

**ОБЯВА****за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП**

Номер на обявата: COO-2019-0001

Възложител: Директор на СУ " Христо Ботев", с.Чепинци

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 01809

Адрес: ул. "Просвета" № 17, 4958 с. Чепинци

Лице за контакт: Манчо Трампов - Директор на СУ " Христо Ботев", с.Чепинци

Телефон: 03056 2030,

E-mail: souhristobotev@abv.bg,

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставка

Услуги

**Предмет на поръчката:** „Неотложни ремонтни работи в СУ" Христо Ботев" с.Чепинци,общ. Рудозем”

**Кратко описание:**

Ремонтни работи ще се извършат в СУ" Христо Ботев" с.Чепинци,общ. Рудозем”. В училището учат 247 деца. Материалната база на училището е добра, с изключение на тоалетните и съблекалнята. Една малка част от тоалетните в СУ „Христо Ботев” с. Чепинци са отремонтирани преди три години със средства от общинският бюджет, а по-голямата част са в окаяно положение и се нуждаят от спешен и неотложен ремонт.

Предвидените средствата са за:

- ремонт на тоалетни и съблекалня;
- обособяване на стая за тренировка по борба.

**Количествена сметка**

Изготвена е количествена сметка, която включва необходимите количества и видове СМР за цялостно изпълнение на строителството на обекта.

### **Безопасност на труда по време на строителството**

За осигуряване необходимите условия за здравословни и безопасни условия на труд по време на строителството строителят е длъжен да разработи правила за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

Всички наредби, инструкции и други законови документи, засягащи трудовата и здравна безопасност на работниците, касаещи изпълнението на работите на обекта, са задължение на Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да осигури работно облекло и лични предпазни средства, като ги съобрази със спецификата на работите, изпълнявани от различните работници. Изпълнителят следва да инструктира работниците и служителите според изискванията на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. При използване на машини и съоръжения на обекта, работниците трябва да бъдат инструктирани за работата с тях. Не се допуска с машините и съоръженията да работят неквалифицирани работници. Всички движещи се части на машините, трябва да бъдат добре закрепени, покрити и обезопасени. Електрическите машини трябва да бъдат заземени.

### **Опазване на околната среда**

Отпадъчните продукти от обекта да се извозват на определените от общината места.

Без одобрението на Възложителя на Изпълнителя не е разрешено да премахва, премества или реже каквито и да са дървета, намиращи се на обществени места. Защитата на всички съществуващи дървета и тревни площи, които се намират в района на работите, е отговорност на Изпълнителя. Ако има ненужно унищожени или повредени дървета или тревни площи, то Изпълнителят трябва да замени повреденото или унищожено дърво и/или зелена площ с ново, което да е равностойно или с по-добро качество и характеристики.

**Място на извършване:** СУ" Христо Ботев" с.Чепинци,общ. Рудозем"

**Обща прогнозна стойност на поръчката** (в лв., без ДДС): **57 313.33** (петдесет и седем хиляди триста и тринадесет лева и тридесет и три стотинки) лв. без ДДС.

**Обособени позиции** (когато е приложимо):  Да  Не

**Мотиви:** Съгласно чл.187, ал.4 от ЗОП, възложителят не е длъжен да мотивира в обявата невъзможността за разделяне на обособени позиции на поръчка.

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност** (в лв., без ДДС): [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците** (когато е приложимо):

в т.ч.: Участник в настоящото производство за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява съобразно предмета на поръчката съответно строителство, доставки и/или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1. **Изисквания за личното състояние:** Съгласно чл.54, ал. 1, т.1-5 и 7 от ЗОП възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

