЗУТ във вр. с чл. 5, ал. 2, т. 4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството). Обектът, предмет на поръчката е строеж от четвърта категория.

### **Удостоверяване:**

При подаване на офертата обстоятелството се декларира в Част III: Критерии за подбор, раздел Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ в Образеца на документ за обществената поръчка, изготвен съгласно Образец № 2, посочват данни (застрахователна сума, уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа – №, дата на издаване, застраховано лице, вид на застрахованата дейност и срок на валидност) за наличие на валидна застраховка за „Професионална отговорност“ по чл. 171 ал. 1 от ЗУТ, при лимит на отговорността, съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалентен документ /за чуждестранните лица/. Професионалната дейност от застрахователните полици трябва да отговаря на предмета на поръчката.

В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в Образеца на документ за обществената поръчка, изготвен съгласно Образец № 2

### **Доказване:**

При сключване на договора, участникът избран за изпълнител, следва да представи заверено копие на валидна застрахователна полица или еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в случай че участникът е установен в друга държава – членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство /за чуждестранните лица/, съобразно декларираното в Заявлението за участие, съгласно образец № 2, а в случай, че срокът на валидност на полицата изтича до датата на подписване на договора – и заверено копие на новата застрахователна полица.

В случай, че данните могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до национална база данни при държавите членки, възложителят не изисква такъв документ при сключване на договора.

## **3. Технически и професионални способности:**

**3.1** Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата.

### **Минимално ниво:**

Участникът трябва да е изпълнил през последните 5 /пет/ години от датата на подаване на офертата строителни дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, а именно: строителни дейности, свързани с изграждане (ново строителство), рехабилитация, реконструкция

и/или ремонт на път/ища и/или улица/и (или еквивалентен/ни строителен/ни обект/и), с обща дължина на изпълнения/те път/ища и/или улица/и (или еквивалентен/ни строителен/ни обект/и) минимум 250 м /метра/.

#### **Удостоверяване:**

При подаване на офертата обстоятелството се декларира в Част IV: Критерии за подбор, раздел, В. Технически и професионални способности, т.1 в Образеца на документ за обществената поръчка, изготвен съгласно Образец № 2 с посочване и описание на строително-монтажните дейности (предмета), стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на изпълненото строителство.

В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в Образеца на документ за обществената поръчка, изготвен съгласно Образец № 2.

#### **Доказване:**

При сключване на договора, участникът избран за изпълнител, следва да представи Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, съобразно декларираното в Образеца на документ за обществената поръчка, изготвен съгласно Образец № 2, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

**3.2 Участникът трябва да разполага с ръководен състав, който ще изпълнява строителството.**

#### **а) Технически ръководител:**

- да притежава степен на образование, отговарящо на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ или еквивалентно;
- да има опит като технически ръководител при изпълнение на поне един обект в строителството;

#### **б) Длъжностно лице по безопасност и здраве:**

- да притежава валидно удостоверение или сертификат за преминато обучение като длъжностно лице по безопасност и здраве или еквивалентно.

#### **в) Специалист по контрол върху качеството:**

- да притежава удостоверение или сертификат за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение в строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентно.

#### **Доказване:**

При подаване на офертата обстоятелството се декларира в Част III: Критерии за подбор, раздел В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, т.2 в Образеца на документ за обществената поръчка, изготвен съгласно Образец № 2, посочват данни за:

- професионалната квалификация на предложените експерти - учебно заведение, където е придобито образованието или квалификацията, номер на документа, удостоверяващ придобитото образование или квалификация;

- опит на експертите - посочва се организацията на възложителя/работодателя, при когото е придобит опита, наименование на длъжността, описание на функцията на лицето в техническия екип

при изпълнение на обекта, наименование на обекта за когото лицето е упражнявало съответната функция.

В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в Образеца на документ за обществената поръчка, изготвен съгласно Образец № 2

#### **Удостоверяване:**

При сключване на договора, участникът избран за изпълнител, следва да представи - Списък на технически лица и/или организации, включени или не в структурата на участника, включително тези, които отговарят за контрола на качеството, както и лицата, които ще изпълняват строителството, съобразно декларираното в Образеца на документ за обществената поръчка, изготвен съгласно Образец № 2.

**Забележка:** При използването на експерти – чуждестранни лица, доказването на съответствие с поставените изисквания за образователно – квалификационна степен се удостоверява и с посочване на еквивалентни на изброените по-горе специалности. Прилагат се разпоредбите на Директива 2005/26/ЕО, както и условията и реда за признаване на професионални квалификации, придобити в други държави членки и в трети държави, с цел достъп и упражняване на регулирани професии в Република България. С Решение на Министерски съвет № 352 от 21.05.2015 г. е приет Първи национален план за действие по взаимна оценка на регулираните професии в държавите членки съгласно чл. 59 „Прозрачност“ от изменената Директива 2005/36/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 7 септември 2005 година относно признаването на професионалните квалификации.

Под „еквивалентна специалност“ следва да се разбира, придобитото образование или специалност приравнени към посочените. Приравнени са специалностите, при които учебната програма на специалността покрива най-малко 80 на сто от учебната програма на някоя от специалностите посочените по-горе. Под „еквивалентно образование“ следва да се разбира специалност, получена в чуждестранно учебно заведение в еквивалентни на тези области специалности по смисъла на ПМС 125 от 24.06.2002 г. за утвърждаване Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления. Под „еквивалентно обучение“ следва да се разбира обучение, проведено от чуждестранен учител на теми, еквивалентни на изискваните за съответните позиции.

#### **Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)**

Име:		
Цена за изпълнение на поръчката (O1)		Тежест: 60 %
Срок за изпълнение на строителството (O2)		Тежест: 20 %
Гаранционен срок на изпълнените видове строителни работи (O3)		Тежест: 20 %
<b>Срок за получаване на офертите:</b>		
Дата: (dd/mm/yyyy) 09.08.2019 г.	Час: (чч:мм) 17:00	
<b>Срок на валидност на офертите:</b>		
Дата: (dd/mm/yyyy) 31.12.2019 г.	Час: (чч:мм) 17:00	
<b>Дата и час на отваряне на офертите:</b>		
Дата: (dd/mm/yyyy) 12.08.2019 г.	Час: (чч:мм) 11:30	
<b>Място на отваряне на офертите:</b> Сградата на община Рудозем, бул. „България“ №15, Заседателна зала, ет.3		

**Информация относно средства от Европейския съюз:**  
 Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не  
 Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация (когато е приложимо):** [.....]

- Срокът на договора започва да тече от датата на подписването му и е до датата на изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора.
- Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи е съгласно техническото предложение на участника в календарни дни и включва времето от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

**ВАЖНО!**

*Възложителят определя максимален срок за изпълнение 90 календарни дни. При изготвяне на своите предложения участниците следва задължително да се съобразят с така посочения максимален срок за изпълнение на поръчката.*

*Участникът предлага срок за изпълнение на поръчката в календарни дни като цяло число. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица, и/или е констатирано разминаване между предложения срок за изпълнение и линейния график и/или предложеният срок за изпълнение превишава посоченият максимален срок за изпълнение на поръчката.*

Документите, свързани с участието се представят в запечатана непрозрачна опаковка

**Всяка оферта трябва да съдържа:**

1. Опис на представените документи, изготвено съгласно Образец № 1.
2. Образец на документ за обществената поръчка, съдържащ информация за поръчката, икономическия оператор и съответствието с критерии за подбор, изготвен съгласно Образец № 2.
3. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП, изготвена съгласно Образец № 3.
4. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-6 от ЗОП, изготвена съгласно Образец № 4.
5. Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, изготвена съгласно Образец № 5.
6. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.
7. За участник, който е обединение, което не е юридическо лице - копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:
  - а) права и задължения на участниците в обединението;
  - б) разпределение на отговорността между членовете на обединението;
  - в) дейности, които ще изпълнява всеки член на обединението;
  - г) уговаряне на солидарна отговорност на всички членове на обединението за изпълнението на договора за обществената поръчка, в това число за качествено му изпълнение и за отстраняване на недостатъци съгласно договора за изпълнение на обществената поръчка независимо от срока, за който е създадено обединението.
  - д) определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка
8. Техническо предложение, изготвено съгласно Образец № 6, съдържащо:
  - а) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, изготвено съгласно Образец № 6.