- 1.1. Е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.108а, чл.159а-159г, чл.172, чл.192а, чл.194-217, чл.219-252, чл.253-260, чл.301-307, чл.321, чл.321а и чл.352-353е от Наказателния кодекс.
- 1.2. Е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т.1.1, в друга държава членка или трета страна.
- 1.3. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.
- 1.4. Е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5 от ЗОП.
- 1.5. Е установено, че:
- а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
  - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.
- 1.6. Е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.
2. При подаване на офертата липсата на обстоятелствата по т.1(по чл.54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП) се удостоверява с декларации, изготвени съгласно Образци №№ 3 и 4, като се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, в която участникът е установен, са длъжни до предоставян информация.
3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица или е посочил, че ще използва подизпълнител/и, за всяко от тези лица не следва да са налице основанията за отстраняване, като за целта те също представят декларациите по предходния пункт, изготвени съгласно Образци №№ 3 и 4. Когато участникът в производството е обединение от физически и/или юридически лица, за всеки член на обединението също не следва да са налице основанията за отстраняване, като за целта всеки член на обединението също представя декларациите, съгласно Образци №№ 3 и 4.
4. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва декларираната информация по т.1, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на производството.
5. Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.
6. Възложителят няма право да изисква документи, които вече са му били предоставени или са му служебно известни, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.
7. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП, изготвена съгласно Образец № 3, се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП, изготвена съгласно Образец № 4, се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.
8. Участниците - при поискване от страна на възложителя, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.
9. Когато за участник е налице някое от основанията по чл.54, ал.1, т.1-5 или 7 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл.56 от ЗОП, тези мерки се описват в декларацията от участника.
10. В случаите по предходната точка като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:
- 10.1 По отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане

на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение.  
10.2 По отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

11. Възложителят отстранява от производството участник, за когото са налице основанията по т.1, възникнали преди или по време на производството.

12. Предходният пункт се прилага и когато участник в производството е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията по т.1.

13. Участникът е длъжен в процеса на провеждане на процедурата да уведоми писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл.54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП;

**Други основания за отстраняване от участие:**

- Участник, за когото е налице някое от основанията по чл.54, ал. 1, т.1-5 или 7 от ЗОП.
- Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или приложенията към нея.
- Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на възложителя;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

- Участник, който не е представил в срок обосновката по чл.72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл.72, ал.3-5 от ЗОП.
- Участници, които са свързани лица.
- Участници, за които са налице основанията за отстраняване съгласно чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС (освен ако не е налице изключение по чл.4 от същия закон) или чл.69 от ЗПКОНПИ.
- Участник, който е предложил цена за изпълнение на поръчката, по-висока от определената от Възложителя прогнозна стойност на поръчката;
- Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си;

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** Участниците трябва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камара на строителите в България (КСБ), а за чуждестранните лица – в аналогичен регистър съгласно законодателството на държава – членка на Европейския съюз, в която са установени или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

**Минимално ниво:** Участникът следва да има правоспособност да изпълнява видове СМР - 41.20 Строителство на жилищни и нежилищни сгради, в които попада обекта на поръчката – пета група

**Удостоверяване:** Обстоятелството се удостоверява с посочване в Част III: Критерии за подбор, раздел А: ГОДНОСТ в Образца на документ за обществената поръчка, изготвен съгласно Образец № 2, чрез изписване на данните за вписването в ЦПРС, респ. в аналогичен регистър, дали съответните документи са на разположение в електронен формат; посочва се уеб адрес, орган или служба, издаващи документа за регистрация и точно позоваване на документа (рег. номер и период на валидност) и обхвата на регистрацията (групата и видове СМР, описани в него).

В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в Образца на документ за обществената поръчка, изготвен съгласно Образец № 2.

**Доказване:**

При сключване на договора възложителят изисква копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на видове СМР, в която попадат обектите на поръчката.

В случай, че данните могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до национална база данни при държавите членки, Възложителя не изисква такъв документ при сключване на договора.

В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

**Технически и професионални способности:** Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата.

**Минимално ниво:** Участникът да е изпълнил строителни дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката за поне една сграда.

За „строителни дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката“ се приемат строителни дейности, свързани ремонти/или реконструкция, и/или изграждане на сграда.

Възложителят не поставя изискване за изпълнени строителни дейности с обем идентичен или сходен с предмета на поръчката.

**Удостоверяване:**

При подаване на офертата обстоятелството се декларира в Част III: Критерии за подбор, раздел В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ в Образца на документ за обществената поръчка, изготвен съгласно Образец № 2, с посочване и описание на строително-монтажните дейности (предмета), стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в еЕЕДОП.

**Доказване:**

При сключване на договора, участникът избран за изпълнител, следва да представи Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, съобразно декларираното в Образца на документ за обществената поръчка, изготвен съгласно Образец № 2, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

**Най-ниска цена**

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: [ ]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 18.03.2019 г.

Час: (чч:мм) 16:30

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 01.07.2019 г.

Час: (чч:мм) 16:30

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 19.03.2019 г.

Час: (чч:мм) 10:30

**Място на отваряне на офертите:** Сградата на СУ " Христо Ботев", с.Чепинци, ул. "Просвета" № 17, Заседателна зала, ет.2

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация (когато е приложимо):** [.....]

**Срок на договора и срок за изпълнение: Срок на договора и срок за изпълнение:**

- Срокът на договора започва да тече от датата на подписването му и е до датата на изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора.

- Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи е съгласно техническото предложение на участника в календарни дни и включва времето от подписване на договора до подписване на Протокол Акт образец №19.

***ВАЖНО!***

*Възложителят определя максимален срок за изпълнение 60 календарни дни. При изготвяне на своите предложения участниците следва задължително да се съобразят с така посочения максимален срок за изпълнение на поръчката.*

Документите, свързани с участието се представят в запечатана непрозрачна опаковка

**Всяка оферта трябва да съдържа:**

1. Опис на представените документи, изготвено съгласно Образец № 1.

2. Образец на документ за обществената поръчка, съдържащ информация за поръчката, икономическия оператор и съответствието с критерии за подбор, изготвен съгласно Образец № 2.

Забележка: В приложимите случаи документът по настоящия пункт се представя от всички задължени лица.

3. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП, изготвена съгласно Образец № 3.

Забележка: В приложимите случаи документът по настоящия пункт се представя от всички задължени лица.

4. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП, изготвена съгласно Образец № 4.

Забележка: В приложимите случаи документът по настоящия пункт се представя от всички задължени лица.

5. Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, изготвена съгласно Образец № 5.

Забележка: В приложимите случаи документът по настоящия пункт се представя от всички задължени лица.

6. Декларация по чл.69 от ЗПКОНПИ, изготвена съгласно Образец № 6.

Забележка: В приложимите случаи документът по настоящия пункт се представя от всички задължени лица.

7. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

8. За участник, който е обединение, което не е юридическо лице - копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- а) права и задължения на участниците в обединението;
- б) разпределение на отговорността между членовете на обединението;
- в) дейности, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- г) уговаряне на солидарна отговорност на всички членове на обединението за изпълнението на договора за обществената поръчка, в това число за качествено изпълнение и за отстраняване на недостатъци съгласно договора за изпълнение на обществената поръчка независимо от срока, за който е създадено обединението.

9. Техническо предложение, изготвено съгласно Образец № 7.

Техническо предложение, съдържащо:

- а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- б) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, изготвено съгласно Образец № 7.
- в) Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- г) Декларация за срока на валидност на офертата;
- д) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

*Попълва се и се представя от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“.*

10. Ценово предложение – в оригинал, подписано от представляващия участника или упълномощено лице, съдържащо предложението на участника по **Образец № 8** и **КСС – по Образец № 9**, съгласно одобрения инвестиционен проект във формат Excel.

**ВАЖНО!** Участниците следва да представят **Количествено-стойностна сметка (КСС) по Образец №9, освен на хартиен носител, подписан от съответното физическо лице – представител на участника и във формат xls с „отключени“ формули на електронен носител (компактдиск).** При разминаване на информацията в двата формата, възложителят ще приеме за валидна тази, представена на хартиен носител с подписа на участника.

**Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната**

**среда, закрила на заетостта и условията на труд:**

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към строителството/услугите, предмет на поръчката, както следва:

1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите:
  - Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
  - Интернет адрес: <http://www.nap.bg/> .
2. Относно задълженията, опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите:
  - Информационен център на МОСВ - всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
  - София 1000, ул. У. Гладстон № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
  - Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/> .
3. Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика:
  - Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg/> ;
  - София 1051, ул. Триадница № 2, Телефон: 02 / 81 19 443

**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/yyyy) 28.02.2019 г.

**Възложител**

Грите имена: (Подпис и печат) Манчо Фиданов Трампов

Длъжност: Директор на СУ " Христо Ботев", с.Чепинци



Подписът в настоящия документ е заличен на осн.чл.42, ал.5 от ЗОП, във връзка с чл.2 и чл.23 от ЗЗЛД