**!!! ВАЖНО !!! ИЗИСКВАНИЯ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

Техническото предложение се изготвя и подписва в един оригинален екземпляр. В образеца на техническо предложение са оставени празни полета (редове), маркирани с точки, в които участникът попълва конкретните си предложения или други данни. Където е необходимо, възложителят дава допълнителни указания за попълване, намиращи се след или под съответното поле (ред). Празните полета (редове) се разширяват съобразно попълваната информация. При по-голям обем информация същата може да се изготви и представи в отделно приложение към техническото предложение, а в празното поле (ред) да се впише изрична препратка към него. Техническото предложение трябва да е написано четливо, да няма механични или други явни поправки по него.

**Техническото предложение за изпълнение на поръчката трябва да съдържа най-малко следните елементи:**

- ↗ **Измерител на качеството за изпълнение на поръчката**, включващ Програма за изпълнение на обекта - етапи и последователност\* на извършване на строително-монтажни работи /СМР/, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на СМР, тествания, завършване и предаване на обекта, в съответствие с приложимата нормативна уредба, техническите спецификации и предложения линеен график за изпълнение;
- ↗ **Организация на работата** - предложения за реализирането на дейностите от техническото задание и координация на работната ръка, които да съответстват на приложения Линеен график, диаграма на механизацията и работната ръка. Следва да се посочат индивидуалните експерти за изпълнение на строително-монтажните дейности, както и конкретните задължения, които същите

ще изпълняват съобразно тяхната предназначеност.

*Възложителят определя максимален срок за изпълнение 90 календарни дни. При изготвяне на своите предложения участниците следва задължително да се съобразят с така посочения максимален срок за изпълнение на поръчката.*

*Участникът предлага срок за изпълнение на поръчката в календарни дни като цяло число. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица, и/или е констатирано разминаване между предложения срок за изпълнение и линейния график и/или предложеният срок за изпълнение превишава посоченият максимален срок за изпълнение на поръчката.*

**!!!ВАЖНО!!!**

**В случай че участник представи организация на работата, която не включва посочените по-горе елементи и/или линеен график, който не съответства на посочените изисквания, същият се отстранява от участие и офертата му не се допуска до по-нататъшно участие в процедурата.**

\* Под „етапи и последователност“ следва да се има предвид, че изпълнението на обекта трябва да е разделено поетапно, с посочени ключови моменти при изпълнение, периоди за одобрение, последователност и взаимовръзка между отделните дейности.

б) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, съгласно Образец № 6

10. Ценово предложение – в оригинал, подписано от представляващия участника или упълномощено лице, съдържащо предложението на участника по **Образец № 7 и КСС – по Образец № 8**, съгласно одобрения инвестиционен проект във формат Excel.

**ВАЖНО!** Участниците следва да представят **Количествено-стойностна сметка (КСС) по Образец №8**, освен на хартиен носител, подписан от съответното физическо лице – представител на участника и във формат xls с „отключени“ формули на електронен носител (компактдиск). При разминаване на информацията в двата формата, възложителят ще приеме за валидна тази, представена на хартиен носител с подписа на участника.

**Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд:**

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към строителството/услугите, предмет на поръчката, както следва:

1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;

- Интернет адрес: <http://www.nap.bg/> .

2. Относно задълженията, опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ - всеки работен ден от 14 до 17 ч.;

- София 1000, ул. У. Гладстон № 67, Телефон: 02/ 940 6331;

- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/> .

3. Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg/> ;

- София 1051, ул. Трианица № 2, Телефон: 02 / 81 19 443

**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/yyyy) 29.07.2019 г.

**Възложител**

Трите имена: (Подпис и печат) Румен Венциславов Пехливанов

Длъжност: Кмет на Община Рудозем



Подписът в настоящия документ е заличен на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП